

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Пьянзин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 2018-2024 17:04:39

Лицензия № 14-78 от 28 мая 2015 г., серия 90/01 № 0008476 (бессрочная)

Уникальный программный ключ:

a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Е.Г. Замолоцких

« 26 » февраля 2024 г.

Юридический факультет

Рабочая программа дисциплины

ОСНОВЫ РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ, ОТНЕСЕННЫХ К КОМПЕТЕНЦИИ ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ

Направление подготовки (специальность)

38.05.02 Таможенное дело

Направленность (специализация) подготовки:

Таможенные платежи и валютное регулирование

Квалификация выпускника:

Специалист таможенного дела

Форма обучения:

Очная, заочная

Составитель программы:

Акименко В.Ф., доцент кафедры

Таможенного права и организации таможенного дела

Авдонин Д.А.

Советник отдела таможенных операций и таможенного контроля

Департамента таможенного законодательства

и правоприменительной практики

Евразийской экономической комиссии

Москва 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	29
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	31
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	33
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	35
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	37
10.2. Электронно-библиотечная система.....	37
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	37
10.4. Информационные справочные системы.....	37
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	38
12. Лист регистрации изменений	39

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020 г. № 1453.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов». Дисциплина формирует основные понятия назначения и ведения уголовного судопроизводства по всем стадиям уголовного процесса, способность составлять процессуальные документы по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета).

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре для всех форм обучения, форма контроля - экзамен.

Цель изучения дисциплины:

получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в сфере назначения и ведения судопроизводства по всем стадиям уголовного судопроизводства по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов.

Задачи:

- формирование у студентов представлений о процессуальном статусе участников уголовного судопроизводства;
- изучение предварительного расследования как стадии уголовного судопроизводства, а также форм, ее составляющих – дознания и предварительного следствия;
- уяснение понятия и признаков подследственности, в том числе подследственность уголовных дел таможенных органов как органов дознания;
- изучение процессуального порядка производства следственных и иных процессуальных действий;
- уяснение порядка и процедуры составления обвинительного заключения и обвинительного акта и действий прокурора по поступившим к нему материалам уголовного дела с обвинительным заключением или обвинительным актом.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-3 - Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;

ПК-2 – Способен соблюдать законодательство при совершении таможенных операций и таможенных процедур участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций,

предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК-3.3 Разрабатывает и обосновывает управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
ПК-2	Способен планировать деятельность таможенных организаций и осуществлять контроль за ее выполнением	ПК-2.1 Осуществляет планирование деятельности таможенных организаций	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-2.2 Контролирует деятельность таможенных организаций	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	66	14
Аудиторная работа (всего):	66	14
в том числе:		
лекции	32	6
семинары, практические занятия	32	6
лабораторные работы		
Консультация	2	2
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42	121
Контроль	36	9

Вид промежуточной аттестации обучающегося -	Экзамен	Экзамен
---	---------	---------

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Понятие и назначение уголовного судопроизводства, стадии уголовного судопроизводства	7	16	6		4	6			Опрос
2	Участники уголовного судопроизводства при производстве дознания по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов	7	16	6		4	6			Доклад
3	Возбуждение уголовного дела по делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов	7	14	4		4	6			Реферат
4	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве. Виды доказательств	7	14	4		4	6			Опрос

5	Общие условия предварительного расследования. Формы предварительного расследования	7	14	2		4	6			Доклад
6	Предварительное следствие	7	16	4		6	6			Реферат Контрольный срез
7	Производство следственных действий по собиранию и проверке доказательств	7	18	4		6	6			Опрос
	Консультация		2							
	Контроль		36							
	Экзамен									Вопросы, тест
	ИТОГО		144	32		32	42			

для заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Понятие и назначение уголовного судопроизводства, стадии уголовного судопроизводства	7	20	2			18			Опрос

2	Участники уголовного судопроизводства при производстве дознания по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов	7	20				18			Доклад
3	Возбуждение уголовного дела по делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов	7	18				18			Реферат
4	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве. Виды доказательств	7	20			2	18			Опрос
5	Общие условия предварительного расследования. Формы предварительного расследования	7	22	2		2	18			Доклад
6	Предварительное следствие	7	18				18			Реферат Контрольный срез
7	Производство следственных действий по собиранию и проверке доказательств	7	17			2	13			Опрос
	Консультация		2							
	Контроль		9							
	Экзамен									Вопросы, тест
	ИТОГО		144	6		6	121			

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

Тема 1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства, стадии уголовного судопроизводства

Содержание лекционного курса

Понятие уголовного судопроизводства и его значение в системе мер, направленных на защиту личности, общества и государства от преступных посягательств. Назначение и основные задачи уголовного судопроизводства. Стадии уголовного судопроизводства, их краткая характеристика.

Содержание практических занятий

1. Уголовное судопроизводства в системе мер, направленных на защиту личности.
2. Задачи уголовного судопроизводства.
3. Характеристика стадий уголовного судопроизводства.

Тема 2. Участники уголовного судопроизводства при производстве дознания по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов

Содержание лекционного курса

Понятие участников уголовного судопроизводства. Уголовно-процессуальные функции. Процессуальное положение прокурора, органа дознания, начальника подразделения дознания, дознавателя, подозреваемого, обвиняемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика, их представителей

Содержание практических занятий

1. Участники уголовного судопроизводства.
2. Уголовно-процессуальные функции.
3. Процессуальное положение прокурора, органа дознания.

Тема 3. Возбуждение уголовного дела по делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов

Содержание лекционного курса

Понятие, задачи и значение стадии возбуждения уголовного дела. Органы, имеющие право на возбуждение уголовного дела. Компетенция таможенных органов как органов дознания при возбуждении уголовного дела. Поводы для возбуждения уголовного дела. Основания для возбуждения уголовного дела. Роль данных, полученных в ходе оперативно-розыскной деятельности. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела. Порядок приема, рассмотрения и проверки заявлений и сообщений о преступлениях. Основания, исключающие производство по уголовному делу. Отказ в возбуждении уголовного дела. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.

Содержание практических занятий

1. Компетенция таможенных органов как органов дознания.
2. Поводы для возбуждения уголовного дела.
3. Основания для возбуждения уголовного дела.

Тема 4. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве. Виды доказательств

Содержание лекционного курса

Понятие доказывания в уголовном судопроизводстве. Предмет доказывания (обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу). Предмет доказывания по делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов. Пределы доказывания. Процесс доказывания. Понятие и значение доказательств. Относимость и допустимость доказательств по уголовному делу. Недопустимые доказательства. Классификация доказательств. Соотношение доказательств и данных, полученных оперативно-розыскным путем. Собираение, проверка и оценка доказательств. Использование в доказывании по уголовным делам результатов оперативно-розыскной деятельности. Понятие вида доказательств.

Содержание практических занятий

1. Предмет доказывания по делам компетенции таможенных органов.
2. Пределы доказывания.
3. Понятие и значение доказательств.

Тема 5. Общие условия предварительного расследования. Формы предварительного расследования

Содержание лекционного курса

Сущность, значение и задачи предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Подследственность. Понятие и признаки подследственности. Подследственность уголовных дел таможенным органам как органам дознания. Надзор прокурора за исполнением законов при производстве предварительного расследования. Указания прокурора дознавателю. Участие прокурора при производстве следственных действий.

Содержание практических занятий

1. Понятие и признаки подследственности.
2. Подследственность уголовных дел таможенным органам.
3. Надзор прокурора за исполнением законов при производстве расследования.

Тема 6. Предварительное следствие

Содержание лекционного курса

Понятие, задачи и значение предварительного следствия. Срок производства предварительного следствия и порядок его продления. Производство предварительного следствия следственной группой. Взаимодействие следователя с органами дознания и оперативно-розыскными подразделениями. Использование при производстве предварительного следствия результатов оперативно-розыскной деятельности.

Содержание практических занятий

1. Срок производства предварительного следствия и порядок его продления.
2. Производство предварительного следствия следственной группой.
3. Взаимодействие следователя с оперативно-розыскными подразделениями.

Тема 7. Производство следственных действий по собиранию и проверке доказательств

Содержание лекционного курса

Следственные действия: понятие и виды. Основания и цели производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий. Процессуальное оформление следственных действий. Постановления и протоколы. Порядок применения научно-технических средств. Осмотр. Виды осмотра. Следственный эксперимент. Обыск и выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Допрос свидетеля. Допрос потерпевшего. Очная ставка. Предъявление для опознания. Проверка показаний на месте.

Содержание практических занятий

1. Судебный порядок разрешения на производство следственных действий.
2. Процессуальное оформление следственных действий.
3. Постановления и протоколы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции

таможенных органов», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства, стадии уголовного судопроизводства	Стадии уголовного судопроизводства, их краткая характеристика.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Тема 2. Участники уголовного судопроизводства при производстве дознания по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов	Процессуальное положение прокурора, органа дознания.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Тема 3. Возбуждение уголовного дела по делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов	Отказ в возбуждении уголовного дела. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Реферат
Тема 4. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве. Виды доказательств	Собирание, проверка и оценка доказательств. Использование в доказывании по уголовным делам результатов оперативно-розыскной деятельности. Понятие вида доказательств.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Тема 5. Общие условия предварительного расследования. Формы предварительного расследования	Участие прокурора при производстве следственных действий.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад

Тема 6. Предварительное следствие	Использование при производстве предварительного следствия результатов оперативно-розыскной деятельности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Реферат Контрольный срез
Тема 7. Производство следственных действий по собиранию и проверке доказательств	Предъявление для опознания. Проверка показаний на месте.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.1.1. Задания для устного опроса, докладов и тестирования

Примерные темы докладов

Тема 2. Участники уголовного судопроизводства при производстве дознания по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов

1. Понятие уголовного судопроизводства и его значение в системе мер, направленных на защиту личности, общества и государства от преступных посягательств.

2. Участники уголовного судопроизводства при производстве дознания по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов.

3. Процессуальное положение органа дознания, начальника подразделения дознания, дознавателя.

4. Процессуальное положение подозреваемого, обвиняемого.

5. Процессуальное положение защитника, потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика, их представителей.

6. Относимость и допустимость доказательств по уголовному делу. Недопустимые доказательства.

7. Особенности круга свидетелей по делам, отнесенным законом к компетенции таможенных органов. Особенности предмета показаний свидетеля по уголовным делам, отнесенным к компетенции таможенных органов.

8. Понятие и значение вещественных доказательств. Процессуальное оформление вещественных доказательств.

9. Компетенция таможенных органов как органов дознания при возбуждении уголовного дела.

10. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела.

11. Порядок приема, рассмотрения и проверки заявлений и сообщений о преступлениях.

12. Основания, исключающие производство по уголовному делу.

13. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.

14. Предмет доказывания по делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов.

15. Процессуальное оформление использования при производстве предварительного

следствия результатов оперативно-розыскной деятельности.

16. Соотношение заключения эксперта и специалиста и показаний эксперта и специалиста.

17. Следственные действия: понятие и виды, основания и цели производства.

18. Неотложные следственные действия по уголовным делам, отнесенным к компетенции таможенных органов.

19. Понятие и процессуальный порядок производства следственного эксперимента, его оформление.

20. Процессуальный порядок назначения и производства судебной экспертизы по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов Российской Федерации.

21. Основания и процессуальный порядок привлечения лица в качестве обвиняемого по делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов.

22. Процессуальный порядок предъявления обвинения.

Тема 5. Общие условия предварительного расследования. Формы предварительного расследования

1. Дознание и оперативно-розыскная деятельность.

2. Полномочия таможенных органов как органа дознания по уголовным делам, отнесенным к их.

3. Дознаватель, руководитель подразделения дознания, начальник органа дознания: полномочия и особенности статуса.

4. Основания и порядок прекращения дела.

5. Способы уклонения от уплаты таможенных платежей.

6. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам о контрабанде.

7. Криминалистическая характеристика контрабанды.

8. Предварительная проверка материалов о контрабанде.

9. Доказательства по уголовному делу о контрабанде.

10. Осмотр места происшествия по делам о контрабанде.

11. Судебные экспертизы, назначаемые по делам о контрабанде.

12. Особенности возбуждения уголовных дел об уклонении от уплаты таможенных платежей.

13. Криминалистический анализ документов по делам об уклонении от уплаты таможенных платежей.

14. Допрос подозреваемых (обвиняемых) по делам об уклонении от уплаты таможенных платежей.

15. Судебные экспертизы, назначаемые по делам об уклонении от уплаты таможенных платежей.

16. Использование специальных знаний при выявлении и расследовании уклонений от уплаты таможенных платежей.

17. Доказывание виновности по делам об уклонении от уплаты таможенных платежей.

18. Криминалистическая характеристика невозвращения из-за границы средств в иностранной валюте.

19. Предварительная проверка материалов о невозвращения из-за границы средств в иностранной валюте.

20. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам о невозвращения из-за границы средств в иностранной валюте.

21. Криминалистический анализ документов по делам о невозвращении из-за границы средств в иностранной валюте.

22. Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия по делам о невозвращении из-за границы средств в иностранной валюте.

Задания для устного опроса

Тема 1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства, стадии уголовного судопроизводства

1. Понятие уголовного судопроизводства.
2. Назначение и основные задачи уголовного судопроизводства.
3. Меры уголовного судопроизводства, направленные на защиту личности, общества и государства от преступных посягательств.
4. Стадии уголовного судопроизводства.
5. Понятие участников уголовного судопроизводства в ходе расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов.
6. Процессуальное положение прокурора, органа дознания, начальника подразделения дознания, дознавателя, подозреваемого, обвиняемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика, их представителей.
7. Процессуальное положение, права и обязанности иных участников уголовного судопроизводства (свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой).
8. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве. Отводы.
9. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения.
10. Порядок и основания задержания и освобождения подозреваемого; порядок содержания подозреваемых под стражей.
11. Виды мер пресечения.
12. Сроки содержания под стражей, основания для избрания меры пресечения. Отмена или изменение меры пресечения.
13. Иные меры процессуального принуждения.
14. Органы, правомочные на возбуждение уголовного дела.
15. Компетенция таможенных органов как органов дознания при возбуждении уголовного дела.
16. Основания и процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
17. Основания, исключающие производство по уголовному делу.
18. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.
19. Понятие доказывания в уголовном судопроизводстве.

Тема 4. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве. Виды доказательств

1. Предмет доказывания по делам о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов.
2. Особенности доказывания при производстве дознания в сокращенной форме.
3. Показания свидетеля.
4. Показания потерпевшего.
5. Заключение и показания эксперта и специалиста.
6. Вещественные доказательства.
7. Протоколы следственных действий и судебного заседания.
8. Понятие иных документов как доказательств и их отличие от документов – вещественных доказательств.
9. Сущность, значение и задачи предварительного расследования.
10. Формы предварительного расследования.
11. Понятие и признаки подследственности.
12. Подследственность уголовных дел таможенным органам как органам дознания.
13. Надзор прокурора за исполнением законов при расследовании уголовных дел, отнесенных к компетенции таможенных органов.
14. Понятие, задачи и значение предварительного следствия.
15. Производство предварительного следствия следственной группой.
16. Использование при производстве предварительного следствия результатов оперативно-розыскной деятельности.
17. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела, производство по

которому предварительного следствия обязательно.

18. Действия начальника органа дознания по окончании производства неотложных следственных действий и передаче материалов уголовного дела руководителю следственного органа.

19. Основания и цели производства следственных действий по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов.

Тема 7. Производство следственных действий по собиранию и проверке доказательств

1. Процессуальное оформление следственных действий.
 2. Процессуальный порядок осмотра.
 3. Процессуальный порядок освидетельствования.
 4. Понятие и процессуальный порядок производства следственного эксперимента.
 5. Процессуальный порядок производства обыска и выемки.
 6. Процессуальный порядок допроса свидетеля, потерпевшего.
 7. Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия по неуплате таможенных платежей.
 8. Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия по делам о невозвращении из-за границы средств в иностранной валюте.
 9. Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия по делам о контрабанде:
 - иностранной валюты;
 - культурных ценностей;
 - наркотических средств и психотропных веществ;
 - оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ;
 - химических, радиоактивных и иных особо опасных веществ.
 10. Значение дознания в расследовании уголовных дел.
 11. Дознание, осуществляемое таможенными органами.
 12. Дознание и предварительное следствие. Дознание и оперативно-розыскная деятельность.
 13. Органы дознания по уголовным делам, отнесенным к компетенции таможенных органов Российской Федерации.
 14. Прокурорский надзор за исполнением законов в деятельности органов дознания.
 15. Понятие и значение обвинительного акта. Действия начальника органа дознания по утверждению обвинительного акта.
 16. Производство дознания в сокращенной форме.
 17. Особенности судебного производства по уголовному делу, дознание по которому производилось в сокращенной форме.
 18. Права и обязанности участников уголовного судопроизводства по уголовному делу, дознание по которому производится в сокращенной форме.
- Особенности доказывания при производстве дознания в сокращенной форме.

Примерные темы рефератов

1. Процессуальное положение руководителя следственного органа в уголовном судопроизводстве.
2. Процессуальное положение начальника органа дознания, начальника подразделения дознания и дознавателя в уголовном судопроизводстве.
3. Процессуальное положение подозреваемого в уголовном судопроизводстве.
4. Процессуальное положение обвиняемого в уголовном судопроизводстве.
5. Процессуальное положение защитника в уголовном судопроизводстве.
6. Процессуальное положение потерпевшего в уголовном судопроизводстве.
7. Понятие доказательства в уголовном судопроизводстве.

8. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу.
9. Понятие доказывания, процесс доказывания. Пределы доказывания.
10. Классификация доказательств в уголовном судопроизводстве.
11. Показания свидетеля и потерпевшего.
12. Показания обвиняемого и подозреваемого.
13. Заключение эксперта и специалиста. Показания эксперта и специалиста.
14. Вещественные доказательства.
15. Протоколы следственных действий и судебного заседания.
16. Иные документы.
17. Меры пресечения: понятие, виды, общий порядок их избрания.
18. Основания и порядок наложения ареста на имущество.
19. Гражданский иск в уголовном процессе.
20. Возбуждение уголовного дела: понятие, задачи и значение.
21. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
22. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
23. Обстоятельства, исключающие возбуждение уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела.
24. Предварительное расследование: понятие, формы, задачи, значение.
25. Понятие и задачи дознания. Дознание в таможенных органах.

Тестовые задания

1. Виды правонарушений в сфере таможенного дела:
преступления, административные проступки;
преступления, нарушения таможенных правил, административные правонарушения, посягающие на нормальную деятельность таможенных органов;
преступления, нарушения таможенных правил.
2. Что выступает предметом ст. 189 УК РФ Незаконные экспорт из Российской Федерации или передача сырья, материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, незаконное выполнение работ (оказание услуг), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, вооружения и военной техники?
сырье, материалы, оборудование, технологии, научно-техническая информация
оружие массового поражения, вооружение и военная техника
предметы художественного, исторического достояния народов
3. По каким основаниям возбужденное дело подлежит прекращению?
при отсутствии события преступления;
при отсутствии состава преступления;
по истечении сроков давности;
по факту смерти подозреваемого или обвиняемого;
по всем перечисленным основаниям.
4. Что понимается под понятием суд?
специализированный государственный орган;
надзорная инстанция;
любой суд общей юрисдикции;
экспертное учреждение;
должностной орган, осуществляющий уголовное преследование от имени

государства.

5. Органами дознания не являются:

органы Минюста;
главы дипломатических представительств;
органы государственной противопожарной службы;
органы вневедомственной охраны;
таможенные органы.

6. Что понимается под понятием осмотр?

личное восприятие и процессуальная фиксация внешних признаков объектов;
процессуальный осмотр подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего и свидетеля;
проведение специальных опытов в целях проверки и уточнения данных;
процессуальное принудительное обследование объектов с целью обнаружения и изъятия предметов и документов;
принудительное изъятие, имеющих значение для дела, определенных предметов и документов.

7. Что не является поводом и основанием для возбуждения уголовного дела?

заявление о преступлении;
анонимное заявление;
явка с повинной;
сообщение о совершенном или готовящемся преступлении;
наличие достаточных данных, указывающих на признаки преступления.

8. Какой срок проверки предусмотрен для сообщений о преступлениях?

двое суток;
трое суток;
четверо суток;
семь суток;
десять суток.

9. В какой срок должно быть закончено предварительное следствие по уголовному делу?

в срок, не превышающий 1 месяца;
в срок, не превышающий 2 месяцев;
в срок, не превышающий 3 месяцев;
в срок, не превышающий 6 месяцев;
в срок, не превышающий 12 месяцев.

10. Что из перечисленного не является целью предварительного расследования?

раскрытие преступления;
обеспечение явки с повинной;
формирование достаточной доказательственной базы для проведения судебного разбирательства;
обеспечение личного участия обвиняемого в суде;
гарантирование исполнения возможного решения суда о конфискации имущества или возмещении вреда,
причиненного преступлением.

11. Что понимается под квалификацией преступлений?

отнесение некоторого явления по его качественным характеристикам к какому-либо разряду, виду, категории
установление наличия причинной связи между совершенным деянием и наступлением общественно опасных последствий
установление в совершенном деянии признаков соответствующего состава преступления

12. Что не вправе делать потерпевший?
знать о предъявленном ему обвинении;
заявлять ходатайства и отводы;
пользоваться помощью переводчика бесплатно;
знакомиться с протоколами следственных действий, произведенных с его участием, и подавать на них замечания;
уклоняться от явки по вызову дознавателя, следователя, прокурора и в суд.

13. Кто является субъектами уголовного процесса?
носители функции юстиции;
носители функции расследования;
носители функции обвинения;
носители функции защиты;
все перечисленные.

14. По истечении какого срока с момента задержания подозреваемый подлежит освобождению?
по истечении 24 часов;
по истечении 48 часов;
по истечении 72 часов;
по истечении 96 часов;
по истечении 120 часов.

15. Что не является мерой пресечения?
личное поручительство;
обязательство являться по вызову органов дознания;
присмотр за несовершеннолетним обвиняемым;
домашний арест;
подписка о невыезде.

6.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Типовые вопросы к экзамену

1. Назначение уголовного судопроизводства.
2. Система уголовного судопроизводства и краткая характеристика его стадий.
3. Уголовно-процессуальная форма, уголовно-процессуальные гарантии и их значение в уголовном судопроизводстве.
4. Понятие и виды участников уголовного судопроизводства. Уголовно-процессуальные функции.
5. Суд в уголовном судопроизводстве.

6. Прокурор в уголовном судопроизводстве.
7. Следователь в уголовном судопроизводстве.
8. Процессуальное положение руководителя следственного органа в уголовном судопроизводстве.
9. Процессуальное положение начальника органа дознания, начальника подразделения дознания и дознавателя в уголовном судопроизводстве.
10. Процессуальное положение подозреваемого в уголовном судопроизводстве.
11. Процессуальное положение обвиняемого в уголовном судопроизводстве.
12. Процессуальное положение защитника в уголовном судопроизводстве.
13. Процессуальное положение потерпевшего в уголовном судопроизводстве.
14. Понятие доказательства в уголовном судопроизводстве.
15. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу.
16. Понятие доказывания, процесс доказывания. Пределы доказывания.
17. Классификация доказательств в уголовном судопроизводстве.
18. Показания свидетеля и потерпевшего.
19. Показания обвиняемого и подозреваемого.
20. Заключение эксперта и специалиста. Показания эксперта и специалиста.
21. Вещественные доказательства.
22. Протоколы следственных действий и судебного заседания.
23. Иные документы.
24. Меры пресечения: понятие, виды, общий порядок их избрания.
25. Основание и порядок избрания меры пресечения в виде подписки о невыезде.
26. Основание и порядок избрания меры пресечения в виде заключения под стражу.
27. Основание и порядок избрания меры пресечения в виде наблюдения командования воинской части.
28. Основание и порядок избрания меры пресечения в виде личного поручительства.
29. Основания и порядок избрания меры пресечения в виде залога.
30. Основание и порядок избрания меры пресечения в виде присмотра за несовершеннолетними подозреваемым и обвиняемым.
31. Основание и порядок избрания меры пресечения в виде домашнего ареста.
32. Основания и порядок задержания подозреваемого.
33. Основания и порядок временного отстранения от должности подозреваемого, обвиняемого.
34. Основания и порядок наложения ареста на имущество.
35. Гражданский иск в уголовном процессе.
36. Возбуждение уголовного дела: понятие, задачи и значение.
37. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
38. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
39. Обстоятельства, исключающие возбуждение уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела.
40. Предварительное расследование: понятие, формы, задачи, значение.
41. Понятие и задачи дознания. Дознание в таможенных органах.
42. Предварительное следствие: понятие, задачи, сроки предварительного следствия и порядок их продления.
43. Общие правила производства следственных действий и их участники. Протокол следственного действия.
44. Осмотр и его виды. Освидетельствование. Основания и процессуальный порядок производства осмотра и освидетельствования.
45. Основания и процессуальный порядок производства обыска и выемки.
46. Основания и процессуальный порядок производства следственного эксперимента.
47. Основания и процессуальный порядок производства контроля и записи переговоров.

48. Допрос свидетеля и потерпевшего. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля.
49. Основания и процессуальный порядок производства очной ставки.
50. Основания и процессуальный порядок предъявления для опознания.
51. Основания и процессуальный порядок производства проверки показаний на месте.
52. Основание и процессуальный порядок назначения и производства судебной экспертизы.
53. Основания и процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Допрос обвиняемого.
54. Основания и условия приостановления предварительного следствия. Розыск обвиняемого.
55. Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела.
56. Основания и процессуальный порядок окончания предварительного следствия составлением обвинительного заключения (обвинительного акта).
57. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему к нему с обвинительным заключением или обвинительным актом.

Итоговый тест

1. Какое из условий не имеет отношения к правовому государству?
граждане несут ответственность перед государством;
государство отвечает перед гражданами за соблюдение их прав;
исключен произвол в отношении граждан;
обеспечена правовая защита личности;
обеспечено быстрое раскрытие преступлений.
2. Что не относится к стадиям уголовного процесса?
возбуждение уголовного дела;
предварительное расследование;
исполнение приговора;
прения сторон;
судебное следствие.
3. В каком порядке может осуществляться уголовное преследование?
в публичном;
в общем;
в народном;
в одиночном;
в судебном.
4. Что из перечисленного ниже не относится к типу уголовного процесса?
обвинительный;
оправдательный;
розыскной;
состязательный;
смешанный.
5. С какими отраслями права не соприкасается уголовный процесс?
с уголовным правом;
с теорией государства и права;
с финансовым правом;

с конституционным правом;
с гражданским правом.

6. По каким основаниям не классифицируются принципы?

по степени общности;
по источнику закрепления;
по сфере действия;
по кругу лиц;
по типам уголовного процесса.

7. Какое из прав не входит в принцип права на защиту?

ознакомление с обвинением;
выдвижение защитного тезиса;
внутреннее убеждение;
представление доказательств;
помощь защитника.

8. Кому принадлежит право на защиту в соответствии с Конституцией Российской Федерации?

потерпевшему;
обвиняемому;
подозреваемому;
гражданскому истцу;
любому лицу.

9. Каким принципом должны руководствоваться субъекты доказывания?

гласностью;
равенством;
совестью;
независимостью;
устностью.

10. В чем выражается принцип презумпции невиновности?

обвиняемый считается невиновным, пока его виновность не будет доказана;
подозреваемый или обвиняемый не обязаны доказывать свою невиновность;
все сомнения в виновности обвиняемого толкуются в пользу обвиняемого;
обвинительный приговор не может быть основан на предположениях;
все перечисленное верно.

11. Виды правонарушений в сфере таможенного дела:

преступления, административные проступки;
преступления, нарушения таможенных правил, административные правонарушения, посягающие на нормальную деятельность таможенных органов;
преступления, нарушения таможенных правил.

12. Что выступает предметом ст. 189 УК РФ Незаконные экспорт из Российской Федерации или передача сырья,

материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, незаконное выполнение работ (оказание услуг), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, вооружения и военной техники?

сырье, материалы, оборудование, технологии, научно-техническая информация
оружие массового поражения, вооружение и военная техника
предметы художественного, исторического достояния народов

13. По каким основаниям возбужденное дело подлежит прекращению?

при отсутствии события преступления;
при отсутствии состава преступления;
по истечении сроков давности;
по факту смерти подозреваемого или обвиняемого;
по всем перечисленным основаниям.

14. Что понимается под понятием суд?

специализированный государственный орган;
надзорная инстанция;
любой суд общей юрисдикции;
экспертное учреждение;
должностной орган, осуществляющий уголовное преследование от имени государства.

15. Органами дознания не являются:

органы Минюста;
главы дипломатических представительств;
органы государственной противопожарной службы;
органы вневедомственной охраны;
таможенные органы.

16. Что понимается под понятием осмотр?

личное восприятие и процессуальная фиксация внешних признаков объектов;
процессуальный осмотр подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего и свидетеля;
проведение специальных опытов в целях проверки и уточнения данных;
процессуальное принудительное обследование объектов с целью обнаружения и изъятия предметов и документов;
принудительное изъятие, имеющих значение для дела, определенных предметов и документов.

17. Что не является поводом и основанием для возбуждения уголовного дела?

заявление о преступлении;
анонимное заявление;
явка с повинной;
сообщение о совершенном или готовящемся преступлении;
наличие достаточных данных, указывающих на признаки преступления.

18. Какой срок проверки предусмотрен для сообщений о преступлениях?

двое суток;
трое суток;
четверо суток;
семь суток;
десять суток.

19. В какой срок должно быть закончено предварительное следствие по уголовному делу?

в срок, не превышающий 1 месяца;
в срок, не превышающий 2 месяцев;

в срок, не превышающий 3 месяцев;
в срок, не превышающий 6 месяцев;
в срок, не превышающий 12 месяцев.

20. Что из перечисленного не является целью предварительного расследования?

раскрытие преступления;
обеспечение явки с повинной;
формирование достаточной доказательственной базы для проведения судебного разбирательства;
обеспечение личного участия обвиняемого в суде;
гарантирование исполнения возможного решения суда о конфискации имущества или возмещении вреда,
причиненного преступлением.

21. Что понимается под квалификацией преступлений?

отнесение некоторого явления по его качественным характеристикам к какому-либо разряду, виду, категории
установление наличия причинной связи между совершенным деянием и наступлением общественно опасных последствий
установление в совершенном деянии признаков соответствующего состава преступления

22. Что не вправе делать потерпевший?

знать о предъявленном ему обвинении;
заявлять ходатайства и отводы;
пользоваться помощью переводчика бесплатно;
знакомиться с протоколами следственных действий, произведенных с его участием, и подавать на них замечания;
уклоняться от явки по вызову дознавателя, следователя, прокурора и в суд.

23. Кто является субъектами уголовного процесса?

носители функции юстиции;
носители функции расследования;
носители функции обвинения;
носители функции защиты;
все перечисленные.

24. По истечении какого срока с момента задержания подозреваемый подлежит освобождению?

по истечении 24 часов;
по истечении 48 часов;
по истечении 72 часов;
по истечении 96 часов;
по истечении 120 часов.

25. Что не является мерой пресечения?

личное поручительство;
обязательство являться по вызову органов дознания;
присмотр за несовершеннолетним обвиняемым;
домашний арест;
подписка о невыезде.

26. Кто не может избирать залог в качестве меры пресечения?
суд;
прокурор;
начальник следственного изолятора;
следователь;
дознатель.

27. В какой срок судья выносит постановление о временном отстранении подозреваемого или обвиняемого от должности?
в течение 2 часов;
в течение 12 часов;
в течение 24 часов;
в течение 48 часов;
в течение 72 часов.

28. На кого налагается взыскание процессуальных издержек?
на потерпевшего;
на обвиняемого;
на арестованного;
на осужденного;
на защитника.

29. Кому принадлежит право на обжалование?
подозреваемому;
обвиняемому;
задержанному;
защитнику;
всем лицам, чьи права и интересы нарушены.

30. Что подразумевается под понятием законность?
соблюдение правовых норм при принятии решения;
наличие достаточных оснований для принятия решения;
анализ решений и соответствующих статей закона;
защита прав и интересов личности;
установление объективной истины.

6.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ОПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2.
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	ОПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2.
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу,	ОПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2.

			<p>основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	
4	Реферативный обзор	Реферативный обзор, охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу.	<p>«отлично» - реферативный обзор содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях;</p> <p>«хорошо» - представленная тема раскрыта, однако реферативный обзор содержит неполную информацию по представляемой теме;</p> <p>«удовлетворительно» - обучающийся демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;</p> <p>«неудовлетворительно» - реферативный обзор не подготовлен либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала</p>	ОПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2.
5	Эссе	Форма представления письменного материала, отличающаяся сочетанием глубины и актуальности	«отлично» – задание выполнено, продемонстрировано умение критично оценивать	ОПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2.

		<p>рассматриваемой проблемы с простым, искренним, подчеркнуто индивидуальным стилем изложения</p>	<p>рассматриваемый материал, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. Критика аргументирована и конструктивна;</p> <p>«хорошо» – задание в целом выполнено, сопоставлены и оценены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны выводы;</p> <p>«удовлетворительно» – задание выполнено отчасти, продемонстрировано минимальное умение излагать материал своими словами;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не выполнено / содержание задания не осознано, переписана, без попытки осмысления, чужая точка зрения / допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, выводы отсутствуют.</p>	
6	Тестирование	<p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	ОПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2.

6.2.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен – ОПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2.	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины, знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
1.	Тестирование (на экзамене)	Полнота знаний теоретического	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;

	ОПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2.	контролируемого материала. Количество правильных ответов	«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.
--	-----------------------------	--	---

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов» проводится в соответствии с учебным планом в 3-м семестре для всех форм обучения в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Исаева, Л. М. Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела. Учебное пособие : практикум / Л. М. Исаева ; под ред. Т. С. Кулаковой. — СПб. : Интермедия, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-4383-0101-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82265.html> (дата обращения: 29.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Зайцев, Н. И. Основы расследования уголовных дел о преступлениях, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ : учебное пособие для вузов / Н. И. Зайцев, Х. Х. Рамалданов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13319-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477014> (дата обращения: 07.06.2021).

б) дополнительная учебная литература:

1. Полухин, И. В. Таможенное дело : учебный терминологический словарь. Учебное пособие / И. В. Полухин, А. П. Сурник, Л. Г. Чернова. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-4383-0218-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103987.html> (дата обращения: 07.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Маренов, Б. И. Технические средства контроля в таможенном деле : учебное пособие / Б. И. Маренов, Ю. В. Задорожный. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-4383-0171-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85771.html> (дата обращения: 07.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Вагин, В. Д. Таможенные органы и их роль в обеспечении экономической безопасности в сфере внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / В. Д. Вагин ; под редакцией Т. С. Кулаковой. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-4383-0139-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82316.html> (дата обращения: 07.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии

	<p>(библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных</p>

	<p>учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Реферативный обзор	Слово «реферат» в переводе с латинского языка (refero) означает «докладываю», «сообщаю». Реферат – это краткое изложение

содержания первичного документа. Реферат-обзор, или реферативный обзор, охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу. Общие требования к реферативному обзору: информативность, полнота изложения; объективность, неискаженное фиксирование всех положений первичного текста; корректность в оценке материала. В реферативном обзоре обучающиеся демонстрируют умение работать с периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Реферирование представляет собой интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации и создание нового текста. Задачи реферативного обзора как формы работы обучающихся состоят в развитии и закреплении следующих навыков:

- осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;
- обобщение материалов специализированных периодических изданий;
- формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;
- четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор обучающегося в выбранной теме, позволит более полно подобрать материал к будущей выпускной квалификационной работе. Тематика реферативных обзоров периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны. При выборе темы реферативного обзора следует проконсультироваться с ведущим дисциплину преподавателем. Обучающийся может предложить для реферативного обзора свою тему, предварительно обосновав свой выбор. При определении темы реферативного обзора необходимо исходить из возможности собрать необходимый для ее написания конкретный материал в периодической печати. Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах. В структуре реферативного обзора выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат. В связи с этим требованием можно предложить следующий план описания каждого источника:

- все сведения об авторе (Ф.И.О., место работы, должность, ученая степень);
- полное название статьи или материала;
- структура статьи или материала (из каких частей состоит, краткий конспект по каждому разделу);
- проблема (и ее актуальность), рассмотренная в статье;
- какое решение проблемы предлагает автор;
- прогнозируемые автором результаты;
- выходные данные источника (периодическое или непериодическое издание, год, месяц, место издания, количество страниц; электронный адрес).
- отношение студента к предложению автора.

Объем описания одного источника составляет 1–2 страницы. В заключительной части обзора студент дает резюме (0,5–1 страница),

	<p>в котором приводит основные положения по каждому источнику и сопоставляет разные точки зрения по определяемой проблеме. Требование по оформлению реферативного обзора - полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, размер – 14.</p>
Эссе	<p>Слово «эссе» в переводе с французского языка (essai) означает «опыт, очерк, попытка». Это форма представления письменного материала, отличающаяся сочетанием глубины и актуальности рассматриваемой проблемы с простым, искренним, подчеркнуто индивидуальным стилем изложения. Создателем этого литературного жанра считается французский философ-гуманист Мишель Эйкли де Монтень, назвавший свое основное философское произведение «Опыты». (Сочинение направлено против догматизма в мышлении и проникнуто духом гуманизма и вольнодумства). Целесообразность использования этой формы самостоятельной работы в процессе обучения подтверждается, прежде всего, тем, что она позволяет формировать и развивать у обучающихся навык выработки суждения, наличие которого является одним из основных критериев оценки качества специалиста. Использование формы эссе дает возможность преподавателям выявлять способность и умение обучающихся излагать изученный материал своими словами, оценивать уровень понимания и усвоения ими полученной информации. Обучающиеся получают возможность (особенно на младших курсах, когда у них еще недостаточно развит навык системного изложения материала) высказать свое мнение о предмете в доступном для них стиле. При написании эссе обучающиеся должны учитывать следующие методические требования:</p> <p>в этой форме самостоятельной работы обучающемуся следует высказываться свободно и открыто, не оглядываясь на авторитеты, устоявшиеся мнения, критично оценивать рассматриваемый материал, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть аргументированной и конструктивной;</p> <p>в этой форме самостоятельной работы вполне допускается заблуждение, высказывание ошибочной и, даже, заведомо неверной (с общепринятых позиций) точки зрения (как известно, это является одним из условий появления новых и оригинальных идей); обучающемуся необходимо высказать именно собственную точку зрения, свое согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу. Эссе не должно быть простым изложением полученных сведений;</p> <p>написание эссе должно быть основано на предварительном ознакомлении не менее чем с тремя различными произведениями по данной теме (с указанием их авторов и названий);</p> <p>в эссе должны иметь место сопоставление и оценка различных точек зрения по рассматриваемому вопросу (с обязательной ссылкой на названия публикаций и их авторов);</p> <p>в эссе должно быть сведено до минимума или исключено дословное переписывание литературных источников, материал должен быть изложен своими словами.</p> <p>Объем эссе, в зависимости от темы, может колебаться от 5 до 30 страниц (полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, размер - 14).</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно

	<p>выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
<p>Подготовка к экзамену</p>	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов» необходимо использование следующих помещений:

1. Кабинет № 307, оснащенный компьютерами с учебными программами Альта Софт,

мультимедийное оборудование.

2. Кабинет № 405, оснащенный лабораторным оборудованием, наглядными пособиями, плакатами и макетами продовольственных и непродовольственных товаров (по заявке устанавливается мобильный комплект: ноутбук, проектор, экран).

3. Кабинет № 304 используется для самостоятельной работы обучающихся с выходом в сеть Интернет.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;

4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011;

5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;

6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928;

7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;

8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013;

9. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License

10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

Образовательная платформа ЮРАЙТ: <https://urait.ru>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>

2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>

3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>

5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»
18. Программный комплекс Альта-Софт (Тамдок, Заполнитель, Такса, Альта ГТД)

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными

увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11. 2020 г. № 1453.	Протокол заседания Ученого совета от 25.09.2023 г. Протокол № 2	01.09.2023