Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.06.2026 12:33:19
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4852154ef6302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

Кафедра «Социальных технологий и государственной службы»

Фонд оценочных средств по дисциплине: «История государственного управления и местного самоуправления в России»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Управление в государственных и муниципальных органах, организациях, учреждениях»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Москва

2026 год набора

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) – «Управление в государственных и муниципальных органах, организациях, учреждениях» по дисциплине «История государственного управления и местного самоуправления в России».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Социальных технологий и государственной службы»

Протокол № 6 от 23 декабря 2024 г.

Заведующий кафедрой
Социальных технологий и
государственной службы_____А.С. Лукьянец

Согласовано:

Декан экономического факультета _____ М.К. Чистякова

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
ПК-3	Способен обеспечивать общеорганизационную подготовку проекта государственно-частного партнерства, контроль и мониторинг его реализации	ПК- 3.1Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проекта государственно-частного партнерства ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	**Прочитайте текст и выберите правильный ответ** (Если несколько ответов, то **прочитайте текст и выберите правильные ответы**)
Задание закрытого типа на установление соответствия	**Прочитайте текст и установите соответствие**
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	**Прочитайте текст и установите последовательность**
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	**Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа**
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	**Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов**
Задания с развернутым ответом	**Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ**

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
Прочитайте текст и выберите правильный ответ **1. Какой орган власти был высшим в Древнерусском государстве?** a) Вече b) Князь c) Боярская дума d) Церковь **2. Что представляло собой вече в Древней Руси?** a) Собор знати b) Народное собрание c) Княжеский совет d) Церковный суд	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски	**Базовый** **1-3 минуты**

3. Какой орган власти был создан при Иване III? a) Земский собор b) Боярская дума c) Приказ d) Сенат **4. Какую роль играли приказы в системе государственного управления России XVI-XVII веков?** a) Судебную b) Законодательную c) Исполнительную d) Представительную **5. Земские соборы – это:** a) Собрания представителей боярства b) Представительные органы власти, собиравшиеся в XVI-XVII веках c) Сословно-представительные органы местного самоуправления d) Церковные соборы **6. В каком году была создана коллегия?** a) 1682 г. b) 1711 г. c) 1721 г. d) 1762 г.	УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения	
Прочитайте текст и выберите правильный ответ **7. Что собой представляли коллегии в период петровских реформ?** a) Министерства b) Суды c) Военные подразделения d) Налоговые инспекции **8. Главной целью административной реформы Петра I было:** a) Усиление влияния дворянства b) Централизация власти и управления c) Расширение прав местного самоуправления d) Укрепление позиций церкви **9. Что такое Сенат в период правления Петра I?** a) Законодательный орган	ПК- 3.1 Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проекта государственно-частного партнерства	**Повышенный** **3-5 минут**

b) Высший судебный орган c) Высший орган управления, контролирующий исполнение указов d) Финансовый орган **10. Губернии и провинции – это:** a) Административно-территориальные единицы Российской империи b) Военные округа c) Судебные округа d) Церковные епархии **11. Какие органы местного самоуправления существовали в России в XVIII веке?** a) Земства b) Городские думы и управы c) Волостные правления d) Только б) и в)		
Прочитайте текст и выберите правильный ответ **12. Реформа местного самоуправления 1864 года касалась:** a) Городов b) Сельских поселений c) И городов, и сельских поселений d) Только крупных городов **13. Земства – это:** a) Органы местного самоуправления в сельской местности b) Органы государственного управления в сельской местности c) Военные формирования d) Торговые организации **14. Городские думы и управы – это:** a) Органы местного самоуправления в городах b) Органы государственного управления в городах c) Судебные органы d) Финансовые организации **15. Столыпинская аграрная реформа коснулась:** a) Государственного управления b) Местного самоуправления c) Оба варианта верны d) Ни один вариант не верен	ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	**Высокий** **5-10 минут**

16. Советы рабочих, солдатских и крестьянских депутатов были созданы в: a) 1905 году b) 1917 году c) 1922 году d) 1924 году **17. В каком году была принята первая Конституция РСФСР?** a) 1918 г. b) 1922 г. c) 1924 г. d) 1936 г. **18. СНХ – это аббревиатура:** a) Совета Народных Комиссаров b) Совета Народных Хозяйств c) Совета Национальных Хозяйств d) Союза Народных Комиссаров **19. В период существования СССР, государственное управление характеризовалось:** a) Децентрализацией b) Централизацией c) Полной автономией республик d) Отсутствием плановой экономики **20. Что такое "район" в административно-территориальном делении СССР?** a) Административная единица, подчиненная области b) Административная единица, подчиненная городу c) Административная единица, подчиненная краю d) Административная единица, подчиненная республике		

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
Прочитайте текст и выберите правильный ответ **21. В каком году была принята Конституция Российской Федерации?** a) 1977 г.	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития	**Базовый** **1-3 минуты**

b) 1990 г. c) 1993 г. d) 2008 г. **22. Какие основные принципы организации государственной власти закреплены в Конституции РФ?** a) Разделение властей b) Федеративное устройство c) Законность и правопорядок d) Все вышеперечисленное **23. Что такое субъекты Российской Федерации?** a) Регионы, имеющие определенную самостоятельность в рамках федерации b) Граждане России c) Государственные органы d) Коммерческие организации **24. Какие органы местного самоуправления существуют в современной России?** a) Органы власти b) Муниципальные образования c) Представительные органы и органы местной администрации d) Только c) **25. Что такое муниципальная собственность?** a) Государственная собственность b) Частная собственность c) Собственность муниципальных образований d) Коллективная собственность	УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения	
Прочитайте текст и выберите правильный ответ **26. Какие функции выполняют органы местного самоуправления?** a) Решают местные вопросы b) Управляют муниципальной собственностью c) Осуществляют местные бюджеты d) Все вышеперечисленные **27. Что такое муниципальные выборы?** a) Выборы в органы государственной власти b) Выборы в органы местного самоуправления c) Выборы в федеральные органы d) Выборы в региональные органы **28. Кто осуществляет контроль за деятельностью**	ПК- 3.1Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проекта государственно-частного партнерства	**Повышенный** **3-5 минут**

органов местного самоуправления? a) Только жители муниципального образования b) Прокуратура c) Суды d) Все вышеперечисленные **29. В чем заключалась суть реформы местного самоуправления в 1990-х годах?** a) Централизация управления b) Децентрализация и предоставление большей самостоятельности муниципалитетам c) Усиление контроля государства над местным самоуправлением d) Упразднение органов местного самоуправления **30. Что такое "градоначальник" в историческом контексте?** a) Руководитель сельского поселения b) Руководитель города c) Руководитель региона d) Руководитель государства **31. Какие задачи стояли перед местным самоуправлением в послереволюционный период?** a) Обеспечение жизнедеятельности населения b) Создание новых органов власти c) Строительство нового общества d) Все вышеперечисленные		
Прочитайте текст и выберите правильный ответ **32. Какие изменения претерпела система местного самоуправления в России после распада СССР?** a) Переход к многоуровневой системе b) Расширение полномочий муниципалитетов c) Введение новых принципов организации местного самоуправления d) Все вышеперечисленные **33. Что такое "губернатор" в современном контексте?** a) Руководитель муниципального образования b) Руководитель субъекта Российской Федерации c) Руководитель федерального органа d) Руководитель местной администрации	ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	**Высокий** **5-10 минут**

34. Какие принципы лежат в основе организации современного государственного управления в России? a) Разделение властей b) Принцип законности c) Принцип разделения полномочий d) Все вышеперечисленные **35. Что такое "префект" в контексте российской системы управления?** a) Руководитель муниципального образования b) Руководитель административного округа в крупном городе c) Руководитель региона d) Руководитель федерального округа **36. Что такое "глава администрации" в системе местного самоуправления?** a) Избираемый руководитель муниципального образования b) Назначаемый руководитель местной администрации c) Председатель совета депутатов d) Депутат муниципального образования **37. Какие функции выполняет Министерство внутренних дел?** a) Обеспечение общественной безопасности и правопорядка b) Управление финансами c) Управление здравоохранением d) Управление образованием **38. Какие функции выполняет Министерство финансов?** a) Обеспечение общественной безопасности и правопорядка b) Управление финансами c) Управление здравоохранением d) Управление образованием **39. Какие этапы развития системы государственного управления в России можно выделить?** a) Допетровский период b) Петровские реформы c) Советский период d) Все вышеперечисленные		

40. Какие проблемы современного государственного управления в России можно выделить? a) Коррупция b) Низкая эффективность c) Недостаток квалифицированных кадров d) Все вышеперечисленные		

3.3. Вопросы и задания к экзамену (промежуточная аттестация), формирование компетенций УК-1, ПК-3.

1. Понятие государственного управления в историческом аспекте. Эволюция роли государства в обществе.
2. Эволюция государственного управления как социального и системного явления
3. Теория административно-государственного управления, история ее становления и развития.
4. Основные этапы и объективные предпосылки развития науки об административно-государственном управлении.
5. Эволюция понятия «административно-государственное управление», «государственное администрирование».
6. Содержание понятия «государственное управление», основные научные школы, изучающие его.
7. Развитие концепции системного подхода в государственном управлении.
8. Основные системные характеристики государственного управления.
9. Эволюция связи государственного управления с внешней средой, структурирование элементов внешней среды государственного управления.
10. Определение внешней среды непосредственного влияния.
11. Современная классификация и субординация элементов внешней среды. Общая характеристика основных элементов (подсистем) среды: системы природопользования; этносферы; социальных подсистем; социо-культурных факторов и религиозно-конфессиональных факторов.
12. Природно-географическая среда как фактор, влияющий на структуру и функции системы государственного управления.
13. Прямое и косвенное влияние природно-географической среды.
14. Отдельные компоненты системы природопользования в истории взаимодействия системы государственного управления с внешней средой: экологический потенциал; комфортность климата и бытовая обустроенность; водные ресурсы и водопользование; почвенно-земельные ресурсы; леса и заготовки древесины; гидроэнергетические ресурсы; природное топливо; минеральное сырье.
15. Этнос как субъект мировой истории и географической среды.
16. Основные идеи этнологии как науки о законах развития этносов: свойства этноса, структура этноса, межэтнические контакты, фазы этногенеза.
17. Этногенез на территории России. Влияние этнических факторов на систему государственного управления.
18. Самобытность и самосознание народа.
19. Национальный характер (менталитет). Факторы, влияющие на национальный характер (географическая среда, климат, формы общественной самоорганизации, религия).
20. Социокультурная динамика и объективные потребности в государственном управлении.
21. Три основные социокультурные модели государственности, условно обозначаемые как «Восток», «Запад» и «Россия».
22. Деспотическое государство Востока: особенности и этнокультурные корни.
23. Социал-органические связи как социальная основа государства восточного типа.
24. Принцип господства обезличенной силы в сочетании с традиционным коллективизмом и

отсутствием института частной собственности как основа для организации верховной власти. Азиатский способ производства.

25. Государство в западной культуре.

26. Социал-атомистические связи как социальная основа государства западного типа. Идея правового государства.

27. Принципы справедливости и общественного договора в сочетании с индивидуализмом и развитым институтом частной собственности как основа верховной власти.

28. Принцип соборности в государственном строительстве России.

29. Социал-гармонические связи как социальная основа для государства.

30. История административно-государственного управления как системы.

31. Взаимосвязь и специфика политической системы общества и административно-государственного управления.

32. Понятие государственного аппарата.

33. Эволюция конституционных основ государственного управления в РФ.

34. Отраслевое и территориальное управление.

35. Система и структура органов государственного управления РФ.

36. Эволюция целеполагания в системе административно-государственного управления: принципы и проблемы.

37. Структурный аспект административно-государственного управления. Функции органов административно-государственного управления.

38. Принципы государственного управления.

39. Эволюция государственной политики.

40. Единство государственной политики.

41. Критерии оценки государственной политики.

42. Условия, повышающие эффективность осуществления государственной политики.

43. Государственная региональная политика и ее цели в РФ.

44. Государственное регулирование экономики. Меры прямого и косвенного воздействия. Особые виды государственного регулирования.

45. Эволюция основных отраслевых и функциональных направлений государственной политики.

46. Инвестиционная политика.

47. Научно-техническая политика и ее приоритеты в РФ.

48. Структурная политика.

49. Промышленная политика.

50. Государственная аграрная политика.

Формы контроля формирования компетенций

№	Контролируемые раздел/тема дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	**Раздел 1. История государственного управления в России**		
1.1	Эволюция государственного управления как социального и системного явления	УК-1, ПК-3	**Текущий контроль:** вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
1.2	Развитие взаимодействия системы государственного управления с внешней средой в различные периоды времени	УК-1, ПК-3	**Текущий контроль:** вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
1.3	Эволюция организационных основ системы государственного управления (внутренние переменные)	УК-1, ПК-3	**Текущий контроль:** вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
1.4	История изменения основных направлений деятельности в системе	УК-1, ПК-3	**Текущий контроль:** вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);

	государственного управления		
1.5	Эволюция системы федеральных органов государственной власти Российской Федерации	УК-1, ПК-3	**Текущий контроль:** вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
1.6	Изменения территориальной организации государственного управления в Российской Федерации	УК-1, ПК-3	**Текущий контроль:** вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
2	**Раздел 1. История муниципального управления и местного самоуправления в России**		
2.1	Развитие территории как социально-экономической системы	УК-1, ПК-3	Текущий контроль: вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
2.2	Становление муниципального управления в России	УК-1, ПК-3	Текущий контроль: вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
2.3	История изменения правовых основ деятельности муниципалитетов	УК-1, ПК-3	Текущий контроль: вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
2.4	Эволюция видов и структур органов местного самоуправления	УК-1, ПК-3	Текущий контроль: вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
2.5	История местных финансов и бюджета	УК-1, ПК-3	Текущий контроль: вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
2.6	Эволюция органов местного самоуправления	УК-1, ПК-3	Текущий контроль: вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
2.7	История ведения муниципального хозяйства	УК-1, ПК-3	Текущий контроль: вопросы для подготовки к семинарским занятиям (текущий контроль);
	Промежуточная аттестация		**Промежуточная аттестация по дисциплине** вопросы к экзамену

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем

дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом на 2-м курсе для заочной формы обучения в виде экзамена в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания, умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Вид деятельности	**Методические указания по организации деятельности студента**
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов,

	сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;

	• организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и

	терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами: 1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом: - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Задачи	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Различают задачи: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки,

	контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине: «История государственного управления и местного самоуправления в России»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Управление в государственных и муниципальных органах, организациях, учреждениях»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Москва
2025 год набора

Ответы к тестам:

1. b
2. b
3. a
4. c
5. b
6. b
7. a
8. b
9. c
10. a
11. d
12. c
13. a
14. a
15. c
16. b
17. a
18. b
19. b
20. a
21. c
22. d
23. a
24. c
25. c
26. d
27. b
28. d
29. b
30. b
31. d
32. d
33. b
34. d
35. b
36. b
37. a
38. b
39. d
40. d