

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

Ф.И.О. Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Лицензия № 1478 от 28 Мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Регистрационное свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

Дата подписания: 16.11.2025 12:20:05

Уникальный программный ключ:

a5da3d9896e9d535380e3f9a7da48321514ff8302

Институт семьи и семейных отношений

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор

Замолоцких Е.Г.

« 26 » декабря 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

**Теория и практика супервизорства**

Направление подготовки

**37.04.01 — Психология**

Направленность (профиль) подготовки

**Семейная психология с основами консультирования**

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

**очно-заочная**

Составитель программы:

Шнейдер Лидия Бернгардовна,

доктор психологических наук, профессор

Москва, 2025

## Содержание

1. Аннотация к дисциплине
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
  - 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
  - 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
  - 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
  - 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
  - 10.1. Лицензионное программное обеспечение
  - 10.2. Электронно-библиотечная система
  - 10.3. Современные профессиональные базы данных
  - 10.4. Информационные справочные системы
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
12. Лист регистрации изменений

## **1. Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика супервизорства» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 841 (зарегистрирован в Минюсте РФ от 21.08.2020 г. № 59373) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован в Минюсте РФ от 21.08. 2021 г. № 64644);

- учебными планами (очной и очно-заочной форм обучения), составленными на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) программы «Семейная психология с основами консультирования».

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Теория и практика супервизорства». Дисциплина дает представление о теоретических основах и моделях психологической супервизии, специфике и разнообразии ее применения в консультативной и социально-психологической практике.

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 37.04.01 Психология уровень магистратуры.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Семейная психология: история, теория и практика», «Организация и этика профессиональной деятельности психолога», «Современные направления психологического консультирования».

Знания и умения, формируемые у обучающихся в ходе изучения дисциплины «Теория и практика супервизорства», определяют качество освоения последующих дисциплин («Основы супружеского консультирования и его специфика», «Нарративная психология и нарративная практика», «Системная семейная психотерапия»), практик (педагогической, преддипломной и НИР).

Дисциплина изучается в 4 семестре для очно-заочной форм обучения, форма контроля – экзамен.

**Цель изучения дисциплины:** формирование базовых представлений о теоретических основах и технологиях применения супервизии в практической деятельности семейного психолога.

#### **Задачи:**

- Раскрыть функции, цели, задачи супервизии в контроле и совершенствовании профессиональной деятельности психолога.
- Рассмотреть основные формы и модели супервизорской практики.
- Представить этапы и методы осуществления супервизорской практики.

- Дать представление о требованиях к профессиональной подготовке супервизора.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента

ОПК-8 Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога

ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры) и на основе профессиональных стандартов «Психолог в социальной сфере» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2023 № 716н; «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)  | Индикаторы достижения компетенций   | Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции       |
|-----------------|--|---|--|
| ОПК-6           | Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента | ОПК-6.1 Осуществляет разработку комплексных программ предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента<br>ОПК-6.2 Проводит целостный анализ потребностей клиентов на уровне индивидуума, семьи, группы, общества и определяет содержание разрабатываемых комплексных программ консультирования<br>ОПК-6.3 Планирует и проводит психологическое консультирование для решения конкретных проблем отдельных лиц, групп и организаций | <u>Контактная работа:</u><br>Лекции<br>Практические занятия<br><u>Самостоятельная работа</u> |
| ОПК-8           | Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной   | ОПК-8.1 Осуществляет выбор моделей и методов супервизии профессиональной деятельности психолога   | <u>Контактная работа:</u><br>Лекции<br>Практические занятия                                  |

|       |  |   |  |
|-------|--|---|--|
|       | деятельности психолога   | ОПК-8.2 Реализует методы для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога с учетом выбранной модели супервизии  | <u>Самостоятельная работа</u>  |
| ОПК-9 | Способен выполнять основные функции управления психологической практикой | ОПК-9.1 Осуществляет целеполагание, планирование, разработку нормативно-плановой документации в сфере практической профессиональной психологической деятельности на основе проблемно ориентированного мониторинга в организации<br>ОПК-9.2 Осуществляет функции руководства в сфере практической профессиональной психологической деятельности, включая подбор сотрудников, распределение функционала, мотивацию и стимулирование, консультирование и воспитательные функции.<br>ОПК-9.3 Осуществляет функцию контроля качества результатов в сфере практической профессиональной психологической деятельности, включая определение норм и стандартов качества, объективную оценку и проблемный анализ достигнутых результатов деятельности | <u>Контактная работа:</u><br>Лекции<br>Практические занятия<br><u>Самостоятельная работа</u> |

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

**3.1 Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)**

| Объем дисциплины                                       | Всего часов                 |
|--|-----------------------------|
|  | очно-заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины                          | 108                         |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 32                          |
| Аудиторная работа (всего):                             | 32                          |
| в том числе:   |                             |
| Лекции   | 10                          |
| семинары, практические занятия                         | 22                          |

|   |    |
|---|----|
| лабораторные работы                                 |    |
| Внеаудиторная работа (всего):                       |    |
| в том числе:  |    |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего)          | 65 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен) | 9  |

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**для очно-заочной формы обучения**

| № п/п | Разделы и/или темы дисциплины                              | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) |                           |                      |                                |                        |                    | Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по семестрам |                 |
|-------|--|---------|--|---------------------------|----------------------|--------------------------------|------------------------|--------------------|---|-----------------|
|       |  |         | ВСЕГО  | Из них аудиторные занятия |                      |                                | Самостоятельная работа | Контрольная работа |   | Курсовая работа |
|       |  |         |  | Лекции                    | Лаборатор. практикум | Практическ. занятия / семинары |                        |                    |   |                 |
|       | Тема 1. Основные понятия теории и практики супервизорства. | 4       | 12   | 2                         |                      | 4                              | 13                     |                    | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания   |                 |
|       | Тема 2. Краткий обзор истории супервизии.                  | 4       | 12   | 2                         |                      | 4                              | 13                     |                    | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания   |                 |
|       | Тема 3. Функции супервизии.                                | 4       | 16   | 2                         |                      | 4                              | 13                     |                    | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания   |                 |

|  |   |     |    |  |    |    |  |  |   |
|--|---|-----|----|--|----|----|--|--|---|
| Тема 4. Основные модели супервизии и техники работы.                 | 4 | 16  | 2  |  | 4  | 13 |  |  | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания |
| Тема 5. Оценка и развитие навыков и умений специалиста в супервизии. | 4 | 16  | 2  |  | 6  | 13 |  |  | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен                  | 4 | 9   |    |  |    |    |  |  | Вопросы к экзамену                                |
| Всего:   |   | 108 | 10 |  | 22 | 65 |  |  | экзамен   |

## 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

### Тема 1. Основные понятия теории и практики супервизорства.

Подходы к определению супервизии: социальная работа, консультирование и психотерапия. Виды индивидуальной и групповой супервизии. Условия супервизии. Основные принципы и базовые процедуры супервизии. Цели и задачи супервизии. Формы супервизии. Супервизорство и родственные виды профессиональной деятельности. Этические и правовые проблемы супервизорской практики. Супервизорский контракт.

#### *Содержание практических занятий*

1. Индивидуальная терапия психолога и супервизия для психолога: сходства и различия
2. Мифы о супервизии.
3. Обсуждение супервизорского контракта

### Тема 2. Краткий обзор истории супервизии.

Развитие супервизорства за прошедшие 75 лет. Периоды развития супервизии. Создание подходов супервизии. Связь супервизорской практики с эволюцией психоанализа. Разграничение супервизии и терапевтического процесса. Балинтовские группы. Развитие представлений о супервизии в системной семейной терапии, экзистенциальной терапии, поведенческой терапии.

#### *Содержание практических занятий*

1. Технология групповой супервизии (балинтовская группа).
2. Супервизия в гештальт-терапии

### Тема 3. Функции супервизии.

Образовательная (обучающая, развивающая) функция. Административная (контрольная, экспертная) функция. Области применения супервизии. Поддерживающая (консультативная) функция. Супервизорские роли и стратегии.

#### *Содержание практических занятий*

1. Роль супервизии в помогающих профессиях.
2. Сходства и различия супервизорства в психологии и социальной работе
3. Основные факторы, препятствующие получению поддержки

#### **Тема 4. Основные модели супервизии и техники работы.**

Классификации супервизорских моделей. Шестифокусная модель супервизии. Полимодальная супервизия. Процессуальная(семимерная) модель супервизии. Многофокусная модель супервизии. Супервизия как процесс. Фазы супервизии.

##### ***Содержание практических занятий***

1. Специфика супервизии в семейной терапии
2. Критерии выбора модели супервизии.
3. Возможности выбора специалистом собственной схемы супервизии

#### **Тема 5. Оценка и развитие навыков и умений специалиста в супервизии.**

Квалификационные критерии для супервизоров. Ответственность супервизируемого. Факторы, влияющие на супервизорские отношения. Общая компетентность. Границы. Рабочий альянс. Слушание. Эмоции. Понимание. Защиты. Техники вмешательства.

Трудности и ошибки в консультировании и психотерапии: ошибки присоединения, ошибки диагностики, тактические ошибки. Особенности консультационных отношений.

##### ***Содержание практических занятий***

1. Разработка модели компетенций психолога и их поведенческих индикаторов.
2. Работа в тройках: супервизор – клиент- психолог. Формулировка отчета о работе психолога
3. Предоставление и получение обратной связи.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Теория и практика супервизорства», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Обучающимся необходимо в ходе самостоятельной работы опираться на перечень тем, определяющих содержание практических занятий (см. п. 4.2 данной рабочей программы) по каждой теме дисциплины.

| <b>Наименование темы</b>   | <b>Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение</b>  | <b>Формы самостоятельной работы</b>                               | <b>Учебно-методическое обеспечение</b>      | <b>Форма контроля</b>                             |
|--|---|---|---|---|
| Тема 1. Основные понятия теории и практики супервизорства.           | Мифы о супервизии<br>Супервизия в практике зарубежных и отечественных психологов<br>Интервизия.   | Работа в библиотеке, включая ЭБС.<br>Подготовка доклада, реферата | Работа с литературой и интернет источниками | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания |
| Тема 2. Краткий обзор истории супервизии.                            | Супервизия в гештальт-терапии<br>Супервизия в транзакционном анализе<br>Супервизия в телесно-ориентированной терапии  | Работа в библиотеке, включая ЭБС.<br>Подготовка доклада, реферата | Работа с литературой и интернет источниками | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания |
| Тема 3. Функции супервизии.  | Уровни супервизии<br>Супервизорские стили.<br>Возможные деструктивные функции супервизии.   | Работа в библиотеке, включая ЭБС.<br>Подготовка доклада, реферата | Работа с литературой и интернет источниками | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания |
| Тема 4. Основные модели супервизии и техники работы.                 | Висконсинский тренинговый проект<br>Роджеррианская модель супервизии<br>Самосупервизия, условия ее организации  | Работа в библиотеке, включая ЭБС.<br>Подготовка доклада, реферата | Работа с литературой и интернет источниками | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания |
| Тема 5. Оценка и развитие навыков и умений специалиста в супервизии. | Конкордантные (соответствующие) и комплементарные (дополняющие) идентификации терапевта с пациентом<br>Диагностика эмоционального выгорания<br>Проблема переносов и контрпереносов. | Работа в библиотеке, включая ЭБС.<br>Подготовка доклада, реферата | Работа с литературой и интернет источниками | Устный опрос, доклад, реферат, творческие задания |

## **6.Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Теория и практика супервизорства».**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

### **6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

| №<br>п/п | Наименование<br>оценочного<br>средства | Краткая<br>характеристика оценочного<br>средства  | Шкала и критерии оценки,<br>балл   | Критерии<br>оценивания<br>компетенции |
|----------|--|---|--|---------------------------------------|
| 1.       | Устный опрос                           | Устный опрос по основным терминам может проводиться в процессе практического занятия в течение 15-20 мин. Либо диктант по терминам проводится в письменной форме в течение практического занятия по заранее выданной тематике.  | «зачтено» - если обучающийся демонстрирует знания материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой, нормативно-правовыми актами, судебной практикой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.<br>«незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала. | ОПК-6,<br>ОПК-8,<br>ОПК-9             |
| 2        | Практическая работа                    | Практическая работа — это текущий метод проверки знаний и сформированности компетенций обучающегося. Проводятся они в форме индивидуальных конкретных и небольших по объему заданий по разным темам раздела для каждого обучающегося. Возможно проведение внеаудиторной практической работы. В ходе практической работы обучающиеся могут пользоваться учебниками, конспектами и т.п. | оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если выполнение задания носит научный, исследовательский, творческий характер, выполнено самостоятельно и своевременно, студент может его аргументировано представить и демонстрирует комплекс формируемых умений.<br>- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если его задание не отвечает предъявляемым требованиям, выполнено несвоевременно, студент не может его аргументировано представить  | ОПК-6,<br>ОПК-8,<br>ОПК-9             |

|   |                    |   |   |                           |
|---|--------------------|---|---|---------------------------|
| 3 | Контрольная работа | <p>Контрольная работа это одна из основных форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности обучающихся в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.</p> <p>Контрольная работа может проходить во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых источников, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, являющихся основополагающими в изучаемой теме.</p> | <p>«зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала</p>   | ОПК-6,<br>ОПК-8,<br>ОПК-9 |
| 4 | Доклад             | <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первом занятии, выбор темы осуществляется обучающимся самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. На подготовку дается одна неделя. Результаты озвучиваются на втором практическом занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся группы</p>         | <p>«отлично» - доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента (7 минут).</p> <p>«хорошо» - представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступление сопровождается демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументированно отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в</p> | ОПК-6,<br>ОПК-8,<br>ОПК-9 |

|   |                    |   |   |                           |
|---|--------------------|---|---|---------------------------|
|   |                    |   | <p>изложении материала и ответах на вопросы.</p> <p>«удовлетворительно» - выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал.</p> <p>«неудовлетворительно» - доклад не подготовлен либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>                          |                           |
| 5 | Творческие задания | <p>Творческое задание — это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы, или подобрать (создать) оригинальный материал для её решения. Творческие задания доводятся до сведения обучающегося преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку</p> | <p>«отлично» – задание выполнено, сделаны в целом корректные выводы</p> <p>«хорошо» – задание в целом выполнено, но допущены одна-две незначительных ошибки логического или фактического характера, сделаны выводы;</p> <p>«удовлетворительно» – задание выполнено отчасти, допущены ошибки логического или фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не выполнено, его содержание не осознано, продукт неадекватен заданию / допущены серьезные ошибки, выводы отсутствуют</p> | ОПК-6,<br>ОПК-8,<br>ОПК-9 |

|   |         |  |  |                           |
|---|---------|--|--|---------------------------|
| 6 | Экзамен | <p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию.</p> <p>При подготовке к сдаче зачета с оценкой или экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, зачету с оценкой или экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Подготовка обучающегося экзамена включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.</p> <p>Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи экзамена обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой</p> | <p>«отлично»: самостоятельность суждений; обоснованность высказываемых суждений; полнота раскрытия темы; критичность и самостоятельно выводов, разнообразие точек зрения по заданной проблематике</p> <p>«хорошо»: самостоятельность, но необоснованность высказываемых суждений; полнота раскрытия темы; критичность и самостоятельность выводов, однообразие точек зрения по заданной проблематике</p> <p>«удовлетворительно»: нет самостоятельности суждений; необоснованность высказываемых суждений; неполнота раскрытия темы; определенная самостоятельность выводов, отсутствие разнообразия точек зрения по заданной проблематике</p> <p>«неудовлетворительно»: нет самостоятельности суждений и выводов; необоснованность высказываемых суждений; отсутствие разнообразия точек зрения по заданной проблематике; тема не раскрыта</p> | ОПК-6,<br>ОПК-8,<br>ОПК-9 |
|---|---------|--|--|---------------------------|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | оценке на экзамене;<br>готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. |  |  |
|--|--|--|--|--|

**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

| №  | Форма контроля/<br>коды<br>оцениваемых<br>компетенций | Процедура оценивания   | Шкала и критерии оценки, балл   |
|----|---|--|---|
| 1. | Экзамен<br>ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9                        | Правильность ответов на вопросы (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, и т.п.);<br>-степень использования и понимания научных и нормативных источников;<br>-умение связывать теорию с практикой;<br>-логика и аргументированность изложения материала<br>Культура ответа. | «отлично»: самостоятельность суждений; обоснованность высказываемых суждений; полнота раскрытия темы; критичность и самостоятельно выводов, разнообразие точек зрения по заданной проблематике<br>«хорошо»: самостоятельность, но необоснованность высказываемых суждений; полнота раскрытия темы; критичность и самостоятельность выводов, однообразие точек зрения по заданной проблематике<br>«удовлетворительно»: нет самостоятельности суждений; необоснованность высказываемых суждений; неполнота раскрытия темы; определенная самостоятельность выводов, отсутствие разнообразия точек зрения по заданной проблематике<br>«неудовлетворительно»: нет самостоятельности суждений и выводов; необоснованность высказываемых суждений; отсутствие разнообразия точек зрения по заданной проблематике; тема не раскрыта |

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся**

### **6.3.1.1. Задания для устного опроса на семинарских, практических занятиях**

#### **Тема 1. Основные понятия теории и практики супервизорства.**

1. Подходы к определению супервизии.
2. Виды индивидуальной и групповой супервизии.
3. Формы супервизии.

#### **Тема 2. Краткий обзор истории супервизии.**

1. Периоды развития супервизии.
2. Отличия супервизии и терапевтического процесса.
3. Балинтовские группы: принципы организации и сферы применения.

#### **Тема 3. Функции супервизии.**

1. Функции супервизии в различных областях применения.
2. Супервизорские стили.
3. Супервизорские роли

#### **Тема 4. Основные модели супервизии и техники работы.**

1. Классификации супервизорских моделей.
2. Супервизия как процесс.
3. Фазы супервизии.

#### **Тема 5. Оценка и развитие навыков и умений специалиста в супервизии.**

1. Факторы, влияющие на супервизорские отношения.
2. Трудности и ошибки в консультировании и психотерапии
3. Особенности консультационных отношений.

### **6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

#### **6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену**

1. Понятие супервизии.
2. Основные этапы развития супервизии.
3. Функции супервизии.
4. Области применения супервизии.
5. Цели и задачи супервизии.
6. Классификации моделей супервизии.
7. Шестифокусная модель супервизии.
8. Полимодальная супервизия.
9. Процессуальная(семимерная) модель супервизии.
10. Многофокусная модель супервизии.
11. Фазы супервизии.
12. Виды супервизии.
13. Роли супервизора.
14. Технология супервизии.
15. Перенос в супервизии.
16. Отношения в супервизии.
17. Понятие супервизорского альянса.
18. Классификация ошибок в супервизорской деятельности
19. Мифы о супервизии и мифология супервизии

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. При оценке компетенций принимаются во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, навыки владения приемами анализа и обобщения информации, коммуникативные умения обучающегося, необходимые для решения практических задач.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

**Текущая аттестация обучающихся.** Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Оценивание достижений обучающегося за текущий период проводится посредством текущего контроля успеваемости по дисциплине и осуществляется преподавателем, ответственным за реализацию дисциплины в соответствии с расписанием.

Объектом оценивания выступают: учебная дисциплина (активность, своевременное прохождение контрольных мероприятий, посещаемость) обучающегося, степень усвоения им теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками во всех видах учебных занятий, его способность к самостоятельной работе.

Оценка должна носить комплексный характер и учитывать достижения обучающегося.

Результаты текущего контроля по дисциплине оформляются в виде ведомости.

**Промежуточная аттестация обучающихся.** Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом во 1 семестре для всех форм обучения в виде экзамена в период экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения экзаменов.

Экзамен проводится по экзаменационным билетам, включающим два вопроса. При оценке знаний обучающегося на экзамене преподаватель может принимать во внимание его учебные достижения в семестровый период, результаты текущего контроля. Обязательными объектами оценивания на экзамене являются ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы.

Знания, умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки на экзамене служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная учебная литература:

1. Варга А. и др. Профессиональная супервизия для семейных психотерапевтов. Учебное пособие. – Питер, 2022.
2. Габбард Г., Лестер Э. Психоаналитические границы и их нарушения / пер. с англ. К. Немировского. — М.: Независимая фирма «Класс», 2014.
3. *Залевский, Г. В.* Психологическая супервизия : учебник для вузов / Г. В. Залевский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10431-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565704>
4. *Лебедева, Р. В.* Психологическая супервизия : учебник для вузов / Р. В. Лебедева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19939-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581547>

### б) дополнительная учебная литература:

1. Булюбаш, И. Д. Основы супервизии в гештальт-терапии / И.Д. Булюбаш. - М.: Издательство Института психотерапии, 2003.
2. Дж. Винер, Р. Майзен, Дж. Даххэм "Супервизии супервизора. Практика в поиске теории" – М.: Независимая фирма «Класс», 2006.
3. Кулаков, С. А. Практикум по супервизии в консультировании и психотерапии / С.А. Кулаков. - М.: Речь, 2002.
4. Ховкинс П., Шохет Р. Супервизия. Индивидуальный, групповой и организационный подходы. СПб.: Речь, 2002.

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид деятельности     | Методические указания по организации деятельности обучающегося  |
|----------------------|---|
| Лекция               | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом.   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Доклад             | <p>Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата (доклада).</p> <p>обучающийся вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у обучающегося начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.).</p> <p>Реферат (доклад) — это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 7); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана написания реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семи на ре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы, обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов, полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению работы находится в методических материалах.</p> |
| Контрольная работа | <p>Контрольная работа это одна из основных форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности обучающихся в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.</p> <p>Контрольная работа может проходить во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых источников, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, являющихся основополагающими в изучаемой теме.</p>  |
| Творческие задания | <p>Творческое задание — это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы, или подобрать (создать) оригинальный материал для её решения. Творческие задания доводятся до сведения обучающегося преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку.</p>   |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <p>Самостоятельная работа</p> | <p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом; самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (зачету); самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, выполнение творческих заданий).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.</p> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотношение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; защита отчетов о проделанной работе.</p> |
| <p>Подготовка к экзамену</p>  | <p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета с оценкой или экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Подготовка обучающегося экзамена включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.</p> <p>Экзамен) проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Для успешной сдачи экзамена обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | на экзамене; готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. |
|--|--|

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Теория и практика супервизорства» необходимо использование следующих помещений:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение**

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
- Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
- Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;
- Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011; □ Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Enterprise Suite — лицензия № 126408928;

- Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License □ Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.
- Программный комплекс «УМК-психология» — лицензионный договор № 28-03 от 28.01.2013

□ Программный комплекс SciLab — свободная лицензия CeCILL 10.2.

### **Электронно-библиотечная система**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

#### **10.3. Современные профессиональные базы данных**

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/> □  
Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. –  
Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
- Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки  
<http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
- Электронный ресурс журналов:  
«Вопросы психологии»: <http://www.voppsy.ru/frame25.htm>,  
«Психологические исследования»: <http://www.psystudy.com>,  
«Новое в психолого-педагогических исследованиях»: [http://www.mpsu.ru/mag\\_novoe](http://www.mpsu.ru/mag_novoe),  
«Актуальные проблемы психологического знания»: [http://www.mpsu.ru/mag\\_problemu](http://www.mpsu.ru/mag_problemu)

#### **10.4. Информационные справочные системы**

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>).

### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7,

Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».