

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.06.2026 11:50:11

Уникальный программный ключ:

a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90/01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90A01 №0002920 (бессрочно)

**Международный институт консультативной психологии, психоанализа и
нейропсихологии**



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Замолоцких Е.Г.

«26» января 2026 г

Рабочая программа учебной дисциплины

**ДИСТАНЦИОННЫЕ МЕТОДЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО
КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ**

Направление подготовки

37.03.01 Психология

Направленность (профиль)

"Психологическое консультирование"

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Составитель программы:

Матвеева Инна Петровна,

канд.социол.наук,

доцент кафедры консультативной психологии

Москва

2026

Лист согласований

Рабочая программа дисциплины «Дистанционные методы психологического консультирования» по направлению подготовки 37.03.01 Психология (профиль Психологическое консультирование) разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 37.03.01 Психология и уровню высшего образования бакалавриат от 29.07.2020, утвержденный приказом Минобрнауки России № 841 (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт), профессиональных стандартов:

- 03.008 «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2023 № 716н.

- 01.002 Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры нейропсихологии и нейрокоучинга

протокол № 6 от «25» декабря 2025 г.

Заведующая кафедрой нейропсихологи

и нейрокоучинга



Славгородская Е.Л.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам.....	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	17
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	17
9.1 Лицензионное программное обеспечение:	17
9.2. Электронно-библиотечная система:	17
9.3. Современные профессиональные баз данных:.....	17
9.4. Информационные справочные системы:	18
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18
11.Лист регистрации изменений.....	19

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 839 (зарегистрирован в Минюсте РФ от 21.08. 2020 г. № 59374) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован в Минюсте РФ от 21.08. 2021 г. № 64644);
- учебными планами (очной и очно-заочной форм обучения), составленными на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, направленность (профиль) программы «Психологическое консультирование».

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 37.03.01 Психология, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре для обучающихся на очной и на 4 курсе в 7 семестре для обучающихся на очно-заочной форме обучения, форма контроля для всех форм обучения – зачет.

Цель обучения по дисциплине «Дистанционные методы психологического консультирования» – заключается в изучении теории и практики психологического консультирования с использованием дистанционных методов.

Целью в области воспитания личности является формирование у обучающихся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умение работать в команде, лидерские качества.

Задачи изучения дисциплины «Дистанционные методы психологического консультирования»:

- формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний об основных дистанционного психологического консультирования;
- формирование знаний о характеристиках участников дистанционного психологического консультирования;
- формирование знаний о базовых приемах и техниках, применяемых в дистанционном психологическом консультировании.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1 - Способен проводить психологическую диагностику клиентов

ПК-4 - Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса

ПК-5 - Способен оказать психологическую помощь социально уязвимым слоям населения и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Дистанционные методы психологического консультирования» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 37.03.01 Психология, направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата: «Дистанционные методы психологического консультирования»

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-1	Способен проводить психологическую диагностику клиентов	ПК-1.1. Проводит психологическую диагностику с использованием современного психодиагностического инструментария; определяет степень нарушения в психическом, личностном и социальном развитии клиента; составляет психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования. ПК-1.2. Изучает мотивацию, интересы, склонности и способности клиента с целью консультирования по вопросам профессиональной ориентации и самоопределения личности	<u>Контактная работа:</u> лекции, практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
ПК-4	Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	ПК- 4.1. Консультирует обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и иным вопросам ПК-4.2. Консультирует администрацию образовательной организации, педагогов, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, развития и воспитания обучающихся	<u>Контактная работа:</u> лекции, практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
ПК-5	Способен оказать психологическую помощь социально уязвимым слоям населения и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию	ПК-5.1. Проводит консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам и тренинги с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, помощи в социализации и адаптации к условиям проживания ПК-5.2. Проводит беседы, направленные на просвещение клиентов и взаимодействие с социальным окружением клиентов с целью организации психологической поддержки и помощи в решении их жизненных проблем	<u>Контактная работа:</u> лекции, практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	66	54
Аудиторная работа (всего):	48	36
в том числе:		
Лекции	24	12
семинары, практические занятия	24	24

КСР	18	18
Внеаудиторная работа (всего):	42	54
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42	50
Контроль	-	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося – Зачет	8 семестр - зачет	7 семестр - зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа		Контроль
				Лекции	Практические занятия / семинары	КСР			
РАЗДЕЛ 1. Теоретико-концептуальные основы дистанционного психологического консультирования									
1	Основные положения дистанционного психологического консультирования	8	10	2	2	2	4		Опрос, доклад
2	Психодинамические основы дистанционного консультирования	8	10	2	2	2	4		Опрос, доклад
3	Когнитивно-поведенческие основы дистанционного консультирования	8	10	2	2	2	4		Опрос, доклад
4	Экзистенциально-гуманистические основы дистанционного консультирования	8	10	2	2	2	4		Опрос, доклад
РАЗДЕЛ 2. Процессуальная модель дистанционного психологического консультирования									
5	Практика дистанционного психологического консультирования	8	10	2	2	2	4		Опрос, доклад
6	Психотехнические особенности дистанционного консультирования	8	10	2	2	2	4		Опрос, доклад
7	Интернет-консультирование	8	16	4	4	2	6		Опрос, доклад
8	Телефонное консультирование.	8	16	4	4	2	6		Опрос, доклад
9	Телефон доверия как частный вид телефонного консультирования	8	16	4	4	2	6		Опрос, доклад
10	Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	8	+						Зачет
	ИТОГО		108	24	24	18	42		

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контроль	
				Лекции	Практические занятия / семинары	КСР			
РАЗДЕЛ 1. Теоретико-концептуальные основы дистанционного психологического консультирования									
1	Основные положения дистанционного психологического консультирования	7	8,5	0,5	2	2	4		Опрос, доклад
2	Психодинамические основы дистанционного консультирования	7	8,5	0,5	2	2	4		Опрос, доклад
3	Когнитивно-поведенческие основы дистанционного консультирования	7	10,5	0,5	2	2	6		Опрос, доклад
4	Экзистенциально-гуманистические основы дистанционного консультирования	7	10,5	0,5	2	2	6		Опрос, доклад
РАЗДЕЛ 2. Процессуальная модель дистанционного психологического консультирования									
5	Практика дистанционного психологического консультирования	7	12	2	2	2	6		Опрос, доклад
6	Психотехнические особенности дистанционного консультирования	7	12	2	2	2	6		Опрос, доклад
7	Интернет-консультирование	7	14	2	4	2	6		Опрос, доклад
8	Телефонное консультирование.	7	14	2	4	2	6		Опрос, доклад
9	Телефон доверия как частный вид телефонного консультирования	7	14	2	4	2	6		Опрос, доклад
10	Контроль	7	4					4	Тест
11	Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	7	+						Зачет
	ИТОГО		108	12	24	18	50	4	

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

РАЗДЕЛ 1. Теоретико-концептуальные основы дистанционного психологического консультирования

Тема 1. Основные положения дистанционного психологического консультирования

Содержание лекционных занятий

Цели и задачи дистанционной помощи. Понятие о психологической помощи. Функции психологической помощи: диагностическая, терапевтическая, диспетчерская, информационная. Типы воздействия на клиента. Виды дистанционного консультирования.

Схема дистанционного консультирования. Изучение психологом-консультантом личности клиента. Оказание текущей помощи клиенту. Обучение клиента (задача психопрофилактики). Передача психологом-консультантом клиенту элементарных, жизненно необходимых

Содержание практических занятий:

Дистанционное консультирование с разными типами клиентов (этнические, возрастные, гендерные особенности) и клиентов с разными типами поведения. Этические принципы оказания психологических услуг на дистанции. Профессионально-важные качества психолога-

консультанта, оказывающего психологическую помощь дистанционно. Основное содержание профессиональной деятельности психолога-консультанта.

Тема 2. Психодинамические основы дистанционного консультирования

Содержание лекционных занятий

Классический психоанализ З. Фрейда и его техники в дистанционном консультировании. Психоанализ «первых учеников»: А. Адлера, К.Г. Юнга в дистанционном консультировании. Неопсихоанализ: Э. Фромм, К. Хорни в дистанционном консультировании.

Содержание практических занятий:

Формулировка гипотетических решений; обобщение результатов взаимодействия с клиентом; выхода из контакта.

Тема 3. Когнитивно-поведенческие основы дистанционного консультирования

Содержание лекционных занятий

Поведенческая терапия и ее техники в дистанционном консультировании. Когнитивная терапия А. Бека и ее техники в дистанционном консультировании. Рационально-эмотивная терапия А. Эллиса и ее техники в дистанционном консультировании.

Содержание практических занятий:

Техники когнитивной терапии: акцент на «настоящем», придание значение окружению, научение. Когнитивное реструктурирование. Приостановка мышления.

Тема 4. Экзистенциально-гуманистические основы дистанционного консультирования

Содержание лекционных занятий

Клиент-центрированная терапия К. Роджерса и ее техники в дистанционном консультировании. Экзистенциальная терапия И. Ялома и ее техники в дистанционном консультировании. Логотерапия В. Франкла и ее техники в дистанционном консультировании. Гештальт-терапия Ф. Перлза и ее техники в дистанционном консультировании

Содержание практических занятий:

Пробуждение чувства ответственности за свои решения

РАЗДЕЛ 2. Процессуальная модель дистанционного психологического консультирования

Тема 5. Практика дистанционного психологического консультирования

Содержание лекционных занятий

Интегративное дистанционное консультирование. Первичное интервью в дистанционном консультировании. Контракт в дистанционном консультировании. Цели психотерапевтической работы в дистанционном консультировании. Мотивирование клиента на изменения: работа с будущим в дистанционном консультировании. Работа со смыслом жизни в дистанционном консультировании. Работа с жизненными целями в дистанционном консультировании. Работа с жизненными ценностями в дистанционном консультировании. Обеспечение надежной базы: работа с прошлым в дистанционном консультировании. Генограмма и ее использование в дистанционном консультировании. Поиск и проработка травматических событий в дистанционном консультировании. Анализ жизненного сценария в дистанционном консультировании. Использование метафор: работа с настоящим в дистанционном консультировании. Метафора как вид косвенного внушения в дистанционном консультировании. Метафора как универсальный способ терапевтического воздействия в дистанционном консультировании. Использование метафор при работе с различными запросами в дистанционном консультировании. Части личности: работа с настоящим в дистанционном консультировании. Диагностика частей личности в дистанционном консультировании. Интеграция частей личности на сознательном уровне в дистанционном консультировании. Интеграция частей личности на бессознательном уровне в дистанционном консультировании

Содержание практических занятий:

Работа с чувствами и переживаниями клиента. Работа с чувствами и переживаниями клиента. Особенности дистанционного консультирования при различной проблематике (работа с суицидами, с жертвами насилия).

Тема 6. Психотехнические особенности дистанционного консультирования

Содержание лекционных занятий

Техники активного слушания. Цели активного слушания. Активное (эмпатическое, систематическое) слушание. Вербальные приемы, направленные на эффективное понимание собеседника. Функции активного слушания. Эмпатическое слушание. Приемы активного слушания: поощрения, повторение, переформулировка, отражение чувств, обобщение, фокусирование.

Методика самоанализа проведенной по телефону консультации. Создание доверительной атмосферы. Сбор информации по проблеме абонента. Позиции абонента. Определение психологической проблемы абонента. Направление к другому специалисту. Пятишаговая модель интервью: взаимопонимание и структурирование; союз с клиентом, психологический комфорт; выяснение цели; выработка альтернативных решений.

Содержание практических занятий:

Активное слушание в дистанционном консультировании. Эмпатический контакт с клиентом.

Тема 7. Интернет-консультирование

Содержание лекционных занятий

Новые формы консультирования. Понятие интернет-консультирование. История возникновения интернет-консультирования. Письменное консультирование и скриботерапия. Интернет-консультирование с помощью электронной почты. Интернет консультирование с помощью ICQ и Skype. Анонимность интернет-консультирования. Недостатки интернет-консультирование. Ответственность интернет-консультанта за итог интернет-консультирования.

Содержание практических занятий:

Плюсы и минусы интернет-консультирования, стратегии интернет-консультирования.

Тема 8. Телефонное консультирование.

Содержание лекционных занятий

Цели и задачи телефонного консультирования. Отличие телефонного консультирования от других видов терапевтической практики. Основные принципы работа и этика телефонной помощи.

Язык телефонного диалога. Преимущества и недостатки телефонного консультирования. Этапы ведения терапевтической беседы по телефону. Проблема эффективности телефонного консультирования. Условия успешности процесса телефонного консультирования. Ограничения в психологической беседе по телефону. Ошибки телефонного консультирования.

Содержание практических занятий:

Особенность консультативных обращений по телефону (молчащие звонки, маскирование обращения, засорение). Типичные ошибки телефонного консультирования. Принципы телефонного консультирования

Тема 9. Телефон доверия как частный вид телефонного консультирования

Содержание лекционных занятий

Специфика работы по телефону доверия. Функции телефона доверия, выполняемые в обществе. Основное содержание деятельности психолога-консультанта, работающего на телефоне доверия. Основные проблемы клиентов, обращающихся на телефон доверия. Преимущества и недостатки данного вида консультативной помощи. Этапы психотерапевтического контакта по телефону доверия. Профессионально-важные качества психолога-консультанта, работающего на телефоне доверия.

Содержание практических занятий:

Процесс слушания в рамках телефонной беседы. Построение отношений между абонентом и консультантом в процессе телефонной беседы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, репродуктивных заданий, практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа по дисциплине «Дистанционные методы психологического консультирования» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендации преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Дистанционные методы психологического консультирования», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 6 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1 Основные положения дистанционного психологического консультирования	Типы воздействия на клиента. Виды дистанционного консультирования.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 2 Психодинамические основы дистанционного консультирования	Психоанализ в психологическом консультировании.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 3 Когнитивно-поведенческие основы дистанционного консультирования	Поведенческая терапия и ее техники в дистанционном консультировании	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 4 Экзистенциально-гуманистические основы дистанционного консультирования	Экзистенциальная терапия и ее техники в дистанционном консультировании	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 5 Практика дистанционного психологического консультирования	Приемы активного слушания	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 6 Психотехнические особенности дистанционного консультирования	Пятишаговая модель интервью	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 7 Интернет-консультирование	Ответственность интернет-консультанта за итог интернет-консультирования	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 8 Телефонное консультирование	Этапы ведения терапевтической беседы по телефону	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 9 Телефон доверия как частный вид телефонного консультирования	Профессионально-важные качества психолога-консультанта, работающего на телефоне доверия.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Немов, Р. С. Психологическое консультирование : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02549-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/582735>
2. Смолова, Л. В. Психологическое консультирование : учебник для вузов / Л. В. Смолова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12382-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/585087>
3. Хухлаева, О. В. Групповое психологическое консультирование : учебник для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08434-4. — URL :

- <https://urait.ru/bcode/586760>
4. *Шарапов, А. О.* Современные технологии психологического консультирования и психотерапии : практическое пособие / А. О. Шарапов, О. В. Матвеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-13062-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/587785>
 5. *Шарапов, А. О.* Технологии психологического консультирования : учебник для вузов / А. О. Шарапов, О. В. Матвеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12011-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/587674>
 6. *Немов, Р. С.* Психологическое консультирование : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02549-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/582735>
 7. *Смолова, Л. В.* Психологическое консультирование : учебник для вузов / Л. В. Смолова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12382-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/585087>
 8. *Хухлаева, О. В.* Групповое психологическое консультирование : учебник для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08434-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/586760>

Дополнительная литература:

1. *Болотова, А. К.* Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17903-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560042>
2. *Клюева, Н. В.* Этика в психологическом консультировании : учебник для вузов / Н. В. Клюева, Е. Г. Руновская, А. Б. Армашова ; под редакцией Н. В. Клюевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13644-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567551>
3. *Пахальян, В. Э.* Консультирование в практической психологии. Методология и технология : учебное пособие / В. Э. Пахальян. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 236 с. — ISBN 978-5-9729-2429-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153899.html> (дата обращения: 15.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. *Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/563387>*
5. *Авдиенко, Г. Ю.* Психологическое обеспечение служебной деятельности : учебник для вузов / Г. Ю. Авдиенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 630 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13621-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/588404>
6. *Камалетдинова, З. Ф.* Психологическое консультирование: когнитивно-поведенческий подход : учебник для вузов / З. Ф. Камалетдинова, Н. В. Антонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08880-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/586785>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	Портал психологических изданий PsyJournal.ru Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям психологии) http://psyjournals.ru/
2	Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук) https://elibrary.ru/project_risc.asp
3	Сайт научного журнала «Культурно-историческая психология» Международное научное издание для психологов, дефектологов, антропологов. Электронная версия журнала находится в свободном доступе. https://psyjournals.ru/kip/
4	База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук Поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа http://www.sciencedirect.com/
5	Портал «Psychology-OnLine.Net» Новости психологической науки, психологической практики и психологического образования http://www.psychology-online.net/
6	Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
7	Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/
8	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов Научно-практические и методические материалы http://school-collection.edu.ru/
9	Электронный журнал «Психолого-педагогические исследования» Периодическое специализированное научно-практическое издание по проблемам психологии образования http://www.psyedu.ru/
10	Электронный ресурс «Психологическая лаборатория» Перечень психологических тестов http://vch.narod.ru/
11	Портал «Психологический словарь» Психологический on-line словарь. http://psi.webzone.ru/
12	Портал «Флогистон. Психология их первых рук» Публикации. Новости. Обзоры. Библиотека. Тематические подборки статей. http://www.flogiston.ru/
13	Портал «Психологические тесты и компьютерные программы развития способностей для образовательных учреждений и управления персоналом» http://www.Effecton.ru/

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на

	практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);

	• дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе. •
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала

	преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами: 1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом: - «отлично» – более 85% ответов правильные; - «хорошо» – более 75% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 65% ответов правильные. Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине «Дистанционные методы психологического консультирования» — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к зачету включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах). Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Дистанционные методы психологического консультирования» обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; • готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Дистанционные методы психологического консультирования» необходимо использование следующих помещений:

учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

9.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;
4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011;
5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;
6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928;
7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;
8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013;
9. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License
10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

9.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

9.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>

7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
10. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
11. www.fcsn.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
12. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
13. Информационный портал Правительства Москвы <http://www.mos.ru>
14. Информационный портал Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы www.hr.mos.ru

9.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

11. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «26» января 2026 г. протокол № 5

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа настоящей учебной дисциплины актуализирована в части п. 6 в связи с обновлением перечня основной и дополнительной ученой литературы для освоения дисциплины за 2026 год	протокол Ученого Совета № 5 от «26» января 2026 г	01.09.2026 г.
2.			
3.			