|  |
| --- |
| шапка новая  Лицензия: регистрационный № 1478 от 28 мая 2015 года, на бланке серии 90Л01 №0008476  Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 2783 от 07 марта 2018 года, на бланке серии 90А01 №0002920 |
| 115191, г. Москва, 4-й Рощинский проезд, 9А / Тел: + 7 (495) 796-92-62 / E-mail: mpsu@mpsu.ru |

Принято:

Решение Ученого совета

От «30» августа 2019 г.

Протокол №1

### Рабочая программа учебной дисциплины

### Лизинг

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Москва, 2019

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы | 3 |
| 1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата | 4 |
| 1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 4 |
| 1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 5 |
| * 1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий | 5 |
| * 1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) | 6 |
| 1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 9 |
| 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 9 |
| 1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 9 |
| 1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 10 |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 11 |
| 1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 16 |
| 1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 17  17 |
| 1. Иные сведения и (или) материалы | 17 |
| 1. Лист регистрации изменений | 18 |

1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Коды компетенции*** | **Результаты освоения ОПОП**  ***Содержание компетенций*** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине** |
| **ПК-13** | умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций | Знать:   * понятийный и терминологический аппарат курса; * место лизинга в системе источников финансирования предпринимательской деятельности; * основы нормативного регулирования лизинга; * принципы международного регулирования лизинговых операций; * субъекты и объекты лизинга; * виды лизинга; * процесс ценообразования лизинга и схему лизинговых платежей;   Уметь:   * проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений в области лизинга; * оценивать налоговые последствия лизинга; * проводить сравнительный анализ преимуществ и недостатков лизинга и других источников инвестирования предприятия;   Владеть:   * навыками принятия решений об инвестировании и финансировании. |

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата**

Дисциплина реализуется в рамках дисциплин по выбору вариативной части блока основной профессиональной образовательной программы.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, предшествующие входные знания и умения, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Бизнес-планирование», «Инвестиционный анализ», «Финансовый менеджмент». «Экономическая теория».

Дисциплина «Лизинг» является основой для освоения таких предметов, как «Управление инвестициями», «Управление инновациями». Дисциплина изучается на 3-м курсе для заочной формы обучения.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

|  |  |
| --- | --- |
| **Объём дисциплины** | **Всего часов** |
| заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 216 |
| Контактнаяработа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 28 |
| Аудиторная работа (всего): | 28 |
| в том числе: |  |
| лекции | 12 |
| семинары, практические занятия | 16 |
| Внеаудиторная работа (всего): |  |
| Самостоятельная работа обучающихся(всего) | 175 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачёт, экзамен) | 13 |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**Для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Разделы и темы дисциплины** | **курс** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | | | | | | | | **Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**  ***(по семестрам)*** |
| **ВСЕГО** | **Из них аудиторные занятия** | | | | **Самостоятельная работа** | **Контрольная работа** | **Курсовая работа** |  |
| **Лекции** | **.Практикум. Лаборатор** | **Практическ.занятия /семинары** |  |  |
| 1 | Понятие и экономическая сущность лизинга | 3 | 17 | 1 |  | 2 |  | 14 |  |  | Опрос |
| 2 | Место и роль лизинга в системе источников финансирования основных средств предприятия | 3 | 17 | 1 |  | 2 |  | 14 |  |  | Коллоквиум |
| 3 | Нормативное регулирование лизинга в РФ | 3 | 17 | 1 |  | 2 |  | 14 |  |  | Тестирование |
| 4 | Международное регулирование лизинговых операций | 3 | 17 | 1 |  | 2 |  | 14 |  |  | Опрос |
|  | **Итого по 5 семестру** |  | **68** | 4 |  | 8 |  | 56 |  |  | **4 (зачет)** |
| 5 | Участники лизинговых операций | 3 | 19 | 1 |  | 1 |  | 17 |  |  | Коллоквиум |
| 6 | Движимое и недвижимое имущество как объект лизинга | 3 | 19 | 1 |  | 1 |  | 17 |  |  | Тестирование |
| 7 | Виды лизинга | 3 | 20 | 2 |  | 1 |  | 17 |  |  | Опрос |
| 8 | Ценообразование лизинга. Схемы лизинговых платежей | 3 | 19 | 1 |  | 1 |  | 17 |  |  | Коллоквиум |
| 9 | Налоговые последствия лизинговых операций | 3 | 20 | 1 |  | 2 |  | 17 |  |  | Тестирование |
| 10 | Страхование лизинговых операций | 3 | 19 | 1 |  | 1 |  | 17 |  |  | Опрос |
| 11 | Методика сравнительного анализа лизинга и других источников финансирования основных средств предприятия | 3 | 19 | 1 |  | 1 |  | 17 |  |  | Коллоквиум |
|  | **Итого по 6 семестру** |  | **135** | **8** |  | **8** |  | **119** |  |  | **9 (экзамен)** |
|  | **ИТОГО** |  | **216** | **12** |  | **16** |  | **175** |  |  | **13 (контроль)** |

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам**

***Тема 1. Понятие и экономическая сущность лизинга***

*Содержание лекционного курса*

Понятие лизинга и его экономическая сущность. Общая технология лизинговых операций. Лизинг и аренда: общее и отличия. Статистика развития лизинга в Российской Федерации.

*Содержание практических занятий*

1. Общая технология лизинговых операций.

***Тема 2. Место и роль лизинга в системе источников финансирования основных средств предприятия***

*Содержание лекционного курса*

Основные источники инвестирования предприятия. Собственные средства как источник инвестирования. Заемные средства как источник инвестирования. Место лизинга в системе источников финансирования основных средств предприятия.

*Содержание практических занятий*

1. Место лизинга в системе источников финансирования основных средств предприятия.

***Тема 3. Нормативное регулирование лизинга в РФ***

*Содержание лекционного курса*

Нормативное регулирование инвестиционной деятельности в РФ. Законодательное регулирование лизинга в РФ. Федеральный закон «О лизинге». Постановления Правительства РФ и приказы Минфина РФ по вопросам лизинга. Типовой договор лизинга. Методические рекомендации по расчету лизинговых платежей. Отражение лизинга в бухгалтерском учете.

*Содержание практических занятий*

1. Типовой договор лизинга.

***Тема 4. Международное регулирование лизинговых операций***

*Содержание лекционного курса*

Международные соглашения по лизингу. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге. Международные ассоциации в области лизинга. Участие России в работе международных ассоциаций.

*Содержание практических занятий*

1. Международные соглашения по лизингу.

***Тема 5. Участники лизинговых операций***

*Содержание лекционного курса*

Основные участники лизинговых операций. Место и роль поставщика предмета лизинга. Место и роль лизингодателя в системе лизинга. Банк как лизингодатель. Место и роль лизингополучателя в системе лизинга. Банк и небанковские кредитные организации как кредиторы в системе лизинга. Место и роль страховых компаний в системе лизинга. Функции Российской ассоциации лизинговых компаний («Рослизинг»).

*Содержание практических занятий*

1. Основные участники лизинговых операций.

***Тема 6. Движимое и недвижимое имущество как объект лизинга***

*Содержание лекционного курса*

Движимое имущество (оборудование) как объект лизинга. Отраслевые особенности использования лизинга движимого имущества. Недвижимое имущество как объект лизинга. Отраслевые особенности использования лизинга недвижимого имущества. Имущество, запрещенное к свободному обращению на рынке лизинговых услуг.

*Содержание практических занятий*

1. Движимое имущество (оборудование) как объект лизинга.

***Тема 7. Виды лизинга***

*Содержание лекционного курса*

Различие типов лизинга по срокам осуществления. Оперативный лизинг: особенности и сфера применения. Финансовый лизинг: особенности и сфера применения. Возвратный лизинг: особенности и сфера применения. Прямой и косвенный лизинг. Экспортный и импортный лизинг. Генеральный лизинг. Сублизинг.

*Содержание практических занятий*

1. Финансовый лизинг: особенности и сфера применения.

***Тема 8. Ценообразование лизинга. Схемы лизинговых платежей***

*Содержание лекционного курса*

Ценообразование лизинга. Общая схема лизинговых платежей. Определение стоимости выкупаемого имущества. Расчет амортизационных отчислений. Определение комиссионного вознаграждения. Расчет платы за кредитные ресурсы. Страховые платежи в системе лизинга. Дополнительные услуги в системе лизинга. Компенсации лизинговых платежей встречными услугами.

*Содержание практических занятий*

1. Общая схема лизинговых платежей.
2. Дополнительные услуги в системе лизинга.

***Тема 9. Налоговые последствия лизинговых операций***

*Содержание лекционного курса*

Налогообложение лизинговых операций. Налог на имущество у лизингодателя и лизингополучателя. Налог на прибыль у лизингодателя и лизингополучателя. Пути оптимизации налогооблагаемой базы у лизингополучателя. Особенности налогообложения лизинговых операций у субъектов малого бизнеса. Налоговые льготы при международном лизинге.

*Содержание практических занятий*

1. Пути оптимизации налогооблагаемой базы у лизингополучателя.

***Тема 10. Страхование лизинговых операций***

*Содержание лекционного курса*

Риски лизингодателя и их страхование. Риски лизингополучателя и их страхование. Особенности страхования при различных видах лизинга. Отличия в распределении рисков при лизинге и аренде.

*Содержание практических занятий*

1. Особенности страхования при различных видах лизинга.

***Тема 11. Методика сравнительного анализа лизинга и других источников финансирования основных средств предприятия***

*Содержание лекционного курса*

Методика сравнительного анализа лизинга и собственных источников финансирования основных средств предприятия. Методика сравнительного анализа лизинга и банковского кредитования как источников финансирования основных средств предприятия. Преимущества и недостатки лизинга по сравнению с другими источниками инвестирования.

*Содержание практических занятий*

1. Преимущества и недостатки лизинга по сравнению с другими источниками инвестирования.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Лизинг», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе лекционных и практических занятий. Затем – приступать к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном рабочей программой.

Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, других методических материалов, указанных в разделе 7 указанной рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данной темы. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Важным источником для освоения дисциплины являются ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения к рабочей программе дисциплины «Лизинг».

**7.** **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**7.1. Основная учебная литература**

1. Корнийчук Г.А. Договоры аренды, найма и лизинг (2-е издание) – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2015. ЭБС IPRbooks, по паролю.
2. Философова Т.Г. Лизинг [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ Философова Т.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 191 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71236.html.— ЭБС «IPRbooks»

**7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Адамов Н.А., Мельцас Е.О. Финансовая логистика и лизинг. Вопросы взаимодействия: Монография. – М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012. ЭБС IPRbooks, по паролю.
2. [Газман В.Д.](http://opac.mpei.ru/auteurs/view/17990/source:default) [Лизинг. Статистика развития: Учеб. пособие для вузов по направлению «Экономика](http://opac.mpei.ru/notices/index/IdNotice:92086/Source:default)». – М.: ГУ ВШЭ, 2011.
3. [Газман В.Д.](http://opac.mpei.ru/auteurs/view/17990/source:default) [Лизинг: финансирование и секьюритизация: Учеб. пособие для вузов по направлению «Экономика](http://opac.mpei.ru/notices/index/IdNotice:92086/Source:default)». – М.: ГУ ВШЭ, 2011.
4. [Горемыкин В.А.](http://opac.mpei.ru/auteurs/view/17990/source:default) Лизинг[: Учеб.](http://opac.mpei.ru/notices/index/IdNotice:92086/Source:default) – М.: Филинъ, 2009.
5. Кузнецов А.Н. Договор финансовой аренды (лизинг) и его место в современных рыночных отношениях РФ[: Учеб. пособие](http://opac.mpei.ru/notices/index/IdNotice:92086/Source:default) – Саратов: Вузовское образование, 2013.

**7.3. Нормативные правовые акты**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 147-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 118-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
5. Федеральный закон «О присоединении Российской Федерации к Конвенции УНИДРУА о международном финансовом лизинге» от 8.02.1998 №16-ФЗ.
6. Федеральный закон РФ «О лизинге» от 29.10.1998 № 164-ФЗ.
7. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
8. Постановление Правительства РФ «О государственной поддержке развития лизинговой деятельности в Российской Федерации» от 27.06.1996 №752 (с последующими изм. и доп.).
9. Постановление Правительства РФ «Об утверждении порядка предоставления государственных гарантий на осуществление лизинговых операций» от 3.09.1998 № 1020.
10. Приказ Министерства финансов РФ «Об отражении в бухгалтерском учете операций по договору лизинга» от 17.02.1997 №15.
11. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге от 28.05.1988.

**8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Консультант+» - договор №2856/АП от 01.11.2007
2. Информационно-справочная система «LexPro» - договор б/н от 06.03.2013
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации [http://pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru/)
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [http://fgosvo.ru](http://fgosvo.ru/)
5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" [http://www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru/)
6. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
7. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
8. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
9. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукомтрическая (библиометрическая) база данных — [http://webofscience.com](http://webofscience.com/)
10. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) [http://neicon.ru](http://neicon.ru/)
11. Базы данных издательства Springer [https://link.springer.com](https://link.springer.com/)
12. Открытые данные государственных органов <http://data.gov.ru/>
13. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru/). Сайт Министерства финансов РФ.
14. [www.finmanager.ru](http://www.finmanager.ru/#_blank). Сайт Высшей школы финансов и менеджмента РАНХиГС.
15. [inst-finman.ru](http://inst-finman.ru/#_blank). Сайт журнала «Финансовый менеджмент».
16. [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru/). Сайт Федеральной службы по финансовым рынкам.
17. [www.finansy.ru](http://www.finansy.ru/#_blank). Федеральный образовательный портал ЭСМ.
18. [www.finance-journal.ru](http://www.finance-journal.ru/). Сайт журнала «Финансы».
19. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru/). Сайт газеты «Росбизнесконсалтинг».
20. [www.finansmag.ru](http://www.finansmag.ru/). Сайт делового журнала «Финанс».
21. [www.dengi.kommersant.ru](http://www.dengi.kommersant.ru/). Сайт журнала «Коммерсант.ru. Деньги».
22. [www.expert.ru](http://www.expert.ru/). Сайт журнала «Эксперт».

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Методические указания по организации деятельности студента** |
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др. |
| Индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов. Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:   * соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; * валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); * дифференциацию контрольно-измерительных материалов.   Формы контроля самостоятельной работы:   * просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; * организация самопроверки, * взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; * проведение письменного опроса; * проведение устного опроса; * организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; * защита отчетов о проделанной работе. |
| Опрос | Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога. |
| Коллоквиум | Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:   * выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; * развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; * расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; * развитие навыков обобщения различных литературных источников; * предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.   В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:   * о качестве лекционного материала; * о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; * о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; * об уровне самостоятельной работы учащихся; * об умении студентов вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; * о степени эрудированности учащихся; * о степени индивидуального освоения материала конкретными студентами.   В результате проведения коллоквиума студент должен иметь представление:   * об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; * о недостатках самостоятельной проработки материала; * о своем умении излагать материал; * о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения.   В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой студенты должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами студенты сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты. |
| Тестирование | Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:   * компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; * письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.   Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у студентов было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:  1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:  - «отлично» – более 80% ответов правильные;  - «хорошо» – более 65% ответов правильные;  - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.  Студенты, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;  2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.  Чтобы выявить умение студентов решать задачи, следует проводить текущий контроль (выборочный для нескольких студентов или полный для всей группы). Студентам на решение одной задачи дается 15 – 20 минут по пройденным темам. Это способствует, во-первых, более полному усвоению студентами пройденного материала, во-вторых, позволяет выявить и исправить ошибки при их подробном рассмотрении на семинарских занятиях. |
| Подготовка к зачёту | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине «Лизинг» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:   * самостоятельная работа в течение семестра; * непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; * подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (задачах) зачета.   Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Лизинг» обучающиеся должны принимать во внимание, что:   * все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; * указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; * лабораторные практикумы способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете;   готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции. |
| Подготовка к экзамену | При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Лизинг» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:   * самостоятельная работа в течение семестра; * непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; * подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.   Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Лизинг» студенты должны принимать во внимание, что:   * все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; * указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; * семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; * готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. |

**10. Лицензионное программное обеспечение**

1. В процессе обучения на экономическом факультете по всем направлениям подготовки используется следующее лицензионное программное обеспечение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Программный продукт** | **Тип** | **Тип лицензии** | **Дополнительные сведения** |
| Microsoft Windows XP Professional Russian | Операционная система | OEM-лицензии | Поставляются в составе готового компьютера |
| Microsoft Windows 7 Professional | Операционная система | OEM-лицензии | Поставляются в составе готового компьютера |
| Microsoft Office 2007 | Программный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 45829385 от 26.08.2009 (бессрочно) |
| Microsoft Office 2010 Professional | Программный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 48234688 от 16.03.2011 |
| Microsoft Office 2010 Professional | Программный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 49261732 от 04.11.2011 |
| DrWEB Entrprise Suite | Комплексная система антивирусной защиты | Microsoft Open License | Лицензия № 126408928, действует до 13.03.2018 |
| IBM SPSS Statistic BASE | Прикладное ПО | Договор | Лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013 |
| MathCAD Education | Прикладное ПО | Договор-оферта | Лицензионный договор № 456600 от 19.03.2013 |
| 1C:Бухгалтерия 8 учебная версия | Информационная система | Договор | Договор № 01/200213 от 20.02.2013 |
| LibreOffice | Программный пакет | Lesser General Public License | Оферта (свободная лицензия) |
| SciLab | Прикладное ПО | CeCILL | Оферта (свободная лицензия) |

1. **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**
2. Для построения эффективного учебного процесса Кафедра Финансы и кредит располагает следующими материально-техническими средствами, которые используются в процессе изучения дисциплины:
3. - доска;
4. - персональные компьютеры (компьютерный класс кафедры, аудитория 403, 16 шт.), каждый из компьютеров подключен к сети Интернет;
5. - экран;
6. - мультимедийный проектор.
7. В процессе преподавания и для самостоятельной работы обучающихся используются также компьютерные классы аудиторий 304 и 307, а также специальные ресурсы кабинета экономики (305 ауд.).

**12. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в МПСУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

**13.** **Иные сведения и (или) материалы**

Не предусмотрены.

**Составитель: Балашов Ю.К, к.э.н., декан факультета экономики и права МПСУ**

**14. Лист регистрации изменений**

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «24» июня 2013 г. протокол № 10

**Лист регистрации изменений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание изменения | Реквизиты документа об утверждении изменения | Дата введения изменения |
|  | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.05.2010 г. № 544 | Протокол заседания  Ученого совета от «24» июня 2013 года протокол № 10 | 01.09.2013 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания  Ученого совета от «30» июня 2014 года протокол № 8 | 01.09.2014 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания  Ученого совета от «29» июня 2015 года протокол № 11 | 01.09.2015 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета на основании утверждения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7 | Протокол заседания  Ученого совета от «29» февраля 2016 года протокол № 5 | 01.03.2016 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания  Ученого совета от «30» мая 2016 года протокол № 8 | 01.09.2016 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания  Ученого совета от «28» августа 2017 года протокол № 11 | 01.09.2017 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания  Ученого совета от «28» августа 2018 года протокол №7 | 01.09.2018 |
|  | Обновлена решением совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ | Протокол совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ» от 30 августа 2019 г. № 1. | 01.09.2019 |