

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.02.2024 17:53:51
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор ОАНО ВО МПСУ
Замолоцких Е.Г.

Замолоцких Е.Г.

«26» февраля 2024г.

Экономический факультет

Рабочая программа учебной дисциплины

Налоги и налогообложение

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:
Управление бизнесом

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, очно-заочная

Составитель программы:

Васильева И.А. Васильева И.А., старший преподаватель кафедры
Экономики и финансов

Москва 2024

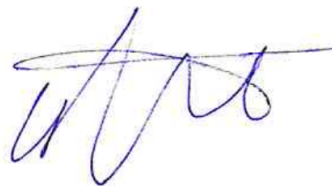
Лист согласований

Рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Управление бизнесом, разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 970, Профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 года, регистрационный N 59295), согласована и рекомендована к утверждению.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономики и финансов»

протокол № от «19» февраля 2024г.

Зав. каф. «Экономики и финансов»



И.А. Железнов

Согласовано:

Декан экономического факультета



М.К. Чистякова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам.....	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Маркетинг».....	13
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания	13
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	15
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	15
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	15
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	21
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	28
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	28
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	28
10.2. Электронно-библиотечная система.....	29
10.3. Современные профессиональные баз данных.....	29
10.4. Информационные справочные системы.....	29
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	29
12.Лист регистрации изменений.....	31

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 970.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Налоги и налогообложение». Дисциплина охватывает вопросы: основные составляющие внешней и внутренней среды предприятия; производственная и организационная структура предприятия; экономический механизм управления предприятием, вопросы выбора стратегического развития с учетом конкурентоспособности, маркетинговая деятельность, товарная, ценовая, инновационная и инвестиционная политика.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестре для очной, в 7 семестре для очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля – зачет.

Цель изучения дисциплины:

- формирование базовых теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания современных тенденций развития налоговой системы, актуальных проблем исчисления налогов, понимания взаимосвязи и взаимовлиянии налогов и других финансово-экономических категорий и практических навыков по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- формирование системы знаний в области общей теории налогов;
- уяснение экономической природы, сущности и назначения налогов в РФ, изучение основных элементов налога, видов налога;
- изучение теоретических основ налогообложения;
- выявление закономерностей и тенденций развития налоговой системы РФ;
- выработка у студентов умений и навыков по применению порядка исчисления налогов, обеспечения их уплаты, взыскания и возврата;
- выработка и развитие у студентов умений и навыков проведения расчетов налогов, а также оформления налоговой декларации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК – 2.2 Разрабатывает стратегические и тактические решения в области управления проектами

ПК – 3.1 Разрабатывает и оценивает критерии эффективности проектной деятельности, осуществляет планирование и составляет бюджет проекта, готовит аналитические отчеты

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций,

предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), Профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 года, регистрационный N 59295).

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-2	Владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и мониторинга в рамках реализации проекта	ПК - 2.2 - Разрабатывает стратегические и тактические решения в области управления проектами	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
ПК-3	Способен планировать бюджет проекта, составлять аналитические отчеты, проводить презентацию результатов проектной деятельности компании	ПК- 3.1 - Разрабатывает и оценивает критерии эффективности проектной деятельности, осуществляет планирование и составляет бюджет проекта, готовит аналитические отчеты	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	54	26	12
Аудиторная работа (всего):	54	26	12
в том числе:			
Лекции	18	8	4
семинары, практические занятия	36	18	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	82	92
Консультация			
Вид промежуточной аттестации обучающегося - Зачет	-	-	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия				Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лабораторные	Практические занятия /семинары					
1	Экономическая сущность и функции налогов	6	11	1		4		6		Опрос, доклад	
2	Основные концепции, принципы и методы налогообложения	6	12	2		4		6		Опрос, доклад	
3	Основные элементы налога.	6	12	2		4		6		Опрос, доклад	
4	Налоговая политика и налоговая система государства	6	12	2		4		6		Опрос, доклад	
	Текущий контроль (контрольный срез)									Опрос, тестирование	
5	Формы и методы налогового контроля	6	12	2		4		6		Опрос, доклад	
6	Федеральные налоги и сборы	6	13	3		4		6		Опрос, доклад	
7	Региональные и местные налоги и сборы	6	12	2		4		6		Опрос, доклад	
8	Специальные налоговые режимы	6	12	2		4		6		Опрос, доклад	
9	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	6	12	2		4		6			
	Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)									Вопросы	

	ИТОГО		108	18		36		54		Зачет
--	--------------	--	------------	-----------	--	-----------	--	-----------	--	--------------

для очно-заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум. Лабораторные	Практические занятия /семинары				
1	Экономическая сущность и функции налогов	7	12	1	2		9			Опрос, доклад
2	Основные концепции, принципы и методы налогообложения	7	13	1	2		10			Опрос, доклад
3	Основные элементы налога.	7	12	1	2		9			Опрос, доклад
4	Налоговая политика и налоговая система государства	7	11		2		9			Опрос, доклад
	Текущий контроль (контрольный срез)									Опрос, тестирование
5	Формы и методы налогового контроля	7	12	1	2		9			Опрос, доклад
6	Федеральные налоги и сборы	7	12	1	2		9			Опрос, доклад
7	Региональные и местные налоги и сборы	7	12	1	2		9			Опрос, доклад
8	Специальные налоговые режимы	7	12	1	2		9			Опрос, доклад
9	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	7	12	1	2		9			Опрос, доклад
	Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)									Вопросы
	ИТОГО		108	8	18		82			Зачет

для заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум. Лабораторные	Практические занятия /семинары				
1	Экономическая сущность и функции налогов	7	14	1			10			Опрос, доклад
2	Основные концепции, принципы и методы налогообложения	7	14	1		1	11			Опрос, доклад
3	Основные элементы налога.	7	17			1	10			Опрос, доклад
4	Налоговая политика и налоговая система государства	7	17	1		1	10			Опрос, доклад
	Текущий контроль (контрольный срез)									Опрос, тестирование
5	Формы и методы налогового контроля	7	14			1	10			Опрос, доклад
6	Федеральные налоги и сборы	7	18	1		1	10			Опрос, доклад
7	Региональные и местные налоги и сборы	7	18			1	10			Опрос, доклад
8	Специальные налоговые режимы	7	18			1	10			Опрос, доклад
9	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	7	12			1	11			
	Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)									Вопросы
	ИТОГО		108	4		8	92			Зачет (4)

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

Тема 1. Экономическая сущность и функции налогов

Содержание лекционных занятий

Налог как экономическая категория, ее объективные и субъективные начала. Основные признаки налога: объективная необходимость отчуждения части индивидуальной и корпоративной собственности для общественных нужд; смена форм собственности; всеобщность и индивидуальная безвозмездность налогов. Функции налогов.

Содержание практических занятий:

1. Место налогов в системе распределительных отношений.
2. Сборы в системе налогообложения и их отличие от налогов
3. Бюджетная гипотеза Лаффера.
4. Регулирующее воздействие разных видов налогов на отдельные элементы хозяйственного механизма и экономики страны
5. Социальная функция налогов.
6. Кривые Лоренца и коэффициенты Джини.

Тема 2. Основные концепции, принципы и методы налогообложения

Содержание лекционных занятий:

Понятие концепций налогообложения. Соотношение налогообложения юридических и физических лиц. Соотношение налогообложения доходов и потребления. Концепции ресурсного и имущественного налогообложения. Соотношение прямых и косвенных налогов.

Эволюция научных взглядов на экономическую природу налога.

Содержание практических занятий:

1. Классические принципы налогообложения А. Смита: всеобщность, определенность, справедливость, удобство для плательщика
2. Методы налогообложения
3. Налоговая нагрузка на экономику страны
4. Основные методы налоговой нагрузки
5. Характеристика социально направленной налоговой политики
6. Налоги в системе межбюджетных отношений.

Тема 3. Основные элементы налога.

Содержание лекционных занятий:

Субъекты налогообложения. Налоговые резиденты и нерезиденты. Объекты налогообложения. Предмет налогообложения. Налоговая база. Масштаб и единица налога. Налоговый период. Налоговые ставки.

Содержание практических занятий:

1. Классификация налоговых ставок по принципу установления (адвалорные, специфические, кратные), по изменяемости (основные, повышенные, пониженные),
2. Классификация налоговых ставок по отношению к изменению налоговой базы (равные, пропорциональные, прогрессивные, регрессивные), по содержанию (маргинальные, фактические, экономические).
3. Классификация налогов субъектам налогообложения
4. Прямые и косвенные налоги
5. Классификация налоговых ставок по принадлежности к уровням государственной власти и управления.
6. Таможенные пошлины и сборы

Тема 4. Налоговая политика и налоговая система государства

Содержание лекционных занятий:

Налоговая политика, ее содержание. Налоговая политика как составная часть

экономической политики. Роль государства в разработке и осуществлении налоговой политики. Понятие налогового механизма, его структура.

Понятие налоговой системы, ее составные элементы. Организационная структура налоговой системы. Принципы организации налоговой системы. Соотношение отдельных видов налогов в формировании доходов государства. Порядок установления и введения налогов в действие.

Содержание практических занятий:

1. Налоговое бремя и полная ставка налогообложения.
2. Воздействие налогового механизма и его элементов на развитие социально-экономических процессов в обществе.
3. Налоговое регулирование.
4. Налоговое планирование на макро и микроуровнях
5. Налоговое администрирование и налоговый контроль

Тема 5. Формы и методы налогового контроля в РФ.

Содержание лекционного курса

Налоговый контроль и его формы: учет налогоплательщиков и проведение налоговых проверок. Методы налогового контроля: проверка данных учета и отчетности; истребование необходимых документов; получение объяснений налогоплательщиков; привлечение специалистов и экспертов; вызов свидетелей; осмотр помещений и территорий, используемых для получения дохода и содержания объектов налогообложения

Роль и место налогов в формировании валового внутреннего продукта. Прогнозирование налоговых поступлений в бюджеты различных уровней. Структура доходной части бюджетов. Фискальная политика государства и ее роль в экономической стабилизации.

Содержание практических занятий

1. Формы налогового контроля.
2. Структура ФНС РФ и налоговых органов
3. Ключевые проблемы фискальной политики государства в условиях падения уровня экономики
4. Компетенция органов государственной власти и местного самоуправления в установлении налогов и сборов.
5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).
6. Код причины постановки на налоговый учет (КПП)

Тема 6. Федеральные налоги и сборы

Содержание лекционного курса

Состав федеральных налогов и сборов и их элементы. Особенности исчисления каждого налога и сбора. Косвенные налоги: налог на добавленную стоимость, акцизы. Механизм расчета НДС и акцизов. Особенности определения налоговой базы. Налог на прибыль организаций. Налог на добычу полезных ископаемых. Госпошлина.

Содержание практических занятий

1. Налог на добавленную стоимость.
2. Классификация НДС и особенности применения в импортных операциях
3. Акцизы. Классификация товаров, облагаемых акцизами.
4. Методика расчета акцизов по группам товаров
5. Основные прямые федеральные налоги.
6. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов
7. Экологический налог: сущность и необходимость в современных условиях.

Тема 7. Региональные и местные налоги.

Содержание лекционного курса

Экономическая сущность формирования региональных налогов. Основы формирования налоговых баз. Виды региональных налогов.

Виды местных налогов и сборов. Их роль в формировании местных бюджетов. Нормативно-правовые акты, устанавливающие и вводящие местные налоги и сборы.

Содержание практических занятий

1. Нормы и правила действующего законодательства в сфере имущественного налогообложения.
2. Методика расчета сумм налоговых обязательств по налогу на имущество организаций.
3. Транспортный налог, особенности расчета налоговых обязательств.
4. Понятие игорного бизнеса. Законодательные ограничения в отношении игорного бизнеса. Объекты и субъекты налога на игорный бизнес.
5. Налог на землю.
6. Налог на имущество физических лиц.

Тема 8. Специальные режимы налогообложения.

Содержание лекционного курса

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Упрощенная система налогообложения. Специальный налоговый режим при выполнении соглашений о разделе продукции. Налогообложение самозанятых.

Содержание практических занятий

1. Виды специальных налоговых режимов.
2. Особенности применения особых налоговых режимов субъектами предпринимательства – организациями и индивидуальными предпринимателями.
3. Ограничения, установленные организациям и индивидуальным предпринимателям, для перехода на упрощенную систему налогообложения.
4. Порядок перехода на ЕСХН
5. Патентная система: виды деятельности. Ограничения применения. Электронная УСН.
6. Цель эксперимента введения налога на самозанятых, его длительность и условия применения.

Тема 9. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

Содержание лекционного курса

Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в системе государственного социального страхования. Система социального страхования и его виды. Основные характеристики страховых взносов. Плательщики и элементы обложения страховых взносов. Классификация страховых взносов.

Содержание практических занятий

1. Виды внебюджетных фондов, их цель и задачи.
2. Субъекты социального страхования.
3. Страховые риски, предусмотренные в обязательном социальном страховании.
4. Характеристика элементов обложения страховых взносов.
5. Основные и дополнительные тарифы страховых взносов.
6. Тарифы страховых взносов индивидуальных предпринимателей.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Налоги и

налогообложение» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Налоги и налогообложение», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Экономическая сущность и функции налогов	Определение понятия налог и сбор. Функции налогов. Основные виды прямых налогов, механизм их взимания. Основные виды и механизм изъятия косвенных налогов	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 2. Основные концепции, принципы и методы налогообложения	Классические принципы налогообложения. Современные методы налогообложения.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 3. Основные элементы налога.	Налоговые льготы и их роль в налоговом механизме	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 4. Налоговая политика и налоговая система государства	Социальная ориентация налоговых систем. Виды налоговой политики. Методы регулирования налоговой политики. Условия достижения рациональности налоговой системой	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 5. Формы и методы налогового контроля	Компетенция органов государственной власти и местного самоуправления в установлении налогов и сборов.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 6. Федеральные налоги и сборы	Налог на прибыль организаций, его роль в современной налоговой системе РФ. Система налогообложения нефтегазового комплекса и ее элементы.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 7. Региональные и местные налоги и сборы	Ставки налога на имущество, установленная в НК и возможности ее корректировки субъектами федерации. Земельный налог как форма платы за землю, его значение для местных бюджетов	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 8. Специальные налоговые режимы	Упрощенная система налогообложения организаций: сфера применения, порядок перехода и последующего отказа. Понятие минимального налога. Налоговые ставки, критерии дифференциации. Порядок исчисления и уплаты единого налога.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 9. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	Социально-правовая природа страховых взносов, их особое место в системе государственных доходов. Значение и структура социальных внебюджетных фондов. Классификация страховых взносов по различным основаниям.			

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Налоги и налогообложение»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ПК-2.2 ПК-3.1
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	ПК-2.2 ПК-3.1
3	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	ПК-2.2 ПК-3.1

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ПК-2.2 ПК-3.1	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	1. «зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2. «не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.
2.	Тестирование ПК-2.2 ПК-3.1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

Тема 1. Экономическая сущность и функции налогов

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Определение налога и сбора
- Функции налогов
- Способы уплаты налогов

Тема 2. Основные концепции, принципы и методы налогообложения

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Развитие теории налогообложения
- Основные концепции налогообложения

- Современные принципы установления налогов
- Методы налогообложения

Тема 3. Основные элементы налога

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Объект и субъекты налога
- Определение налоговой базы
- Ставки налога
- Порядок расчета и уплаты налога
- Налоговый агент и его функции
- Срок уплаты налога
- Льготы и их виды

Тема 4. Налоговая политика и налоговая система государства

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Налоги как связующее звено между публичными и корпоративными финансами.
- Регулирующее воздействие разных видов налогов на отдельные элементы хозяйственного механизма и экономики страны.
- Зависимость выбора концепции налогообложения от бюджетной и экономической политики государства.
- Налоговая политика как составная часть экономической политики.
- Воздействие налогового механизма и его элементов на развитие социально-экономических процессов в обществе.
- Роль и место налогов в формировании валового внутреннего продукта.
- Проблемы оптимизации налоговой системы России и перспективы ее развития

Тема 5. Формы и методы налогового контроля

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Система налогового контроля в РФ
- Основные формы налогового контроля
- Виды проверок
- Документальный контроль и его виды
- Общенаучные методические приемы исследования объектов контроля
- Задачи, функции, права и обязанности региональных управлений ФНС.
- Налоговое администрирование в РФ: формы, методы и виды

Тема 6. Федеральные налоги и сборы

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Косвенные налоги и их специфика
- Налог на прибыль организации и методика его расчета
- Налог на доходы физических лиц. Виды вычетов
- Налог на добычу полезных ископаемых.
- Водный налог.
- Государственная пошлина.
- Понятие таможенных платежей и сборов.

Тема 7. Региональные и местные налоги

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Налог на имущество организаций. Методика расчета суммы налога.

- Транспортный налог: ставки налога, налоговая база, льготы
- Налог на игорный бизнес: налоговая база и ставки налога
- Налог на имущество физических лиц
- Налог на землю. Субъекты налога на землю. Земельный кадастр.
- Местные сборы.

Тема 8. Специальные режимы налогообложения

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Специальные режимы налогообложения как поддержка малого бизнеса
- Единый налог на сельскохозяйственную продукцию
- Упрощенная система налогообложения. Условия перехода на УСН
- Выбор налогооблагаемой базы (доходы, доходы-расходы)
- Электронная упрощенная система налогообложения
- Патентная система
- Налогообложение при соглашении о разделе продукции
- Новый налог на профессиональный доход

Тема 9 . Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

- Страховые взносы, их особое место в системе государственных доходов.
- Отличие страховых взносов от налогов
- Правила по начислению страховых взносов в государственные социальные внебюджетные фонды
- Администрирование страховых взносов
- Ставки и порядок расчета обязательных страховых взносов
- Единая предельная величина базы для исчисления страховых взносов за год

Типовые варианты тестовых заданий

Тест 1

Сущность налога — это:

- 1) **изъятие государством в пользу общества части стоимости валового внутреннего продукта в виде обязательного платежа**
- 2) изъятие государством в пользу общества части прибыли, полученной в результате хозяйственной деятельности организаций
- 3) изъятие государством в пользу общества части добавленной стоимости
- 4) изъятие государством в пользу общества части дохода, полученного юридическими и физическими лицами

Тест 2

Экономическое содержание налога выражается взаимоотношениями между:

- 1) хозяйствующими субъектами и государством по поводу формирования государственных доходов
- 2) организациями, индивидуальными предпринимателями и государством по поводу формирования государственных доходов
- 3) хозяйствующими субъектами, признаваемыми налоговыми резидентами, и государством по поводу формирования государственных доходов
- 4) хозяйствующими субъектами, гражданами и государством по поводу формирования государственных доходов

Тест 3.

Налог — это:

- 1) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц
- 2) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц
- 3) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц
- 4) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей

ТЕСТ 4.

Сбор — это:

- 1) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий
- 2) обязательный взнос или платеж, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий
- 3) обязательный взнос, взимаемый только с организаций, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами значимых действий
- 4) обязательный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей

Тест 5.

Налогоплательщиками или плательщиками сборов могут быть признаны:

- 1) организации и физические лица
- 2) только юридические лица
- 3) юридические лица и их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс и расчетный счет
- 4) организации и индивидуальные предприниматели

ТЕСТ 6.

Субъект налогообложения — это:

- 1) организации и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы
- 2) индивидуальные предприниматели и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы
- 3) организации, на которых
- 4) организации и физические лица, которые являются резидентами Российской Федерации и на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы

ТЕСТ 7.

Источник выплаты доходов налогоплательщику:

- 1) организация, физическое лицо или иной источник, от которого налогоплательщик получает доход
- 2) организация или физическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход
- 3) юридическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход
- 4) государственное учреждение, выплачивающее доход налогоплательщику

ТЕСТ 8.

Объектами налогообложения могут являться:

- 1) любое обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которой у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога
- 2) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику, относящееся к имуществу, за исключением имущественных прав
- 3) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику и относящееся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (ГК РФ), за исключением имущественных прав
- 4) только операции по реализации товаров, работ, услуг на территории Российской Федерации

ТЕСТ 9.

Налоговая ставка — это:

- 1) размер налога на единицу налогообложения
- 2) размер налога на налогооблагаемую базу
- 3) размер налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы
- 4) размер налога, подлежащий уплате за календарный месяц

ТЕСТ 10.

Налоговая база — это:

- 1) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения;
- 2) только стоимостная характеристика объекта налогообложения, выраженная в рублях или иностранной валюте
- 3) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, учитываемая по правилам бухгалтерского учета
- 4) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, находящегося на территории Российской Федерации

ТЕСТ 11.

Исполнение обязанности по уплате налогов может обеспечиваться следующими способами:

- 1) пеньей, залогом имущества, приостановлением операций по счетам в банке
- 2) штрафом, лишением лицензии на вид деятельности
- 3) конфискацией имущества налогоплательщика, приостановлением деятельности организации
- 4) залогом имущества, штрафом, конфискацией имущества

Тест 12.

Какое из следующих положений является одним из принципов построения налоговой системы, установленных НК РФ:

- 1) формы налогового контроля
- 2) порядок предоставления налоговых кредитов
- 3) уголовная ответственность за совершение налоговых правонарушений
- 4) научный подход при установлении элементов налога

Тест 13.

Принципом налогообложения, сформулированным Адамом Смитом, является:

- 1) принцип справедливости
- 2) принцип срочности
- 3) принцип эластичности
- 4) принцип достаточности

Тест 14.

Сущность принципа удобства состоит в том, что:

- 1) налог должен взиматься в такое время и таким способом, который представляет наибольшее удобство для плательщиков
- 2) система налогообложения должна быть рациональна
- 3) способ и время платежа должны быть заранее известны налогоплательщику
- 4) уплата налога производится в денежном или натуральном выражении

Тест 15.

Недоимка — это:

- 1) сумма налога или сбора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок
- 2) сумма налога, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок
- 3) сумма налога или сбора, которая не доначислена и не уплачена в установленный законодательством о налогах и сборах срок
- 4) сумма налога или сбора, не уплаченная по окончании календарного года

Тест 16.

Налоговая база по товарам, с которых взимаются акцизы, определяется как стоимость товаров:

- 1) с учетом суммы акциза
- 2) без учета суммы акциза
- 3) с учетом включенной суммы акциза по расчетной ставке: $20\% / 120\% * 100\%$
- 4) с учетом суммы акциза, за исключением реализации автомобилей

Тест 17

Плательщиками акциза признаются:

- 1) организации и индивидуальные предприниматели, производящие операции с подакцизными товарами, а также лица, перемещающие подакцизные товары через таможенную границу Российской Федерации
- 2) только организации, производящие операции с подакцизными товарами
- 3) только организации и индивидуальные предприниматели, производящие операции с подакцизными товарами
- 4) только лица, перемещающие подакцизные товары через таможенную границу РФ

Тест 18

При расчете величины суммы социальных взносов применяется метод:

- 1) регрессивного налогообложения
- 2) равного налогообложения
- 3) пропорционального налогообложения
- 4) прогрессивного налогообложения

Тест 19

Налоговая база по страховым взносам определяется:

- 1) отдельно по каждому физическому лицу с начала налогового периода до окончания каждого месяца нарастающим итогом
- 2) в целом по организации с начала налогового периода до окончания каждого месяца нарастающим итогом
- 3) отдельно по каждому физическому лицу ежемесячно

- 4) отдельно по каждому физическому лицу с начала налогового периода до окончания каждого квартала нарастающим итогом

Тест 20

Объектом налогообложения налога на прибыль признаются:

- 1) доходы, уменьшенные на сумму расходов
- 2) доходы российских и иностранных организаций
- 3) доходы российских и иностранных организаций без налога на добавленную стоимость
- 4) доходы российских организаций, полученные как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоги и налогообложение» проводится в форме зачета.

6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету

1. Предпосылки возникновения налогов, их сущность и экономическое содержание.
2. Понятие налога и сбора.
3. Виды налоговых платежей.
4. Принципы налогообложения и функции налогов.
5. Элементы и способы взимания налогов.
6. Классификация налогов.
7. Федеральные налоги и сборы.
8. Региональные налоги.
9. Местные налоги и сборы.
10. Законодательство о налогах и сборах.
11. Участники налоговых отношений.
12. Налоговые органы РФ, их права и обязанности.
13. Налоговая декларация.
14. Реализация товаров, работ или услуг как объект налогообложения.
15. Принципы определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения.
16. Принципы определения доходов для целей налогообложения.
17. Налоговый контроль и налоговые проверки.
18. Возникновение, изменение и прекращение уплаты налога
19. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
20. Понятие НДС. Плательщики налога.
21. Объект налогообложения. Льготы по НДС.
22. Налоговая база и ставки НДС.
23. Порядок и сроки уплаты НДС в бюджет.
24. Акциз как косвенный налог.
25. Налоговый вычет и сроки уплаты акциза.
26. Особенности акцизного налогообложения нефтепродуктов.
27. Налог на прибыль организаций. Субъекты и объект налогообложения.
28. Ставка налога на прибыль организаций, порядок исчисления.
29. НДФЛ и его плательщики.
30. Налоговые вычеты по НДФЛ
31. Налоговая база и налоговые ставки по НДФЛ.

32. Порядок исчисления НДФЛ. Налоговый период.
33. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ).
34. Плательщики и объект обложения НДПИ.
35. Налоговая база по НДПИ. Методы определения стоимости полезных ископаемых.
36. Налоговые ставки по НДПИ. Порядок и сроки уплаты налога.
37. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
38. Налог на имущество организаций. Элементы налога и порядок уплаты.
39. Транспортный налог, его основные элементы.
40. Порядок расчета транспортного налога. Налоговый период и сроки уплаты.
41. Налог на игорный бизнес, его содержание.
42. Порядок регистрации и уплаты налога на игорный бизнес.
43. Налог на имущество физических лиц, его содержание.
44. Основные элементы и порядок исчисления налога на имущество физических лиц.
45. Земельный налог, его содержание.
46. Порядок определения налоговой базы по земельному налогу.
47. Ставки по земельному налогу. Налоговые льготы.
48. Водный налог, его налогоплательщики.
49. Объекты обложения водным налогом. Налоговая база.
50. Налоговые ставки по обложению водным налогом, налоговый период.
51. Порядок исчисления водного налога. Порядок и сроки уплаты налога.
52. Государственная пошлина, ее плательщики.
53. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.
54. Упрощенная система налогообложения, ее налогоплательщики.
55. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения.
56. Порядок определения доходов и расходов при упрощенной системе налогообложения.
57. Единый сельскохозяйственный налог и его элементы.
58. Налогообложение при соглашении о разделе продукции.
59. Налогообложение самозанятых
60. Социальные взносы в государственные внебюджетные фонды.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Налоги и налогообложение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Налоги и налогообложение» проводится в форме опроса или тестирования и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Налоги и налогообложение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоги и налогообложение» проводится в соответствии с учебным планом на 3 курсе, в 6 семестре для очной формы обучения и в 7 семестре для очно-заочной и заочной форм обучения в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Кондраткова В.С. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Кондраткова В.С.. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-00175-153-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126369.html> (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Налоги и налогообложение: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / И.А. Майбуров [и др.]. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-238-03497-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123376.html> (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Алисенов А.С. Налоги и налогообложение. Теоретические аспекты налогообложения: учебное пособие для академического бакалавриата / Алисенов А.С.. — Москва: Дело, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-85006-340-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119128.html> (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гринкевич А.М. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебное пособие / Гринкевич А.М. — Томск: Издательство Томского государственного университета, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-907442-05-4. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116819.html> (дата обращения: 23.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических

знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки,
- взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;

	<ul style="list-style-type: none"> • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность</p>

	<p>активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачёту необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачёта. <p>Для успешной сдачи зачёта обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;

	<ul style="list-style-type: none"> • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний; • готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	--

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Налоги и налогообложение» необходимо использование следующих помещений и материально-техническое обеспечение:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

1. Операционная система Microsoft Windows 10 — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера) и по договору № 2/11/2016-1546 от 02.11.2016г.

2. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009

3. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011

4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011

5. Программный пакет Microsoft Office 2016 Professional Plus — по договору № 2/11/2016-1546 от 02.11.2016г.

6. Комплексная система антивирусной защиты ESET NOD32 Antivirus Business Edition — лицензия № 3AN-BMA-9UA

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
10. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
11. Информационный портал Правительства Москвы <http://www.mos.ru>
12. Информационный портал Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы www.hr.mos.ru

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных

электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невидимого доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «30» января 2023 г. протокол № 5

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 970	Протокол заседания Ученого совета от «30» января 2023 г. протокол № 5	
2.			
3.			