

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панигин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.11.2023 21:07:28

Уникальный программный ключ:

a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**



Первый проректор ОАНО ВО МПСУ

Замолоцких Е.Г.

« 30 » января 2023 г.

## Экономический факультет

### Рабочая программа учебной дисциплины

### Основы предпринимательской деятельности

Направление подготовки  
38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) подготовки:  
Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника:  
Бакалавр

Форма обучения:  
Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:  
Вершинин В.П., профессор кафедры Экономики и управления

Москва 2023

## Лист согласований

Рабочая программа дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль): Управление персоналом организации на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. N 955., Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 N 109Н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 8 апреля 2022 г. N 68136), согласована и рекомендована к утверждению:

Декан Экономического факультета \_\_\_\_\_ А.М. Слинков

Зав. каф. Экономики и управления \_\_\_\_\_ И.А. Железнов

Представители работодателей:

Специальный представитель Губернатора  
Санкт-Петербурга в Москве Администрации  
Губернатора Санкт-Петербурга

А.А. Абдулрагимов

Генеральный директор  
ООО «Гофростандарт»

И.И. Передеряев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам.....	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» .....	13
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания .....	13
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	14
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	15
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	15
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	20
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	23
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	23
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	28
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	28
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	28
10.2. Электронно-библиотечная система.....	28
10.3. Современные профессиональные баз данных.....	28
10.4. Информационные справочные системы.....	29
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	29
12. Лист регистрации изменений.....	31

## **1. Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. N 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности». Дисциплина охватывает вопросы: сущности предпринимательства и предпринимательской деятельности; организационно-правовых форм хозяйственной деятельности в области предпринимательства; виды предпринимательства; показатели оценки эффективности предпринимательской деятельности; система налогообложения в сфере предпринимательства; бизнес-планирование предпринимательской деятельности.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре для очной, очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля – экзамен.

### **Цель изучения дисциплины:**

сформировать системное представление о философии, идеологии и концепциях предпринимательства для успешного поиска собственного места в системе современных деловых отношений, получить знания и овладеть навыками для практической реализации предпринимательской деятельности, в том числе в сфере производственного менеджмента

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

### **Задачи:**

- ознакомление обучающихся терминологией и современными аспектами направлений развития теории предпринимательства;
- овладение обучающимися навыками предпринимательства для создания предпринимательской фирмы как субъекта предпринимательского бизнеса;
- формирование умений и навыков для практического ведения предпринимательской деятельности и организации бизнес.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 N 109Н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 8 апреля 2022 г. N 68136).

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

### 3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	180		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	56	30	12
Аудиторная работа (всего):	54	28	10
в том числе:			
Лекции	36	18	6
семинары, практические занятия	18	10	4
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	88	114	159
Консультация	2	2	2

Вид промежуточной аттестации обучающегося - <b>Экзамен</b>	36	36	9
---	----	----	---

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

для очной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лабораторные	Практические занятия /семинары				
1	Основы предпринимательства и предпринимательской деятельности	2	18	5		2	11			Опрос, доклад
2	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	18	5		2	11			Опрос, доклад
3	Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности	2	17	4		2	11			Опрос, доклад
4	Налогообложение в предпринимательской деятельности	2	17	4		3	11			Опрос, доклад
	<b>Текущий контроль (контрольный срез)</b>									<b>Опрос, тестирование</b>
5	Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	2	18	5		2	11			Опрос, доклад
6	Оценка эффективности предпринимательской	2		5		3	11			Опрос, доклад

	деятельности									
7	Предпринимательский риск и предпринимательская тайна	2	17	4		2		11		Опрос, доклад
8	Прекращение предпринимательской деятельности	2	17	4		2		11		Опрос, доклад, тестирование
	Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)									Вопросы
	<b>ИТОГО</b>		<b>180</b>	<b>36</b>		<b>18</b>		<b>88</b>		<b>Консультация (2) Экзамен (36)</b>

**для очно-заочной формы обучения**

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лабораторные	Практические занятия /семинары				
1	Основы предпринимательства и предпринимательской деятельности	2	18	2		1		15		Опрос, доклад
2	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	17	2		1		14		Опрос, доклад
3	Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности	2	17	2		1		14		Опрос, доклад
4	Налогообложение в предпринимательской деятельности	2	17	2		1		14		Опрос, доклад

	Текущий контроль (контрольный срез)									Опрос, тестирование
5	Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	2	19	3		2		14		Опрос, доклад
6	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	2	20	3		2		15		Опрос, доклад
7	Предпринимательский риск и предпринимательская тайна	2	17	2		1		14		Опрос, доклад
8	Прекращение предпринимательской деятельности	2	17	2		1		14		Опрос, доклад
	Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)									Вопросы
	<b>ИТОГО</b>		<b>180</b>	<b>18</b>		<b>10</b>		<b>114</b>		<b>Консультация (2) Экзамен (36)</b>

**для заочной формы обучения**

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум. Лабораторные	Практические занятия /семинары				
1	Основы предпринимательства и предпринимательской деятельности	2	21	1				20		Опрос, доклад
2	Организационно- правовые формы предпринимательской деятельности	2	21	1				20		Опрос, доклад



3	Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности	2	21			1		20			Опрос, доклад
4	Налогообложение в предпринимательской деятельности	2	21			1		20			Опрос, доклад
	<b>Текущий контроль (контрольный срез)</b>										<b>Опрос, тестирование</b>
5	Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	2	22	1		1		20			Опрос, доклад
6	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	2	21	1		1		19			Опрос, доклад
7	Предпринимательский риск и предпринимательская тайна	2	21	1				20			Опрос, доклад
8	Прекращение предпринимательской деятельности	2	21	1				20			Опрос, доклад
	Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)										Вопросы
	<b>ИТОГО</b>		<b>180</b>	<b>6</b>		<b>4</b>		<b>159</b>			<b>Консультация (2) Экзамен (9)</b>

## 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

### *Тема 1. Основы предпринимательства и предпринимательской деятельности*

#### *Содержание лекционных занятий*

Предпринимательство как особая форма экономической деятельности. Содержание, структура и функции предпринимательской деятельности. Субъекты, объекты и цели предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея. Методы выбора новой предпринимательской идеи. Внешняя и внутренняя среда предпринимательства. Экономическая сущность предпринимательской деятельности. Правовое регулирование предпринимательства.

#### *Содержание практических занятий:*

1. Различие экономической и предпринимательской деятельности.
2. Предприниматель и бизнесмен.
3. Индивидуальное предпринимательство.
4. Предпринимательская среда.
5. Технология и экономические методы принятия предпринимательских решений.
6. Правовая свобода предпринимательской деятельности.

### *Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности*

#### *Содержание лекционных занятий:*

Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Классификация. Факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы организации. Основы

построения организационной структуры. Типы коммерческих организаций. Формы интеграции компаний. Правовая свобода предпринимательской деятельности.

*Содержание практических занятий:*

1. Коммерческие организации.
2. Некоммерческие организации.
3. Организация нового предприятия.
4. Типы организационных структур предприятия.
5. Признаки организации (юридического лица) как самостоятельно хозяйствующего предпринимательского субъекта.
6. Предпринимательская организация в форме товарищества.

### ***Тема 3. Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности***

*Содержание лекционных занятий:*

Сущность конкуренции. Факторы конкуренции. Конкурентоспособность предпринимательских организаций. Оценка и анализ конкурентоспособности предпринимательской деятельности.

*Содержание практических занятий:*

1. Сущность конкуренции в предпринимательской деятельности.
2. Факторы, оказывающие влияние на конкурентоспособность в предпринимательстве.
3. Методы оценки конкурентоспособности.

### ***Тема 4. Налогообложение в предпринимательской деятельности***

*Содержание лекционных занятий:*

Налогообложение индивидуальной предпринимательской деятельности. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль. Иные основные налоги, уплачиваемые субъектами предпринимательства. Специальные налоговые режимы в предпринимательской деятельности.

*Содержание практических занятий:*

1. Основные функции налоговой системы.
2. Основные и косвенные налоги.
3. Налоговые режимы малых предприятий и ИП.
4. Виды ставок налога.

### ***Тема 5. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности***

*Содержание лекционного курса*

Основные понятия планирования предпринимательской деятельности. Бизнес-план и стратегия предпринимательства. Бизнес-план как технико-экономическая модель предприятия. Бизнес-план: назначение, цели и задачи. Основные функции бизнес-плана. Структура и основные разделы бизнес-плана.

*Содержание практических занятий*

1. Сущность и значение бизнес-планирования предприятия.
2. Резюме бизнес-плана.
3. Аналитическая часть бизнес-плана.
4. Финансовая часть бизнес-плана.

### ***Тема 6. Оценка эффективности предпринимательской деятельности***

*Содержание лекционного курса*

Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Система показателей эффективности предпринимательской деятельности. Сущность анализа

финансового состояния в предпринимательстве.

*Содержание практических занятий*

1. Цели задачи управления затратами.
2. Факторы, влияющие на экономическую эффективность предпринимательской деятельности.
3. Показатели эффективности предпринимательской деятельности.
4. Методы оценки эффективности предпринимательской деятельности.
5. Пример факторного анализа.

### ***Тема 7. Предпринимательский риск и предпринимательская тайна***

*Содержание лекционного курса*

Сущность, классификация предпринимательского риска. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Методы оценки предпринимательских рисков. Предпринимательская тайна.

*Содержание практических занятий*

1. Содержание предпринимательского риска.
2. Виды оценки рисков.
3. Качественная оценка рисков.
4. Количественная оценка рисков.
5. Страхование предпринимательских рисков.
6. Механизмы защиты предпринимательской тайны.

### ***Тема 8. Прекращение предпринимательской деятельности***

Основные пути прекращения деятельности. Предпринимательской организации. Понятие банкротства. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. Защитный период. Полномочия конкурсного управляющего. Ликвидационное производство. Мировое соглашение.

*Содержание практических занятий*

1. Формы ликвидации предпринимательских организаций.
2. Добровольное закрытие предпринимательских организаций.
3. Алгоритм банкротства.
4. Методы оценки банкротства.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Основы предпринимательской деятельности» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Основы предпринимательской деятельности», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы.

Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

<b>Наименование темы</b>	<b>Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение</b>	<b>Формы самостоятельной работы</b>	<b>Учебно-методическое обеспечение</b>	<b>Форма контроля</b>
Тема 1. Основы предпринимательства и предпринимательской деятельности	Предпринимательство как особая форма экономической деятельности. Различия экономической и предпринимательской деятельности. Функции предпринимательской деятельности. Предприниматель и бизнесмен. Виды предпринимательской деятельности. Среда предпринимательства. Экономические методы принятия предпринимательских	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Классификация организационно-правовых форм организаций. Факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы организации. Типы организационных структур предприятия. Формы интеграции компаний. Правовая свобода предпринимательской деятельности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 3. Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности	Сущность конкуренции в предпринимательской деятельности. Методы оценки конкурентоспособности Оценка и анализ конкурентоспособности предпринимательской деятельности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 4. Налогообложение в предпринимательской деятельности	Основы налогообложение предпринимательской деятельности. Основные функции налоговой системы Виды налогов. Специальные налоговые режимы в предпринимательской деятельности. Ставка налога и их виды	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 5. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	Сущность и значение бизнес-планирования организаций. Стратегии предпринимательства. Бизнес-план как технико-экономическая модель предприятия. Бизнес-план: назначение, цели и задачи. Структура и основные разделы бизнес-плана	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 6. Оценка эффективности	Принципы и методы оценки эффективности	Работа в библиотеке,	Литература к теме, работа с	Опрос, доклад

предпринимательской деятельности	предпринимательской деятельности. Система показателей эффективности предпринимательской деятельности. Методы оценки эффективности предпринимательской деятельности	включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	интернет-источниками	
Тема 7. Предпринимательский риск и предпринимательская тайна	Классификация предпринимательского риска. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Виды оценки рисков. Методы управления предпринимательскими рисками. Предпринимательская тайна. Механизмы защиты предпринимательской тайны	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 8. Прекращение предпринимательской деятельности	Ликвидация, закрытие и банкротство предпринимательской деятельности. Формы ликвидации предпринимательских организаций. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. Защитный период. Методы оценки банкротства. Алгоритм банкротства. Функции и задачи конкурсного управляющего при ликвидации предпринимательской организации. Мировое соглашение.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

### 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены	УК-2.2

			принципиальные ошибки при изложении материала	
2.	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	УК-2.2
3.	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> </ul> письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%	УК-2.2

**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен  УК-2.2	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или	1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в билете.

		заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа	Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; 3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в билете, ориентироваться в системе дисциплины «Маркетинг», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; 4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины
2.	<b>Тестирование</b>  УК-2.2	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся**

#### **Тема 1. Основы предпринимательства и предпринимательской деятельности**

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Роль предпринимательства в экономике.
- Мотивы занятия бизнесом.
- Отличие предпринимателя от бизнесмена.
- Роль внешней среды в предпринимательской деятельности.
- Социальная ответственность в бизнесе.
- Правовая база предпринимательской деятельности.

#### **Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности**

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Виды ОПФ.
- Производственные предприятия.
- Коммерческие организации.
- Посреднические организации.
- Финансовые организации.

- Страховые организации.
- Формы интеграции предпринимательских организаций

### **Тема 3. Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности**

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Конкуренция.
- Экономическая конкуренция.
- Факторы, оказывающие на конкурентоспособность в предпринимательской деятельности.
- Конкурентоспособность в предпринимательской деятельности.
- Методы оценки конкурентоспособности.
- Система показателей оценки конкурентоспособности.

### **Тема 4. Налогообложение в предпринимательской деятельности**

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Сущность налогов.
- Прямые налоги.
- Косвенные налоги.
- Иные налоги в предпринимательской деятельности.
- Ставка налога.

### **Тема 5. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности**

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Сущность бизнес-планирования.
- Бизнес-план: цели, задачи.
- Структура бизнес-плана.
- Последовательность разработки бизнес-плана.
- Бюджетирование как форма финансового планирования предпринимательской деятельности.

### **Тема 6. Оценка эффективности предпринимательской деятельности**

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Цель оценки эффективности предпринимательской деятельности.
- Методы оценки эффективности предпринимательской деятельности.
- Система показателей эффективности предпринимательской деятельности.

### **Тема 7. Предпринимательский риск и предпринимательская тайна**

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Понятие риска.
- Сущность предпринимательского риска.
- Виды рисков.
- Методы оценки рисков.
- Алгоритм управления рисками.
- Суть предпринимательской тайны.

### **Тема 8. Прекращение предпринимательской деятельности**

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:



- Основные пути прекращения деятельности предпринимательских организаций.
- Понятие ликвидации предпринимательских организаций.
- Понятие банкротства предпринимательских организаций.
- Методы оценки банкротства предпринимательских организаций
- Суть мирового соглашения.

### **Типовые варианты тестовых заданий**

#### **Тест 1**

Целью предпринимательства является:

- 1) Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- 2) Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- 3) Систематическое получение прибыли
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.
- 6) Обеспечение качеством.

#### **Тест 2**

Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- 1) Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- 2) Риск, прибыль, инициатива, инновации
- 3) Конкуренция, прибыль, налоги
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

#### **Тест 3**

Важнейшими чертами предпринимательства являются:

- 1) Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
- 2) Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
- 3) Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

#### **Тест 4**

Субъектами предпринимательства могут быть:

- 1) Физические лица
- 2) Физические и юридические лица
- 3) Юридические лица
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

#### **Тест 5**

Какие бывают формы предпринимательства?

- 1) Частное, общее, государственное
- 2) Индивидуальное, партнерское, корпоративное
- 3) Индивидуальное, совместное
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

#### **Тест 6**

Предпринимательство выполняет следующие функции:

- 1) Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую
- 2) Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
- 3) Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

### Тест 7

Основу акционерного предпринимательства составляет:

- 1) Четкое разграничение ответственности между акционерами
- 2) Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности
- 3) Акционерная собственность на средства производства
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

### Тест 8

Экономической основой индивидуального предпринимательства является ...  
собственность.

- 1) Частная
- 2) Общественная
- 3) Государственная
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

### Тест 9

Финансовое предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляют:

- 1) Ценные бумаги
- 2) Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги
- 3) Движимое имущество
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

### Тест 10

В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?

- 1) Юридическое лицо
- 2) Физическое лицо
- 3) Совместная деятельность
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

### Тест 11

Укажите форму ответственности для индивидуальных предпринимателей.

- 1) Субсидиарная ответственность принадлежащим ему имуществом
- 2) Полная ответственность принадлежащим ему имуществом
- 3) Ответственность в виде штрафов и административных взысканий
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

### **Тест 12**

Что понимают под предпринимательской средой:

- 1) Под, предпринимательской средой следует понимать сложившуюся в стране благоприятную социально-экономическую ситуацию и не благоприятную, политическую, гражданско-правовую ситуацию, обеспечивающую экономическую свободу дееспособным гражданам для занятия юридической предпринимательской деятельностью, направленной на удовлетворение своих потребностей.
- 2) Под, предпринимательской средой следует понимать сложившуюся в стране благоприятную социально-экономическую, политическую, гражданско-правовую ситуацию, обеспечивающую экономическую свободу дееспособным гражданам для занятия предпринимательской деятельностью, направленной на удовлетворение потребностей всех субъектов рыночной экономики.
- 3) Под, предпринимательской средой следует понимать сложившуюся в стране благоприятную социально-экономическую, политическую, гражданско-правовую ситуацию, обеспечивающую экономическую свободу недееспособным гражданам для занятия предпринимательской деятельностью, направленной на удовлетворение своих потребностей.
- 4) Все ответы верны.
- 5) Нет правильного ответа.

### **Тест 13**

Целью предпринимательства является:

- 1) конечной целью не столько прибыль, сколько непрерывность воспроизводственного процесса.
- 2) связанного с воспроизводством спроса и удовлетворением постоянно меняющихся, постоянно.
- 3) возрастающих потребностей индивидуума или социальной группы, общества в целом.
- 4) получение прибыли.
- 5) удовлетворение спроса населения.
- 6) производство нового продукта в условиях риска.

### **Тест 14**

Банкротством предприятия называется:

- 1) Неплатежеспособность предприятия
- 2) Отмена устаревшего закона
- 3) Ликвидация предприятия
- 4) Торговые сделки
- 5) Часть задолженности

### **Тест 15**

Вероятность потери предпринимателем части своих ресурсов, недополучения доходов называется:

- 1) Риск
- 2) Приватизация
- 3) Банкротство
- 4) Реквизиция
- 5) Конфискация

### **Тест 16**

Потенциал предпринимательской конкурентоспособности – это:

- 1) Величина накопленного капитала
- 2) соотношение конкурентных преимуществ и недостатков
- 3) Уровень коммуникабельности

### **Тест 17**

Бизнес-план – это:

- 1) описание целей предполагаемого бизнеса, а также условий и путей их достижения.
- 2) план организации выполнения проекта.
- 3) финансовое планирование деятельности коммерческой организации.
- 4) план управления организацией в основе которого строгое регламентирование функций, прав и обязанностей.
- 5) анализ ценности проекта.

### **Тест 18**

Конкурентоспособность предпринимателя – это ...

- 1) делать бизнес лучше или не хуже конкурентов
- 2) осуществлять бизнес на постоянной основе
- 3) талантливое ведение дел

### **Тест 19**

Ликвидация юридического лица – это:

- 1) прекращение юридического лица без правопреемства
- 2) форма реорганизации юридического лица
- 3) прекращение юридического лица с частичным правопреемством банкротство

### **Тест 20**

Показатели эффективности предпринимательской деятельности:

- 1) ставка налога.
- 2) прибыль.
- 3) инфляция.
- 4) банковский процент.

## **6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» проводится в форме экзамена.

### **6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену**

1. Историко-экономические аспекты развития предпринимательства.
2. Современная трактовка категории «предпринимательство».
3. Бизнес - идея как основа организации предпринимательства: понятие, ее возможные источники, общая структура разработки и особенности составляющих.
4. Цели предпринимательской деятельности (общие правила и особенности формулирования).
5. Принципы осуществления предпринимательской деятельности.
6. Классификация видов и форм предпринимательской деятельности.

7. Организационно - правовые и организационно - экономические формы предпринимательства.
8. Субъекты предпринимательства.
9. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.
10. Характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
11. Понятие предпринимательской фирмы и её виды. Цель и создание фирмы.
12. Понятие физического и юридического лица. Организационно правовые формы предпринимательской деятельности. (ПБОЮЛ).
13. Основные качества предпринимателя.
14. Организация предпринимательской фирмы.
15. Простые и сложные организационно-правовые формы.
16. Хозяйственные товарищества: их основные виды, характеристика, особенности.
17. Производственные кооперативы: их характеристика, особенности функционирования.
18. Хозяйственные общества: их характеристика, виды, особенности.
19. Акционерные общества: ЗАО, ОАО. Характеристика, особенности функционирования.
20. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Характеристика, особенности
21. функционирования.
22. Гражданско-правовая характеристика индивидуального предпринимателя.
23. Права и обязанности индивидуальных предпринимателей, их личностные характеристики.
24. Система мотивов развития предпринимательства
25. Налогообложение в малом бизнесе
26. Предпринимательская тайна: сущность, механизм защиты.
27. Бизнес-план предпринимательской деятельности: сущность, назначение и особенности, решаемые им задачи.
28. Конкуренция в системе предпринимательства. (Стратегия, типы и формы конкурентно поведения; методы конкуренции)
29. Сущность планирования предпринимательской деятельности.
30. Бизнес-план как инструмент управления деятельностью фирмы. Структура и содержание бизнес-плана.
31. Классификация бизнес-планов.
32. Типичная структура бизнес-плана.
33. Последовательность разработки бизнес-плана.
34. Бюджетирование как форма финансового планирования
35. Цели, задачи и принципы управления затратами.
36. Классификация затрат для целей управления.
37. Прогнозирование и учет затрат.
38. Анализ финансового состояния предпринимательской единицы.
39. Содержание предпринимательского риска.
40. Классификация предпринимательских рисков.
41. Качественная и количественная оценка рисков.
42. Страхование предпринимательских рисков.
43. Предпринимательская тайна.
44. Прекращение предпринимательской деятельности в форме ликвидации.
45. Реорганизация и ликвидация предпринимательской фирмы.

46. Банкротство организации: общая характеристика и процедура.
47. Порядок и результаты рассмотрения дел о банкротстве организации.
48. Наблюдение в процедуре банкротства. Внешнее управление организацией должником.
49. Конкурсное производство в процедуре банкротства. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Мировое соглашение.
50. Полномочия управляющего.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

#### **Текущая аттестация обучающихся.**

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» проводится в форме опроса или тестирования и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной

причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

### **Промежуточная аттестация обучающихся.**

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» проводится в соответствии с учебным планом на 1 курсе, во 2 семестре для очной, очно-заочной и заочной форм обучения в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная учебная литература:**

1. Резник, С.Д. Основы предпринимательской деятельности: учебник / С.Д. Резник, И.В. Глухова, А.Е. Черницов; под общ. ред. С.Д. Резника. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 287с. - (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-010473-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067424>

2. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / П.И. Орлова - Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа. 2021. – 228с. - ISBN: 978-5-394-04354-3. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/102270.html> - ЭБС «IPRbooks»

### **б) дополнительная учебная литература:**

1. Вершинин В.П. Управление проектами: Учебное пособие. – Сочи: Изд-во «Оптима», 2018. – 274 с.

2. Косов М.Е., Крамаренко Л.А., Эриашвили Н.Д. Налогообложение предпринимательской деятельности. Теория и практика: учебник. - Дашков и К. – 2021. – 432с. - ISBN: 978-5-238-02212-3

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Методические указания по организации деятельности студента</b>
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы,

	<p>формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Практические занятия	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
Индивидуальные задания	<p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с</p>



	<p>возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;</li> <li>• валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);</li> <li>• дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</li> </ul> <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;</li> <li>• организация самопроверки,</li> <li>• взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;</li> <li>• проведение письменного опроса;</li> <li>• проведение устного опроса;</li> <li>• организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой;</li> <li>• защита отчетов о проделанной работе.</li> </ul>
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей;</li> <li>• расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся;</li> <li>• развитие навыков обобщения различных литературных источников;</li> <li>• предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о качестве лекционного материала;</li> <li>• о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций;</li> <li>• о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий;</li> <li>• об уровне самостоятельной работы учащихся;</li> <li>• об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;</li> <li>• о степени эрудированности учащихся;</li> <li>• о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы;</li> <li>• о недостатках самостоятельной проработки материала;</li> <li>• о своем умении излагать материал;</li> <li>• о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения.</li> </ul> <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно</li> </ul>

	<p>выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.</li> </ul> <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «отлично» – более 80% ответов правильные;</li> <li>- «хорошо» – более 65% ответов правильные;</li> <li>- «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.</li> </ul> <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамену по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя этапы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельная работа в течение семестра;</li> <li>• непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;</li> <li>• подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.</li> </ul> <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Управление проектами в маркетинге» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;</li> <li>• указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;</li> <li>• семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене;</li> <li>• готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</li> </ul>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» необходимо использование следующих помещений и материально-техническое обеспечение:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

1. Операционная система Microsoft Windows 10 — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера) и по договору № 2/11/2016-1546 от 02.11.2016г.

2. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009

3. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011

4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011

5. Программный пакет Microsoft Office 2016 Professional Plus — по договору № 2/11/2016-1546 от 02.11.2016г.

6. Комплексная система антивирусной защиты ESET NOD32 Antivirus Business Edition — лицензия № 3AN-BMA-9UA

### **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

### **10.3. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>

2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"  
<http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки  
<http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных —  
<http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН)  
<http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. [www.skrin.ru](http://www.skrin.ru) База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
10. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
11. Информационный портал Правительства Москвы <http://www.mos.ru>
12. Информационный портал Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы [www.hr.mos.ru](http://www.hr.mos.ru)

#### **10.4. Информационные справочные системы:**

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

#### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр

специальных возможностей, Экранный диктор; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

## 12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «30» января 2023 г. протокол № 5

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 970	Протокол заседания Ученого совета от «30» января 2023 г. протокол № 5	
2.			
3.			