

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.06.2026 11:50:12

Уникальный программный ключ:

a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90/101 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90A01 №0002920 (бессрочно)

**Международный институт консультативной психологии, психоанализа и
нейропсихологии**



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Замолоцких Е.Г.

«26» января 2026 г

Рабочая программа дисциплины
«Тренинг профессиональных навыков»

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки
Психологическое консультирование

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Составитель программы:
Небродовская-Мазур Е.Ю.,
зав. кафедрой организационной психологии
и психологии труда

Москва
2026

Лист согласований

Рабочая программа дисциплины «Тренинг профессиональных навыков» по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата), профиль Психологическое консультирование на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. №: 841; Профессиональный стандарт «Психолог-консультант», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 № 537н.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры организационной психологии и психологии труда

протокол № 6 от «25» декабря 2025 г.

Зав. кафедрой организационной психологии
и психологии труда

Небродовская-Мазур Е.Ю.

Согласовано:

Директор Международного института
консультативной психологии,
психоанализа и нейропсихологии

Небродовская-Мазур Е.Ю.

Оглавление

1. Аннотация к дисциплине	4
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	7
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	10
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	10
9.1. Лицензионное программное обеспечение:	10
9.2. Электронно-библиотечная система:	11
9.3. Современные профессиональные базы данных:	11
9.4. Информационные справочные системы:	11
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
11. Лист регистрации изменений	12

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Тренинг профессиональных навыков» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата), профиль Психологическое консультирование на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. №: 841; Профессиональный стандарт «Психолог-консультант», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 № 537н.

- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения), составленными на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриат), направление: Психологическое консультирование

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений учебных планов по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень магистратура).

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре (для очной, очной-заочной форм обучения). Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 6 семестре.

Цель изучения дисциплины: сформировать у студентов практические компетенции базовых навыков психологического консультирования через интерактивные методы (ролевые игры, разбор кейсов, супервизию), развить рефлексия и способность к интеграции теории в практику.

Задачи:

1. Освоить **техники установления контакта** (эмпатия, безоценочность, конгруэнтность).
2. Отработать **навыки активного слушания** (парафраз, отражение чувств, резюмирование).
3. Научиться **формулировать терапевтические вопросы** (открытые, циркулярные, шкалирующие).
4. Развить умение **распознавать и работать с сопротивлением**.
5. Сформировать **этическую позицию** (границы, конфиденциальность, осознание контрпереноса).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-4. - Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-4.	Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц,	ОПК- 4.1. Проводит консультирование населения, малых групп и организаций по конкретным психологическим проблемам. ОПК-4.2. Проводит скрининговые обследования с целью анализа динамики психического развития,	<u>Контактная работа:</u> Лекции Семинары Практические занятия

групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования	определяет круг лиц, нуждающихся в психологической помощи; оказывает психологическую помощь лицам с ограниченными возможностями здоровья при организации инклюзивного образования	<u>Самостоятельная работа</u>
--	---	-------------------------------

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 академических часов).

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	36	24
Аудиторная работа (всего):	36	24
в том числе:		
Лекции	18	12
практические занятия, семинары	18	12
Внеаудиторная работа (всего):	36	48
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	48
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	6 семестр – зачет	

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа		Контроль
				Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия / семинары			
1	Раздел 1. Базовые навыки консультирования	6	24	6		6	12		Самостоятельная работа. Вопросы для подготовки к опросу

2	Раздел 2. Углубленные техники и работа с запросом	6	24	6		6	12		Самостоятельная работа. Вопросы для подготовки к опросу
3	Раздел 3. Интеграция навыков и профессиональная рефлексия	6	24	6		6	12		Самостоятельная работа. Вопросы для подготовки к опросу
4	Вид промежуточной аттестации обучающихся (зачет)	6	+						Зачет
	ВСЕГО:		72	18		18	36		

Очно-заочная форма обучения

№	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа		Контроль
				Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия / семинары			
1	Раздел 1. Базовые навыки консультирования	6	24	4		4	16		Самостоятельная работа. Вопросы для подготовки к опросу
2	Раздел 2. Углубленные техники и работа с запросом	6	24	4		4	16		Самостоятельная работа. Вопросы для подготовки к опросу
3	Раздел 3. Интеграция навыков и профессиональная рефлексия	6	24	4		4	16		Самостоятельная работа. Вопросы для подготовки к опросу
4	Вид промежуточной аттестации обучающихся (зачет)	6	+						Зачет
	ВСЕГО:		72	12		12	48		

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№	Раздел	Темы лекций	Темы практических занятий
1	Раздел 1. Базовые навыки консультирования	Структура первой сессии: установление контакта, сбор информации. Техники активного слушания (К. Роджерс). Вербальное и невербальное сопровождение клиента. Этические нормы консультирования (кодекс РПО/АРА). Работа с "трудным" клиентом: агрессия, молчание.	Упражнение "Зеркало": отработка эмпатического отражения. Ролевая игра: "Первые 10 минут консультации".
2	Раздел 2. Углубленные техники и работа с запросом	Типы вопросов: открытые, гипотетические, шкалирующие. Техники конфронтации: работа с противоречиями. Идентификация запроса: явный vs скрытый. Работа с чувствами: техники фокусировки на эмоциях. Кризисное вмешательство в консультировании.	Упражнение "Вопросы без советов": тренировка нейтральности. Разбор кейса: "Клиент с экзистенциальным
3	Раздел 3. Интеграция навыков и профессиональная рефлексия	Формирование терапевтического альянса. Работа с контрпереносом и личными границами. Супервизия как инструмент роста. Завершение консультирования: критерии, техники. Самопрезентация консультанта: резюме, сайт, этика.	Супервизия "горячего кейса": разбор сложной сессии. Упражнение "Обратная связь": анализ своих видеозаписей.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных тестовых

заданий, репродуктивных заданий, практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа по дисциплине «Тренинг профессиональных навыков» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Тренинг профессиональных навыков», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 6 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Раздел 1. Базовые навыки консультирования	Работа с "трудным" клиентом: агрессия, молчание	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Самостоятельная работа. Вопросы для подготовки к опросу
Раздел 2. Углубленные техники и работа с запросом	Кризисное вмешательство в консультировании	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Самостоятельная работа. Вопросы для подготовки к опросу
Раздел 3. Интеграция навыков и профессиональная рефлексия	Самопрезентация консультанта: резюме, сайт, этика	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Самостоятельная работа. Вопросы для подготовки к опросу

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. 1. Лэнгле, А. А. Современный экзистенциальный анализ: история, теория, практика, исследования : учебник для вузов / А. А. Лэнгле, Е. М. Уколова, В. Б. Шумский. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2023. – 403 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05227-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/512383> (дата обращения: 15.09.2024).
2. Психоанализ : учебник для вузов / М. М. Решетников [и др.] ; под редакцией М. М. Решетникова. – М. : Юрайт, 2023. – 317 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00230-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL:

<https://urait.ru/bcode/511084> (дата обращения: 15.06.2023).

3. Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2023. – 222 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07244-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/514868> (дата обращения: 15.09.2024).

б) дополнительная учебная литература:

1. Решетников, М. М. Психологическое консультирование. Случаи из практики : практическое пособие / М. М. Решетников. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2023. – 97 с. – (Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-05664-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/515672> (дата обращения: 15.09.2024).
2. Решетников, М. М. Психологическое консультирование. Случаи из практики : практическое пособие / М. М. Решетников. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2023. – 97 с. – (Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-05664-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/515672> (дата обращения: 15.09.2024).
3. Ромек, В. Г. Поведенческая психотерапия : учебное пособие для вузов / В. Г. Ромек. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2023. – 192 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05738-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/515451> (дата обращения: 15.09.2024).
4. Соколова, Е. Т. Психотерапия : учебник и практикум для вузов / Е. Т. Соколова. – 5-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2023. – 359 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05416-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/513590> (дата обращения: 15.06.2023). [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/513590> (дата обращения: 15.09.2024).

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.mcko.ru/> - Московский центр качества образования
2. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ
5. www.iovrao.ru/?c=61 – научно-педагогический журнал «Человек и образование»
6. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
7. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
8. www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm – журнал «Педагогическая наука и образование»
9. www.elibrary.ru - научная электронная библиотека

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Практически е занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом практических занятий, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.
Самостоятел	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и

ьная работа	закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к зачету с оценкой). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; основную и дополнительную литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; рефлексия выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии – предоставление обратной связи; проведение устного опроса.
Опрос	Устный опрос по основной терминологии может проводиться в процессе практического занятия в течение 15-20 мин. Позволяет оценить полноту знаний контролируемого материала.
Тест	Тест включает в себя 20 вопросов с вариантами ответов. На тестирование отводится 40 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 20 вопросов. За каждый правильный ответ на вопрос даётся 5 баллов. Для зачета по тестированию необходимо набрать 50% и более правильных ответов.
Доклад	Текст доклада должен составлять 3-5 печатных листа. Данный объем текста обеспечит выступление студента в течение 7-10 минут. Структура доклада традиционно состоит из трех разделов: введения, основной части и заключения. Доклад желательно сопровождать презентацией.
Подготовка	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на

к зачету	рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета с оценкой по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах зачета. Зачет с оценкой проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Для успешной сдачи зачета с оценкой по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете с оценкой; готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первого практического занятия.
----------	--

8.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Тренинг профессиональных навыков» необходимо использование следующих помещений:

помещения Университета представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей),

помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

9.1. Лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система MicrosoftWindows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr- (по договору).
- Офисный пакет MicrosoftOffice 365 ProPlusEduShrdSvr ALNG SubsVL MVL
- PerUsrSTUUseBnftStudent EES (по договору).
- Браузер GoogleChrome (free) – свободно распространяемый программный

продукт.

- AdobeReader (free) - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт.
- Архиватор 7Zip (free) - свободно распространяемый программный продукт.

9.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронная библиотечная система (ЭБС): <https://urait.ru>

9.3. Современные профессиональные базы данных:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
- Информационный гуманитарный портал «Знание. Понимание. Умение»
- «ГРАМОТА.РУ»
- Конституция Российской Федерации
- Национальная информационная сеть "Спортивная Россия"
- Официальный интернет-портал правовой информации Педагогика.ру
- Российская национальная библиотека: Серия электронных путеводителей
- Metodiki.ru
- Profile-edu
- PSyberLink

9.4. Информационные справочные системы:

• Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>) .

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe.

11.Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «26» января 2026 г. протокол № 6

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа настоящей учебной дисциплины актуализирована в части п. 6 в связи с обновлением перечня основной и дополнительной ученой литературы для освоения дисциплины за 2026 год	протокол Ученого Совета № 5 от «26» января 2026 г	01.09.2026 г.