

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Панарин Андрей Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.03.2024 13:09:48  
Уникальный программный ключ  
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)  
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (до 07 марта 2024 года)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Первый проректор  
/Е.Г.Замолоцких  
« 30 » января 2023 г.

**Факультет психологии**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**Организационная психология**  
Направление подготовки

37.04.01 – Психология

Направленность (профиль) подготовки

Организационная психология

Квалификация (степень) выпускника  
*Магистр*

Форма обучения:

Очная, очно-заочная

Составитель программы:

Небродовская-Мазур Е.Ю, зав. кафедрой организационной психологии и психологии труда

## Содержание

1. Аннотация к дисциплине
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
  - 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
  - 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
  - 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
  - 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
    - 6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся
    - 6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
  - 10.1. Лицензионное программное обеспечение
  - 10.2. Электронно-библиотечная система
  - 10.3. Современные профессиональные базы данных
  - 10.4. Информационные справочные системы
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
12. Лист регистрации изменений

## **1.Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины «Организационная психология» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Психология науки». Дисциплина дает представление о современных основах фундаментальных и прикладных исследований в психологии, теоретических и эмпирических моделях психологических исследований.

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока1 учебных планов по направлению подготовки 37.04.01 Психология уровень магистратуры.

Обучающиеся, приступающие к изучению дисциплины «Организационная психология» должны иметь представления о структуре и содержании научного знания по психологии, ориентироваться в основных понятиях научного знания по данной дисциплине, иметь представление о круге основные проблем психологического знания и методологии исследований.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

1. Методологические проблемы психологии
2. Научные школы и теории в современной психологии
3. Планирование теоретического и эмпирического исследования
4. Актуальные проблемы теории и практики современной психологии

Знания и умения, формируемые у обучающихся в ходе изучения дисциплины «Психология науки», определяют качество освоения последующих дисциплин («Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога», «Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы»), практик (преддипломной и НИР).

Дисциплина изучается во 2 семестре для очной и в 3 семестре для очно-заочной формы обучения, форма контроля – зачет.

### **Цель изучения дисциплины:**

*Целью* освоения учебной дисциплины «Организационная психология» является знакомство с предметной областью, теоретическим обоснованием и методами исследований в организационной психологии как комплексной научно-практической психологической дисциплины, а именно: ознакомление с принципами системного анализа трудовой деятельности сотрудников организаций разного типа; особенностями влияния психологических факторов на эффективность организационных взаимодействий; современными технологиями, процедурами и формами работы психолога с персоналом организаций, нацеленных на модернизацию труда, оптимизацию отношений в коллективе.

### **Задачи:**

- раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития организационной психологии;
- представить возможные схемы разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека, его способности и потребности;
- раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций;
- показать способы изменения поведения индивида, группы в соответствии с

критериями эффективности работы организации.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-1 - Способен проектировать и реализовывать исследовательские программы, направленные на изучение и повышение качества образования

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры) и на основе профессионального стандарта Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 года № 514н, соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Планируемые результаты
1	2	3
1	ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать</b> особенности развития, возможности изменения динамики развития уровня познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, самоорганизации и самообразования.
		<b>Уметь</b> прогнозировать особенности динамики развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, самоорганизации и самообразования.
		<b>Владеть</b> полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека с целью гармонизации его функционирования.
2	ПК-8 – способность к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области.	<b>Знать</b> критерии оценки валидности исследований, правила проведения стандартного прикладного исследования в определенной области психологии.
		<b>Уметь</b> планировать и проводить стандартное прикладное исследование в различных областях психологии.
		<b>Владеть</b> основными методами математического анализа, стандартных статистических пакетов для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач.
3	ПК-11 - способностью к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической	<b>Знать</b> дидактические приёмы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.
		<b>Уметь</b> самостоятельно использовать дидактические приёмы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ
		<b>Владеть</b> дидактическими приёмами при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и

деятельности человека	обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.
-----------------------	--

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

**3.1 Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)**

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	12	12
Аудиторная работа (всего):	12	12
в том числе:		
Лекции	6	6
семинары, практические занятия	6	6
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	60
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)		

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**для очной формы обучения**

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	6	<b>Тема 1. Организационная психология как наука. Основные понятия и категории анализа в организационной психологии.</b> Связи организационной психологии с психологией	2		4			8	14	

		<p>труда, социальной психологией, психологией управления и практической деятельностью по оптимизации труда (НОТ, управлением персоналом, организационным консультированием). История становления организационной психологии как самостоятельной научной дисциплины. Специфика предмета организационной психологии в комплексе наук о трудовой деятельности человека. Основные практико-ориентированные направления исследований в организационной психологии.</p> <p>Труд и работа. Структура трудовой деятельности. Организационные формы труда. Профессионал и профессиональная роль. Служащий организации и должностная позиция. Требования к профессионалу и должностные регламентации. Система прав и обязанностей служащего организации.</p>							
2	6	<p><b>Тема 2 Классические и современные теории организаций. Понятие организации как социотехнической системы. Основные системные характеристики организаций. Иерархические уровни анализа организационного поведения</b></p> <p>Технократический подход к анализу организаций – ранние теории организаций (М. Вебер, Ф.У. Тейлор и др.). Организация как социальная общность (Э.Мэйо и др., теория Д. Мак-Грегора.). Организации и управление (А. Файоль). Системные теории организаций: описательные модели, организация как открытая система, современные интеракционистские модели организаций (Ч. Бернанд, Г. Саймон и др.).</p> <p>Общее понятие организации в рамках системного подхода. Основные определения организации, используемые в организационной психологии. Типы организаций и их классификации по целевой направленности. Основные функции персонала в организациях, их распределение. Организации в постиндустриальном обществе.</p> <p>Целевая структура деятельности организации. Иерархии внешних и внутренних целей. Задачи и функции персонала, понятие «технологии». Структура организации, функциональные подразделения и типы взаимодействий. Размеры и пространственная локализация организаций. Рабочее время и режимы работы в организациях. Традиции и их роль в обеспечении длительного существования организаций. Успешность работы организации. Критерии продуктивности и эффективности деятельности организаций. Знакомство с методикой «Организационный скрининг».</p> <p>Взаимодействия уровня «человек-работа». Взаимодействия уровня «специалист – рабочая группа/трудовой коллектив». Взаимодействия уровня «служащий – организация». Понятие коллективного субъекта труда. Особенности межорганизационных взаимодействий. Понятия «внешней» и «внутренней» организационной среды. Модели адаптации организации к внешней среде.</p>	4	2	10	20	Текущий контроль № 1		
3	6	<p><b>Тема 3. Психологические регуляторы деятельности отдельного работника.</b></p>	4	6	12	22			

		<p><b>Психологические особенности взаимодействия сотрудников в рабочей группе. Психологические факторы регуляции совместной деятельности персонала организации.</b></p> <p>Ценностные ориентации и значимость труда. Основные субъективные составляющие труда (модель Дж. Олдмана и Дж. Хаккмана). «Субъективный образ» трудовой ситуации и методы его реконструкции.</p> <p>Трудовая мотивация, основные концепции и модели. Удовлетворенность трудом, интегративный подход. Методы оценки мотивационной структуры личности работник. Прогностические методы оценки удовлетворенности трудом</p> <p>Индивидуальные и групповые ценностные ориентации. Групповые взаимодействия и ролевые позиции в группе. Психологический климат в группе. Методики оценки социально-психологического климата. Профессиональная карьера и развитие группы</p> <p>Взаимодействия «исполнитель - руководитель – группа». Особенности ролевых позиций «руководитель» - «лидер». Стили руководства. Групповая сплоченность. Групповые конфликты. Методики оценки стиля руководства и групповой сплоченности.</p> <p>Принципы комплектования рабочих команд. Эффективность работы группы и показатели успешности деятельности организаций.</p> <p>1) Функциональное распределение обязанностей в организации и властные структуры. Понятие коллективного субъекта труда. Эффекты «отчуждения труда». Властные полномочия индивидуального и коллективного субъекта труда.</p> <p>2) Основные проблемные области в организации деятельности коллективного субъекта труда. Системы оплаты и вознаграждения за труд. Организационное развитие. Организационный стресс. Модели принятия организационных решений. Распределение властных полномочий в процессе принятия и реализации организационных решений.</p> <p>Понятие «организационной культуры». Методы оценки организационной культуры. Социокультурные различия и организационные нормы труда. Организационная политика и личная жизнь.</p>						
4	6	<p><b>Тема 4. Типы исследований и методы работы организационного психолога. Основные направления работы психолога-практика в организациях. Профессиональная позиция психолога.</b></p> <p>Классификация типов исследований в организационной психологии. Методы сбора и анализа данных, используемые в организационной психологии. Особенности проведения эмпирических исследований в организационной среде. Принцип «активного взаимодействия». (К. Левин) и его реализация в современных организационных исследованиях. Критерии оценки эффективности внедрения оптимизационных мероприятий в организационной среде.</p> <p>Парадигма «исследование – диагностика –</p>	2	4	10	16	Текущий контроль №2	

	оптимизация» и формы ее реализации при работе с персоналом организаций. Классификация видов оптимизационной работы и консультационной помощи в организациях. Основные функциональные роли психолога в организациях: исследователь, эксперт, советник, наставник, руководитель. Место психолога в реализации оптимизационных мероприятий (ролевое кольцо). Должностной статус психолога и особенности его профессиональной позиции в организации. «Организационный психолог» – профессиональные требования и сферы компетентности. Этические нормы и правила работы психолога в организации							
ВСЕГО:		12		20		40	72	Экзамен

### для очно-заочной формы обучения

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	6	Тема 1. Организационная психология как наука. Основные понятия и категории анализа в организационной психологии.	<p><b>ПЗ 1. Организационная психология как наука. Основные понятия и категории анализа в организационной психологии</b> История становления организационной психологии как самостоятельной научной дисциплины. Специфика предмета организационной психологии в комплексе наук о трудовой деятельности человека. Основные практико-ориентированные направления исследований в организационной психологии</p> <p><b>ПЗ. 2. Труд и работа.</b> Структура трудовой деятельности. Организационные формы труда. Профессионал и профессиональная роль. Служащий организации и должностная позиция. Требования к профессионалу и должностные регламентации. Система прав и обязанностей служащего организации.</p> <p>Основные понятия и категории анализа в организационной психологии.</p>	4



2.	6	<p>Тема 2. Классические и современные теории организаций. Понятие организации как социотехнической системы. Основные системные характеристики организаций. Иерархические уровни анализа организационного поведения</p>	<p><b>ПЗ 3. Классические и современные теории организаций.</b>  Понятие организации как социотехнической системы. Основные системные характеристики организаций. Иерархические уровни анализа организационного поведения</p> <p><b>ПЗ 4. Критерии продуктивности и эффективности деятельности организаций</b>  Критерии продуктивности и эффективности деятельности организаций. Знакомство с методикой «Организационный скрининг»  <i>Деловая игра «Создание управленческой команды».</i>  Задача: разработать структуру управленческой команды, определить иерархические уровни организационного поведения членов команды. Анализ.</p>	6
3.	6	<p>Тема 3. Психологические регуляторы деятельности отдельного работника. Психологические особенности взаимодействия сотрудников в рабочей группе. Психологические факторы регуляции совместной деятельности персонала организации.</p>	<p><b>ПЗ.5 Психологические регуляторы деятельности отдельного работника</b>  Психологические регуляторы деятельности отдельного работника. Психологические особенности взаимодействия сотрудников в рабочей группе. Психологические факторы регуляции совместной деятельности персонала организации.</p> <p><b>ПЗ.6. Особенности ролевых позиций Стили руководства.</b>  Взаимодействия «исполнитель - руководитель – группа». Особенности ролевых позиций «руководитель» - «лидер». Стили руководства. Групповая сплоченность. Групповые конфликты. Методики оценки стиля руководства и групповой сплоченности. Принципы комплектования рабочих команд. Эффективность работы группы и показатели успешности деятельности организаций.  Функциональное распределение обязанностей в организации и властные структуры. Понятие коллективного субъекта труда. Эффекты «отчуждения труда». Властные полномочия индивидуального и коллективного субъекта труда.  Основные проблемные области в организации деятельности коллективного субъекта труда. Системы оплаты и вознаграждения за труд. Организационное развитие. Организационный стресс. Модели принятия организационных решений. Распределение властных полномочий в процессе принятия и реализации организационных решений.  Понятие «организационной культуры». Методы оценки организационной культуры.  <i>Метод «инцидента»</i> - составление сравнительных и аналитических таблиц по теме «Сравнить основные субъективные составляющие труда (модель Дж. Олдмана и Дж. Хакмана). «Субъективный образ» трудовой ситуации и методы его реконструкции  <i>Анализ групповой дискуссии «Сотрудничаю или обособляюсь?»</i></p>	6

4.	6	Тема 4. Типы исследований и методы работы организационного психолога. Основные направления работы психолога-практика в организациях. Профессиональная позиция психолога.	<b>ПЗ.7. Типы исследований и методы работы организационного психолога.</b> Основные направления работы психолога-практика в организациях. Профессиональная позиция психолога Понятие «организационной культуры». Методы оценки организационной культуры. Социокультурные различия и организационные нормы труда. Организационная политика и личная жизнь. <i>Ролевая игра; Ролевое кольцо</i> Задача: Основные функциональные роли психолога в организациях: исследователь, эксперт, советник, наставник, руководитель. Место психолога в реализации оптимизационных мероприятий (ролевое кольцо).	4
ВСЕГО:				20

#### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам

##### Лекционные занятия

№ п/п	Тема лекции	Краткое содержание	Кол. часов	
			О	З
1	Организационная психология как научная дисциплина	История возникновения организационной психологии. Организационная психология как самостоятельная научная дисциплина. Область и предмет исследования организационной психологии. Методы организационной психологии.	1	-
2	Проблема власти в современной психологии	Феномен власти. Власть как межличностное взаимодействие. Общая классификация оснований власти. Основания власти и контроль. Взаимосвязь оснований власти. Власть как системообразующая категория организационной психологии.	1	-
3	Лидерство	Феномен лидерства. Лидерство и руководство. Лидерство и организационная власть. Теории лидерства	1	0,5
4	Власть и организация	Природа организации. Основные характеристики организации. Организационная структура. Классические теории организации. Мотивация. Мотивы и потребности людей в организациях. Теории мотивации	1	0,5
5	Власть и группа	Понятие группа. Структура группы. Групповые процессы. Статус и роль. Групповые правила и нормы. Групповые санкции	1	0,5
6	Коммуникации в	Общение в организации. Функции общения.	1	0,5

№ п/п	Тема лекции	Краткое содержание	Кол. часов	
			О	З
	организации	Общение и понимание. Система организационного общения. Типы коммуникационных сетей. Неформальное общение в организации. Общение и стиль управления		
7	Организационная культура и развитие	Понятие организационной культуры. Структура организационной культуры. Содержание организационной культуры. Формирование организационной культуры	1	-
8	Власть и индивид	Личность и организация. Индивидуальный стиль деятельности. Способности и их соответствие требованиям организации. Личностные характеристики, влияющие на организационное поведение.	1	-
<b>Итого лекционных занятий:</b>			8	2

### *Практические занятия*

№ п/п	Тема занятия	Краткое содержание	Кол. часов	
			О	З
1	Организационная психология как научная дисциплина	История возникновения организационной психологии. Организационная психология как самостоятельная научная дисциплина. Область и предмет исследования организационной психологии. Методы организационной психологии.	0,5	-
2	Проблема власти в современной психологии	Феномен власти. Власть как межличностное взаимодействие. Общая классификация оснований власти. Основания власти и контроль. Взаимосвязь оснований власти. Власть как системообразующая категория организационной психологии	0,5	-
3	Лидерство	Феномен лидерства. Лидерство и руководство. Лидерство и организационная власть. Теории лидерства	0,5	-
4	Власть и организация	Природа организации. Основные характеристики организации. Организационная структура. Классические теории организации. Мотивация. Мотивы и потребности людей в организациях. Теории мотивации	0,5	-

№ п/п	Тема занятия	Краткое содержание	Кол. часов О/З	
5	Организационная культура и развитие	Понятие организационной культуры. Структура организационной культуры. Содержание организационной культуры. Формирование организационной культуры	1	-
6	Власть и группа	Понятие группа. Структура группы. Групповые процессы. Статус и роль. Групповые правила и нормы. Групповые санкции	1	-
7	Коммуникации в организации	Общение в организации. Функции общения. Общение и понимание. Система организационного общения. Типы коммуникационных сетей. Неформальное общение в организации. Общение и стиль управления	1	-
8	Власть и индивид	Личность и организация. Индивидуальный стиль деятельности. Способности и их соответствие требованиям организации. Личностные характеристики, влияющие на организационное поведение.	1	-
<b>Итого семинарских занятий:</b>			16	4
<b>Всего аудиторных занятий:</b>			24	6

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса предполагает работу с основной и дополнительной литературой. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место выполнения самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Психология науки», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует учитывать рекомендации преподавателя, данные на занятиях и приступать к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании темы на лекции, необходимо изучить и закрепить материал с помощью источников, указанных в разделе 7 рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект, отображающий содержание и связи основных понятий данной темы. Также необходимо изучить материалы первоисточников, приведенные в хрестоматии и соответствующие изучаемой теме. Желательно составлять их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно, для того, чтобы была возможность обсудить эти вопросы на практическом занятии.

Обучающимся необходимо в ходе самостоятельной работы опираться на перечень тем, определяющих содержание практических занятий (см. п. 4.2 данной рабочей программы) по каждой теме дисциплины.

№ п/п	Содержание самостоятельной работы	Кол. часов О/З	Форма контр.
1	Предмет, объект, цели и задачи организационной психологии.	6/8	Экз.
2	Методы исследования организационной психологии и история её становления.	6/8	Экз.
3	Понятие и виды организации.	6/8	Экз.
4	Потребности и мотивы. Теории мотивации.	6/8	Экз.
5	Правила и нормы поведения. Структура и характеристика.	6/8	Экз.
6	Управление организацией: стили руководства пирамидальная система управления, матричная и сетевая системы управления организацией.	6/8	Экз.
7	Корпоративная культура: природа и сущность. Классификация типов корпоративной культуры.	6/8	Экз.
8	Методы изучения корпоративной культуры и их характеристика	6/10	Экз.
ИТОГО:		48/66	

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

### 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в процессе практического занятия в течение 15-20 мин. Либо диктант по терминам проводится в письменной форме в течение практического занятия по заранее выданной тематике.	«зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой, нормативно-правовыми актами, судебной практикой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по	УК-4, УК-6, ПК-1

			разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	
2	Групповая дискуссия	<p>Групповая дискуссия проводится на практических занятиях и предполагает обязательное активное участие обучающихся в обсуждении, предоставление ими информационного материала для обсуждения, аргументированное отстаивание своей точки зрения, привлечение дополнительной информации по теме дискуссии, корректное участие в дискуссии.</p> <p>Тема дискуссии определяется заранее, чтобы обучающиеся имели возможность самостоятельно подготовиться к ней. В дискуссионной форме рассматриваются неоднозначные и не имеющие общего решения социально-психологические вопросы.</p>	<p>- полнота знаний теоретического контролируемого материала;</p> <p>- способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы;</p> <p>- владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой)</p> <p>«зачтено» выставляется при активном участии в обсуждении темы, аргументированном представлении точки зрения по обсуждаемому вопросу.</p> <p>«не зачтено» выставляется в случае неучастия в обсуждении или отсутствии знаний по обсуждаемой теме.</p>	УК-4, УК-6, ПК-1
3	Доклад /Реферат	<p>- полнота знаний теоретического контролируемого материала.</p> <p>- умение соблюдать заданную форму изложения.</p> <p>- умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;</p> <p>- способность находить, анализировать и обрабатывать информацию в области профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>- оценка «отлично».</p> <p>Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументированно, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.</p> <p>- оценка «хорошо».</p> <p>Выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.</p>	УК-4, УК-6, ПК-1

			<p>- оценка «удовлетворительно».  Выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.</p> <p>- оценка «неудовлетворительно».  Выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.</p>	
--	--	--	---	--

4	Типовые индивидуальные задания	<p>- осознанность умений – степень осознания обучающимся используемых учебных действий, умений, понимание сути выполняемых действий, умений;</p> <p>- освоенность умений – степень затруднений, четкости, точности и быстроты исполнения учебных действий и умений;</p> <p>- обобщенность умений – степень переноса освоенных видов учебных действий и умений на новый учебный материал.</p> <p>- самостоятельность – степень выполнения учебных действий и умений самостоятельно, без посторонней помощи.</p> <p>- инициативность – степень выполнения/применения учебных действий и умений по собственной инициативе обучающегося, наличие сформированной потребности в их выполнении.</p>	<p>- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задание носит научный, исследовательский, творческий характер, выполнено самостоятельно и своевременно, студент может его аргументировано представить и демонстрирует комплекс формируемых умений.</p> <p>- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если его задание не отвечает предъявляемым требованиям, выполнено несвоевременно, студент не может его аргументировано представить.</p>	УК-4, УК-6, ПК-1
5.	Зачет	<p>Зачет проводится по завершении изучения всей дисциплины в устной форме, по билетам, охватывающим весь пройденный материал, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Вопросы для подготовки к зачету предоставляются обучающимся заранее, с тем, чтобы у них была возможность подготовиться к процедуре проверки.</p>	<p>«Зачтено» - на вопросы даны правильные и точные ответы. Ответ отличает четкая логика и грамотность. Даны ссылки на первоисточники. Обоснована собственная позиция по отдельным проблемам дисциплины. Достаточное знание базовой терминологии, умение раскрыть содержание терминов. В то же время, не на все дополнительные вопросы даны правильные ответы</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала. Обучающийся не может изложить ни одного вопроса, путается в базовых понятиях, не в состоянии раскрыть содержание основных терминов. Отсутствуют ответы на дополнительные вопросы</p>	УК-4, УК-6, ПК-1



**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет УК-4, УК-6, ПК-1	Зачет проводится по завершении изучения всей дисциплины в устной форме, по билетам, охватывающим весь пройденный материал, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Вопросы для подготовки к зачету предоставляются обучающимся заранее, с тем, чтобы у них была возможность подготовиться к процедуре проверки.	Критерии оценки: – Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое изложение идей, понятий, фактов и т.д.) – Сочетание полноты и лаконичности ответа – Ориентированность в учебной, научной и научно-практической литературе – Логика и аргументированность изложения – Грамотное комментирование, приведение примеров – Содержательные ответы на дополнительные вопросы - Культура ответа «Зачтено» - на вопросы даны правильные и точные ответы. Ответ отличает четкая логика и грамотность. Даны ссылки на первоисточники. Обоснована собственная позиция по отдельным проблемам дисциплины. Достаточное знание базовой терминологии, умение раскрыть содержание терминов. В то же время, не на все дополнительные вопросы даны правильные ответы «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала. Обучающийся не может изложить ни одного вопроса, путается в базовых понятиях, не в состоянии раскрыть содержание основных терминов. Отсутствуют ответы на дополнительные вопросы

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся**

**6.3.1.1. Задания и вопросы для устного опроса на семинарских, практических занятиях-**

- Введение в организационную психологию;
- Человеческие ресурсы в экономической системе;
- Поведение личности в организации;
- Групповое поведение;
- Человеческие отношения – основа бизнеса;

- Коммуникации в организации;
- Конфликты в организации;
- Корпоративная культура. Типы корпоративной культуры;
- Управление организацией;
- Потребности и мотивы. Теории мотивации;
- Теория и практика командообразования в организации;
- Имидж и репутация организации;
- Законы и эффекты восприятия. Атрибуция;
- Теории поведения личности;
- Должностная модель поведения;
- Ресурсная концепция организационного поведения;
- Комплексные исследования мотивации;
- Социокультурный образ организации;
- Сегменты организационного поведения;
- Доминанта «задача – ответственность»;
- Доминанта «стимул – справедливость»;
- Саморегуляция поведения личности;
- Инициативное деловое поведение;
- Малые профессиональные группы;
- Факторы группового поведения;
- Организационная сущность управления;
- Микромодели управленческих отношений;
- Модели стратегического поведения;
- Рефлексия управленческого самосознания;
- Мотивационные ресурсы власти;
- Кризисы власти в бизнес-организациях;
- Целевая направленность поведения;
- Временные диапазоны событий;
- Обратные связи маркетинга-управления;
- Инновационная мобилизация персонала;
- Регулятивные модели поведения;
- Маркетинговая социокультурная среда;
- Управление поведением клиентуры;
- Поведенческое формирование имиджа.

### **6.3.1.3. Примерные темы рефератов, докладов**

Тема 1. Организационная психология как наука. Основные понятия и категории анализа в организационной психологии

Тема 2. Классические и современные теории организаций. Понятие организации как социотехнической системы. Основные системные характеристики организаций. Иерархические уровни анализа организационного поведения.

Тема 3. Психологические регуляторы деятельности отдельного работника. Психологические особенности взаимодействия сотрудников в рабочей группе. Психологические факторы регуляции совместной деятельности персонала организации.

### **6.3.1.4. Типовые индивидуальные задания**

1. Понятие группа. Классификация групп.
2. Понятие статус и роль. Классификация статусов и ролей.
3. Формальная структура группы и её особенности. Формальный лидер.
4. Неформальная структура группы и её особенности. Неформальный лидер.
5. Функции группы. Количественные границы малой группы.

6. Формально-ролевые отношения в группе.
7. Структура формально-ролевых отношений в группе.
8. Правила и нормы поведения группы.
9. Личность и группа.
10. Конформизм и групповое давление. Самоопределение личности в группе.
11. Референтная личность. Референтные взаимоотношения.
12. Отечественные и зарубежные теории малых групп и коллективов.
13. Теория конгруэнтных отношений К. Роджерса.
14. Интеракционизм.
15. Социометрическая концепция Морено.
16. Трансактный анализ Э. Берна.
17. Стратометрическая концепция А.В. Петровского.
18. Теория развития групп А.Г. Ковалева.
19. Теория групп Уманского.
20. Интерперсональные отношения Т. Лири.
21. Методы изучения малых групп.
22. Методы изучения СПК.
23. Методы изучения стиля руководства.
24. Методы изучения межличностных отношений в малых группах.
25. Феномены интрагрупповой активности.
26. Социально-психологический климат группы.
27. Сплоченность группы.
28. Ценностно-ориентационное единство группы.
29. Конфликты в группе.
30. Типы конфликтных людей.
31. Причины возникновения конфликтов в трудовых коллективах.
32. Профилактика конфликтов в трудовых коллективах.
33. Командообразование.
34. Эффективность деятельности группы.
35. Формирование эффективной и работоспособной команды.

### **6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

#### **6.3.2.1. Типовые вопросы к аттестации**

1. 1. Организационная психология как самостоятельное научное направление современной психологии была признана в:
  - а). 40-е годы 20в.
  - б). 50-е годы 20в.
  - в). 60-е годы 20в.
  - г). 70-е годы 20в.
  - д). 80-е годы 20в.

Правильный ответ: д).
2. Одним из главных первоисточников организационной психологии, во многом определившим исходные рамки объекта исследования был:
  - а). Бихевиоризм
  - б). Психоанализ
  - в). Научный менеджмент
  - г). Формальный бюрократизм
  - д). Теория конгруэнтных отношений К. Роджерса

Правильный ответ: в).
3. Одним из основоположников современной организационной психологии принято считать:
  - а). Выготского Л.С.
  - б). Петровского А.В.
  - в). Тейлора Ф.
  - г). Уотсона и Торндайка
  - д). Фрейда З.

Правильный ответ: в).

4. Важную роль в формировании организационной психологии сыграли:

- а). Гордон Р., Хоуэлл Дж.
- б). Берн Э.
- в). Скиннер
- г). Маслоу А.
- д). Левин К.

Правильный ответ: а).

5. Предметом организационной психологии являются:

- а). Психологические последствия построения формальной структуры организации
- б). Особенности корпоративной культуры организации
- в). Разнообразные психические феномены и поведение людей в организации, а также факторы их детерминирующие
- г). Психологические последствия воздействия внешней среды на жизнедеятельность организации

Правильный ответ: в).

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. При оценке компетенций принимаются во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, навыки владения приемами анализа и обобщения информации, коммуникативные умения обучающегося, необходимые для решения практических задач.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

**Текущая аттестация обучающихся.** Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Оценивание достижений обучающегося за текущий период проводится посредством текущего контроля успеваемости по дисциплине и осуществляется преподавателем, ответственным за реализацию дисциплины в соответствии с расписанием.

Объектом оценивания выступают: учебная дисциплина (активность, своевременное прохождение контрольных мероприятий, посещаемость) обучающегося, степень усвоения им теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками во всех видах учебных занятий, его способность к самостоятельной работе.

Оценка должна носить комплексный характер и учитывать достижения обучающегося.

Результаты текущего контроля по дисциплине оформляются в виде ведомости.

**Промежуточная аттестация обучающихся.** Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом во 2 семестре для очной и в 3 для очно-заочной формы обучения в виде зачета.

Зачет проводится по завершении изучения всей дисциплины в устной форме, по билетам, охватывающим весь пройденный материал, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Вопросы для подготовки к зачету предоставляются обучающимся заранее с тем, чтобы у них была возможность подготовиться к процедуре проверки.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются на «зачтено», «не зачтено». Основой для определения оценки на зачете служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Методология организационной психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие	Жог В.И и др.	М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 178 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72503.html">http://www.iprbookshop.ru/72503.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	1,2
2.	Современные тенденции развития психологии труда и организационной психологии [Электронный ресурс]/	А.А. Алдашева [и др.].	М.: Институт психологии РАН, 2015.— 712 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/51961.html">http://www.iprbookshop.ru/51961.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	1-4
3.	Организационная психология. Часть 1: учебное пособие / Афанасьева Е.А.—	Афанасьева Е.А.	С.: Вузовское образование, 2014. 337— с. <a href="http://www.iprbookshop.ru/19273">http://www.iprbookshop.ru/19273</a>	1-4

№п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Теоретико-методологические основы психологии менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие	Шаповалов В.И.	Саратов: Вузовское образование, 2017. — 200 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/58321.html">http://www.iprbookshop.ru/58321.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	1-4
2.	Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/	Трусь А.А.	Минск: Вышэйшая школа, 2014.— 319 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/35535.html">http://www.iprbookshop.ru/35535.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	1-4

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом.
Устный опрос	Устный опрос регулярно проводится во время практических занятий с целью проверки базовых знаний обучающихся по изученным темам. Обучающимся предлагается ответить на ряд вопросов, касающихся основных терминов и

	<p>понятий, концепций и фактов по материалу изученных тем. Ответы должны быть достаточно полными и содержательными. К устному опросу должны быть готовы все обучающиеся.</p> <p>В процессе подготовки к устному опросу необходимо систематически изучать обязательную литературу по темам дисциплины, повторять изученный материал, опираясь на конспекты лекций.</p>
Реферат/доклад	<p>Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата (доклада).</p> <p>обучающийся вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у обучающегося начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.).</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 7); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семи на ре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению работы находится в методических материалах.</p>
Типовые индивидуальные задания	<p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, практические графические, творческие задания и др.</p>
Групповая дискуссия	<p>На практических занятиях по дисциплине «Качественные и количественные методы исследований в психологии» может проводиться групповая дискуссия. Тема дискуссии определяется заранее, чтобы обучающиеся имели возможность самостоятельно подготовиться к ней. В дискуссионной форме рассматриваются неоднозначные и не имеющие общего решения социально-психологические вопросы. Эта форма занятий предполагает обязательное активное участие обучающихся в обсуждении, предоставление ими</p>

	<p>информационного материала для обсуждения, аргументированное отстаивание своей точки зрения, привлечение дополнительной информации по теме дискуссии, корректное участие в дискуссии.</p> <p>Проведение групповой дискуссии позволяет оценить сформированность у обучающегося умения ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, корректно и аргументировано отстаивать свою позицию в дискуссии.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (экзамену); самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, выполнение творческих заданий).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; защита отчетов о проделанной работе.</p>
<p>Подготовка к зачету</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу.</p>

	<p>Основное в подготовке к зачету по дисциплине «Качественные и количественные методы исследований в психологии» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>В ходе самостоятельной подготовки к зачету можно рекомендовать обучающимся письменно отвечать на вопросы. Это позволит лучше систематизировать материал. Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Качественные и количественные методы исследований в психологии» обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные вопросы, указанные в перечне вопросов к зачету, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить. Указанные в рабочей программе и формируемые в результате освоения дисциплины компоненты профессиональных компетенций должны быть продемонстрированы обучающимся.</p>
--	---

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Качественные и количественные методы исследований в психологии» необходимо использование следующих помещений:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение**

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
- Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
- Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;
- Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;
- Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928;
- Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License
- Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.
- Программный комплекс «УМК-психология» — лицензионный договор № 28-



03 от 28.01.2013

- Программный комплекс SciLab — свободная лицензия CeCILL

## 10.2. Электронно-библиотечная система

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

## 10.3. Современные профессиональные базы данных

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
- Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
- Электронный ресурс журналов:
  - «Вопросы психологии»: <http://www.voppsy.ru/frame25.htm>,
  - «Психологические исследования»: <http://www.psystudy.com>,
  - «Новое в психолого-педагогических исследованиях»: [http://www.mpsu.ru/mag\\_novoe](http://www.mpsu.ru/mag_novoe),
  - «Актуальные проблемы психологического знания»: [http://www.mpsu.ru/mag\\_problemy](http://www.mpsu.ru/mag_problemy)

## 10.4. Информационные справочные системы

• Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>) .

- <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»;
- <http://ict.edu.ru/konkurs> и «Образование в Рунете»;
- <http://www.edu.ru/legal/> - нормативно-правовая база образования на сервере Федерального образовательного портала;
- <http://www.gnpbu.ru/> - Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского
- <http://www.iprbookshop.ru/51911>.— ЭБС «IPRbooks»
- <http://www.nir.ru> Российская национальная библиотека;
- <http://www.sego.net> Научные ресурсы информационно-коммуникативной сети Ин-тернет;
- <http://www.isip.ras.ru> Интегрированная система информационных ресурсов Российской Академии Наук;
- <http://www.e-library.ru>. Научная электронная библиотека
- ЭБС «Издательство ЮРАЙТ» – <http://urait.ru/>
- Научно-практический журнал «Акмеология» – <http://www.akmeology.ru/>
- Журнал «Вопросы психологии» – <http://www.voppsy.ru/news.htm>
- Ресурсы Института научной информации по общественным наукам Российской академии наук (ИНИОН РАН)
- URL: <http://elibrary.ru/>

## 11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к

ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

## 12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. протокол № \_\_\_\_\_

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841	Протокол заседания Ученого совета от «__» _____ 2020 года протокол № _____	
2.			
3.			