|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| шапка новаяЛицензия: регистрационный № 1478 от 28 мая 2015 года, на бланке серии 90Л01 №0008476Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 2783 от 07 марта 2018 года, на бланке серии 90А01 №0002920 |
| 115191, г. Москва, 4-й Рощинский проезд, 9А / Тел: + 7 (495) 796-92-62 / E-mail: mpsu@mpsu.ru |

 |

Принято:

Решение Ученого совета

От «13» мая 2020 г.

Протокол №7

**Рабочая программа учебной дисциплины**

### Страхование

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

 Москва, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
 | 3 |
| 1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
 | 3 |
| 1. Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
 | 3 |
| * 1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) 4
 |  |
| 1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 | 4 |
| * 1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
 | 4 |
| * 1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)
 | 5 |
| 1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 | 10 |
| 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
 | 11 |
| 1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 | 11 |
| 1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
 | 12 |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
 | 12 |
| 10. Лицензионное программное обеспечение  | 19 |
| 11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 20 |
| 12.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 20 |
| 13. Иные сведения и (или) материалы |  21 |
| 14. Лист регистрации изменений | 22 |

1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды компетенции** | **Результаты освоения ОПОП*****Содержание компетенций*** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине** |
| **ПК-15** | Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | Знать:* теоретические основы оценки страховых рисков.

Уметь: * проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.

Владеть:* методами и навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
 |

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата**

Дисциплина реализуется в рамках вариативной части и относится к обязательным дисциплинам.

Изучение данного курса предполагает наличие базовых знаний, полученных студентами в процессе освоения дисциплин «Экономическая теория», «Финансы предприятий (организаций)», «Финансовый менеджмент», «Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски».

Курс «Страхование» является важным условием для освоения дисциплин «Управление инвестициями» и «Управление инновациями».

Дисциплина изучается на 4-м курсе для заочной формы обучения.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

**3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Объём дисциплины** | **Всего часов** |
| заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| Контактнаяработа обучающихся с преподавателем (всего) | 16 |
| Аудиторная работа (всего): | 16 |
| в том числе: |  |
| лекции | 10 |
| семинары, практические занятия | 6 |
| Внеаудиторная работа (всего): | 92 |
| Самостоятельная работа обучающихся(всего) | 83 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося – экзамен  | 9 |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**Для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Разделы и темы****дисциплины** | **Курс** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | **Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости,**  **промежуточной аттестации** **(по семестрам)** |
| **ВСЕГО** | **Из них аудиторные занятия** | **Самостоятельная работа** | **Контрольная работа** | **Курсовая работа** |  |
| **Лекции**  | **Практикум****Лаборатор** | **Практическ.занятия /семинары**  |  |  |
| 1 | Экономическая сущность и функции страхования. Основные понятия и термины | 4 | 6 | 1 |  |  |  | 5 |  |  | Опрос |
| 2 | Организационно-правовые основы страховой деятельности. Страховой рынок России.  | 4 | 7 |  |  | 2 |  | 5 |  |  | Защита реферативного обзора |
| 3 | Теоретические основы построения страховых тарифов.  | 4 | 6 | 1 |  |  |  | 5 |  |  | Коллоквиум |
| 4 | Личное страхование | 4 | 6 |  |  | 1 |  | 5 |  |  | Защита эссе |
| 5 | Имущественное страхование.  | 4 | 6 | 1 |  |  |  | 5 |  |  | Опрос |
| 6 | Основы перестрахования | 4 | 6 |  |  | 1 |  | 5 |  |  | Опрос |
| 7 | Управление рисками в страховании.  | 4 | 6 | 1 |  |  |  | 5 |  |  | Коллоквиум |
| 8 | Страхование ответственности | 4 | 7 | 1 |  |  |  | 6 |  |  | Защита эссе |
| 9 | Медицинское страхование | 4 | 7 | 1 |  |  |  | 6 |  |  | Опрос |
| 10 | Организация деятельности страховой компании | 4 | 6 |  |  |  |  | 6 |  |  | Защита реферативного обзора |
| 11 | Финансовая устойчивость страховых организаций. | 4 | 7 | 1 |  |  |  | 6 |  |  | Коллоквиум |
| 12 | Страховые резервы: виды и назначение.  | 4 | 8 | 1 |  | 1 |  | 6 |  |  | Опрос |
| 13 | Учет и отчетность в страховых компаниях. Страховой аудит | 4 | 7 | 1 |  |  |  | 6 |  |  | Опрос |
| 14 | Особенности налогообложения страховых компаний. Доходы, расходы и прибыль страховщика. | 4 | 7 |  |  | 1 |  | 6 |  |  | Коллоквиум |
| 15 | Мировое страховое хозяйство и тенденции его развития.  | 4 | 7 | 1 |  |  |  | 6 |  |  | Защита реферативного обзора |
|  | **ИТОГО** |  | **99** | **10** |  | **6** |  | **83** |  |  |  |
|  | **Экзамен** |  | **9** |  |  |  |  | **9** |  |  | **Экзамен** |
|  | **ВСЕГО** | **4** | **108** | **10** |  | **6** |  | **92** |  |  |  |

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам**

**1.Экономическая сущность и функции страхования. Основные понятия и термины**

*Содержание лекционного курса*

Экономическая сущность и функции страхования. Классификация и формы проведения страхования. Страховой фонд и необходимость его формирования. Централизованные и децентрализованные резервные фонды. Возмещение ущерба и личное материальное обеспечение граждан. Источники возмещения ущерба. Страховая защита общественной и частной собственности. Предупреждение страхового случая и минимизация ущерба. Страховое событие. Значение случайности в страховании. Понятие страхового риска и его неопределенность. Терминология страхования.

*Содержание практических занятий*

1.Сущность и функции страхования.

2. Страховой фонд и необходимость его формирования.

3. Классификация и формы проведения страхования.

4. Понятие страхового риска и его неопределенность.

**2. Организационно-правовые основы страховой деятельности. Страховой рынок России**

*Содержание лекционного курса*

Принципы организации и управления страховой деятельности. Организационные формы страхования: государственное, акционерное, взаимное, кооперативное.

Принципы регулирования страховой деятельности. Юридические основы страховых отношений. Государственный надзор за деятельностью страховщиков. Лицензирование страховой деятельности: основные документы и их краткая характеристика.

Нормы Гражданского кодекса РФ, регулирующие вопросы страхования и страховой деятельности на территории России. Ведомственные акты и нормативные документы страхового надзора. Страховой рынок России: становление и проблемы развития. Страховая услуга. Продавцы и покупатели страховых услуг. Страховые посредники. Современное состояние страхового рынка России. Формы сотрудничества страховых организаций и конкуренция между ними.

Понятие, значение и задачи страхового маркетинга: важнейшие направления; роль социологического обследования; сплошное и выборочное обследование; объект и предмет обследования.

*Содержание практических занятий*

1. Юридические основы страховых отношений. Государственный надзор за деятельностью страховщиков.
2. Организационные формы страхования.
3. Страховой рынок России: становление и проблемы развития.

**3. Теоретические основы построения страховых тарифов**

*Содержание лекционного курса*

Сущность, значение и задачи построения страховых тарифов. Состав и структура тарифной ставки. Общие принципы расчета нетто - и брутто - ставки. Принципы дифференциации тарифных ставок. Основное предназначение элементов тарифной ставки. Принципы расчета тарифа по рисковому и накопительному страхованию. Тарифная политика в области страхования. Эквивалентность страховых отношений сторон. Доступность и стабильность страховых тарифов. Расширение страховой ответственности.

*Содержание практических занятий*

1. Состав и структура тарифной ставки.
2. Общие принципы расчета нетто - и брутто - ставки.
3. Принципы расчета тарифа по рисковому и накопительному страхованию.

**4. Личное страхование**

*Содержание лекционного курса*

Личное страхование, его особенности и отличительные черты. Классификация личного страхования. Характеристика основных подотраслей и видов личного страхования. Личное страхование как фактор социальной стабильности общества.

*Содержание практических занятий*

1. Классификация личного страхования.
2. Характеристика видов страхования.

**5. Имущественное страхование**

*Содержание лекционного курса*

Имущественное страхование (морское, авиационное, грузов, другое имущество юридических и физических лиц, технических рисков, строительно-монтажных рисков, имущественных интересов банков, предпринимательских рисков). Особенности и условия страхования: жилых помещений, строений, домашнего и другого имущества. Стоимость имущества и страховая сумма. Страховые премии и льготы, договор страхования. Страховой полис. Ущерб и страховое возмещение.

*Содержание практических занятий*

1. Имущественное страхование юридических и физических лиц.

 **2.** Стоимость имущества и страховая сумма. Франшиза.

 **3.** Ущерб и страховое возмещение.

**6. Основы перестрахования**

*Содержание лекционного курса*

Виды договоров перестрахования. Активное и пассивное перестрахование. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование. Счета в договорах пропорционального перестрахования Перестрахование и ретроцессия. Предоставление бордеро. Перестрахование и финансовая устойчивость страховщика. Состояние и перспективы перестрахования в России.

*Содержание практических занятий*

1. Виды договоров перестрахования.

2. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование.

3. Перестрахование и финансовая устойчивость страховщика.

**7. Управление рисками в страховании**

*Содержание лекционного курса*

Риск и страхование: сущность и содержание. Факторы риска и необходимость покрытия возможного ущерба. Рисковые обстоятельства и страховой случай. Виды рисков, их содержание и оценка. Страхование предпринимательских рисков; коммерческих рисков; от убытков вследствие перерывов в производстве; рисков новой техники и технологий; биржевых и валютных рисков; инвестиций; иностранных инвестиций от политических рисков.

Новые продукты на страховом рынке: страховое дело на принципе взаимности; страхование косвенных рисков; страхование риска потери прибыли от простоя; страхование непредвиденных расходов.

Общая теория управления риском. Роль андеррайтинга в управлении риском.

*Содержание практических занятий*

1. Виды рисков, их содержание и оценка.

2. Новые продукты на страховом рынке.

3. Андеррайтинг в управлении риском.

**8. Страхование ответственности**

*Содержание лекционного курса*

Страхование ответственности: сущность и общая характеристика. Страховое покрытие. Принципы расчета размера страхового возмещения. Тарификация. Франшиза. Страхование гражданской ответственности владельцев средств транспорта. Страхование профессиональной ответственности: общая характеристика. Сущность страхования финансовой ответственности. Особенности и общая характеристика морского и авиационного имущественного страхования. Страхование грузов, технических рисков, строительно–монтажных рисков. Страхование строительного оборудования и механизмов; компонентов строительства. Страхование ответственности производителей товаров широкого потребления.

*Содержание практических занятий*

1. Сущность и общая характеристика страхования ответственности.

 **2.** Расчёт размера страхового возмещения.

 **3.** Общая характеристика страхования профессиональной ответственности.

**9. Медицинское страхование**

*Содержание лекционного курса*

Страховые случаи. Сроки страхования. Финансовые аспекты системы обязательного медицинского страхования. Программы обязательного медицинского страхования. Требования к страховым медицинским организациям. Полис обязательного медицинского страхования. Страховые взносы. Фонды обязательного медицинского страхования. Медицинское страхование и порядок налогообложения средств, направляемых в фонды здравоохранения.

*Содержание практических занятий*

1. Страховые случаи.

 **2.** Финансовые аспекты системы обязательного медицинского страхования.

 **3.** Страховые взносы.

**10. Организация деятельности страховой компании**

*Содержание лекционного курса*

Организация деятельности страховой компании. Системы электронной обработки данных страховыми компаниями. Условия страхования на случай ликвидации организации. Полис страховой компании. Реестр страховщиков. Функции и методы управления страховой компанией. Организационные структуры страховой компании. Управленческий маркетинг. Кадровые вопросы.

*Содержание практических занятий*

**1.** Организация деятельности страховой компании.

 **2.** Функции и методы управления страховой компанией.

**11. Финансовая устойчивость страховых организаций**

*Содержание лекционного курса*

Сущность и основные составляющие финансовой устойчивости страховщика. Обеспечение платежеспособности страховой компании. Понятие технической платежеспособности и ее оценка. Факторы, влияющие на платежеспособность. Влияние налогообложения на платежеспособность. Платежеспособность и структура капитала. Ликвидность страховой компании и ее источники. Коэффициент ликвидности и порядок его расчета.

*Содержание практических занятий*

1. Основные составляющие финансовой устойчивости страховщика.

 2. Платежеспособность и структура капитала.

3. Коэффициент ликвидности и порядок его расчета.

**12. Страховые резервы: виды и назначение**

*Содержание лекционного курса*

Сущность страховых резервов, их виды и основное предназначение. Состав технических резервов. Нераспределенная премия. Резервы для покрытия убытков. Резерв предупредительных мероприятий. Резерв по страхованию жизни. Порядок формирования технических резервов методом «pro rata temporis». Расчет резервов по страхованию жизни на основе нетто – премии и годовой нормы доходности. Порядок размещения страховых резервов.

*Содержание практических занятий*

1. Виды и основное предназначение страховых резервов.

 2. Резерв предупредительных мероприятий.

3. Порядок размещения страховых резервов.

**13. Учет и отчетность в страховых компаниях. Страховой аудит**

*Содержание лекционного курса*

Бухгалтерский учет деятельности страховых организаций. Финансовая отчётность страховых организаций. Аудиторские проверки. Учет расчетов со страхователями. Контроль за правильностью размещения страховых резервов.

*Содержание практических занятий*

1. Финансовая отчётность страховых организаций.

 2. Аудиторские проверки страховых организаций.

**14. Особенности налогообложения страховых компаний. Доходы, расходы и прибыль страховщика**

*Содержание лекционного курса*

Особенности налогообложения страховых компаний. Виды налогов, уплачиваемых страховщиками. Источники формирования доходов страховой компании. Основные направления расходов. Порядок формирования прибыли.

*Содержание практических занятий*

1. Виды налогов, уплачиваемых страховщиками.

 2. Доходы и расходы страховой компании.

 3.Прибыль страховой компании.

**15. Мировое страховое хозяйство и тенденции его развития**

*Содержание лекционного курса*

Сущность мирового страхового хозяйства, основные тенденции развития страховых отношений России с зарубежными странами.

Перспективы международного сотрудничества в области страхования. Роль государства в организации страховых отношений.

Зарубежный опыт страховой деятельности. Страховой рынок США, Западной Европы, Японии.

*Содержание практических занятий*

1. Сущность мирового страхового хозяйства.

**2.** Роль государства в организации страховых отношений.

**3.** Зарубежный опыт страховой деятельности.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Страхование», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе лекционных и практических занятий. Затем – приступать к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном рабочей программой.

Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, других методических материалов, указанных в разделе 7 рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данной темы. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Важным источником для освоения дисциплины являются ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения к рабочей программе дисциплины «Страхование».

**7.** **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**7.1. Основная учебная литература**

1. Алиев, Б. Х. Страхование : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 c. — ISBN 978-5-238-01946-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71061.html.
2. Ахвледиани, Ю. Т. Страхование : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю. Т. Ахвледиани. — 2-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 567 c. — ISBN 978-5-238-02164-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71060.html.
3. Турчаева, И. Н. Страхование : учебное пособие / И. Н. Турчаева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 360 c. — ISBN 978-5-4486-0215-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72817.html (дата обращения: 24.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Валько, Д. В. Страхование : учебное пособие / Д. В. Валько, И. А. Сергеичева. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. — 175 c. — ISBN 978-5-9909865-0-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81300.html (дата обращения: 24.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Земцова, Л. В. Страхование предпринимательских рисков : учебное пособие / Л. В. Земцова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 115 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72184.html.
3. Ефимов О.Н. Основы страхового дела [Электронный ресурс-ЭБС «IPRbooks»].-Саратов: Вузовское образование, 2014.
4. Страхование : учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю. Т. Ахвледиани, Н. Д. Эриашвили, Н. Н. Никулина [и др.] ; под ред. Ю. Т. Ахвледиани, В. В. Шахова. — 5-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 519 c. — ISBN 978-5-238-02322-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81565.html.

**7.3. Нормативные правовые акты**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изм. и доп.).

2. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (ред. от 01.01.2019) "Об организации страхового дела в Российской Федерации".

**8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Автоматизированная библиотечная система МАРК (по договору).

2. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/.

3. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим дос- тупа : http://www.elibrary.ru/.

4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.nns.ru/ .

5.Интернет-тестирование в сфере образования – http://www.i-exam.ru/.

6. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки. Режим доступа: [www.rsl.ru/ru/root3489/all](http://www.rsl.ru/ru/root3489/all).

7. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [http://fgosvo.ru](http://fgosvo.ru/).

8. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" [http://www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru/).

 9. Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/

 10. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) <https://www.fedstat.ru/>.

 11. Интерактивная витрина данных http://cbsd.gks.ru/# ;

 12. Открытые данные государственных органов http://data.gov.ru/ .

 13.Основные статистические сборники [http:/www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\_main/rosstat/ru/statistics/publications/plan/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/plan/)

 14. Статистика Европейского Союза//http://ec.europa.eu/eurostat/.

 15. Интернет-портал страхового бизнеса - [www.allinsurance.ru](http://www.allinsurance.ru/).

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Методические указания по организации деятельности студента** |
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др. |
| Индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов. Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:* соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
* валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
* дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:* просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
* организация самопроверки,
* взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
* проведение письменного опроса;
* проведение устного опроса;
* организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой;
* защита отчетов о проделанной работе.
 |
| Опрос | Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога. |
| Реферативный обзор | Слово «реферат» в переводе с латинского языка (refero) означает «докладываю», «сообщаю». Реферат – это краткое изложение содержания первичного документа. Реферат-обзор, или реферативный обзор, охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу. Общие требования к реферативному обзору: информативность, полнота изложения; объективность, неискаженное фиксирование всех положений первичного текста; корректность в оценке материала. В реферативном обзоре студенты демонстрируют умение работать с периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.Реферирование представляет собой интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации и создание нового текста. Задачи реферативного обзора как формы работы студентов состоят в развитии и закреплении следующих навыков: * осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;
* обобщение материалов специализированных периодических изданий;
* формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;
* четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор студента в выбранной теме, позволит более полно подобрать материал к будущей выпускной квалификационной работе. Тематика реферативных обзоров периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны. При выборе темы реферативного обзора следует проконсультироваться с ведущим дисциплину преподавателем. Студент может предложить для реферативного обзора свою тему, предварительно обосновав свой выбор. При определении темы реферативного обзора необходимо исходить из возможности собрать необходимый для ее написания конкретный материал в периодической печати. Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах. В структуре реферативного обзора выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат. В связи с этим требованием можно предложить следующий план описания каждого источника:* все сведения об авторе (Ф.И.О., место работы, должность, ученая степень);
* полное название статьи или материала;
* структура статьи или материала (из каких частей состоит, краткий конспект по каждому разделу);
* проблема (и ее актуальность), рассмотренная в статье;
* какое решение проблемы предлагает автор;
* прогнозируемые автором результаты;
* выходные данные источника (периодическое или непериодическое издание, год, месяц, место издания, количество страниц; электронный адрес).
* отношение студента к предложению автора.

Объем описания одного источника составляет 1–2 страницы. В заключительной части обзора студент дает резюме (0,5–1 страница), в котором приводит основные положения по каждому источнику и сопоставляет разные точки зрения по определяемой проблеме. Требование по оформлению реферативного обзора - полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, размер – 14. |
| Коллоквиум | Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:* выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;
* развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей;
* расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся;
* развитие навыков обобщения различных литературных источников;
* предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.

В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:* о качестве лекционного материала;
* о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций;
* о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий;
* об уровне самостоятельной работы учащихся;
* об умении студентов вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;
* о степени эрудированности учащихся;
* о степени индивидуального освоения материала конкретными студентами.

В результате проведения коллоквиума студент должен иметь представление:* об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы;
* о недостатках самостоятельной проработки материала;
* о своем умении излагать материал;
* о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения.

В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой студенты должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами студенты сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты. |
| Эссе | Слово «эссе» в переводе с французского языка (essai) означает «опыт, очерк, попытка». Это форма представления письменного материала, отличающаяся сочетанием глубины и актуальности рассматриваемой проблемы с простым, искренним, подчеркнуто индивидуальным стилем изложения. Создателем этого литературного жанра считается французский философ-гуманист Мишель Эйкли де Монтень, назвавший свое основное философское произведение «Опыты». (Сочинение направлено против догматизма в мышлении и проникнуто духом гуманизма и вольнодумства). Целесообразность использования этой формы самостоятельной работы в процессе обучения подтверждается, прежде всего, тем, что она позволяет формировать и развивать у студентов навык выработки суждения, наличие которого является одним из основных критериев оценки качества специалиста. Использование формы эссе дает возможность преподавателям выявлять способность и умение студентов излагать изученный материал своими словами, оценивать уровень понимания и усвоения ими полученной информации. Студенты получают возможность (особенно на младших курсах, когда у них еще недостаточно развит навык системного изложения материала) высказать свое мнение о предмете в доступном для них стиле. При написании эссе студенты должны учитывать следующие методические требования:* в этой форме самостоятельной работы студенту следует высказываться свободно и открыто, не оглядываясь на авторитеты, устоявшиеся мнения, критично оценивать рассматриваемый материал, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть аргументированной и конструктивной;
* в этой форме самостоятельной работы вполне допускается заблуждение, высказывание ошибочной и, даже, заведомо неверной (с общепринятых позиций) точки зрения (как известно, это является одним из условий появления новых и оригинальных идей);
* студенту необходимо высказать именно собственную точку зрения, свое согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу. Эссе не должно быть простым изложением полученных сведений;
* написание эссе должно быть основано на предварительном ознакомлении не менее чем с тремя различными произведениями по данной теме (с указанием их авторов и названий);
* в эссе должны иметь место сопоставление и оценка различных точек зрения по рассматриваемому вопросу (с обязательной ссылкой на названия публикаций и их авторов);
* в эссе должно быть сведено до минимума или исключено дословное переписывание литературных источников, материал должен быть изложен своими словами.

Объем эссе, в зависимости от темы, может колебаться от 5 до 30 страниц (полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, размер - 14). |
| Тестирование | Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: * компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;
* письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.

Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у студентов было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:- «отлично» – более 80% ответов правильные;- «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.Студенты, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов. Чтобы выявить умение студентов решать задачи, следует проводить текущий контроль (выборочный для нескольких студентов или полный для всей группы). Студентам на решение одной задачи дается 15 – 20 минут по пройденным темам. Это способствует, во-первых, более полному усвоению студентами пройденного материала, во-вторых, позволяет выявить и исправить ошибки при их подробном рассмотрении на семинарских занятиях. |
| Подготовка к экзамену  | При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:* самостоятельная работа в течение семестра;
* непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
* подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах экзамена.

Для успешной сдачи экзамена студенты должны принимать во внимание, что:* все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;
* указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;
* семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценки на экзамене;
* готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
 |

1. **10. Лицензионное программное обеспечение**
2. В процессе обучения на экономическом факультете по всем направлениям подготовки используется следующее лицензионное программное обеспечение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Программный продукт** | **Тип** | **Тип лицензии** | **Дополнительные сведения** |
| Microsoft Windows XP Professional | Операционная система | OEM |  |
| Microsoft Office Professional Plus 2007 rus | Офисный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 45829385 от 26.08.2009 (бессрочно) |
| Microsoft Office Professional Plus 2010 rus | Офисный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 49261732 от 04.11.2011 (бессрочно) |
| IBM SPSS Statistics BASE | Прикладное ПО | Договор | Лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013 (действует до 31.03.2018) |
| MathCAD Education | Прикладное ПО | Договор-оферта | Tr009781 от 18.02.2013 (бессрочно) |
| Консультант плюс | Информационно-справочная система | Подписка |  |
| 1C:Предприятие 8.2 для обучения программированию | Информационная система | Договор | Договор № 01/200213 от 20.02.2013 |
| OpenOfiice Pro | Офисный пакет | Apache License | Оферта (свободная лицензия) |
| SciLab | Прикладное ПО | CeCILL | Оферта (свободная лицензия) |

* + 1. **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**
1. Для построения эффективного учебного процесса Кафедра экономики и управления располагает следующими материально-техническими средствами, которые используются в процессе изучения дисциплины:
2. - доска;
3. - персональные компьютеры (компьютерный класс кафедры, аудитория 403, 16 шт.), каждый из компьютеров подключен к сети Интернет;
4. - экран;
5. - мультимедийный проектор.
6. В процессе преподавания и для самостоятельной работы обучающихся используются также компьютерные классы аудиторий 304 и 307, а также специальные ресурсы кабинета экономики (305 ауд.).

**12. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в МПСУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

**13. Иные сведения и (или) материалы**

Не предусмотрены.

**Составитель: Шмидт В.Р., к.э.н., доцент, зав. кафедрой Финансы и кредит МПСУ**

**14. Лист регистрации изменений**

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «29» июня 2015 г. протокол № 11

**Лист регистрации изменений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание изменения | Реквизитыдокументаоб утвержденииизменения | Датавведенияизменения |
|  | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.12.2009 г. № 747 | Протокол заседания Ученого совета от «29» июня 2015 года протокол № 11 | 01.09.2015 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета на основании утверждения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327 | Протокол заседания Ученого совета от «28» декабря 2015 года протокол № 4 | 29.12.2015 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  | Протокол заседания Ученого совета от «30» мая 2016 года протокол № 8 | 01.09.2016 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «28» августа 2017 года протокол № 11 | 01.09.2017 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «28» августа 2018 года протокол №7 | 01.09.2018 |
|  | Обновлена решением совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ  | Протокол совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ» от 30 августа 2019 г. № 1. | 01.09.2019 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «13» мая 2020 года протокол №7 | 01.09.2020 |