

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.02.2025 14:50:48

Уникальный идентификатор документа: a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

Кафедра «Экономики и цифровых технологий»

**Фонд
оценочных средств
по дисциплине: «Управленческий учёт»**

**Уровень высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ**

Специальность - 38.05.01 Экономическая безопасность

**Специализация – Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности**

Квалификация выпускника – Экономист

Форма обучения: очная

Москва

2025 год набора

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», утвержденным приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 14 апреля 2021г. № 293.

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Экономики и цифровых технологий»

протокол № 2 от «25» октября 2024г.

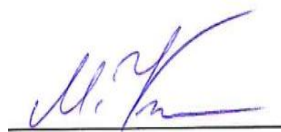


Заведующий кафедрой
«Экономики и цифровых технологий»

И.Ф. Иорданиди

Согласовано:

Декан экономического факультета



М.К. Чистякова

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК - 4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.</p>	<p>ОПК-4.1 Знает принципы и методы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов ОПК-4.3. Использует навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа</p>

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<p><i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i></p> <p>1. Что является основной целью управленческого учета?</p> <p>а) Подготовка финансовой отчетности для внешних пользователей.</p> <p>б) Предоставление информации для принятия управленческих решений внутри организации.</p> <p>в) Обеспечение соблюдения законодательства.</p> <p>г) Определение налогооблагаемой базы.</p>	ОПК-4.1 Знает принципы и методы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации	Базовый 1-3 минуты

<p>2. В отличие от финансового учета, управленческий учет:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Регламентируется законодательством. b) Обязателен для всех организаций. c) Ориентирован на внутренних пользователей информации. d) Ориентирован на внешних пользователей информации. <p>3. Какие затраты относятся к прямым?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Арендная плата за офис. b) Заработная плата административного персонала. c) Материалы, непосредственно используемые в производстве продукции. d) Амортизация оборудования. <p>4. Какие затраты относятся к косвенным?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Заработная плата производственных рабочих. b) Стоимость сырья, используемого в производстве. c) Заработная плата директора завода. d) Стоимость упаковки готовой продукции. <p>5. Что такое переменные затраты?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Затраты, которые не зависят от объема производства. b) Затраты, которые изменяются пропорционально объему производства. c) Затраты, которые изменяются обратно пропорционально объему производства. d) Затраты, которые сложно отнести к конкретному продукту. <p>6. Что такое постоянные затраты?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Затраты, которые изменяются пропорционально объему производства. b) Затраты, которые не зависят от объема производства в пределах определенного диапазона. c) Затраты, которые постоянно растут. d) Затраты, которые постоянно снижаются. <p>7. Что такое себестоимость продукции?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Цена, по которой продукция продается. b) Выручка от продажи продукции. c) Денежное выражение затрат на производство и реализацию продукции. d) Прибыль, полученная от продажи продукции. 	<p>ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p>ОПК-4.3. Использует навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.</p>	
<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p>	<p>ОПК-4.1 Знает принципы и методы</p>	<p>Повышен ный</p>

<p>8. Какой метод учета затрат предполагает учет только переменных затрат при определении себестоимости продукции?</p> <ol style="list-style-type: none"> Полная себестоимость. Сокращенная себестоимость (Direct Costing). Нормативная себестоимость. Позаказный метод. <p>9. Какой метод учета затрат предполагает учет всех затрат (переменных и постоянных) при определении себестоимости продукции?</p> <ol style="list-style-type: none"> Сокращенная себестоимость (Direct Costing). Нормативная себестоимость. Попроцессный метод. Полная себестоимость. <p>10. Что такое точка безубыточности?</p> <ol style="list-style-type: none"> Объем производства, при котором организация получает максимальную прибыль. Объем производства, при котором организация не получает прибыли и не несет убытки. Объем производства, при котором организация несет минимальные затраты. Объем производства, при котором организация получает минимальную прибыль. <p>11. Какой показатель используется для расчета точки безубыточности в натуральном выражении?</p> <ol style="list-style-type: none"> Постоянные затраты / Цена реализации Постоянные затраты / (Цена реализации - Переменные затраты на единицу продукции) Постоянные затраты * Цена реализации (Цена реализации - Переменные затраты на единицу продукции) / Постоянные затраты <p>12. Что такое маржинальный доход?</p> <ol style="list-style-type: none"> Выручка от продажи продукции. Прибыль от продажи продукции. Разница между выручкой и переменными затратами. Разница между выручкой и постоянными затратами. <p>13. Что такое бюджетирование?</p> <ol style="list-style-type: none"> Процесс анализа финансовой отчетности. Процесс планирования и контроля деятельности организации в финансовых показателях. Процесс ведения бухгалтерского учета. Процесс аудита финансовой отчетности. 	<p>разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p>ОПК-4.3. Использует навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.</p>	<p>3-5 минут</p>
---	---	-------------------------

<p>14. Какие виды бюджетов обычно составляются в организации?</p> <p>а) Только бюджет продаж. б) Только бюджет производства. в) Бюджет продаж, бюджет производства, бюджет прямых материальных затрат, бюджет прямых трудовых затрат, бюджет общепроизводственных затрат, бюджет управленческих расходов, бюджет доходов и расходов. г) Только бюджет доходов и расходов.</p>		
<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p> <p>15. Что такое нормативные затраты?</p> <p>а) Фактические затраты на производство продукции. б) Затраты, установленные на основании технической документации и опыта производства. в) Средние затраты за прошлый период. г) Максимально возможные затраты.</p> <p>16. Что такое отклонение от нормы?</p> <p>а) Соответствие фактических затрат нормативным затратам. б) Разница между фактическими затратами и нормативными затратами. в) Увеличение объема производства. г) Снижение объема производства.</p> <p>17. Для чего проводится анализ отклонений?</p> <p>а) Для подготовки финансовой отчетности. б) Для выявления причин отклонений и принятия мер по их устранению. в) Для расчета налогооблагаемой базы. г) Для начисления заработной платы.</p> <p>18. Что такое центр ответственности?</p> <p>а) Подразделение организации, руководитель которого отвечает за определенный набор показателей деятельности. б) Юридический адрес организации. в) Центральный офис организации. г) Склад готовой продукции.</p> <p>19. Какие типы центров ответственности существуют?</p> <p>а) Только центры затрат. б) Только центры доходов. в) Центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций. г) Только центры инвестиций.</p>	<p>ОПК-4.1 Знает принципы и методы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p>ОПК-4.3. Использует навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.</p>	<p>Высокий 5-10 минут</p>

<p>20. За что отвечает руководитель центра затрат?</p> <p>a) За величину полученной прибыли.</p> <p>b) За величину выручки от продажи продукции.</p> <p>c) За величину понесенных затрат.</p> <p>d) За величину инвестиций в основные средства.</p>		
---	--	--

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p> <p>21. За что отвечает руководитель центра доходов?</p> <p>a) За величину понесенных затрат.</p> <p>b) За величину полученной прибыли.</p> <p>c) За величину выручки от продажи продукции.</p> <p>d) За величину инвестиций в основные средства.</p> <p>22. За что отвечает руководитель центра прибыли?</p> <p>a) За величину понесенных затрат.</p> <p>b) За величину выручки от продажи продукции.</p> <p>c) За величину полученной прибыли и величину понесенных затрат.</p> <p>d) За величину инвестиций в основные средства.</p> <p>23. За что отвечает руководитель центра инвестиций?</p> <p>a) За величину понесенных затрат.</p> <p>b) За величину выручки от продажи продукции.</p> <p>c) За величину полученной прибыли и величину понесенных затрат.</p> <p>d) За величину инвестиций в основные средства и эффективность их использования (ROI, RI).</p> <p>24. Что такое ROI (Return on Investment)?</p> <p>a) Коэффициент рентабельности продаж.</p> <p>b) Коэффициент рентабельности активов, показывающий эффективность использования инвестированного капитала.</p> <p>c) Коэффициент текущей ликвидности.</p> <p>d) Коэффициент финансовой устойчивости.</p> <p>25. Что такое RI (Residual Income)?</p> <p>a) Разница между прибылью и минимально требуемой прибылью на инвестированный капитал.</p> <p>b) Коэффициент рентабельности активов.</p> <p>c) Коэффициент текущей ликвидности.</p> <p>d) Коэффициент финансовой устойчивости.</p>	<p>ОПК-4.1 Знает принципы и методы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p>ОПК-4.3. Использует навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.</p>	<p>Базовый</p> <p>1-3</p> <p>минуты</p>

<p>26. Что такое трансфертная цена?</p> <p>а) Цена, по которой продукция продается внешним покупателям.</p> <p>б) Цена, по которой продукция передается между подразделениями внутри организации.</p> <p>в) Себестоимость продукции.</p> <p>г) Рыночная цена продукции.</p> <p>27. Для чего используются трансфертные цены?</p> <p>а) Для определения налогооблагаемой базы.</p> <p>б) Для оценки эффективности работы подразделений и мотивации персонала.</p> <p>в) Для расчета заработной платы.</p> <p>г) Для подготовки финансовой отчетности.</p>		
<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p> <p>28. Что такое система сбалансированных показателей (BSC)?</p> <p>а) Система бухгалтерского учета.</p> <p>б) Система управления, позволяющая оценивать эффективность деятельности организации с помощью набора финансовых и нефинансовых показателей.</p> <p>в) Система налогового учета.</p> <p>г) Система управленческого учета.</p> <p>29. Какие перспективы обычно рассматриваются в BSC?</p> <p>а) Только финансовая перспектива.</p> <p>б) Только перспектива клиентов.</p> <p>в) Финансовая перспектива, перспектива клиентов, перспектива внутренних бизнес-процессов, перспектива обучения и роста.</p> <p>г) Только перспектива внутренних бизнес-процессов.</p> <p>30. Что такое SWOT-анализ?</p> <p>а) Анализ финансовой отчетности.</p> <p>б) Анализ сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз внешней среды.</p> <p>в) Анализ налоговых рисков.</p> <p>г) Анализ кредитоспособности организации.</p> <p>31. Что такое ABC-анализ в управленческом учете?</p> <p>а) Анализ отклонений от бюджета.</p> <p>б) Анализ ассортимента продукции по степени важности для организации.</p> <p>в) Анализ затрат на оплату труда.</p> <p>г) Анализ основных средств.</p> <p>32. Что такое CVP-анализ (Cost-Volume-Profit Analysis)?</p>	<p>ОПК-4.1 Знает принципы и методы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p>ОПК-4.3. Использует навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.</p>	<p>Повышенный 3-5 минут</p>

<p>a) Анализ структуры капитала организации. b) Анализ взаимосвязи между затратами, объемом продаж и прибылью. c) Анализ движения денежных средств. d) Анализ инвестиционной привлекательности организации.</p> <p>33. Что такое управленческая отчетность? a) Отчетность, предназначенная для внешних пользователей (инвесторов, кредиторов). b) Отчетность, предназначенная для внутренних пользователей (руководства организации) для принятия управленческих решений. c) Налоговая отчетность. d) Статистическая отчетность.</p> <p>34. Какой показатель характеризует скорость оборота запасов? a) Коэффициент рентабельности запасов. b) Коэффициент оборачиваемости запасов. c) Коэффициент ликвидности запасов. d) Коэффициент финансовой устойчивости запасов.</p>		
<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p> <p>35. Что такое учет по центрам ответственности? a) Система учета, при которой затраты и доходы учитываются по видам продукции. b) Система учета, при которой затраты и доходы учитываются по подразделениям (центрам ответственности). c) Система учета, при которой затраты учитываются по экономическим элементам. d) Система учета, при которой доходы учитываются по видам деятельности.</p> <p>36. Что такое бенчмаркинг? a) Анализ финансовой устойчивости организации. b) Процесс сравнения показателей деятельности организации с показателями лучших компаний в отрасли или с лучшими практиками. c) Анализ рынка сбыта продукции. d) Анализ системы мотивации персонала.</p> <p>37. Что такое позаказный метод учета затрат? a) Метод учета затрат, применяемый при массовом производстве однородной продукции. b) Метод учета затрат, применяемый при производстве уникальной продукции или выполнении работ по индивидуальным заказам.</p>	<p>ОПК-4.1 Знает принципы и методы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p>ОПК-4.3. Использует навыки принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.</p>	<p>Высокий 5-10 минут</p>

<p>c) Метод учета затрат, применяемый для учета общепроизводственных затрат.</p> <p>d) Метод учета затрат, применяемый для учета административных расходов.</p> <p>38. Что такое попроцессный метод учета затрат?</p> <p>a) Метод учета затрат, применяемый при производстве уникальной продукции или выполнении работ по индивидуальным заказам.</p> <p>b) Метод учета затрат, применяемый при массовом производстве однородной продукции.</p> <p>c) Метод учета затрат, применяемый для учета прямых материальных затрат.</p> <p>d) Метод учета затрат, применяемый для учета прямых трудовых затрат.</p> <p>39. Что такое операционный рычаг (Operating Leverage)?</p> <p>a) Показатель, характеризующий степень зависимости прибыли от изменений в объеме продаж.</p> <p>b) Показатель, характеризующий степень финансовой устойчивости организации.</p> <p>c) Показатель, характеризующий степень ликвидности организации.</p> <p>d) Показатель, характеризующий рентабельность активов организации.</p> <p>40. Какой метод оценки запасов наиболее точно отражает текущую рыночную стоимость запасов в условиях инфляции?</p> <p>a) FIFO (First-In, First-Out).</p> <p>b) LIFO (Last-In, First-Out).</p> <p>c) Средневзвешенная стоимость.</p> <p>d) По фактической себестоимости каждой единицы.</p>		
---	--	--

3.3. Вопросы к экзамену (промежуточная аттестация), формирование компетенций (ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3)

1. Что такое управленческий учет? В чем его основные цели и задачи? Чем он отличается от финансового учета?
2. Какие виды затрат выделяют в управленческом учете? Охарактеризуйте прямые и косвенные, переменные и постоянные затраты.
3. Что такое себестоимость продукции? Какие методы учета затрат используются для ее определения (полная себестоимость, сокращенная себестоимость)?
4. Объясните метод "Direct Costing" (сокращенная себестоимость). В чем его преимущества и недостатки?
5. Что такое точка безубыточности (Break-Even Point)? Как она рассчитывается в натуральном и денежном выражении?
6. Что такое маржинальный доход (Contribution Margin)? Как он используется в CVP-анализе?

7. Что такое бюджетирование? Какие виды бюджетов обычно составляются в организации?
8. Опишите процесс составления бюджета продаж. Какие факторы необходимо учитывать при прогнозировании продаж?
9. Что такое нормативные затраты? Как они устанавливаются? Для чего используется анализ отклонений от нормы?
10. Что такое центр ответственности? Какие типы центров ответственности существуют (центр затрат, центр доходов, центр прибыли, центр инвестиций)?
11. За что отвечает руководитель каждого типа центра ответственности?
12. Что такое ROI (Return on Investment) и RI (Residual Income)? Как они используются для оценки эффективности работы центров инвестиций?
13. Что такое трансфертная цена? Для чего используются трансфертные цены в организации?
14. Опишите систему сбалансированных показателей (BSC). Какие перспективы рассматриваются в BSC?
15. Что такое SWOT-анализ? Как он используется в управленческом учете?
16. Что такое ABC-анализ? Как он применяется для управления запасами и ассортиментом продукции?
17. Что такое CVP-анализ (Cost-Volume-Profit Analysis)? Какие вопросы он позволяет решать?
18. Что такое управленческая отчетность? Чем она отличается от финансовой отчетности?
19. Что такое учет по центрам ответственности? Каковы его преимущества и недостатки?
20. Что такое операционный рычаг (Operating Leverage)? Как он влияет на прибыльность организации?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение	1)«зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2)«не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных

		<p>семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p>	<p>понятий, не может определить предмет дисциплины.</p>
2.	<p>Экзамен ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3</p>	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в билете, ориентироваться в системе дисциплины «Методы психосоциальной коррекции личности», знать основные категории</p>

			предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
3.	Тестирование ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	« отлично » - процент правильных ответов = > 90%; « хорошо » - процент правильных ответов = > 70%; « удовлетворительно » - процент правильных ответов = > 50%; « неудовлетворительно » - процент правильных ответов < 50%.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся

работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде **экзамена** в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию

	<p>исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме,</p>

	<p>проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • качества лекционного материала; • сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • степени эрудированности учащихся; • степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • недостатках самостоятельной проработки материала; • своем умении излагать материал; • своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несоответствующие</p>

	<p>точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.</p>
Подготовка к зачёту	<p>При подготовке к зачёту необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачёта – это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачёта. <p>Для успешной сдачи зачёта обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, успешной сдаче зачёта; • готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. |
|--|---|



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине: «Управленческий учёт»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность - 38.05.01 Экономическая безопасность

**Специализация – Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности**

Квалификация выпускника – Экономист

Форма обучения: очная

**Москва
2025 год набора**

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. b) Предоставление информации для принятия управленческих решений внутри организации.
2. c) Ориентирован на внутренних пользователей информации.
3. c) Материалы, непосредственно используемые в производстве продукции.
4. c) Заработная плата директора завода.
5. b) Затраты, которые изменяются пропорционально объему производства.
6. b) Затраты, которые не зависят от объема производства в пределах определенного диапазона.
7. c) Денежное выражение затрат на производство и реализацию продукции.
8. b) Сокращенная себестоимость (Direct Costing).
9. d) Полная себестоимость.
10. b) Объем производства, при котором организация не получает прибыли и не несет убытки.
11. b) Постоянные затраты / (Цена реализации - Переменные затраты на единицу продукции)
12. c) Разница между выручкой и переменными затратами.
13. b) Процесс планирования и контроля деятельности организации в финансовых показателях.
14. c) Бюджет продаж, бюджет производства, бюджет прямых материальных затрат, бюджет прямых трудовых затрат, бюджет общепроизводственных затрат, бюджет управленческих расходов, бюджет доходов и расходов.
15. b) Затраты, установленные на основании технической документации и опыта производства.
16. b) Разница между фактическими затратами и нормативными затратами.
17. b) Для выявления причин отклонений и принятия мер по их устранению.
18. a) Подразделение организации, руководитель которого отвечает за определенный набор показателей деятельности.
19. c) Центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций.
20. c) За величину понесенных затрат.
21. c) За величину выручки от продажи продукции.
22. c) За величину полученной прибыли и величину понесенных затрат.
23. d) За величину инвестиций в основные средства и эффективность их использования (ROI, RI).
24. b) Коэффициент рентабельности активов, показывающий эффективность использования инвестированного капитала.
25. a) Разница между прибылью и минимально требуемой прибылью на инвестированный капитал.
26. b) Цена, по которой продукция передается между подразделениями внутри организации.
27. b) Для оценки эффективности работы подразделений и мотивации персонала.
28. b) Система управления, позволяющая оценивать эффективность деятельности организации с помощью набора финансовых и нефинансовых показателей.
29. c) Финансовая перспектива, перспектива клиентов, перспектива внутренних бизнес-процессов, перспектива обучения и роста.

30. b) Анализ сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз внешней среды.
31. b) Анализ ассортимента продукции по степени важности для организации.
32. b) Анализ взаимосвязи между затратами, объемом продаж и прибылью.
33. b) Отчетность, предназначенная для внутренних пользователей (руководства организации) для принятия управленческих решений.
34. b) Коэффициент оборачиваемости запасов.
35. b) Система учета, при которой затраты и доходы учитываются по подразделениям (центрам ответственности).
36. b) Процесс сравнения показателей деятельности организации с показателями лучших компаний в отрасли или с лучшими практиками.
37. b) Метод учета затрат, применяемый при производстве уникальной продукции или выполнении работ по индивидуальным заказам.
38. b) Метод учета затрат, применяемый при массовом производстве однородной продукции.
39. a) Показатель, характеризующий степень зависимости прибыли от изменений в объеме продаж.
40. a) FIFO (First-In, First-Out).