

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.11.2023 14:53:19
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Видеательство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (до 07 марта 2024 года)

Принято:
Решение Ученого совета
От «22» марта 2022 г.
Протокол №5

Факультет экономики и права

Рабочая программа учебной дисциплины

Экономика организации

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) подготовки:

Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Москва 2022

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Аннотация к дисциплине..... | 3 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы..... | 4 |
| 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 5 |
| 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) | 5 |
| 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 6 |
| 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) | 6 |
| 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) | 10 |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 14 |
| 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экономика организации»..... | 18 |
| 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал..... | 18 |
| 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы..... | 21 |
| 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы..... | 22 |
| 6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся. | 22 |
| 6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся..... | 23 |
| 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций..... | 38 |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 39 |
| 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 40 |
| 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине..... | 44 |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 44 |
| 10.1 Лицензионное программное обеспечение..... | 44 |
| 10.2. Электронно-библиотечная система..... | 45 |
| 10.3. Современные профессиональные базы данных..... | 45 |
| 10.4. Информационные справочные системы..... | 45 |
| 11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 45 |
| 12. Лист регистрации изменений | 47 |

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Экономика организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Экономика организации». Дисциплина дает целостное представление о системе выявления, оценки и снижения финансовых рисков в деятельности предприятия.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре для всех форм обучения, форма контроля - экзамен.

Цель изучения дисциплины:

– получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;

– ознакомление с законами, закономерностями и принципами экономики предприятий, ее основными понятиями, кадровой политике, процессами и технологиями управления, управленческими условиями и выборе ими оптимальных вариантов решения экономических и хозяйственных задач;

- обеспечение формирования у студентов знаний о формах, методах и соотношении управленческого воздействия органов управления организацией на экономическую, социальную и духовную жизнедеятельность общества;

- получение студентами систематизированных знаний о функционировании системы экономики организаций, ее особенностях и роли в жизнедеятельности современного общества;

- овладение приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере управления коммерческой организацией.

Задачи дисциплины состоят в обучении студентов и освоении ими знаний в областях:

– обеспечения предприятия необходимыми ресурсами, в т.ч. трудовыми ;

– планирования и организации экономической деятельности предприятий;

– механизма управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов;

– поиска путей и средств эффективного использования ресурсов предприятия с целью обеспечения прибыльного хозяйствования в условиях рыночных отношений;

– формирования и закрепления навыков самостоятельной оценки экономических явлений, уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации хозяйственной деятельности предприятия.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-7 - владение навыками учета и анализа социальных, финансово-экономических и трудовых показателей деятельности организации, навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению, умение применять их на практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата) утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций) | Индикаторы достижения компетенций | Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции |
|-----------------|---|---|--|
| ПК-7 | владение навыками учета и анализа социальных, финансово-экономических и трудовых показателей деятельности организации, навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению, умение применять их на практике. | ПК-7.1. Знает сущность, содержание и методологию анализа экономических показателей деятельности организации | <u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u> |
| | | ПК-7.2. Знает сущность, содержание и методологию анализа показателей по труду | |
| | | ПК-7.3. Знает состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования | |
| | | ПК-7.4. Умеет разрабатывать и экономически обосновывать мероприятия и практические решения по улучшению экономических показателей деятельности организации и показателей по труду | |
| | | ПК-7.5. Умеет выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности | |
| | | ПК-7.6. Владеет алгоритмом расчета экономических показателей, характеризующих деятельность организации и показателей по труду (в т.ч. производительности труда), | |
| | | ПК-7.7. Владеет методикой обоснования мероприятий по улучшению трудовых показателей деятельности организации | |

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

| Объем дисциплины | Всего часов | | |
|--|----------------------|-----------------------------|------------------------|
| | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 144 | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 48 | 44 | 16 |
| Аудиторная работа (всего): | 48 | 44 | 16 |
| в том числе: | | | |
| Лекции | 16 | 16 | 8 |
| семинары, практические занятия | 32 | 28 | 8 |
| лабораторные работы | | | |
| Внеаудиторная работа (всего): | | | |
| в том числе: | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 69 | 64 | 119 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен | 27 | 36 | 9 |

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

| №п/п | Разделы и темы дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам) |
|------|---------------------------|---------|--|---------------------------|------------------------|--------------------|---|
| | | | Всего | Из них аудиторные занятия | Самостоятельная работа | Контрольная работа | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|----|--------|-----------------------|------------------------------|--|---|--|--|-----------------------------|
| | | | | Лекции | .Практикум. Лаборатор | Практическ:занятия /семинары | | | | | |
| РАЗДЕЛ I. ПРЕДПРИЯТИЕ В СИСТЕМЕ РЫНОЧНЫХ ОТНОШЕНИЙ | | | | | | | | | | | |
| 1 | Предприятие как основное звено экономики | 2 | 6 | 1 | | 1 | | 4 | | | Коллоквиум |
| 2 | Особенности функционирования предприятия в рыночной экономике | 2 | 4 | 1 | | 1 | | 2 | | | Опрос |
| 3 | Производственная и организационная структура предприятия | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | | Коллоквиум |
| РАЗДЕЛ II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | | | | | | | | |
| 4 | Материальная база организации (предприятия) | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | | Тестирование |
| 5 | Оборотные средства предприятия | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | | Опрос, решение задач |
| 6 | Кадровый потенциал и мотивация труда | 2 | 12 | 1 | | 4 | | 7 | | | Защита реферативного обзора |
| РАЗДЕЛ III. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ | | | | | | | | | | | |
| 7 | Прогнозирование и планирование деятельности предприятия | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | | Коллоквиум |
| 8 | Производственная программа и ее обоснование | 2 | 5 | 1 | | 2 | | 2 | | | Тестирование |
| 9 | Расходы организации (предприятия) | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | | Опрос, решение задач |
| 10 | Ценообразование на предприятии | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | | Защита реферативного обзора |
| 11 | Качество и конкурентоспособность продукции | 2 | 6 | 1 | | 1 | | 4 | | | Коллоквиум |
| 12 | Инновационная и инвестиционная деятельность | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | | Тестирование |
| 13 | Внешнеэкономическая деятельность предприятия | 2 | 6 | 1 | | 1 | | 4 | | | Опрос |
| РАЗДЕЛ IV. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ | | | | | | | | | | | |
| 14 | Финансы предприятия. Источники финансовых ресурсов и направления их использования | 2 | 10 | 1 | | 3 | | 6 | | | Защита реферативного обзора |
| 15 | Эффективность производства | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | | Коллоквиум |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|---|------------|-----------|--|-----------|--|-----------|--|-----------------------------|
| 16 | Оценка эффективности деятельности предприятия и его финансового состояния | 2 | 11 | 1 | | 4 | | 6 | | Тестирование, решение задач |
| 17 | Научно-технический прогресс и его роль в интенсификации производства | 2 | 3 | - | | 1 | | 2 | | Опрос |
| | ИТОГО | | 144 | 16 | | 32 | | 69 | | 27 (экзамен) |

для очно-заочной формы обучения

| №п/п | Разделы и темы дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | | Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам) |
|--|---|---------|--|---------------------------|-----------------------|------------------------------|------------------------|-------------|-----------------|---|
| | | | Всего | Из них аудиторные занятия | | | Самостоятельная работа | Контрольная | Курсовая работа | |
| | | | | Лекции | .Практикум. Лаборатор | Практическ.занятия /семинары | | | | |
| РАЗДЕЛ I. ПРЕДПРИЯТИЕ В СИСТЕМЕ РЫНОЧНЫХ ОТНОШЕНИЙ | | | | | | | | | | |
| 1 | Предприятие как основное звено экономики | 2 | 5 | 1 | | 1 | | 3 | | Коллоквиум |
| 2 | Особенности функционирования предприятия в рыночной экономике | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | Опрос |
| 3 | Производственная и организационная структура предприятия | 2 | 5 | 1 | | 1 | | 3 | | Коллоквиум |
| РАЗДЕЛ II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | | | | | | | |
| 4 | Материальная база организации (предприятия) | 2 | 6 | 1 | | 1 | | 4 | | Тестирование |
| 5 | Оборотные средства предприятия | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | Опрос, решение задач |
| 6 | Кадровый потенциал и мотивация труда | 2 | 8 | 2 | | 2 | | 4 | | Защита реферативного обзора |
| РАЗДЕЛ III. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ | | | | | | | | | | |
| 7 | Прогнозирование и планирование деятельности предприятия | 2 | 6 | 1 | | 1 | | 4 | | Коллоквиум |
| 8 | Производственная программа и ее обоснование | 2 | 6 | 1 | | 1 | | 4 | | Тестирование |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|------------|-----------|--|-----------|--|-----------|--|-----------------------------|
| 9 | Расходы организации (предприятия) | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | Опрос, решение задач |
| 10 | Ценообразование на предприятии | 2 | 5 | 1 | | 1 | | 3 | | Защита реферативного обзора |
| 11 | Качество и конкурентоспособность продукции | 2 | 5 | 1 | | 1 | | 3 | | Коллоквиум |
| 12 | Инновационная и инвестиционная деятельность | 2 | 6 | - | | 2 | | 4 | | Тестирование |
| 13 | Внешнеэкономическая деятельность предприятия | 2 | 6 | - | | 2 | | 4 | | Опрос |
| РАЗДЕЛ IV. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ | | | | | | | | | | |
| 14 | Финансы предприятия. Источники финансовых ресурсов и направления их использования | 2 | 8 | 2 | | 2 | | 4 | | Защита реферативного обзора |
| 15 | Эффективность производства | 2 | 7 | 1 | | 2 | | 4 | | Коллоквиум |
| 16 | Оценка эффективности деятельности предприятия и его финансового состояния | 2 | 10 | 1 | | 3 | | 6 | | Тестирование, решение задач |
| 17 | Научно-технический прогресс и его роль в интенсификации производства | 2 | 4 | - | | 2 | | 2 | | Опрос |
| | ИТОГО | | 144 | 16 | | 28 | | 64 | | 36(экзамен) |

для заочной формы обучения

| №п/п | Разделы и темы дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам) | |
|---|---|---------|--|---------------------------|----------------------|------------------------------|----------------|----------|---|-----------------|
| | | | Всего | Из них аудиторные занятия | | | Самост. работа | Контроль | | Курсовая работа |
| | | | | Лекции | Практикум. Лаборатор | Практическ.занятия /семинары | | | | |
| РАЗДЕЛ I. ПРЕДПРИЯТИЕ В СИСТЕМЕ РЫНОЧНЫХ ОТНОШЕНИЙ | | | | | | | | | | |
| 1 | Предприятие как основное звено экономики | 2 | 8 | 1 | | | | 7 | | Коллоквиум |
| 2 | Особенности функционирования предприятия в рыночной экономике | 2 | 9 | 1 | | | | 8 | | Опрос |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|------------|----------|--|----------|------------|--|--|-----------------------------|
| 3 | Производственная и организационная структура предприятия | 2 | 8 | | | | 8 | | | Коллоквиум |
| РАЗДЕЛ II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | | | | | | | |
| 4 | Материальная база организации (предприятия) | 2 | 8 | 1 | | | 7 | | | Тестирование |
| 5 | Оборотные средства предприятия | 2 | 8 | 1 | | | 7 | | | Опрос, решение задач |
| 6 | Кадровый потенциал и мотивация труда | 2 | 10 | 1 | | 1 | 8 | | | Защита реферативного обзора |
| РАЗДЕЛ III. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ | | | | | | | | | | |
| 7 | Прогнозирование и планирование деятельности предприятия | 2 | 8 | | | 1 | 7 | | | Коллоквиум |
| 8 | Производственная программа и ее обоснование | 2 | 7 | | | | 7 | | | Тестирование |
| 9 | Расходы организации (предприятия) | 2 | 10 | 1 | | 1 | 8 | | | Опрос, решение задач |
| 10 | Ценообразование на предприятии | 2 | 6 | | | | 6 | | | Защита реферативного обзора |
| 11 | Качество и конкурентоспособность продукции | 2 | 7 | | | 1 | 6 | | | Коллоквиум |
| 12 | Инновационная и инвестиционная деятельность | 2 | 7 | | | 1 | 6 | | | Тестирование |
| 13 | Внешнеэкономическая деятельность предприятия | 2 | 6 | | | | 6 | | | Опрос |
| 14 | Финансы предприятия. Источники финансовых ресурсов и направления их использования | 2 | 10 | 1 | | 1 | 8 | | | Защита реферативного обзора |
| 15 | Эффективность производства | 2 | 7 | | | 1 | 6 | | | Коллоквиум |
| 16 | Оценка эффективности деятельности предприятия и его финансового состояния | 2 | 10 | 1 | | 1 | 8 | | | Тестирование, решение задач |
| 17 | Научно-технический прогресс и его роль в интенсификации производства | 2 | 6 | | | | 6 | | | Опрос |
| | ИТОГО | | 144 | 8 | | 8 | 119 | | | 9 (экзамен) |

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

Тема 1. Предприятие как основное звено экономики

Содержание лекционного курса

Предприятие как первичное звено экономики. Типы предприятий и их классификация: по отраслевому признаку и виду хозяйственной деятельности, по форме собственности, по размеру. Производственная и организационная структура предприятия. Инфраструктура предприятий. Виды деятельности предприятия. Организационно-правовые формы предприятий: товарищества, общества, производственные кооперативы,

государственные и муниципальные унитарные предприятия. Объединения предприятий. Малые предприятия: понятие, цели создания. Преимущества и недостатки малого бизнеса.

Содержание практических занятий

1. Производственная и организационная структура предприятия.
2. Преимущества и недостатки малого бизнеса.

Тема 2. Особенности функционирования предприятия в рыночной экономике

Содержание лекционного курса

Предприятие как агент рыночной экономики. Понятие юридического лица. Место предприятия в системе рыночных отношений. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде: понятие рыночного механизма, спрос предприятия, предложение предприятия. Предпринимательство как вид самостоятельной деятельности предприятия: понятие, сущность и основные признаки. Субъекты и формы предпринимательской деятельности. Сфера предпринимательства. Предпринимательский (хозяйственный) риск как обязательный элемент хозяйственной деятельности. Понятие и виды риска. Управление риском, его методы измерения и экономические пределы. Понятие банкротства предприятия: признаки, причины возникновения. Процедуры банкротства.

Содержание практических занятий

1. Место предприятия в системе рыночных отношений.
2. Предпринимательский (хозяйственный) риск как обязательный элемент хозяйственной деятельности.
3. Понятие банкротства предприятия: признаки, причины возникновения.

Тема 3. Производственная и организационная структура предприятия

Содержание лекционного курса

Производственная структура предприятия. Рабочее место и его виды. Производственная инфраструктура предприятия. Пути повышения эффективности производственной структуры. Понятие производственного процесса. Организация основного производственного процесса. Формы организации производства: концентрация, специализация, стандартизация, унификация, диверсификация, кооперирование, комбинирование. Организационные типы производства: массовое, серийное, единичное. Производственный цикл. Организационная структура управления производством. Типы управленческих структур.

Содержание практических занятий

1. Производственная структура предприятия.
2. Организация основного производственного процесса.

Тема 4. Материальная база организации (предприятия)

Содержание лекционного курса

Уставный капитал предприятий: источники его формирования. Понятие имущества предприятия. Экономическая сущность и воспроизводство основного капитала (основных фондов). Классификация основных фондов. Виды оценки основного капитала (основных фондов): первоначальная, восстановительная, остаточная. Понятие износа основных фондов, его виды. Понятие амортизации и способы ее начисления. Показатели движения основных фондов: коэффициенты обновления, выбытия, прироста основных фондов. Показатели эффективности и пути улучшения использования основных фондов.

Содержание практических занятий

1. Виды оценки основного капитала (основных фондов): первоначальная, восстановительная, остаточная.
2. Показатели эффективности и пути улучшения использования основных фондов.

Тема 5. Оборотные средства предприятия

Содержание лекционного курса

Сущность, состав и классификация оборотных средств. Элементы оборотных средств: производственные запасы, незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления, расходы будущих периодов. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Основы нормирования оборотных средств:

порядок и методы. Оборачиваемость оборотных средств как показатель использования оборотного капитала. Показатели оборачиваемости и пути ее ускорения.

Содержание практических занятий

1. Определение потребности предприятия в оборотных средствах.
2. Показатели оборачиваемости и пути ее ускорения.

Тема 6. Кадровый потенциал и мотивация труда

Содержание лекционного курса

Состав трудовых ресурсов предприятия. Персонал предприятия и его категории: руководители, специалисты, служащие, рабочие, младший обслуживающий персонал. Их функции. Списочный, среднесписочный, явочный состав работающих. Кадровая политика предприятия (управление трудовыми ресурсами) и рынок труда. Профессионально-квалификационная характеристика труда. Понятие профессии, специальности, квалификации. Производительность труда как главный фактор эффективности производства. Методы определения выработки. Трудоемкость продукции, ее виды. Резервы роста производительности труда: внутрипроизводственные, текущие, перспективные. Сущность, организация и методы нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени. Методы изучения затрат рабочего времени. Потери рабочего времени. *Оплата* и мотивация *труда*. Принципы организации оплаты труда. Формы и системы заработной платы: понятие и основное назначение. Основные формы заработной платы - сдельная и повременная. Системы сдельной заработной платы. Порядок расчета сдельной расценки. Системы повременной заработной платы. Должностные оклады. Надбавки и доплаты. Материальное стимулирование эффективности труда.

Содержание практических занятий

1. Кадровая политика предприятия (управление трудовыми ресурсами) и рынок труда.
2. Профессионально-квалификационная характеристика труда.
3. Методы изучения затрат рабочего времени.
4. Принципы организации оплаты труда.
5. Формы и системы заработной платы: понятие и основное назначение.
6. Материальное стимулирование эффективности труда.

Тема 7. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия

Содержание лекционного курса

Экономическая и функциональная стратегии, их типы, факторы выбора. Предпосылки и формирование хозяйственной стратегии. Типы хозяйственных стратегий и их выбор. Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия: составление прогноза, анализ внешней среды, прогнозирование сбыта. Планирование: долгосрочное, краткосрочное, текущее, стратегическое, ситуационное. Бизнес-план как особая форма планирования на предприятии. Задачи, цель составления и разделы бизнес-плана.

Содержание практических занятий

1. Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия: составление прогноза, анализ внешней среды, прогнозирование сбыта.
2. Бизнес-план как особая форма планирования на предприятии.

Тема 8. Производственная программа предприятия

Содержание лекционного курса

Планирование производственной программы предприятия. Варианты и показатели производственной программы. Производственные мощности и их проект. Обоснование производственной программы производственными мощностями. Теория определения оптимального объема выпуска продукции.

Содержание практических занятий

1. Варианты и показатели производственной программы.

Тема 9. Расходы организации (предприятия)

Содержание лекционного курса

Понятие и виды расходов, затрат и издержек производства. Различие этих экономических категорий. Понятие себестоимости, ее виды. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.

Классификация затрат. Группировка по экономическим элементам. Смета и калькуляция затрат на производство. Понятие, цель составления и виды калькуляции продукции (услуг). Группировка затрат по статьям калькуляции. Состав и назначение внепроизводственных расходов. Направления снижения издержек на предприятии.

Содержание практических занятий

1. Понятие себестоимости, ее виды.
2. Направления снижения издержек на предприятии.

Тема 10. Ценообразование на предприятии

Содержание лекционного курса

Цена: понятие и функции. Факторы, влияющие на формирование цены. Виды цен. Классификация цен по степени регулируемости и по характеру обслуживаемого оборота. Ценовая политика на различных рынках: цели, задачи и механизм разработки. Ценовая стратегия предприятия. Методы ценообразования: полных издержек, стоимости изготовления (переработки), маржинальных (предельных) издержек, рентабельности (доходности) инвестиций, маркетинговых (рыночных) оценок.

Содержание практических занятий

1. Факторы, влияющие на формирование цены.
2. Ценовая стратегия предприятия.

Тема 11. Качество и конкурентоспособность продукции

Содержание лекционного курса

Понятие и показатели конкурентоспособности. Методы расчета показателей: дифференциальный, комплексный, смешанный. Понятие качества. Показатели качества: назначения, технологичности, транспортабельности, безопасности, стандартизации и унификации, экономические, экологические. Опыт и системы управления качеством продукции. Контроль и стимулирование повышения качества продукции. Современные проблемы управления качеством. Развитие системы сертификации продукции. Политика предприятия в области качества. Государственные и международные стандарты и системы качества. Понятие стандартов и стандартизации.

Содержание практических занятий

1. Опыт и системы управления качеством продукции.
2. Государственные и международные стандарты и системы качества.

Тема 12. Инновационная и инвестиционная деятельность

Содержание лекционного курса

Понятие и значение инновационной деятельности предприятия. Виды и жизненный цикл инноваций. Показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии. Экономическая оценка инноваций. Сравнительная экономическая эффективность новой техники и технологии. Понятие инновационного проекта и методы оценки его эффективности. Направления и методы реализации инновационной политики в России. Инвестиционная деятельность предприятия. Понятие, виды и структура инвестиций. Принципы инвестиционной деятельности. Приемы и методы проектного анализа. Виды анализа. Метод дисконтирования. Показатели доходности проекта.

Содержание практических занятий

1. Виды и жизненный цикл инноваций.
2. Направления и методы реализации инновационной политики в России.
3. Показатели доходности проекта.

Тема 13. Внешнеэкономическая деятельность предприятия

Содержание лекционного курса

Понятие и формы внешнеэкономической деятельности предприятия. Внешнеторговые сделки предприятия и их виды. Внешнеторговые контракты и их цены. Формы расчетов по внешнеторговым контрактам. Экспортно-импортные операции и их цели. Экспортные документы. Планирование сферы внешнеэкономической деятельности предприятия.

Содержание практических занятий

1. Планирование сферы внешнеэкономической деятельности предприятия.

Тема 14. Финансы предприятия. Источники финансовых ресурсов и направления их использования

Содержание лекционного курса

Понятие финансов. Сущность и формы проявления финансов предприятия. Совокупность экономических отношений, определяющих содержание финансов предприятий. Финансовые ресурсы: источники и направления использования. Финансовая служба на предприятии. Выручка, доходы и прибыль предприятия. Понятие прибыли. Ее виды: балансовая, валовая, налогооблагаемая, чистая. Функции прибыли. Методы планирования и принципы распределения прибыли. Распределение прибыли на предприятиях различных организационных форм. Налоги и платежи, вносимые предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды.

Содержание практических занятий

1. Финансовые ресурсы: источники и направления использования.
2. Методы планирования и принципы распределения прибыли.
3. Финансовый план предприятия: его назначение и структура.

Тема 15. Эффективность производства

Содержание лекционного курса

Система показателей эффективности производства. Обобщающие показатели эффективности функционирования предприятия, отрасли, экономики.

Содержание практических занятий

1. Обобщающие показатели эффективности функционирования предприятия, отрасли, экономики.

Тема 16. Оценка эффективности деятельности предприятия и его финансового состояния

Содержание лекционного курса

Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояние баланса. Характеристика годового отчета предприятия. Отчет о финансовых результатах. Финансовое состояние предприятия и показатели его оценки. Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости.

Содержание практических занятий

1. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояние баланса.

Тема 17. Научно-технический прогресс и интенсификация производства

Содержание лекционного курса

Сущность научно-технического прогресса и его роль в развитии общественного производства. Основные направления научно-технического прогресса. Планирование технического развития предприятия. Этапы и задачи технической подготовки производства – конструкторская и технологическая. План технической подготовки и методы планирования. Эффективность научно-технического прогресса.

Содержание практических занятий

1. Планирование технического развития предприятия.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Экономика организации» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Экономика организации», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

| Наименование темы | Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение | Формы самостоятельной работы | Учебно-методическое обеспечение | Форма контроля |
|---|--|---|--|--------------------|
| Тема 1. Предприятие как основное звено экономики | Порядок учреждения, регистрации и ликвидации предприятия. Приватизация предприятий: сущность, цели, основные способы. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 2. Особенности функционирования предприятия в рыночной экономике | Качество и конкурентоспособность. Понятие конкуренции. Конкуренция как один из стимулов повышения качества продукции. Управление конкурентоспособностью продукции на предприятиях. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |
| Тема 3. Производственная и организационная структура предприятия | Особенности организации производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях. Организация ремонтного и инструментального хозяйств, внутривзаводского транспорта, энергохозяйства. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |

| | | | | |
|---|--|---|--|--------------------|
| Тема 4. Материальная база организации (предприятия) | Понятие производственной мощности и факторы ее определяющие. Расчет производственной мощности предприятия. Эффективность использования мощности. Фонды времени работы оборудования. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |
| Тема 5. Оборотные средства предприятия | Нормирование материалов, незавершенного производства и готовой продукции. Запасы и методы их оценки. Транспортный, подготовительный, текущий, страховой и технологический запасы оборотных средств. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 6. Кадровый потенциал и мотивация труда | Тарифная система организации оплаты труда на предприятии: понятие, основные составляющие тарифных условий. Дифференциация тарифных ставок. Тарифная сетка. Бестарифные системы оплаты труда, сфера их применения. Коэффициент трудовой стоимости. Система «плавающих окладов». Система участия в прибылях предприятия. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |
| Тема 7. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия | Разработка маркетинговой и товарной стратегии. Понятие внутрифирменного производственного планирования. Его основные задачи и принципы. Виды планирования | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 8. Производственная программа и ее обоснование | Расчет потребности в оборудовании, сырье и рабочей силе для выполнения производственной | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |

| | | | | |
|--|--|---|--|--------------------|
| | программы. | | | |
| Тема 9. Расходы организации (предприятия) | Издержки фирмы в микроэкономической теории. Общие, средние и предельные издержки, их взаимосвязь. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 10. Ценообразование на предприятии | Выбор метода ценообразования. Модификация цен. Этапы установления цены. Определение цены с учетом инфляции. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 11. Качество и конкурентоспособность продукции | Система стандартов в Российской Федерации. Международные стандарты и системы качества. Опыт зарубежных предприятий: японская и американская модели управления качеством. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |
| Тема 12. Инновационная и инвестиционная деятельность | Капитальные вложения: направления использования, источники финансирования. Цели и эффективность портфельных инвестиций. Риски финансовых инвестиций. Портфель ценных бумаг. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 13. Внешнеэкономическая деятельность предприятия | Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Понятие совместного предприятия, цели его создания. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |
| Тема 14. Финансы предприятия. Источники финансовых ресурсов и направления их использования | Взаимоотношения предприятия с институтами финансово-кредитной системы. Взаимодействие с банками, инвестиционными фондами. Роль страховых организаций в деятельности предприятия. Финансовый план | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |

| | | | | |
|--|---|---|--|--------------------|
| | предприятия: его назначение и структура. | | | |
| Тема 15. Эффективность производства | Эффективность отдачи ресурсов. Показатели эффективности затрат. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 16. Оценка эффективности деятельности предприятия и его финансового состояния | Банкротство и его процедуры. Меры по стабилизации финансового состояния. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 17. Научно-технический прогресс и его роль в интенсификации производства | Информационный, экономический, ресурсный, социальный, хозрасчетный эффекты НТП. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экономика организации»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Шкала и критерии оценки, балл | Критерии оценивания компетенции |
|-------|----------------------------------|--|--|---|
| 1. | Опрос | Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала | «Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала. | ПК-71, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-7.4, ПК-7.5, ПК-7.6, ПК-7.7 |
| 2 | Доклад-презентация | Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint | «5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему | ПК-71, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-7.4, ПК-7.5, ПК-7.6, ПК-7.7 |
| 3 | Коллоквиум | Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы | «Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании | ПК-71, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-7.4, ПК-7.5, ПК-7.6, ПК-7.7 |

| | | | | |
|---|--------------|---|--|---|
| | | | основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала. | |
| 4 | Тестирование | <p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов | <p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p> | <p>ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-7.4, ПК-7.5, ПК-7.6, ПК-7.7</p> |

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| № | Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций | Процедура оценивания | Шкала и критерии оценки, балл |
|----|---|---|--|
| 1. | <p>Экзамен – ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-7.4, ПК-7.5, ПК-7.6, ПК-7.7</p> | <p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p> | <p>1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Экономика организации», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p> |
| 1. | <p>Тестирование (на экзамене) - ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-7.4, ПК-7.5, ПК-7.6, ПК-7.7</p> | <p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p> | <p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p> |

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

6.3.1.1. Примерные темы рефератов

1. Предприятие и методологические аспекты его функционирования. Роль малого и среднего бизнеса в экономике страны (темы 1 и 2).
2. Внутренняя и внешняя среда предприятия. Информационная база предприятия (темы 1 и 2).
3. Индивидуальные и коллективные предприятия. Законодательная основа создания и функционирования юридических лиц (темы 1 и 2).
4. Основы создания и функционирования хозяйственных товариществ и кооперативов (артелей) (темы 1 и 2).
5. Основы создания и функционирования хозяйственных обществ (темы 1 и 2).
6. Виды унитарных предприятий и порядок их образования (темы 1 и 2).
7. Предприниматель без образования юридического лица (темы 1 и 2).
8. Формы малого предпринимательства: классические и инновационные (темы 1 и 2).
9. Венчурные фирмы. Франчайзинг (темы 1 и 2).
10. Банкротство предприятия. Типы процедур, применяемых к предприятию-должнику (темы 1 и 2).
11. Производственный процесс и основные принципы его организации (тема 3).
12. Производственная структура предприятия (тема 3).
13. Уставный капитал и порядок его образования в отдельных видах юридических лиц. Акции общества и их назначение (тема 4).
14. Факторы производства. Капитал и имущество предприятия (тема 4).
15. Основные средства: структура, учет и оценка (тема 4).
16. Износ и амортизация основных средств. Способы амортизации (тема 4).
17. Эффективность использования основного капитала. Основные и специальные показатели (тема 4).
18. Нематериальные активы. Методы оценки и амортизации (тема 4).
19. Оборотные средства предприятия. Состав, структура, кругооборот оборотных средств (тема 5).
20. Показатели использования оборотных средств предприятия (тема 5).
21. Определение оборотных средств. Методы оценки материально-производственных запасов (тема 5).
22. Организация и мотивация труда (тема 6).
23. Состав и структура кадров. Показатели движения кадров на предприятии (тема 6).
24. Производительность труда: показатели и методы измерения. Факторы и резервы роста. (тема 6)
25. Формы и системы заработной платы (тема 6).
26. Планирование деятельности предприятия. Виды планов. Бизнес-план, назначение и структура (тема 7).
27. Производственная мощность и программа предприятия (тема 8).
28. Классификации затрат на производство продукции. Факторы и пути снижения издержек производства (тема 9).
29. Ценовая политика предприятия. Принципы и методы расчета цены (тема 10).

30. Качество и конкурентоспособность продукции: понятия, характеристики и показатели (тема 11).
31. Потенциал предприятия и основы его функционирования (тема 12).
32. Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития предприятия (тема 12).
33. Инновационная деятельность на предприятии (тема 12).
34. Инвестиции и их виды. Инвестиционный проект (тема 12).
35. Финансовое обеспечение предприятия (тема 14).
36. Налоговая политика государства. Виды налогов, уплачиваемых предприятием (тема 14).
37. Доход и прибыль предприятия. Схема формирования и распределения прибыли (темы 14, 15, 16).
38. Рентабельность работы предприятия. Нормы рентабельности (темы 14, 15, 16).
39. Анализ финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия (темы 14, 15, 16).
40. Комплексная оценка использования ресурсов предприятия (тема 15).

6.3.1.2. Рекомендуемые задачи

Задача 1

Первоначальная стоимость машины равна 20 млн. руб. Через 3 года предприятию пришлось заменить данную машину на более прогрессивную, стоимостью 25 млн. руб.

Определите сумму потерь от морального износа второго рода, если норма амортизации составляет 20 %.

Задача 2

Первоначальная стоимость станка – 20 млн. руб. Через 6 лет стоимость подобных станков составила 15 млн. руб., а норма амортизации осталась прежней – 10%.

Определите:

- а) остаточную стоимость на начало 7-го года (млн. руб.);
- б) сумму потерь от морального износа (млн. руб.).

Задача 3

Предприятие при начислении амортизационных отчислений на данный вид оборудования использует метод ускоренной амортизации с максимально допустимым коэффициентом ускорения (3,0). Норма амортизации для применяемого на предприятии оборудования – 9 %. Балансовая стоимость указанного оборудования составляет 415 тыс. руб.

Определите размер ежегодных амортизационных отчислений.

Задача 4

Определите годовую норму амортизации по методу уменьшающегося остатка и величину амортизационных отчислений во 2-й и 3-й год эксплуатации основных фондов?

Приобретен объект основных средств стоимостью 100 тыс. руб. со сроком полезного использования 5 лет. Коэффициент ускорения – 2,0.

Задача 5

Определите величину амортизационных отчислений по методу списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования за каждый год службы основных фондов?

Приобретен объект основных средств стоимостью 150 тыс. руб. со сроком полезного использования 5 лет.

Задача 6

Определите величину амортизационных отчислений по методу списания стоимости пропорционально объемам продукции (работ, услуг) в отчетном периоде?

Приобретен автомобиль грузоподъемностью более 2 т с предполагаемым пробегом до 500 тыс. км (стоимость автомобиля 160 тыс. руб.). В отчетном периоде пробег составил 16 тыс. км.

Задача 7

Определите производственную мощность и фактический размер выпуска продукции.

Известно, что количество одноименных станков в цехе 30; норма времени на обработку единицы продукции – 0,6 ч; режим работы 2-сменный; продолжительность смены – 8 ч; регламентированные простои оборудования – 3% режимного фонда времени; коэффициент использования производственной мощности – 0,82; число рабочих дней в году – 255.

Задача 8

Определите структуру основных производственных фондов на начало и конец года, а также показатель фондоотдачи.

Объем товарной продукции за год составил 1236820 тыс. руб.

Состав основных производственных фондов предприятия по группам, их стоимость на начало года и изменения в течение года представлены в таблице (в тыс. руб.):

| Группы основных фондов | На начало года | Изменения в году: увеличение (+), уменьшение (-) |
|---|----------------|--|
| 1. Здания | | |
| 2. Сооружения и передаточные устройства | 341510 | - |
| 3. Машины и оборудование | 101530 | + 440 |
| 4. Производственный и хозяйственный инвентарь | 418119 | + 23720 |
| 5. Транспортные средства | 23998 | - 810 |
| 6. Прочие основные фонды | 22152 | - 910 |
| | 15691 | - 230 |
| Всего ОПФ: | 923000 | |

Задача 9

Рассчитайте необходимые показатели, проанализируйте оборачиваемость оборотных средств хозяйствующего субъекта и определите величину высвобождения (или дополнительного вовлечения) денежных средств из оборота (в оборот) в результате ускорения (замедления) оборачиваемости оборотных средств.

Данные приведены в таблице.

| Показатели | Период | |
|--|----------|----------|
| | Базисный | Отчетный |
| Выручка, тыс. руб. | 26100 | 29700 |
| Количество дней анализируемого периода, дней | 90 | 90 |
| Однодневная выручка, тыс. руб. | | |
| Средний остаток оборотных средств, тыс. руб. | 9860 | 10230 |

Задача 10

Рассчитайте изменения коэффициента оборачиваемости в отчетном периоде по сравнению с базисным.

Данные для расчета приведены в таблице.

| Показатели | Период | |
|--|----------|----------|
| | Базисный | Отчетный |
| Выручка, тыс. руб. | 42500 | 48000 |
| Средний остаток оборотных средств, тыс. руб. | 18000 | 21000 |

| | | |
|---|--|--|
| Коэффициент оборачиваемости оборотных средств, обороты. | | |
|---|--|--|

Задача 11

Определите коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в 1-м квартале, коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во 2-м квартале, а также высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота оборотных средств.

В 1-м квартале предприятие реализовало продукции на 250 тыс. руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 25 тыс. руб. Во 2-м квартале объем реализации продукции увеличится на 10 %, а время одного оборота оборотных средств будет сокращено на один день.

Задача 12

Определите отпускную цену, цену реализации, розничную цену автомобиля «Ока».

Себестоимость автомобиля «Ока» составляет 40 тыс. руб. Рентабельность - 35%. Акциз – 10 %. Налог на добавленную стоимость – 18%. Торговая надбавка – 30%.

Задача 13

Определите, каким образом увеличение постоянных расходов повлияет на величину критического объема продаж (точку безубыточности).

Предприятие производит продукцию одного наименования по цене 230 руб. за единицу. Удельные переменные расходы составляют 180 руб. Общая величина постоянных расходов – 550 тыс. руб. В результате роста арендной платы общие постоянные расходы увеличились на 8%.

Задача 14

Сколько должно быть дополнительно реализовано продукции, чтобы увеличить прибыль на 10 %?

В 1-м квартале года предприятие реализовало 5000 изделий по цене 80 руб. за одно изделие, что покрыло расходы предприятия, но не дало прибыли. Общие постоянные расходы составляют 70000 руб., удельные переменные – 60 руб. Во 2-м квартале было изготовлено и реализовано 6000 изделий. В 3-м квартале планируется увеличить прибыль на 10% по сравнению со 2-м кварталом.

Задача 15

Определите себестоимость товарной продукции планового года.

В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450,2 тыс. руб., что определило затраты на 1 руб. товарной продукции – 0,89 руб.

В плановом году затраты на 1 руб. товарной продукции установлены в 0,85 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 8 %.

Задача 16

Определите выручку, общие переменные расходы, удельные постоянные и переменные расходы, общую себестоимость партии товара, общую прибыль от реализации продукции и прибыль на единицу продукции.

По виду выпускаемой продукции известны следующие данные:

цена – 98 руб./шт., объем реализации – 2 тыс. шт., себестоимость – 92 руб./шт., общие постоянные расходы – 126 тыс. руб.

Задача 17

Определите, на сколько процентов изменился объем производства?

В 1-м квартале себестоимость единицы продукции составляла 98,2 руб./шт., а удельные постоянные расходы – 30,2 руб./шт. Доля затрат на сырье и материалы в структуре

себестоимости в 1-м квартале составляла 70%.

Во 2-м квартале был изменен объем производства и реализации продукции, а затраты на сырье и материалы возросли по сравнению с 1-м кварталом на 40%. Остальные составляющие переменных расходов, приходящихся на единицу продукции, остались неизменными, себестоимость единицы продукции возросла на 22,8 руб.

Задача 18

Каков должен быть дополнительный объем реализации, чтобы прибыль возросла на 15%?

В январе были изготовлены и реализованы 7 тыс. изделий по цене 80 руб. за изделие. Общие постоянные расходы предприятия составляют 75 тыс. руб. Удельные переменные расходы – 55 руб. за изделие. В феврале планируется увеличить прибыль на 15% по сравнению с январем.

6.3.1.2. Тест по текущему контролю

1. В основе деления производственных фондов на "основные" и "оборотные" лежит различие:

- а) в производственных процессах;
- б) в процессе реализации готовой продукции;
- в) в натурально-вещественной форме;
- г) в способах перенесения стоимости на готовый продукт и характере воспроизводства;**
- д) в сроке службы объектов.

2. К активным ОФ относятся:

- а) здания;
- б) сооружения;
- в) здания и передаточные устройства;
- г) машины и оборудование;**
- д) инвентарь, строения.

3. Денежная оценка основных фондов необходима для определения:

- а) производственной мощности;
- б) баланса оборудования и мощности;
- в) себестоимости и амортизации;**
- г) технического состава фондов;
- д) состояния основных фондов по технической производительности оборудования.

4. К пассивным ОФ относятся:

- а) машины и оборудование;
- б) здания и сооружения;**
- в) инструмент, инвентарь;
- г) транспортные средства;
- д) насаждения.

5. Структура основных фондов – это:

- а) удельный вес стоимости основных фондов в стоимости готовой продукции;
- б) удельный вес групп основных фондов в общей стоимости основных фондов;**
- в) удельный вес стоимости основных фондов в себестоимости продукции;
- г) отношение стоимости основных фондов к стоимости активной части основных фондов;
- д) отношение стоимости основных фондов к стоимости пассивной части основных фондов.

6. Производственные запасы - это:

- а) полуфабрикаты собственной выработки;
- б) незавершенное производство;
- в) материалы, сырье, запасы, топливо;**
- г) готовая продукция отгруженная;
- д) готовая продукция на складе.

7. Оборотные средства предприятия проходят такие стадии:

- а) денежную и товарную;
- б) денежную и реализационную;
- в) товарную, производственную, денежную;**
- г) денежную, реализационную, товарную;

8. Какие формы оплаты труда используются:

- а) контрактная и аккордная;
- б) повременная и сдельная;**
- в) повременно-премиальная;
- г) сдельно-премиальная.

9. Производительность труда - это:

- а) количество продукции, которое выполнил один работник;
- б) количество продукции, которое выполнила бригада;
- в) затраты времени на производство единицы продукции;**
- г) затраты живого труда на производство единицы продукции.

10. Основная заработная плата - это:

- а) какой-либо заработок, который зависит от результатов труда работника и определяется тарифными ставками, расценками, должностными окладами;**
- б) установленный государством размер заработной платы, ниже которого не может осуществляться оплата за фактически выполненную работу;
- в) какой-либо заработок, который по трудовому договору выплачивается работникам за выполненную работу и оказание услуг.

11. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:

- а) среднюю длительность одного обращения;
- б) количество продукции, которое приходится на 1 ден. ед. товарной продукции;
- в) затраты производственных фондов на 1 ден.ед. товарной продукции;
- г) количество оборотов оборотных средств за определенный период.**

12. В состав фонда заработной платы включается:

- а) оплата за отработанное время;**
- б) оплата за неотработанное время;
- в) единовременные выплаты;
- г) компенсационные выплаты;
- д) все ответы верны.

13. Укажите затраты, выделяемые по способу их отнесения на себестоимость:

- а) прямые и косвенные;**
- б) прямые и основные;
- в) косвенные и накладные;
- г) прямые и условно-постоянные;
- д) переменные и косвенные.

14. Амортизация основных фондов - это:

- а) износ основных фондов;
- б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость готовой продукции;**
- в) воспроизводство основных фондов;
- г) затраты на содержание основных фондов.

15. При сдельной форме оплата труда производится по:

- а) нормам и расценкам, установленным по разрядам выполненных работ;**
- б) тарифной сетке;
- в) штатному расписанию предприятия;
- г) штатному расписанию плюс премиальные;

16. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют :

- а) фондоотдача, фондоемкость;**
- б) коэффициент сменности;
- в) фондовооруженность труда работников ;
- г) рентабельность, прибыль;
- д) прибыль предприятия.

17. На снижение себестоимости продукции влияют факторы:

- а) улучшение использования природных ресурсов;**
- б) повышение технического уровня производства;**
- в) улучшение структуры изготавливаемой продукции;
- г) изменение состава и качества природного сырья;
- д) изменение размещения производства.

18. Первоначальная стоимость основных фондов складывается из:

- а) цены основных фондов;**
- б) затрат на капитальный ремонт и модернизацию;
- в) затрат на транспортировку и монтаж;**
- г) амортизационных отчислений;
- д) затрат на демонтаж.

19. Прибыль от реализации продукции – это:

- а) выручка от предпринимательской деятельности;
- б) доход от предпринимательской деятельности;
- в) выручка от реализации продукции за минусом полной себестоимости;**
- г) дополнительный продукт в денежном выражении;
- д) прибыль от деятельности подсобных хозяйств.

20. Нормирование труда осуществляется такими методами:

- а) машинным;
- б) аналитическим;**
- в) графическим;
- г) микроэлементным;**
- д) исследовательско-статистическим.**

21. Основными путями увеличения прибыли на промышленном предприятии является:

- а) повышение производительности труда;
- б) увеличение роста производства и реализации продукции;
- в) снижение себестоимости продукции;**
- г) улучшение качества продукции;**

- д) расширение ассортимента;
- е) повышение фондоотдачи.

22. Структура основных фондов – это:

- а) их состав по отдельным элементам;
- б) состав и часть каждого элемента в общей стоимости основных производственных фондов;**
- в) соотношение между стоимостью активной и пассивной частей основных фондов в процентах;**
- г) соотношение отдельных элементов в общей сумме основных фондов.

23. Какие элементы относятся к фонду обращения:

- а) товары на складе;**
- б) запасы сырья, материалов и топлива;
- в) средства на расчетных счетах;**
- г) затраты будущих периодов;
- д) отгруженная неоплаченная продукция;**
- е) денежные средства;**

24. Моральный износ основных фондов – это:

- а) моральное старение фондов, несоответствие необходимым требованиям;
- б) постепенное перенесение стоимости основных фондов на стоимость изготовленной продукции;
- в) полная потеря стоимости фондов или их части под влиянием НТП.**

25. Сертификация продукции – это:

- а) создание системы единых правил, норм и требований к продукции;
- б) процесс испытаний продукции с целью подтверждения ее соответствия конкретным стандартам и техническим условиям и выдача соответствующего документа.**

26. Производственный процесс – это:

- а) совокупность организованных в определенной последовательности действий по изменению состояния предметов труда;
- б) совокупность организованных в определенной последовательности действий, обеспечивающих бесперебойность основных производственных процессов;
- в) совокупность организованных в определенной последовательности процессов труда и природных процессов, в результате которых исходные сырье и материалы преобразуются в готовую продукцию;**
- г) процесс изготовления продукции.

27. Себестоимость продукции – это:

- а) затраты труда на производство и реализацию продукции;
- б) затраты предприятия на производство и реализацию продукции;
- в) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции;**
- г) затраты на производство и прибыль предприятия.

28. Норма амортизации – это:

- а) постепенное погашение стоимости основных фондов перенесением ее на себестоимость изготовленной продукции;
- б) процент отчислений от балансовой стоимости;**
- в) потеря части стоимости основных фондов под влиянием НТП.

29. Какие показатели характеризуют оборачиваемость оборотных средств:

- а) коэффициент использования материала;
- б) коэффициент оборачиваемости;**
- в) удельная материалоемкость;
- г) период оборота;**
- д) сумма реализованной продукции на 1 ден. ед. оборотных средств;**
- е) относительная материалоемкость.

30. Назовите показатели, характеризующие использование основных фондов:

- а) коэффициент сменности;**
- б) фондоемкость;**
- в) материалоемкость;
- г) фондовооруженность;**
- д) коэффициент годности;
- е) фондоотдача;**
- ж) коэффициент обновления и выбытия.

34. Производственная мощность промышленного предприятия – это:

- а) максимально возможный годовой выпуск продукции при заданных организационно-технических условиях;**
- б) то же, но при условии использования резервного оборудования;

35. Фондоемкость – это отношение:

- а) среднегодовой стоимости основных фондов к объему выпуска продукции в денежном выражении;
- б) отношение объема выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов;**
- в) годовой суммы прибыли к среднегодовой стоимости фондов.

36. Структура основных фондов – это:

- а) их состав по отдельным элементам;
- б) состав и часть каждого элемента в общей стоимости основных производственных фондов;**
- в) соотношение между стоимостью активной и пассивной частей основных фондов в процентах;**
- г) соотношение отдельных элементов в общей сумме основных фондов.

37. Какие элементы относятся к фонду обращения:

- а) товары на складе;**
- б) запасы сырья, материалов и топлива;
- в) средства на расчетных счетах;**
- г) затраты будущих периодов;
- д) отгруженная неоплаченная продукция;**
- е) денежные средства;**

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика организации» проводится в форме экзамена.

6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену

1. Понятие и характерные черты предприятия.
2. Классификация предприятий.
3. Приватизация предприятий. Цели и способы.
4. Хозяйственные товарищества и общества.
5. Производственные кооперативы.
6. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
7. Объединения предприятий. Цели, виды объединений.
8. Малые предприятия. Преимущества и недостатки малого бизнеса.
9. Понятие предпринимательства. Признаки, виды.
10. Предпринимательский риск. Понятие, виды.
11. Понятие банкротства. Причины возникновения.
12. Конкуренция. Управление конкурентоспособностью продукции.
13. Цели и задачи производственной деятельности.
14. Производственная структура предприятия.
15. Понятие и виды производственного процесса.
16. Формы организации производства.
17. Коммерческий расчет на предприятии.
18. Показатели оценки результатов текущей производственной деятельности.
19. Понятие и классификация основных фондов.
20. Износ основных фондов. Его виды.
21. Амортизация основных фондов. Способы начисления.
22. Показатели движения и эффективности использования основных фондов.
23. Понятие производственной мощности: факторы, ее определяющие и эффективность использования.
24. Фонды времени работы оборудования.
25. Сущность и состав оборотных средств предприятия.
26. Нормирование оборотных средств.
27. Виды запасов оборотных средств.
28. Показатели и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
29. Категории персонала предприятия и их функции.
30. Кадровая политика предприятия.
31. Профессионально-квалификационная характеристика труда.
32. Сущность и организация нормирования труда.
33. Понятие производительности труда. Виды выработки продукции.
34. Понятие и виды трудоемкости.
35. Понятие и значение инновационной деятельности предприятия.
36. Понятие и виды инвестиций.
37. Сущность и основные направления научно-технического прогресса.
38. Планирование технического развития предприятия.
39. Показатели качества промышленной продукции.
40. Управление качеством.
41. Понятие аренды.
42. Лизинг как особая форма арендных отношений.
43. Франчайзинг как форма организации бизнеса.
44. Планирование на предприятии: цели и виды.
45. Материально-техническое обеспечение производственной программы.
46. Бизнес-план предприятия: цель составления и разделы.
47. Принципы организации оплаты труда. Тарифная система.
48. Системы оплаты труда.
49. Планирование фонда оплаты труда.
50. Понятие и виды себестоимости.
51. Классификация издержек предприятия. Виды калькуляции.

52. Понятие и порядок расчета материалоемкости продукции.
53. Понятие прибыли: функции, виды и порядок расчета.
54. Понятие и виды рентабельности.
55. Виды цен.
56. Понятие финансов. Финансовая деятельность на предприятии.
57. Источники формирования собственных и заемных средств.
58. Показатели оценки финансовой деятельности предприятия.
59. Сущность, значение и формы осуществления внешнеэкономической деятельности предприятия.
60. Внешнеторговые сделки.

6.3.2.2. Итоговое тестирование

На каких принципах основано выделение предприятия как субъекта хозяйствования:

- A) выделение имущественно обособленной хозяйственной единицы*;
- B) стремление к получению прибыли (дохода) и реализации других целей;
- C) формирование экономической единицы, которая самостоятельно принимает решения;
- D) выделение экономического агента или лица как субъекта налогообложения;
- E) принцип объединения людей для достижения совместных целей.

Что такое предприятие?

- A) Предприятие — это самостоятельный хозяйственный субъект, производящий продукцию, товары и услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности.
- B) Одна из форм организации людей.
- C) Хозяйство, выполняющее определенные виды работ.
- D) Это организация, занимающаяся реализацией товаров.
- E) Это организация основана на государственной собственности.

Что понимается под категорией «имущество предприятия»:

- A) материально-вещественные и нематериальные элементы, используемые предприятием в производственной деятельности*;
- B) совокупность средств (вкладов, взносов, долей) учредителей (участников), вложенных в имущество при создании предприятия;
- C) материальные факторы длительного пользования;
- D) основные производственные фонды предприятия, незавершенное строительство и долгосрочные инвестиции.

Предпринимательство - это:

- A) инициативная самостоятельная деятельность юридических лиц или граждан, направленная на получение прибыли*;
- B) совершение коммерческих операций по производству, обмену, реализации товаров и услуг, результатом которых может быть получение прибыли или несение убытков;
- C) совершение коммерческих сделок эпизодически в товарной или денежной форме организациями и учреждениями;
- D) действие юридических лиц в рыночной экономике, занятых производством, реализацией товаров и услуг с целью получения прибыли.

Что относится к внутренней среде предприятия:

Что такое совокупность трудовых, природных и материальных ресурсов, с учетом количества, качества, внутренней структурой каждого из них:

- A) производственный потенциал
- B) ресурсный потенциал *
- C) экономический потенциал
- D) мощность производства

Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения, строительства оцениваются:

- A) по восстановительной стоимости;
- B) по полной первоначальной стоимости*;
- C) по остаточной стоимости;
- D) по смешанной стоимости.

Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:

- A) рентабельность, прибыль;
- B) фондоотдача, фондоемкость*;
- C) фондовооруженность труда рабочих;
- D) коэффициент сменности;
- E) производительность труда рабочих.

Амортизация основных фондов -- это:

- A) износ основных фондов;
- B) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции*;
- C) восстановление основных фондов;
- D) расходы по содержанию основных фондов.

Показатель фондоотдачи характеризует:

- A) размер объема товарной продукции, приходящейся на 1 рубль основных производственных фондов*;
- B) уровень технической оснащенности труда;
- C) удельные затраты основных фондов на 1 рубль реализованной продукции;
- D) объем прибыли на 1 рубль основных фондов.

Интенсивное использование оборудования характеризуют:

- A) коэффициент сменности;
- B) фондоотдача;
- C) фондовооруженность труда рабочего;
- D) производительность данного вида оборудования*;
- E) коэффициент интенсивного использования оборудования*.

Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют:

- A) фондоемкость, фондоотдача;
- B) коэффициент сменности, коэффициент экстенсивного использования оборудования*;
- C) фондовооруженность труда;
- D) рентабельность производства;
- E) прибыль предприятия.

Рентабельность производственных фондов определяется:

- А) отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
- В) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
- С) отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
- Д) отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств*.

Назначение амортизационного фонда:

- А) учет функциональных возможностей основных фондов и нематериальных активов;
- В) обеспечение воспроизводства основных фондов и нематериальных активов*;
- С) отражение затрат на приобретение основных фондов и нематериальных активов в себестоимости производимой продукции.

Основные средства предприятия – это:

- А) денежные средства, направляемые на финансирование основного вида деятельности предприятия;
- В) денежная оценка основных фондов как материальных ценностей, имеющих длительный период функционирования*;
- С) денежная оценка основных производственных фондов предприятия.

Полная первоначальная стоимость основных фондов — это:

- А) Фактическая стоимость основных фондов на момент их приобретения и взятия на баланс*;
- В) Стоимость основных фондов после их переоценки.
- С) Рыночная стоимость основных фондов на момент оценки.
- Д) Начальная стоимость основных фондов, выбывающих из эксплуатации.
- Е) Стоимость основных фондов на начало года.

В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально-вещественные элементы:

- А) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов*;
- В) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
- С) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия;
- Д) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.

К фондам обращения относятся:

- А) материальные ресурсы предприятия, отрасли;
- В) готовые изделия на складе предприятия, отгруженная продукция, денежные средства и средства в расчетах*;
- С) готовые изделия, отгруженные потребителям, денежные средства в акциях, на расчетном счете, в кассе;
- Д) транспортные средства предприятия, производственные здания, сооружения;

Е) прибыль.

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризуют:

- А) размер реализованной продукции, приходящейся на 1 рубль производственных фондов;
- В) средняя длительность одного оборота;
- С) количество оборотов оборотных средств за соответствующий отчетный период;*
- Д) уровень технической оснащенности труда;
- Е) затраты производственных фондов на 1 руб. товарной продукции.

Материалоемкость продукции характеризуют:

- А) технический уровень производства;
- В) экономное использование материалов;
- С) общий вес материалов, израсходованных на изготовление изделия;*
- Д) нормы расхода материалов на изготовление продукции;
- Е) чистый вес машины, агрегата.

Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- А) прибыль, рентабельность производства;
- В) уровень отдачи оборотных средств;
- С) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота;*
- Д) фондоотдача, фондоемкость продукции;
- Е) фондовооруженность труда.

К собственным источникам формирования оборотных средств предприятия относятся:

- А) уставный капитал, обеспечивающий начало деятельности предприятия;*
- В) задолженность работникам по заработной плате и социальные начисления на эту сумму;
- С) амортизационные отчисления;*
- Д) прибыль;*
- Е) кредиторская задолженность.

Период оборота оборотных средств характеризует:

- А) время нахождения оборотных производственных фондов в запасах и незавершенном производстве;
- В) время прохождения оборотными средствами стадий приобретения, производства и реализации продукции;
- С) среднюю скорость движения оборотных средств;
- Д) количество дней, за которое совершается полный оборот;*
- Е) время, необходимое для полного обновления производственных фондов предприятия.

Какими из перечисленных показателей характеризуется эффективность использования оборотных средств:

- А) фондоотдачей;
- В) производительностью труда;
- С) длительностью оборота;*
- Д) количеством оборотов оборотных средств в течение года;*
- Е) сроком окупаемости затрат на строительство предприятия.

Понятие «производительность труда» включает:

- А) затраты общественно необходимого труда на производство единицы продукции;
- В) затраты живого труда на производство единицы продукции;
- С) производительная сила труда, т.е. способность за единицу рабочего времени создать определенные потребительские стоимости;*
- Д) мера количества затраченного труда;
- Е) количество произведенной продукции за единицу времени.*

Уровень производительности труда характеризуют:

- А) фондоотдача, фондоемкость;
- В) выработка на одного работающего (рабочего);*
- С) трудоемкость продукции;
- Д) фондовооруженность труда, умноженная на фондоотдачу;*
- Е) прибыль.

Номинальная заработная плата — это:

- А) Денежная сумма, которую получает работник за выполненную работу.
- В) Денежный эквивалент материальных благ, приобретенных за величину зарплаты.
- С) Минимальный размер зарплаты, который установлен на предприятии в определенный период.
- Д) Законодательно зафиксированные тарифные расценки и тарифные ставки.
- Е) Законодательно зафиксированные ставки в соответствии с уровнем квалификации работника.*

Для сдельной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:

- А) количеством реализованной продукции (товаров);
- В) количеством отработанного времени;
- С) количеством оказанных услуг;*
- Д) должностным окладом.

Для повременной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:

- А) количеством произведенной (изготовленной) продукции;
- В) количеством отработанного времени;*
- С) количеством оказанных услуг;
- Д) количеством реализованной продукции (товаров).

Аккордная система оплаты труда характеризуется:

- А) наращиванием количества производимой (реализуемой) продукции;
- В) улучшением качества продукции;
- С) экономией времени при выполнении задания; *
- Д) ростом производительности труда;
- Е) улучшением использования основных фондов.

Тарифная система оплаты труда рабочих включает:

- А) тарифные ставки, тарифные сетки;
- В) тарифные ставки, тарифно-квалификационный справочник;
- С) тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник, районный коэффициент;*
- Д) тарифные ставки, тарифные сетки, должностные оклады;
- Е) премиальное положение, должностные оклады, тарифно-

квалификационный справочник.

Что такое себестоимость продукции?

- A) это сумма живого и общественного труда на производство продукции;
- B) это производственные затраты на продукцию;
- C) это прямые производственные затраты на продукцию;
- D) это прямые производственные затраты плюс расходы по реализации.*

Коммерческая себестоимость продукции включает:

- A) Затраты на производство продукции и ее реализацию*
- B) Затраты живого и овеществленного труда на производство продукции.
- C) Денежные займы всем участникам, осуществляющим затраты по производству и реализации продукции.
- D) Затраты по доставке продукции к месту реализации и затраты на ее реализацию.
- E) Затраты на разработку документации по реализации продукции.

Из следующих видов затрат предприятия укажите постоянные издержки:

- A) затраты на приобретение топлива и сырья;
- B) оплата процентов по выпущенным фирмой займам;*
- C) жалование управленческому персоналу;*
- D) расходы на заработную плату рабочих;

Что означает специализация производства?

- A) это когда предприятие производит несколько видов продукции;
- B) это одна из форм общественного разделения труда;*
- C) это когда предприятие производит один вид продукции;*
- D) это когда предприятие производит, перерабатывает и реализует продукцию;
- E) это когда на предприятии почти все процессы механизированы.

Концентрация производства это:

- A) строительство всех объектов в одном месте;
- B) одна из форм общественного разделения труда и его организации;*
- C) использование всей прибыли на расширение материально-технической базы;
- D) сосредоточение всей техники на одной площадке;
- E) сосредоточение управления предприятием в одних руках.

Финансовые ресурсы предприятия – это:

- A) премиальные выплаты работникам за выполненные работы;
- B) средства, предназначенные для приобретения ценных бумаг;
- C) средства, вложенные в непромышленную сферу предприятия;
- D) средства, предназначенные для приобретения разных объектов хозяйствования;
- E) средства, направленные на текущие затраты, затраты для расширенного воспроизводства и выполнения финансовых обязательств. *

Стандартизация продукции — это:

- A) подготовка проектной документации на продукцию;
- B) определение количества потребителей продукции;
- C) процесс оценки экономических показателей;

- D) сравнение разных видов продукции по качеству;
- E) комплекс норм, требований и правил, отражающих качество продукции.*

Прибыль от продаж определяют так:

- A) вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции и НДС *
- B) вычитанием из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов
- C) вычитанием из выручки от продаж полной производственной себестоимости

Механизм управления прибылью предприятия, основанный на оптимизации соотношения постоянных и переменных затрат это:

- A) производственный левэридж *
- B) маржинальный запас прочности
- C) точка безубыточности

Что определяет объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли:

- A) чистую прибыль
- B) точку безубыточности*
- C) валовой доход
- D) расширенное воспроизводство

Банкротство предприятия — это:

- A) признанная хозяйственным судом неспособность предприятия обеспечить прибыльную работу;
- B) признанная кредиторами неспособность предприятия рассчитаться со своими долгами;
- C) установленная ликвидационной комиссией для должника очередность уплаты долгов;
- D) признанная руководством предприятия неспособность вести производственно-хозяйственную деятельность;
- E) признанная хозяйственным судом неспособность должника возобновить свою платежеспособность и удовлетворить требования кредиторов не иначе, как через ликвидационную процедуру.*

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Экономика организации» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Экономика организации» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Экономика организации» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика организации» проводится в соответствии с учебным планом в 2-м семестре для всех форм обучения в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Заббарова О.А. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Заббарова О.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование,

- 2018.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77440.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- 2.Цветова Г.В., Макарова Е.П. Экономика организации: Учеб. пособие. – М.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. IPRbooks.
 - 3.Цветова Г.В. Экономика организации: Практикум. – М.: Ай Пи Эр Медиа, 2018. IPRbooks.

б) дополнительная учебная литература:

1. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Алексейчева Е.Ю., Куломзина Е.Ю., Магомедов М.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 300 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60605.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Назарова А.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Назарова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 90 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62797.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело»/ И.А. Майбуров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 487 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34806.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Романов Б.А. Экономика организации в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романов Б.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 560 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60314.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид деятельности | Методические указания по организации деятельности студента |
|-------------------------|---|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др. |
| Индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических |

знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки,
- взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;

| | |
|------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе. |
| Опрос | <p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p> |
| Коллоквиум | <p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе.</p> |

| | |
|-----------------------|--|
| | <p>Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p> |
| Тестирование | <p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p> |
| Подготовка к экзамену | <p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Экономика организации» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Экономика организации» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; |

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене;• готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. |
|--|---|

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Экономика организации» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

• помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;

4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011;

5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;

6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928;

7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;

8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013;

9. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License

10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные

консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «22» марта 2021 г. протокол №5

| № п/п | Содержание изменения | Реквизиты документа об утверждении изменения | Дата введения изменения |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1. | Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. N 954. | Протокол заседания Ученого совета от «22» марта 2021 года протокол №5 | 01.09.2021 |
| 2. | | | |
| 3. | | | |