

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.06.2016 12:33:49

Уникальный программный ключ:

a5da3d9896e9d535580e3f9a7da4892154ef8502



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

Кафедра «Социальных технологий и государственной службы»

**Фонд
оценочных средств
по дисциплине: «Управление государственной и муниципальной
собственностью»**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

**Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность (профиль)
«Управление в государственных и муниципальных органах, организациях,
учреждениях»**

**Квалификация (степень) выпускника
Магистр**

**Форма обучения
очная**

Москва

2026 год набора

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) – «Управление в государственных и муниципальных органах, организациях, учреждениях» по дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Социальных технологий и государственной службы»

Протокол № 6 от 23 декабря 2024 г.

Заведующий кафедрой
Социальных технологий и
государственной службы _____



А.С. Лукьянец

Согласовано:

Декан экономического факультета



М.К. Чистякова

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
УК-2	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, формулирует его цель, определяет ресурсы, необходимые для его реализации УК-2.2 Планирует этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени, координирует свои действия с другими участниками процесса (при условии групповой реализации) УК-2.3 Публично представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта (или	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

		осуществляет его внедрение)	
ПК-3	Способен обеспечивать общеорганизационную подготовку проекта государственно-частного партнерства, контроль и мониторинг его реализации	ПК- 3.1 Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проектагосударственно-частного партнерства ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно

Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 1. Что такое государственная собственность? а) Собственность граждан. б) Собственность коммерческих организаций. в) Собственность государства, от имени которого выступают государственные органы. г) Собственность политических партий. 2. Что такое муниципальная собственность? а) Собственность государства. б) Собственность иностранных граждан. в) Собственность муниципальных образований. г) Собственность общественных организаций. 3. Основная цель управления государственной и муниципальной собственностью: а) Приватизация всей собственности. б) Максимально эффективное использование имущества в интересах государства и населения. в) Снижение налоговой базы. г) Увеличение государственного долга. 4. Какие объекты относятся к государственной и муниципальной собственности? а) Только земельные участки. б) Земельные участки, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и др. в) Только здания и сооружения. г) Только транспортные средства. 5. Что такое инвентаризация государственного и муниципального имущества?	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения	Базовый 1-3 минуты

a) Оценка стоимости имущества. b) Перепись и описание имущества. c) Приватизация имущества. d) Утилизация имущества. 6. Что такое кадастровая оценка недвижимости? a) Оценка рыночной стоимости. b) Оценка стоимости для налогообложения. c) Оценка страховой стоимости. d) Оценка ликвидационной стоимости. 7. Что такое рыночная оценка недвижимости? a) Оценка стоимости для налогообложения. b) Оценка стоимости на свободном рынке. c) Оценка страховой стоимости. d) Оценка ликвидационной стоимости.		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 8. Что такое приватизация государственного и муниципального имущества? a) Национализация имущества. b) Передача имущества в частную собственность. c) Конфискация имущества. d) Утилизация имущества. 9. Какие способы приватизации существуют? a) Только аукцион. b) Аукцион, конкурс, прямая продажа. c) Только конкурс. d) Только прямая продажа. 10. Что такое аренда государственного и муниципального имущества? a) Бесплатное пользование имуществом. b) Платное пользование имуществом на основе договора. c) Подарок имущества. d) Продажа имущества. 11. Какие виды аренды существуют? a) Только краткосрочная. b) Краткосрочная и долгосрочная. c) Только долгосрочная. d) Отсутствуют виды аренды. 12. Что такое концессия? a) Бесплатное пользование имуществом. b) Долгосрочный договор на использование имущества с инвестициями в его развитие. c) Краткосрочный договор. d) Продажа имущества. 13. Что такое имущественный налог? a) Налог на прибыль. b) Налог на имущество физических и юридических лиц.	УК-2.1 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, формулирует его цель, определяет ресурсы, необходимые для его реализации УК-2.2 Планирует этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени, координирует свои действия с другими участниками процесса (при условии групповой реализации) УК-2.3 Публично представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	Повышенн ый 3-5 минут

c) Налог на добавленную стоимость. d) Налог на землю. 14. Что такое земельный налог? a) Налог на имущество. b) Налог на земельные участки. c) Налог на прибыль. d) Налог на добавленную стоимость.		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 15. Кто уплачивает имущественный налог? a) Только физические лица. b) Только юридические лица. c) Физические и юридические лица. d) Государственные органы. 16. Кто уплачивает земельный налог? a) Только физические лица. b) Только юридические лица. c) Физические и юридические лица. d) Государственные органы. 17. Что такое управление государственным и муниципальным имуществом? a) Отсутствие управления. b) Система мер по эффективному использованию государственного и муниципального имущества. c) Только приватизация. d) Только аренда. 18. Какие принципы управления государственным и муниципальным имуществом существуют? a) Отсутствуют принципы. b) Эффективность, законность, целевое использование, прозрачность. c) Только эффективность. d) Только законность. 19. Что такое инвентаризация имущества? a) Оценка стоимости. b) Описание и перепись имущества. c) Приватизация имущества. d) Утилизация имущества. 20. Что такое ликвидационная стоимость имущества? a) Рыночная стоимость. b) Стоимость при ликвидации предприятия. c) Кадастровая стоимость. d) Страховая стоимость. Кейс 1: Неэффективное использование здания бывшего кинотеатра Ситуация: В небольшом городе находится здание бывшего кинотеатра, которое принадлежит	ПК- 3.1 Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проектагосударственно-частного партнерства ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	Высокий 5-10 минут

муниципалитету. Здание пустует уже несколько лет, находится в аварийном состоянии и требует ремонта. Муниципалитет не может найти эффективное использование этого объекта. Вопросы: 1. Какие варианты использования здания бывшего кинотеатра можно предложить муниципалитету? 2. Какие факторы необходимо учитывать при выборе варианта использования здания? 3. Как можно оценить эффективность выбранного варианта использования здания? Кейс 2: Приватизация муниципального предприятия Ситуация: Муниципальное предприятие, занимающееся водоснабжением, работает неэффективно. Муниципалитет рассматривает возможность его приватизации. Вопросы: 1. Какие способы приватизации муниципального предприятия можно использовать? 2. Какие риски существуют при приватизации предприятия? 3. Как можно минимизировать риски при приватизации?		
--	--	--

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 21. Что такое залог государственного имущества? а) Бесплатное пользование. б) Использование имущества в качестве обеспечения кредита. в) Продажа имущества. г) Аренда имущества. 22. Что такое имущественные права? а) Права на работу. б) Права на имущество. в) Гражданские права. г) Политические права. 23. Какие виды имущественных прав существуют? а) Только право собственности. б) Право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления. в) Только право хозяйственного ведения. г) Только право оперативного управления. 24. Что такое право собственности на имущество? а) Право пользования имуществом. б) Наиболее полное право на имущество.	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения	Базовый 1-3 минуты

с) Право распоряжения имуществом. d) Право владения имуществом. 25. Что такое право хозяйственного ведения на имущество? a) Полное право на имущество. b) Право пользования и распоряжения имуществом в пределах закона. c) Право владения имуществом. d) Право аренды имущества. 26. Что такое право оперативного управления на имущество? a) Полное право на имущество. b) Право пользования и распоряжения имуществом в пределах закона. c) Право владения имуществом. d) Право аренды имущества. 27. Что такое управление доходами от государственного и муниципального имущества? a) Отсутствие управления. b) Система мер по получению доходов от имущества. c) Только аренда. d) Только приватизация.		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 28. Какие источники доходов от государственного и муниципального имущества существуют? a) Только аренда. b) Аренда, приватизация, дивиденды, проценты по депозитам. c) Только приватизация. d) Только дивиденды. 29. Что такое целевое использование государственного и муниципального имущества? a) Использование имущества в любых целях. b) Использование имущества в интересах государства и населения. c) Использование имущества в личных целях. d) Отсутствие использования. 30. Что такое прозрачность в управлении государственным и муниципальным имуществом? a) Закрытость информации. b) Открытость информации о государственном и муниципальном имуществе. c) Не имеет значения. d) Ограничение доступа к информации. 31. Что такое контроль за использованием государственного и муниципального имущества? a) Отсутствие контроля. b) Система мер по контролю за использованием	УК-2.1 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, формулирует его цель, определяет ресурсы, необходимые для его реализации УК-2.2 Планирует этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени, координирует свои действия с другими участниками процесса (при условии групповой реализации) УК-2.3 Публично представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, предлагает возможные пути	Повышенный 3-5 минут

имущества. с) Только внутренний контроль. д) Только внешний контроль. 32. Какие органы осуществляют контроль за использованием государственного и муниципального имущества? а) Только контрольно-ревизионные органы. б) Контрольно-ревизионные органы, прокуратура, суды, общественные организации. с) Только прокуратура. д) Только суды. 33. Что такое имущественный комплекс? а) Группа не связанных между собой объектов. б) Взаимосвязанная группа объектов имущества, необходимых для осуществления определенной деятельности. с) Один объект имущества. д) Группа не используемых объектов. 34. Что такое результативность управления государственным и муниципальным имуществом? а) Выполнение плана работы. б) Достижение целей по эффективному использованию имущества. с) Просто работа. д) Бездействие.	внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 35. Как оценивается результативность управления государственным и муниципальным имуществом? а) Субъективно. б) С помощью ключевых показателей эффективности (KPI). с) Не оценивается. д) Только финансовыми показателями. 36. Что такое управление рисками в области государственной и муниципальной собственности? а) Игнорирование рисков. б) Выявление, оценка и управление рисками, связанными с государственной и муниципальной собственностью. с) Перекалывание рисков. д) Отсутствие управления рисками. 37. Какие риски существуют в области управления государственной и муниципальной собственностью? а) Отсутствуют риски. б) Риски коррупции, риски неэффективного использования имущества, риски потерь имущества. с) Только риски коррупции. д) Только риски неэффективного использования имущества.	ПК- 3.1 Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проекта государственно-частного партнерства ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	Высокий 5-10 минут

38. Что такое страхование государственного и муниципального имущества? а) Не требуется. б) Защита имущества от рисков потерь и ущерба. в) Только для дорогих объектов. г) Только для опасных объектов. 39. Какие виды страхования государственного и муниципального имущества существуют? а) Отсутствуют виды. б) Страхование от пожара, от кражи, от гражданской ответственности. в) Только страхование от пожара. г) Только страхование от кражи. 40. Что такое инвестиционная деятельность в области государственной и муниципальной собственности? а) Отсутствие инвестиций. б) Вложение средств в развитие государственного и муниципального имущества. в) Только в новые объекты. г) Только в существующие объекты. Кейс 3: Аренда земельного участка под строительство торгового центра Ситуация: Муниципалитет планирует сдать в аренду земельный участок под строительство торгового центра. Несколько компаний подали заявки на аренду. Вопросы: 1. Какие критерии следует использовать для выбора арендатора земельного участка? 2. Как определить арендную плату за земельный участок? 3. Какие условия следует включить в договор аренды? Кейс 4: Незаконная продажа муниципального имущества Ситуация: Вскрылась незаконная продажа муниципального здания бывшего детского сада. Здание было продано по заниженной цене близкому родственнику главы администрации. Вопросы: 1. Какие нарушения закона были допущены? 2. К какой ответственности могут быть привлечены виновные лица? 3. Какие меры можно принять для предотвращения подобных ситуаций в будущем?		
--	--	--

3.3 Вопросы к экзамену (промежуточная аттестация), формирование компетенций УК-1, УК-2, ПК-3

1. Определение понятий «рынок», «региональный рынок», «рыночная система региона».

2. Содержание исследования рыночной системы региона.
3. Структура внешнего и внутреннего экономического пространства региона.
4. Роль рыночной системы в экономике региона, ее особенности и специфические черты как объекта управления с позиций воспроизводственного подхода.
5. Основные принципы управления развитием и функционированием региона.
6. Понятия определения рыночной системы региона: регион, территория, район, территориальная система, региональная экономика.
7. Характер взаимосвязи понятий территория и регион.
8. Региональная структура как совокупность региональных образований единой территориальной системы.
9. Однородные региональные структуры территориальной системы РФ по критериям: национально-государственного устройства, территориально-административного устройства, территориального разделения труда, реализации комплексных программ.
10. Задачи ответственности регионов в условиях их экономической самостоятельности, определяющие содержание функций управления регионом.
11. Содержание пространственной парадигмы и условия ее трансформации.
12. Содержание концепции полюсов роста.
13. Условия формирования конкурентных преимуществ и усиление конкурентных позиций субъектов экономики региона.
14. Факторы конкурентоспособности региональной экономики.
15. Понятие развития экономической системы, устойчивого развития экономики.
16. Иерархия целей развития региона, критерии и показатели социально-экономического развития региона.
17. Изменения структуры общественного производства, сопровождающие экономическое развитие стран и регионов?
18. Управление функционированием и управлением развитием городов и регионов.
19. Методы воздействия региональной администрации на ход экономического развития.
20. Роль государственных организаций федерального, регионального уровня и муниципалитетов как субъектов межрегиональных связей и взаимодействий территориальных рынков.
21. Теории и концепции межрегиональных и международных рыночных связей.
22. Основные направления и роль межрегиональных экономических связей в развитии территорий Российской Федерации.
23. Рациональная пространственная организация развития рыночных связей в соответствии с социально-экономическими условиями территории.
24. Учет возможностей межрегионального взаимодействия при выборе направлений развития территорий, роль региональных факторов социально-экономического развития России в формировании особенностей международных связей региональных рынков.
25. Задачи развития внешнеэкономической деятельности региональных рынков на современном этапе.
26. Роль интеграционных процессов стран ШОС и АТЭС в развитии регионов Сибири и Дальнего Востока.
27. Основные предпосылки разработки концепции регулирования региональных рынков. Концепция регулирования региональных рынков как перспективный документ.

28. Связи и зависимости механизма функционирования региональных рынков в экономике региона.
29. Сущность, основное назначение и формы административных методов регулирования региональных рынков
30. Перечень и основные специфические особенности административных методов регулирования.
31. Сущность и специфические особенности экономических методов регулирования.
32. Право как форма административного и экономического регулирования.
33. Составляющие совокупности институциональных структур управления и регулирования социально-экономическим развитием территории.
34. Роль и функции законодательного органа субъекта Федерации.
35. Задачи исполнительного органа субъекта Федерации.
36. Состав структурных подразделений администрации региона Красноярского края.
37. Блоки, организационно-функциональной структуры региональной администрации.
38. Территориальные органы управления Красноярского края, их основные задачи и функции.
39. Государственные финансово-кредитные институты управления.
40. Роль региональных общественных объединений и организаций в управлении социально-экономическими процессами региона.
41. Общественные объединения потребителей, их ассоциации, союзы Красноярского края, их роль в управлении социально-экономическим развитием территории региона, районов, городов.
42. Цели и задачи функционирования региональных торгово-промышленных палат.
43. Система прогнозных документов для формирования эффективной системы управления регионом.
44. Содержание основных блоков современной системы прогнозирования социально-экономических процессов региона.
45. Понятие стратегии социально-экономического развития как прогнозного документа, научный уровень разработки стратегии развития региона.
46. Принципы формирования стратегии развития субъекта Федерации, основные положения стратегии социально-экономического развития Красноярского края.
47. Цель, задачи стратегии развития региональных рынков и рыночной инфраструктуры региона.
48. Стратегические направления развития рыночной системы региона, в т.ч. регионального потребительского рынка, рынка средств производства, регионального финансового рынка.
49. Содержание основных блоков стратегии развития региональных рынков и рыночной инфраструктуры региона.
50. Понятие термина «территориальное управление», относящееся к району, административному округу в городе. Уровни органов управления, обеспечивающие функции управления в городе.
51. Направления территориального управления, реализация которых обеспечивает комфортное и безопасное проживание на территории города.
52. Содержание принципов территориального управления: целевой подход, функциональный подход, линейный подход.
53. Экономические, научно-технические, социальные, природно-экономические цели территориального развития.

54. Цели развития социального, жилищного, комплекса потребительского рынка, комплекса по экологии, инженерной инфраструктуры, комплекса развития культуры, охраны памятников и улучшения архитектурного облика территории.

55. Функции организации управления, регулирующая и общественная функция территориальных органов власти и управления районом города.

56. Общественные организации, привлекаемые к процессам принятия решений территориальных органов власти.

57. Содержание методов управления территорией.

58. Уровни и подсистемы общей схемы построения управления районом в городе.

59. Типовые требования к управленческим решениям территориальных органов власти и обобщите логическую схему их выработки, особенности, которые накладывает специфика системы территориального управления на управленческие решения.

60. Цели и задачи, стоящие перед органами местного самоуправления в ходе планирования муниципального экономического развития.

61. Принципы построения муниципальных программ социально-экономического развития. Этапы создания и реализации программ.

62. Взаимобусловленность экономических и социальных вопросов на территории города.

63. Роль развития рыночной инфраструктуры города и направления управленческой работы в данной области.

64. Сущность механизмов частно-муниципального партнёрства и их роль в развитии экономики города.

65. Сущность административных методов регулирования экономических процессов на территории муниципального образования.

66. Сущность экономических методов регулирования экономики на территории муниципального образования.

67. Формы поддержки малого бизнеса на местном уровне.

68. Сущность понятия территориального финансирования и принципы управления его эффективностью.

69. Механизм собственных инвестиций, образуемых из средств низовых органов власти и управления.

70. Механизм привлечения инвестиций через создание условий инвесторам, инициативные, приглашенные инвестиции фондов и банковских кредитов.

71. Основные модели распределения ответственности между местными властями и частным предприятием в коммунальном секторе.

72. Содержание управления обслуживанием и ремонтом жилого фонда

73. Содержание управления озеленением и благоустройством

74. Содержание управления лесопаркового хозяйства и лесонасаждений

75. Поясните, в чем состоит организация управления подготовкой к зимнему периоду энерго-тепло-газосистем.

76. Содержание управления сезонными благоустроительными и противопаводковыми системами

77. Управление содержанием и обслуживанием тротуаров, дорог и уборкой территорий.

78. Особенности городской среды в построении систем социальной защиты.

79. Содержание управления системами образования и работой с детьми.

Формы контроля формирования компетенций

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. СТРУКТУРНО-ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РЫНОЧНОЙ СИСТЕМЫ РЕГИОНА	УК-1;УК-2; ПК-3	
1.1	Структурно-функциональная характеристика рыночной системы региона.		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
1.2	Развитие территории: цели, критерии, методы управления.		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
1.3	Внешняя среда рыночной системы региона		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
2	Раздел 2. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ РЫНОЧНОЙ СИСТЕМЫ РЕГИОНА..	УК-1;УК-2; ПК-3	
2.1	Экономический механизм рыночной системы региона.		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
2.2	Институциональная структура управления регионом.		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
2.3	Проблемы управления организационными изменениями		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
2.4	Проблемы управления человеческими ресурсами в трудовой деятельности.		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
3	Раздел 3. УПРАВЛЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЕМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ СИСТЕМ.	УК-1;УК-2; ПК-3	Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
3.1	Управление экономикой на микротерриториальном уровне.		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
3.2	Управление функционированием территориальных систем		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине
3.3	Управление «социальным климатом» на территории		Текущий контроль: задания на занятиях семинарского типа, комплект билетов для экзамена, контрольные вопросы по дисциплине

	Промежуточная аттестация		Промежуточная аттестация по дисциплине Экзамен
--	--------------------------	--	---

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным в виде экзамена в период

зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания, умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних

	контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного

	материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов

	тестирования может проводиться двумя способами: 1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом: - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Задачи	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Различают задачи: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по дисциплине: «Управление государственной и муниципальной
собственностью»**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

**Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность (профиль)
«Управление в государственных и муниципальных органах, организациях,
учреждениях»**

**Квалификация (степень) выпускника
Магистр**

**Форма обучения
очная**

Москва
2025 год набора

Ответы:

1. c
2. c
3. b
4. b
5. b
6. b
7. b
8. b
9. b
10. b
11. b
12. b
13. b
14. b
15. c
16. c
17. b
18. b
19. b
20. b
21. b
22. b
23. b
24. b
25. b
26. b
27. b
28. b
29. b
30. b
31. b
32. b
33. b
34. b
35. b
36. b
37. b
38. b
39. b
40. b

Кейс 1: Неэффективное использование здания бывшего кинотеатра

Ответы:

1. Варианты использования: культурный центр, библиотека, музей, спортивный комплекс, торговый центр, офисные помещения, жилые помещения (после реконструкции).
2. Факторы: финансовые возможности муниципалитета, потребности населения, состояние здания, инвестиционные возможности, законодательные ограничения.
3. Оценка эффективности: уровень заполняемости помещений, доходность объекта, уровень

удовлетворенности населения, социальная значимость проекта.

Кейс 2: Приватизация муниципального предприятия

Ответы:

1. Способы приватизации: продажа на аукционе, продажа на конкурсе, продажа по прямым переговорам.
2. Риски: снижение качества услуг, повышение тарифов, увольнение сотрудников, монополизация рынка.
3. Минимизация рисков: четкое определение условий приватизации, контроль за деятельностью нового собственника, сохранение социальных гарантий для сотрудников, регулирование тарифов.

Кейс 3: Аренда земельного участка под строительство торгового центра

Ответы:

1. Критерии: финансовое состояние компании, опыт работы в сфере строительства и управления торговыми центрами, предложенный проект торгового центра, инвестиции в инфраструктуру района.
2. Арендная плата: определяется на основе рыночной оценки земельного участка, с учетом его местоположения, площади и других характеристик. Можно использовать аукцион или конкурс.
3. Условия договора: срок аренды, размер арендной платы, целевое использование участка, обязательства арендатора по строительству и благоустройству территории.

Кейс 4: Незаконная продажа муниципального имущества

Ответы:

1. Нарушения: нарушение порядка продажи муниципального имущества, коррупция, злоупотребление должностными полномочиями.
2. Ответственность: дисциплинарная, административная, уголовная ответственность, возврат незаконно полученной выгоды.
3. Меры: повышение прозрачности процесса продажи муниципального имущества, усиление контроля со стороны контролирующих органов, жесткая антикоррупционная политика, повышение квалификации сотрудников администрации.