

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.06.2024 13:03:30
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 0002920 (до 07 марта 2024 года), серия 90А01 № 0002920

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

_____ **Е.Г. Замолоцких**
13 мая 2024 г.

**Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации)**

**«Нормативно-правовые основы деятельности учителя-логопеда,
педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО»**
(наименование программы)

Автор (ы) курса:
Кандидат педагогических наук
Антипова Ж. В.

Раздел 1. Характеристика программы.

1.1. Цель реализации программы.

Совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области нормативно-правовых основ деятельности учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога в ДОО.

Совершенствуемые компетенции.

№	Компетенция	Направление подготовки 44.03.01. Педагогическое образование
		Квалификация Бакалавр
		Код компетенции
1.	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1

1.2. Планируемые результаты обучения.

№	«Знать – уметь»:	Направление подготовки 44.03.01. Педагогическое образование
		Квалификация Бакалавр
		Код компетенции
1.	Знать: 1. Международные и отечественные правовые документы, лежащие в основе деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО. 2. Нормативные документы, регулирующие деятельность педагога-психолога, учителя-логопеда и учителя-дефектолога как педагогических работников . 3. Нормативные документы, регулирующие деятельность специалистов по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований в ДОО. 4. Алгоритм разработки памятки для коллег «Нормативная правовая основа деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО». Уметь: Разрабатывать памятку для коллег «Нормативная правовая основа деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО».	ОПК-1
2.	Знать:	ОПК-1

	<p>1. Особенности анализа нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО.</p> <p>2. Документы, определяющие правовой статус учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в образовательной организации.</p> <p>3. Алгоритм разработки стратегий деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога на основе анализа нормативных документов, регламентирующих их деятельность и определяющих их правовой статус в ДОО.</p> <p>Уметь: Разрабатывать стратегии деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога на основе анализа нормативных документов, регламентирующих их деятельность и определяющих их правовой статус в ДОО.</p>	
--	---	--

1.3. Категория слушателей: уровень образования: высшее образование; область профессиональной деятельности – дошкольное образование.

1.4. Форма обучения: очная

1.5. Режим занятий: 4 академических часа в день, дни недели по согласованию со слушателями.

1.6 Трудоемкость программы: 18 часов.

Раздел 2. Содержание программы.

2.1. Учебный (тематический) план.

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Аудиторные учебные занятия			Формы контроля	Трудоемкость
		Всего ауд. час	Лекции	Практические занятия		
1.	Международные и отечественные правовые документы, лежащие в основе деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО.	4	2	2	Практическая работа №1	4
2.	Документы, регулирующие профессиональную деятельность учителя-логопеда в ДОО	4	1	3	Практическая работа №2	4
3.	Документы, регулирующие профессиональную деятельность педагога-психолога в ДОО	4	1	3	Практическая работа №3	4

4.	Документы, регулирующие профессиональную деятельность учителя-дефектолога в ДОО	4	1	3	Практическая работа №4	4
	Итоговая аттестация	2		2	Зачет на основании совокупности всех выполненных практических работ и результатов собеседования: ответ на теоретический вопрос	2
	Итого:	18	5	13		18

2.2. Учебная программа.

Наименование разделов (модулей) и тем	Виды учебных занятий	Содержание
Тема 1. Международные и отечественные правовые документы, лежащие в основе деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО.	<i>Лекция (2 ч.)</i>	<p>Правоустанавливающие документы разного уровня как основа деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога – Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; ФГОС ДО и другие (в разделе 4.1 «Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечении программы» в разделе «Нормативные правовые акты» №№ 1–6).</p> <p>Обзор документов, регулирующих деятельность педагога-психолога, учителя-логопеда и учителя-дефектолога как педагогических работников («Нормативные правовые акты» №№ 8–13).</p> <p>Обзор документов, регулирующих деятельность специалистов по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований в ДОО («Нормативные правовые акты» №№ 18–20, 24).</p> <p>Алгоритм разработки памятки для коллег «Правовая основа деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО».</p>
	<i>Практическое занятие (2 ч.)</i>	<p>Работа в малых группах с последующим общим обсуждением.</p> <p>Практическая работа №1.</p>

		Разработка памятки для коллег «Правовая основа деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО»
Тема 2. Документы, регулирующие профессиональную деятельность учителя-логопеда в ДОО	<i>Лекция (1 ч.)</i>	Обзор и краткий анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность учителя-логопеда в ДОО («Нормативные правовые акты» №№ 7,8,13–17). Документы, определяющие правовой статус учителя-логопеда в образовательной организации: должностная инструкция, инструкция по охране труда и другие («Нормативные правовые акты» №№ 12,16, 25–28). Алгоритм разработки общей стратегии деятельности учителя логопеда на основе анализа нормативных документов, регламентирующих его деятельность и определяющих его правовой статус в ДОО.
	<i>Практическое занятие (3 ч.)</i>	Индивидуальная работа с последующим обсуждением в группе. Практическая работа №2. Разработка общей стратегии деятельности учителя логопеда на основе анализа нормативных документов, регламентирующих его деятельность и определяющих его правовой статус в ДОО.
Тема 3. Документы, регулирующие профессиональную деятельность педагога-психолога в ДОО	<i>Лекция (1 ч.)</i>	Обзор и краткий анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога-психолога в ДОО («Нормативные правовые акты» №№ 7,13,17, 29). Документы, определяющие правовой статус педагога-психолога в образовательной организации: должностная инструкция, инструкция по охране труда и другие («Нормативные правовые акты» №№ 12,22, 25–28). Алгоритм разработки общей стратегии деятельности педагога-психолога на основе анализа нормативных документов, регламентирующих его деятельность и определяющих его правовой статус в ДОО.
	<i>Практическое занятие (3 ч.)</i>	Работа в малых группах. Практическая работа №3. Разработка общей стратегии деятельности педагога-психолога на основе анализа нормативных документов, регламентирующих его деятельность и определяющих его правовой статус и определяющих его правовой статус в ДОО.
Тема 4.	<i>Лекция (1 ч.)</i>	Обзор и краткий анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность

Документы, регулирующие профессиональную деятельность учителя-дефектолога в ДОО		учителя-дефектолога в ДОО («Нормативные правовые акты» №№ 7,8,13,17, 23). Документы, определяющие правовой статус учителя-дефектолога в образовательной организации: должностная инструкция, инструкция по охране труда и другие («Нормативные правовые акты» №№ 12, 25–28). Алгоритм разработки общей стратегии деятельности учителя-дефектолога на основе анализа нормативных документов, регламентирующих его деятельность и определяющих его правовой статус в ДОО.
	<i>Практическое занятие (3 ч.)</i>	Работа в малых группах с последующим общим обсуждением. Практическая работа №4. Разработка общей стратегии деятельности учителя-дефектолога на основе анализа нормативных документов, регламентирующих его деятельность в и определяющих его правовой статус ДОО.
Итоговая аттестация	<i>Практическое занятие (2 час.)</i>	Зачет на основании совокупности всех выполненных практических работ и результатов собеседования: ответ на теоретический вопрос

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Образовательным продуктом являются разработки стратегий в области нормативно-правовых основ деятельности учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога в ДОО, выполненные в ходе практических работ (разработки) на основе материала курса и собственного практического опыта.

3.1. Формы текущего контроля.

3.1.1. Практические работы №№1-4

№1. Разработка памятки для коллег «Правовая основа деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО».

№2. Разработка общей стратегии деятельности учителя логопеда на основе анализа нормативных документов, регламентирующих его деятельность и определяющих его правовой статус в ДОО.

№3. Разработка общей стратегии деятельности педагога-психолога на основе анализа нормативных документов, регламентирующих его деятельность и определяющих его правовой статус в ДОО.

№4. Разработка общей стратегии деятельности учителя-дефектолога на основе анализа нормативных документов, регламентирующих его деятельность и определяющих его правовой статус в ДОО.

Требования к практическим работам №№1-4:

1. Разработки осуществляются на основании соответствующих алгоритмов, стратегий.
2. Соответствие содержания разработки заявленной теме (заданию).
3. Учет правовых документов разного уровня, являющиеся основой деятельности учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога.
4. Соответствие разработки конкретным задачам деятельности специалистов на основе анализа нормативных документов, регламентирующих их деятельность в ДОО.
5. Учет при составлении разработки возрастных и индивидуальных особенностей участников педагогического процесса.
6. Возможность практического использования созданного продукта (разработки).

Критерии оценивания к практическим работам №№1-4:

1. Все шаги соответствующих алгоритмов, стратегий выполнены правильно.
2. Наличие выполнения всех пяти требований (2–6): практическая значимость разработки; соответствие разработки теории вопроса; грамотный анализ нормативных документов, является показателем правильного выполнения задания. Оценка складывается из суммы баллов: каждый критерий (2–6) оценивается в 1 балл. Несоответствие одному или нескольким критерием снижает оценку. Максимальная оценка – 5 баллов. При невыполнении трех требований работа считается невыполненной.

Оценивание практических работ №№1-4: Выполнение четырех-пяти требований (из «2-6») – работа зачтена; выполнение только одного-трех требований (из «2-6») – работа не зачтена.

3.2. Итоговая аттестация:

Итоговая аттестация проходит в форме зачета. Зачет осуществляется на основании совокупности всех выполненных практических работ и результатов собеседования: ответ на теоретический вопрос. При невыполнении двух форм текущего контроля, слушатель не допускается к зачету. По результатам итоговой аттестации выставляется «зачет».

3.2.1. Оценочные материалы (примерные вопросы к зачету):

1. Международные правовые документы, лежащие в основе деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО.
2. Правовые документы федерального уровня., лежащие в основе деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога в ДОО.
3. Документы, регулирующие деятельность педагога-психолога, учителя-логопеда и учителя-дефектолога как педагогических работников.

4. Документы, регулирующие деятельность специалистов по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований в ДОО.

5. Нормативные документы, регламентирующие деятельность учителя-логопеда в ДОО.

6. Документы, определяющие правовой статус учителя-логопеда в образовательной организации.

7. Нормативные документы, регламентирующие деятельность педагога-психолога в ДОО.

8. Документы, определяющие правовой статус педагога-психолога в образовательной организации.

9. Нормативные документы, регламентирующие деятельность учителя-дефектолога в ДОО.

10. Документы, определяющие правовой статус учителя-дефектолога в образовательной организации.

Критерия оценивания и оценивание слушателя на зачете

Ответ слушателя на зачете оценивается оценками «зачтено» (свидетельствует об успешном прохождении зачета), «не зачтено» (свидетельствует о неуспешном прохождении зачета).

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Слушатель при ответе полно и точно раскрывает содержание предложенного вопроса в частности и дисциплины в целом, владеет основными понятиями программы, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике.
<i>Не зачтено</i>	Слушатель при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала программы. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, или не в состоянии наметить пути их решения.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.

4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы.

Нормативные правовые акты:

1. Конвенция ООН о правах ребенка – принята резолюцией 45/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года, ратифицирована Постановлением Верховного Совета СССР от 13 июня 1990 года.

2. Закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. N 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»(с изменениями 17.12.2009 г.)

3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования: Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155.
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями на 21 января 2019 года).
6. Приказ Министерства просвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
7. Приказ Минобрнауки России от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».
8. Приказ Минтруда России №544н от 18 октября 2013г. Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
9. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.08.2009 №593 «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
10. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. № 761н (ред. от 31.05.2011 г.) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».
12. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ ((ред. от 04.11.2022).
13. Письмо МО РФ от 22.01.98 № 20–58–07 ин/20-4 «Об учителях-логопедах, учителях-дефектологах и педагогах-психологах образовательных учреждений»
14. Положение об организации работы учителя-логопеда в детском саду, не имеющем в своей структуре специализированных групп от 24 февраля 2000 г.
15. Распоряжение Министерства просвещения РФ от 06.08.2020 N P-75 (ред. от 06.04.2021) «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (п. 3 «3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования»).

16. Письмо МП РФ № ДГ 2210/07 от 24.11.2020 г. «Разъяснения по вопросу регулирования рабочего времени учителей — логопедов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при выполнении ими должностных обязанностей».
17. Распоряжение Министерства просвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».
18. Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573).
19. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16 (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
20. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»» (срок действия с 01.03.2021 года по 01.03.2027 года).
21. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 февраля 2015 г., регистрационный N 36204) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2016 г. N 755 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2016 г., регистрационный N 42884) и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 мая 2019 г. N 234 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 мая 2019 г., регистрационный N 54675).
22. Инструктивное Письмо Министерства образования РФ от 24.12.2001 г. №29/1886–6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения»
23. Письмо Министерство Просвещения РФ от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью».

24. Инструктивно-методическое письмо от 14.03.2000г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».
25. Постановление Правительства РФ от N 781 «О списках работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия».
26. Постановление Правительства РФ от N 724 «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений».
27. Приказ Минобразования РФ от N 3570 Положение «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года».
28. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 марта 2010 г. 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».
29. Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н)

Основная литература.

1. Благовещенская, Н. В. Психолого-педагогическое сопровождение детей в условиях детского сада и семьи / Н. В. Благовещенская, Н. А. Кудряшова, Т. А. Сурьянинова. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2021. — № 11.1 (353.1). — С. 15–17.

Дополнительная литература.

- 1 Бессонова, Т. П. Содержание и организация логопедической работы учителя-логопеда обще-образовательного учреждения. – М.: АПКиППРО, 2010. – 56 с.
- 2 Микляева, Ю.В. Работа педагога-психолога в ДОУ/ Ю. В. Микляева – М., «Айрис пресс», 2005. – 116 с.
- 3 Логопедическая служба дошкольного образовательного учреждения / авт.-сост. В. В. Докутович, Л. Е. Кыласова. -Волгоград: Учитель, 2013. -111 с.
- 4 Психолог в образовательном учреждении: методические рекомендации для руководителей образовательных учреждений / сост.: Н. В. Афанасьева, Т. В. Загоскина, М. Н. Крутцова; науч. ред. Н. В. Афанасьева. – Вологда: ИЦ ВИРО, 2011.

Информационные справочные системы и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Нормативно-правовое обеспечение логопеда в ДОУ - <https://infourok.ru/normativnopravovoe-obespechenie-logopeda-v-dou-402539.html> - (Дата обращения 10.11.2022 г.)
2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога (из опыта работы) - <https://nsportal.ru/detskiy-sad/upravlenie-dou/2014/07/29/normativno-pravovoe-obespechenie-deyatelnosti-pedagoga> (Дата обращения 10.11.2022 г.)
3. Нормативно-правовая база педагога-дефектолога - <https://infourok.ru/normativno-pravovaya-baza-pedagoga-defektologa-4371777.html> (Дата обращения 10.11.2022 г.)

Организация занятий по программе

При организации обучения по программе преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы слушателей, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации программы используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- групповая дискуссия.

Используемые образовательные технологии

При реализации аудиторных занятий программы проводятся в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной форме: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии; использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций, а также в интерактивной форме в виде работы в минигруппах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях:

- проблемное обучение
- эвристическая лекция,
- тематическая дискуссия
- анализ конкретных ситуаций.

При реализации программы используются такие интерактивные формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение. В рамках развития интерактивных форм обучения разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

4.2. Материально-технические условия реализации программы

При реализации программы необходимо использование кабинета, оборудованного партами, стульями, доской, трибуной, информационными технологиями и программным обеспечением, в том числе по договорам аренды, практик и сетевого взаимодействия.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).