



От «22» марта 2022 г.

Протокол №5

## **Факультет экономики и права**

### **Рабочая программа учебной дисциплины**

## **Психофизиология профессиональной деятельности**

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) подготовки:

Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:

Большакова Т.Ю., зав. кафедрой  
социальной психологии факультета психологии

Москва 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) .....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ...	9
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление финансовыми рисками».....	10
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	10
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	12
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	13
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся. ....	13
6.3.1.1. Задания для устного опроса на семинарских и практических занятиях.....	13
6.3.1.2. Перечень вопросов контрольной работы.....	14
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	14
6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету.....	15
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	16
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	17
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	21
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	21
10.1. Лицензионное программное обеспечение.....	21
10.2. Электронно-библиотечная система.....	22
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	22
10.4. Информационные справочные системы.....	22
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	22
12. Лист регистрации изменений .....	23

## **1. Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины «Психофизиология профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности». Дисциплина дает целостное представление о работоспособности человека, его психическом состоянии, удовлетворенности трудом и психофизиологических ресурсах.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестре для всех форм обучения, форма контроля - экзамен.

### **Цель изучения дисциплины:**

изучение психофизиологических свойств человека, проявляющихся в конкретной профессиональной деятельности и оказывающих влияние на эффективность и качество этой деятельности.

### **Задачи:**

– сформировать представление о подчиненности деятельности организма и его систем работе головного мозга, показать зависимость психической деятельности понимаемой как синтез сознательного и бессознательного, от функционального состояния головного мозга и физиологических систем организма;

– раскрыть механизмы программирующей деятельности мозга человека в процессе подготовки к выполнению различных форм активности;

– выявить роль системообразующих факторов, определяющих на сознательном и бессознательном уровнях психики характер нервно-психического статуса человека и особенности его деятельности;

– сформировать основные представления о физиологических предпосылках формирования индивидуальной психической деятельности человека, показать роль социальной среды в воспитании основных черт характера, формировании личности профессионала.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

**ПК-6** знание основ развития рынка труда, научной организации и нормирования труда, социальной работы, владение навыками анализа работ и рабочих мест, оценки персонала, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики, лидерства и принципов формирования команды и умения применять их на практике.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и на основе профессионального стандарта «Специалист по управлению

рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 августа 2018 г. № 544н, соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-6	знание основ развития рынка труда, научной организации и нормирования труда, социальной работы, владение навыками анализа работ и рабочих мест, оценки персонала, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики, лидерства и принципов формирования команды и умения применять их на практике	<p><b>ПК-6.1. Знать:</b> основы развития рынка труда, научной организации и нормирования труда и социальной работы</p> <p><b>ПК-6.2. Уметь:</b> организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики, лидерства и принципов формирования команды</p> <p><b>ПК-6.3. Владеть:</b> навыками анализа работ и рабочих мест, оценки персонала, оптимизации норм обслуживания и численности персонала организации.</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия</p> <p><u>Самостоятельная работа</u></p>

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

**3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)**

	<b>Всего часов</b>
--	--------------------

<b>Объём дисциплины</b>	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	24	24	8
Аудиторная работа (всего):	24	24	8
в том числе:			
Лекции	12	12	4
семинары, практические занятия	12	12	4
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	48	48	60
Вид промежуточной аттестации обучающегося - зачет			

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**для очной формы обучения**

№ п/п	Разделы и/или темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Лаборатор. практикум	Практич. занятия / семинары				
1	Тема 1. Предмет, задачи, основные понятия психофизиологии профессиональной деятельности. Методы психофизиологии	6	12	2		2	8			Устный опрос

	профессиональной деятельности.									
2	Тема 2. Психофизиология восприятия, памяти, внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека.	6	12	2		2	8			Устный опрос
3	Тема 3. Психофизиология профессионального отбора и определения профпригодности	6	12	2		2	8			Устный опрос
4	Тема 4. Психофизиологические детерминанты адаптации человека к экстремальным условиям деятельности.	6	12	2		2	8			Коллоквиум
5	Тема 5. Измерение и анализ физиологических и психологических рабочих нагрузок.	6	12	2		2	8			Коллоквиум
6	Тема 6. Психофизиологические основы обеспечения безопасности труда.	6	12	2		2	8			Коллоквиум
	<b>Зачет</b>									
	<b>ИТОГО:</b>		<b>72</b>	<b>12</b>		<b>12</b>	<b>48</b>			<b>Зачёт</b>

**для очно-заочной формы обучения**

№ п/п	Разделы и/или темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Лаборатор. практикум	Практическ. занятия / семинары				
1	Тема 1. Предмет, задачи, основные понятия психофизиологии профессиональной деятельности. Методы психофизиологии профессиональной деятельности.	6	12	2		2	8			Устный опрос
2	Тема 2. Психофизиология восприятия, памяти, внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека.	6	12	2		2	8			Устный опрос
3	Тема 3. Психофизиология профессионального отбора и определения профпригодности	6	12	2		2	8			Устный опрос
4	Тема 4. Психофизиологические	6	12	2		2	8			Коллоквиум

	детерминанты адаптации человека к экстремальным условиям деятельности.								
5	Тема 5. Измерение и анализ физиологических и психологических рабочих нагрузок.	6	12	2		2	8		Коллоквиум
6	Тема 6. Психофизиологические основы обеспечения безопасности труда.	6	12	2		2	8		Коллоквиум
	<b>Зачет</b>								
	<b>ИТОГО:</b>		<b>72</b>	<b>12</b>		<b>12</b>	<b>48</b>		<b>Зачёт</b>

**для заочной формы обучения**

№ п/п	Разделы и/или темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Лаборатор. практикум	Практическ. занятия / семинары				
1	Тема 1. Предмет, задачи, основные понятия психофизиологии профессиональной деятельности. Методы психофизиологии профессиональной деятельности.	6	12	2			10		Устный опрос	
2	Тема 2. Психофизиология восприятия, памяти, внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека.	6	10				10		Устный опрос	
3	Тема 3. Психофизиология профессионального отбора и определения профпригодности	6	10				10		Устный опрос	
4	Тема 4. Психофизиологические детерминанты адаптации человека к экстремальным условиям деятельности.	6	12			2	10		Коллоквиум	
5	Тема 5. Измерение и анализ физиологических и психологических рабочих нагрузок.	6	12			2	10		Коллоквиум	
6	Тема 6. Психофизиологические основы обеспечения безопасности труда.	6	12	2			10		Коллоквиум	

	<b>Зачет</b>		4						
	<b>ИТОГО:</b>		<b>72</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>60</b>		<b>(4) Зачёт</b>

## 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

### **Тема 1. Предмет, задачи, основные понятия психофизиологии профессиональной деятельности. Методы психофизиологии профессиональной деятельности.**

#### *Содержание лекционного курса*

История психофизиологии профессиональной деятельности. Задачи психофизиологии профессиональной деятельности. Основные понятия общепсихологической теории деятельности. Теория функциональных систем П.К. Анохина. Методы психофизиологии. Особенности применения методов психофизиологии профессиональной деятельности.

#### *Содержание практических занятий*

Предмет, задачи, основные понятия психофизиологии профессиональной деятельности. Методы психофизиологии профессиональной деятельности.

### **Тема 2. Психофизиология восприятия, памяти, внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека.**

#### *Содержание лекционного курса*

Психофизиология восприятия. Психофизиология памяти. Психофизиология внимания. Психофизиология эмоций. Психофизиология сознания.

#### *Содержание практических занятий*

Психофизиология восприятия, памяти, внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека.

### **Тема 3. Психофизиология профессионального отбора и определения профпригодности**

#### *Содержание лекционного курса*

История определения профпригодности. Теоретические основы формирования системы оценки профпригодности. Понятие о профессионально важных качествах (ПВК). Отборочные процедуры, используемые при проведении оценки профессиональной пригодности.

#### *Содержание практических занятий*

История определения профпригодности.

Теоретические основы формирования системы оценки профпригодности.

Понятие о профессионально важных качествах (ПВК).

Отборочные процедуры, используемые при проведении оценки профессиональной пригодности.

### **Тема 4. Психофизиологические детерминанты адаптации человека к экстремальным условиям деятельности.**

#### *Содержание лекционного курса*

Экстремальные факторы труда. Общий адаптационный синдром. Уровни адаптации. Адаптация к условиям профессиональной деятельности. Факторы, определяющие особенности, динамику и успешность адаптации.

#### *Содержание практических занятий*

Виды работоспособности.

Стадии работоспособности.

Способы оценки работоспособности.



Детерминанты работоспособности.

Психофизиологические предпосылки поддержания работоспособности.

## **Тема 5. Измерение и анализ физиологических и психологических рабочих нагрузок.**

*Содержание лекционного курса*

Основные понятия. Оценки тяжести физического труда. Особенности оценки тяжести труда при статическом напряжении мышц. Эргономическая концепция анализа работы, напряжения организма и стресса. Оценка тяжести умственного труда.

*Содержание практических занятий*

Оценки тяжести физического труда.

Особенности оценки тяжести труда при статическом напряжении мышц.

Эргономическая концепция анализа работы, напряжения организма и стресса.

Оценка тяжести умственного труда.

## **Тема 6. Психофизиологические основы обеспечения безопасности труда.**

*Содержание лекционного курса*

Личный фактор и его роль в аварийной ситуации. Понятия ошибки, аварийной ситуации, катастрофы (аварии). Теоретические концепции обеспечения безопасности труда. Анализ причин нарушения безопасности труда. Группы причин совершения ошибочного действия.

*Содержание практических занятий*

Личный фактор и его роль в аварийной ситуации.

Понятия ошибки, аварийной ситуации, катастрофы (аварии).

Теоретические концепции обеспечения безопасности труда.

Анализ причин нарушения безопасности труда.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Психофизиология профессиональной деятельности» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Психофизиология профессиональной деятельности», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Предмет, задачи, основные понятия психофизиологии профессиональной деятельности. Методы психофизиологии профессиональной деятельности.	Методы психофизиологии профессиональной деятельности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 2. Психофизиология восприятия, памяти, внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека.	Психофизиология восприятия, памяти, внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 3. Психофизиология профессионального отбора и определения профпригодности	Отборочные процедуры, используемые при проведении оценки профессиональной пригодности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 4. Психофизиологические детерминанты адаптации человека к экстремальным условиям деятельности.	Детерминанты работоспособности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 5. Измерение и анализ физиологических и психологических рабочих нагрузок.	Оценка тяжести умственного труда.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 6. Психофизиологические основы обеспечения безопасности труда.	Личный фактор и его роль в аварийной ситуации.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление финансовыми рисками»

### 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	<p>«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	<p>«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«2» - докладчик не раскрыл тему</p>	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3

			публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: – компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; – письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3

**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:  Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 1-2 баллов Задание 2: 1-2 баллов Задание 3: 1-2 баллов «Зачтено» ответы на теоретическую часть правильные. Задания решены «Незачтено» – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

		<p>принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

**6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся**

**6.3.1.1. Задания для устного опроса на семинарских, практических занятиях**

**Тема 1. Предмет, задачи, основные понятия психофизиологии профессиональной деятельности. Методы психофизиологии профессиональной деятельности.**

1. Предмет, задачи, основные понятия психофизиологии профессиональной деятельности.
2. Методы психофизиологии профессиональной деятельности.

**Тема 2. Психофизиология восприятия, памяти, внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека.**

1. Психофизиология восприятия, памяти, внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека.

**Тема 3. Психофизиология профессионального отбора и определения профпригодности**

1. История определения профпригодности.
2. Теоретические основы формирования системы оценки профпригодности.
3. Понятие о профессионально важных качествах (ПВК).

4. Отборочные процедуры, используемые при проведении оценки профессиональной пригодности.

#### **Тема 4. Психофизиологические детерминанты адаптации человека к экстремальным условиям деятельности.**

1. Виды работоспособности.
2. Стадии работоспособности.
3. Способы оценки работоспособности.
4. Детерминанты работоспособности.
5. Психофизиологические предпосылки поддержания работоспособности.

#### **Тема 5. Измерение и анализ физиологических и психологических рабочих нагрузок.**

1. Оценки тяжести физического труда.
2. Особенности оценки тяжести труда при статическом напряжении мышц.
3. Эргономическая концепция анализа работы, напряжения организма и стресса.
4. Оценка тяжести умственного труда.

#### **Тема 6. Психофизиологические основы обеспечения безопасности труда.**

1. Личный фактор и его роль в аварийной ситуации.
2. Понятия ошибки, аварийной ситуации, катастрофы (аварии).
3. Теоретические концепции обеспечения безопасности труда.
4. Анализ причин нарушения безопасности труда.

#### **6.3.1.2. Перечень вопросов контрольной работы (для обучающихся по заочной форме)**

Контрольная работа проводится при обучении по заочной форме по завершении изучения дисциплины по **темам 1-3**.

##### **Вариант 1**

1. История определения профпригодности.
2. Психофизиология восприятия, памяти, и сознания в профессиональной деятельности человека.

##### **Вариант 2**

1. Методы психофизиологии профессиональной деятельности.
2. Отборочные процедуры, используемые при проведении оценки профессиональной пригодности.

##### **Вариант 3**

1. Психофизиология внимания, эмоций и сознания в профессиональной деятельности человека.
2. Понятие о профессионально важных качествах (ПВК).

#### **6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности» проводится в форме экзамена.

### 6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету

1. История психофизиологии профессиональной деятельности.
2. Задачи психофизиологии профессиональной деятельности.
3. Теории функциональных систем П.К. Анохина.
4. Методы психофизиологии. Особенности применения методов психофизиологии профессиональной деятельности.
5. Психофизиология восприятия. Сенсорные системы. Механизмы переработки информации.
6. Психофизиология внимания. Ориентировочная реакция. Проблема внимания в традиционной и системной психофизиологии.
7. Психофизиология памяти. Виды памяти. Теории памяти.
8. Психофизиология эмоций.
9. Психофизиология сознания.
10. Методы и схемы профессиографирования. Виды профессиограмм.
11. Профессиональный отбор. Психофизиологические качества индивидуальности.
12. История определения профпригодности. Системы оценки профпригодности.
13. Структура профессионализма. Кризисы профессионального развития человека.
14. Деформация личности профессионала и профессиональный маргинализм.
15. Виды и стадии работоспособности. Способы оценки работоспособности.
16. Детерминанты работоспособности.
17. Адаптационный синдром. Уровни адаптации.
18. Адаптация к условиям профессиональной деятельности. Факторы, определяющие особенности, динамику и успешность адаптации.
19. Оценка тяжести физического труда.
20. Оценка тяжести умственного труда.
21. Структура и типология психических состояний.
22. Компоненты психических состояний.
23. Профессиональный стресс.
24. Профилактика и коррекция неблагоприятных психических состояний.
25. Личный фактор и его роль в аварийной ситуации.
26. Теоретические концепции обеспечения безопасности труда.
27. Нарушения безопасности труда. Группы причин совершения ошибочного действия.

### 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

**Текущая аттестация обучающихся.** Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

**Промежуточная аттестация обучающихся.** Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности» проводится в соответствии с учебным планом в 6-м семестре для всех форм обучения в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### ***а) основная учебная литература:***



1. Карандашев, В. Н. Психология: введение в профессию [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Карандашев. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 430 с. – Режим доступа: <https://www.biblioonline.ru/bcode/433386> (дата обращения: 22.08.2019). - ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Карнаух, Н. Н. Охрана труда [Электронный ресурс] : учебник для прикладного бакалавриата / Н. Н. Карнаух. – Москва : Юрайт, 2018. – 380 с. – Режим доступа: <https://www.biblioonline.ru/bcode/431724> (дата обращения: 22.08.2019). - ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Ляксо, Е. Е. Возрастная физиология и психофизиология [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Е. Е. Ляксо, А. Д. Ноздрачев, Л. В. Соколова. – Москва : Юрайт, 2018. – 396 с. – Режим доступа: <https://www.biblioonline.ru/bcode/433196> (дата обращения: 22.08.2019). - ЭБС «IPRbooks», по паролю

**б) дополнительная литература:**

1. Ключко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ключко И.А.— 23 Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20424>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Горловская И.Г. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебное пособие и комплекс по использованию системы балльно-рейтинговой оценки успеваемости студентов (направление подготовки бакалавров 080100.62 «Экономика», профиль 080100.04.62 «Финансы и кредит»)/ Горловская И.Г.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2012.— 148 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24925>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Широких А.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. Направление подготовки 050100.68 – «Педагогическое образование»/ Широких А.А.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.— 62 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32042>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Мишин А.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мишин А.В., Мистров Л.Е., Картавец Д.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская академия правосудия, 2011.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5771>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Можаяев Е.Е. Правовые основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Можаяев Е.Е., Мельникова Л.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный аграрный заочный университет, 2011.— 84 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20663>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: хрестоматия/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2012.— 800 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14646>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Мыльников О.Н. Психофизиология профессиональной деятельности – М.: Академия, 2010. - 320с.

8. Рыбников О.Н. Психофизиология профессиональной деятельности / Учебник. – М.: 2010.

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова,

	<p>термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Практические занятия	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить</p>

	<p>индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;</li> <li>– валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);</li> <li>– дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</li> <li>– Формы контроля самостоятельной работы:</li> <li>– просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;</li> <li>– организация самопроверки,</li> <li>– взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;</li> <li>– проведение письменного опроса;</li> <li>– проведение устного опроса;</li> <li>– организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой;</li> <li>– защита отчетов о проделанной работе.</li> </ul>
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;</li> <li>– развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей;</li> <li>– расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся;</li> <li>– развитие навыков обобщения различных литературных источников;</li> <li>– предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о качестве лекционного материала;</li> <li>– о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций;</li> <li>– о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий;</li> <li>– об уровне самостоятельной работы учащихся;</li> <li>– об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– о степени эрудированности учащихся;</li> <li>– о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы;</li> <li>– о недостатках самостоятельной проработки материала;</li> <li>– о своем умении излагать материал;</li> <li>– о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения.</li> </ul> <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
<p>Подготовка к зачету</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и др.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине «Психология безопасности» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах зачета.</p> <p>Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Психология безопасности» обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения</p>

	дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первого практического занятия.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

– учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

– помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;

4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011;

5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;

6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Enterprise Suite — лицензия № 126408928;

7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;

8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013;

9. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License

10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

## **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

## **10.3. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. [www.skrin.ru](http://www.skrin.ru) База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru) Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. [www.expert.ru](http://www.expert.ru) Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

## **10.4. Информационные справочные системы:**

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

## **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные

консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

## 12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «22» марта 2021 г. протокол №5

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. N 954.	Протокол заседания Ученого совета от «22» марта 2021 года протокол №5	01.09.2021
2.			
3.			