

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.02.2025 14:50:48

Уникальный идентификатор документа: a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

Кафедра «Экономики и цифровых технологий»

**Фонд
оценочных средств
по дисциплине: «Обеспечение экономической безопасности предприятия»**

**Уровень высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ**

Специальность - 38.05.01 Экономическая безопасность

**Специализация – Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности**

Квалификация выпускника – Экономист

Форма обучения: очная

Москва

2025 год набора

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», утвержденным приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 14 апреля 2021г. № 293.

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Экономики и цифровых технологий»

протокол № 2 от «25» октября 2024г.

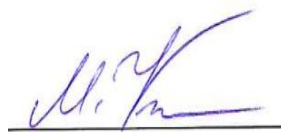


Заведующий кафедрой
«Экономики и цифровых технологий»

И.Ф. Иорданиди

Согласовано:

Декан экономического факультета



М.К. Чистякова

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-2.. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p>	<p>ОПК-2.1 Знает основы экономического анализа, бухгалтерского (финансового), оперативного, управленческого учетов хозяйствующих субъектов, учетной документации, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности</p> <p>ОПК-2.2 Применяет методики и стандарты ведения бухгалтерского (финансового), налогового, бюджетного учетов, а также выявляет, предупреждает, локализирует и нейтрализует внутренние и внешние угрозы и риски.</p> <p>ОПК - 2.3. Осуществляет анализ и интерпретацию информации, содержащуюся в учетно-отчетной документации для принятия решений по предупреждению, локализацию и нейтрализацию угроз экономической безопасности в целях оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и ее прогнозирования</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа</p>
<p>ОПК-4., Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.</p>	<p>ОПК-4.1 Знает принципы и методы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p>ОПК-4.3 Использует навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности,</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа</p>

	рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.	
ПК-3.. Способен обеспечивать стабильное функционирование интегрированной системы управления рисками для поддержания экономической безопасности, принимать оптимальные организационно-управленческие решения по нейтрализации рисков и угроз	ПК-3.1 Знает необходимую информацию по рискам для поддержания экономической безопасности ПК-3.2. Анализирует информацию по рискам для поддержания экономической безопасности ПК-3.3. Применяет навыки адаптации и актуализации системы управления рисками под изменения бизнес среды для поддержания оптимального уровня	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
ПК-4. Способен составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений для повышения экономической эффективности организации	ПК-4.1. Знает методы обработки экономической информации, осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации ПК-4.2. Внедряет организационно-управленческие решения, которые способствуют повышению экономической эффективности организации ПК-4.3 Разрабатывает меры по повышению экономической эффективности функционирования	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
--------------------	-------------	------------------

<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p> <p>1. Что такое экономическая безопасность предприятия?</p> <p>а) Состояние защищенности предприятия от любых рисков.</p> <p>б) Состояние наиболее эффективного использования ресурсов для достижения устойчивого развития предприятия.</p> <p>в) Состояние защищенности предприятия от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее его устойчивое функционирование и развитие, достижение целей и задач.</p> <p>г) Отсутствие конкурентов у предприятия.</p> <p>2. Какой из перечисленных элементов НЕ относится к основным элементам экономической безопасности предприятия?</p> <p>а) Финансовая безопасность.</p> <p>б) Информационная безопасность.</p> <p>в) Политическая безопасность.</p> <p>г) Кадровая безопасность.</p> <p>3. Что такое финансовая безопасность предприятия?</p> <p>а) Отсутствие долгов у предприятия.</p> <p>б) Состояние финансовой системы предприятия, характеризующееся устойчивостью к внутренним и внешним угрозам, платежеспособностью и финансовой независимостью.</p> <p>в) Высокий уровень прибыли предприятия.</p> <p>г) Большой объем денежных средств на счетах предприятия.</p> <p>4. Что такое информационная безопасность предприятия?</p> <p>а) Защита предприятия от хакерских атак.</p> <p>б) Состояние защищенности информации предприятия от несанкционированного доступа, использования, раскрытия, изменения или уничтожения.</p> <p>в) Защита предприятия от конкурентной разведки.</p> <p>г) Защита персональных данных сотрудников предприятия.</p> <p>5. Что такое кадровая безопасность предприятия?</p> <p>а) Отсутствие текучести кадров.</p> <p>б) Состояние защищенности предприятия от угроз, связанных с персоналом, включая утечку информации, саботаж, мошенничество и другие злоупотребления.</p> <p>в) Высокий уровень квалификации сотрудников.</p>	<p>ОПК-2.1 Знает основы экономического анализа, бухгалтерского (финансового), оперативного, управленческого учетов хозяйствующих субъектов, учетной документации, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности</p> <p>ОПК-2.2 Применяет методики и стандарты ведения бухгалтерского (финансового), налогового, бюджетного учетов, а также выявляет, предупреждает, локализирует и нейтрализует внутренние и внешние угрозы и риски.</p> <p>ОПК - 2.3. Осуществляет анализ и интерпретацию информации, содержащуюся в учетно-отчетной документации для принятия решений по предупреждению, локализацию и нейтрализацию угроз экономической безопасности в целях оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и ее прогнозирования</p>	<p>Базовый</p> <p>1-3</p> <p>минуты</p>
---	---	--

<p>d) Лояльность сотрудников к руководству предприятия.</p> <p>6. Какой из перечисленных факторов НЕ относится к внутренним угрозам экономической безопасности предприятия?</p> <p>a) Неэффективное управление. b) Коррупция и мошенничество. c) Недостаточная квалификация персонала. d) Изменение законодательства.</p> <p>7. Какой из перечисленных факторов относится к внешним угрозам экономической безопасности предприятия?</p> <p>a) Неэффективная система внутреннего контроля. b) Недостаточная диверсификация поставщиков. c) Усиление конкуренции. d) Недостаточный уровень инновационной активности.</p>		
<p><i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i></p> <p>8. Что такое конкурентная разведка?</p> <p>a) Незаконный сбор информации о конкурентах. b) Легальный сбор и анализ информации о конкурентах, их деятельности, планах и стратегиях. c) Переманивание сотрудников у конкурентов. d) Сговор с конкурентами.</p> <p>9. Что такое коммерческая тайна?</p> <p>a) Любая информация о деятельности предприятия. b) Конфиденциальная информация, позволяющая предприятию получать конкурентные преимущества. c) Информация, охраняемая патентом. d) Информация, составляющая государственную тайну.</p> <p>10. Какой документ регламентирует порядок защиты коммерческой тайны на предприятии?</p> <p>a) Трудовой кодекс РФ. b) Федеральный закон "О коммерческой тайне". c) Гражданский кодекс РФ. d) Устав предприятия.</p> <p>11. Что такое комплаенс-контроль?</p> <p>a) Контроль за качеством продукции. b) Контроль за соблюдением предприятием законодательства, нормативных актов и этических норм. c) Контроль за финансовой деятельностью предприятия.</p>	<p>ОПК-4.1 Знает принципы и методы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p>ОПК-4.3 Использует навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.</p>	<p>Повышенный 3-5 минут</p>

<p>d) Контроль за соблюдением правил техники безопасности.</p> <p>12. Что такое Due Diligence?</p> <p>a) Юридическая экспертиза деятельности предприятия.</p> <p>b) Комплексная проверка деятельности предприятия, направленная на выявление рисков и оценку его финансового состояния.</p> <p>c) Финансовый аудит предприятия.</p> <p>d) Проверка деловой репутации руководства предприятия.</p> <p>13. Что такое кибербезопасность предприятия?</p> <p>a) Защита от физического проникновения на территорию предприятия.</p> <p>b) Защита информационных систем и сетей предприятия от киберугроз.</p> <p>c) Защита персональных данных сотрудников предприятия.</p> <p>d) Защита от DDoS-атак.</p> <p>14. Какой из перечисленных способов является наиболее эффективным для защиты информации от несанкционированного доступа?</p> <p>a) Использование простых паролей.</p> <p>b) Хранение информации в открытом доступе.</p> <p>c) Использование сложных паролей, двухфакторной аутентификации и шифрования данных.</p> <p>d) Отсутствие парольной защиты.</p>		
<p><i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i></p> <p>15. Что такое phishing?</p> <p>a) Вид компьютерного вируса.</p> <p>b) Вид мошенничества, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователей (логинам, паролям, номерам кредитных карт и т.д.) путем обмана и подделки.</p> <p>c) Тип компьютерной атаки.</p> <p>d) Метод шифрования данных.</p> <p>16. Что такое социальная инженерия?</p> <p>a) Метод управления персоналом.</p> <p>b) Метод получения доступа к информации путем манипулирования людьми, используя их доверчивость и незнание в области безопасности.</p> <p>c) Метод обучения персонала.</p> <p>d) Метод защиты информации.</p>	<p>ПК-3.1 Знает необходимую информацию по рискам для поддержания экономической безопасности</p> <p>ПК-3.2. Анализирует информацию по рискам для поддержания экономической безопасности</p> <p>ПК-3.3. Применяет навыки адаптации и актуализации системы управления рисками под изменения бизнес среды для поддержания оптимального уровня</p> <p>ПК-4.1. Знает методы</p>	<p>Высокий 5-10 минут</p>

<p>17. Что такое аудит безопасности?</p> <p>a) Финансовый аудит предприятия. b) Комплексная проверка системы безопасности предприятия, направленная на выявление уязвимостей и оценку эффективности применяемых мер защиты. c) Проверка деловой репутации предприятия. d) Проверка соблюдения правил техники безопасности.</p> <p>18. Что такое система управления рисками (СУР)?</p> <p>a) Система управления персоналом. b) Система управления финансами. c) Комплекс мероприятий, направленных на идентификацию, оценку и минимизацию рисков, возникающих в деятельности предприятия. d) Система управления качеством продукции.</p> <p>19. Какой этап является первым в процессе управления рисками?</p> <p>a) Оценка рисков. b) Идентификация рисков. c) Разработка мер по минимизации рисков. d) Мониторинг рисков.</p> <p>20. Что такое риск-аппетит?</p> <p>a) Желание предприятия избегать любых рисков. b) Готовность предприятия принимать риски для достижения поставленных целей. c) Оценка вероятности наступления рисковогото события. d) Оценка размера ущерба от наступления рисковогото события.</p>	<p>обработки экономической информации, осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации</p> <p>ПК-4.2. Внедряет организационно-управленческие решения, которые способствуют повышению экономической эффективности организации</p> <p>ПК-4.3 Разрабатывает меры по повышению экономической эффективности функционирования</p>	
--	---	--

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<p><i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i></p> <p>21. Что такое страхование рисков?</p> <p>a) Метод полного устранения рисков. b) Метод передачи ответственности за определенные риски страховой компании за определенную плату (страховую премию). c) Метод самострахования рисков. d) Метод уклонения от рисков.</p> <p>22. Что такое внутренний контроль?</p> <p>a) Контроль за деятельностью конкурентов.</p>	<p>ОПК-2.1 Знает основы экономического анализа, бухгалтерского (финансового), оперативного, управленческого учетов хозяйствующих субъектов, учетной документации, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности</p>	<p>Базовый 1-3 минуты</p>

<p>b) Процесс, осуществляемый руководством и сотрудниками предприятия, направленный на обеспечение достижения целей организации, надежность финансовой отчетности, соблюдение законодательства и эффективность деятельности.</p> <p>c) Контроль за качеством продукции.</p> <p>d) Контроль за соблюдением правил техники безопасности.</p> <p>23. Какой элемент НЕ относится к системе внутреннего контроля?</p> <p>a) Контрольная среда.</p> <p>b) Оценка рисков.</p> <p>c) Контрольные процедуры.</p> <p>d) Управление маркетингом.</p> <p>24. Что такое комплаенс-риски?</p> <p>a) Риски, связанные с финансовой деятельностью предприятия.</p> <p>b) Риски, связанные с несоблюдением предприятием законодательства, нормативных актов и этических норм.</p> <p>c) Риски, связанные с деятельностью конкурентов.</p> <p>d) Риски, связанные с информационной безопасностью предприятия.</p> <p>25. Что такое мошенничество с финансовой отчетностью?</p> <p>a) Ошибки в бухгалтерском учете.</p> <p>b) Преднамеренное искажение финансовой отчетности с целью ввести в заблуждение пользователей.</p> <p>c) Несвоевременное представление финансовой отчетности.</p> <p>d) Неправильное отражение хозяйственных операций в бухгалтерском учете.</p> <p>26. Что такое отмывание денег?</p> <p>a) Законная деятельность по увеличению прибыли предприятия.</p> <p>b) Процесс сокрытия незаконного происхождения денежных средств или другого имущества, с целью придания им видимости законности.</p> <p>c) Финансовая помощь нуждающимся.</p> <p>d) Благотворительная деятельность.</p> <p>27. Какой международный орган занимается борьбой с отмыванием денег?</p> <p>a) Всемирный банк.</p>	<p>ОПК-2.2 Применяет методики и стандарты ведения бухгалтерского (финансового), налогового, бюджетного учетов, а также выявляет, предупреждает, локализирует и нейтрализует внутренние и внешние угрозы и риски.</p> <p>ОПК - 2.3. Осуществляет анализ и интерпретацию информации, содержащуюся в учетно-отчетной документации для принятия решений по предупреждению, локализацию и нейтрализацию угроз экономической безопасности в целях оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и ее прогнозирования</p>	
--	--	--

<p>b) Международный валютный фонд (МВФ). c) Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (FATF). d) Организация Объединенных Наций (ООН).</p>		
<p><i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 28. Что такое санкционный комплаенс? a) Соблюдение правил техники безопасности. b) Соблюдение норм трудового законодательства. c) Соблюдение предприятием требований международных санкций и ограничений. d) Соблюдение правил пожарной безопасности.</p> <p>29. Что такое управление дебиторской задолженностью? a) Управление кредиторской задолженностью. b) Система мер, направленных на своевременный возврат дебиторской задолженности и минимизацию рисков неплатежей. c) Управление активами предприятия. d) Управление пассивами предприятия.</p> <p>30. Что такое финансовая устойчивость предприятия? a) Способность предприятия выплачивать заработную плату сотрудникам. b) Способность предприятия сохранять платежеспособность и финансовую независимость в долгосрочной перспективе. c) Высокий уровень прибыли предприятия. d) Большой объем денежных средств на счетах предприятия.</p> <p>31. Какой показатель НЕ характеризует финансовую устойчивость предприятия? a) Коэффициент финансовой независимости. b) Коэффициент текущей ликвидности. c) Коэффициент рентабельности продаж. d) Коэффициент оборачиваемости запасов.</p> <p>32. Что такое репутационный риск? a) Риск потери имущества предприятия. b) Риск ухудшения деловой репутации предприятия, приводящего к снижению стоимости бренда, потере клиентов и партнеров. c) Риск снижения прибыли предприятия. d) Риск увеличения расходов предприятия.</p> <p>33. Какой фактор способствует снижению репутационных рисков? a) Непрозрачная деятельность предприятия.</p>	<p>ОПК-4.1 Знает принципы и методы разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p> <p>ОПК-4.3 Использует навыками принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.</p>	<p>Повышен ный 3-5 минут</p>

<p>b) Несоблюдение этических норм ведения бизнеса. c) Отсутствие системы управления репутацией. d) Соблюдение законодательства, этических норм ведения бизнеса, открытость и прозрачность деятельности.</p> <p>34. Что такое кризисное управление? a) Управление предприятием в условиях стабильной экономики. b) Управление предприятием в условиях кризиса, направленное на минимизацию негативных последствий и восстановление деятельности. c) Планирование деятельности предприятия на долгосрочную перспективу. d) Управление персоналом предприятия.</p>		
<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p> <p>35. Какой этап является первым в процессе кризисного управления? a) Реализация антикризисных мероприятий. b) Идентификация кризисной ситуации. c) Разработка антикризисного плана. d) Оценка ущерба от кризиса.</p> <p>36. Что такое киберразведка? a) Защита информации от киберугроз. b) Незаконный сбор информации в киберпространстве, направленный на получение конкурентных преимуществ или нанесение ущерба. c) Проведение аудита безопасности предприятия. d) Обучение сотрудников правилам кибербезопасности.</p> <p>37. Что такое утечка данных? a) Потеря доступа к информации. b) Несанкционированное раскрытие конфиденциальной информации. c) Уничтожение информации. d) Изменение информации.</p> <p>38. Какой из перечисленных сотрудников НЕ несет ответственность за обеспечение экономической безопасности предприятия? a) Генеральный директор. b) Начальник службы безопасности. c) Главный бухгалтер. d) Только уборщик помещений.</p> <p>39. Что такое "система управления непрерывностью бизнеса" (Business Continuity Management, BCM)?</p>	<p>ПК-3.1 Знает необходимую информацию по рискам для поддержания экономической безопасности ПК-3.2. Анализирует информацию по рискам для поддержания экономической безопасности ПК-3.3. Применяет навыки адаптации и актуализации системы управления рисками под изменения бизнес среды для поддержания оптимального уровня ПК-4.1. Знает методы обработки экономической информации, осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации ПК-4.2. Внедряет организационно-управленческие решения, которые способствуют повышению экономической эффективности организации</p>	<p>Высокий 5-10 минут</p>

<p>a) Система управления персоналом. b) Система управления финансами. c) Комплекс мероприятий, направленных на обеспечение непрерывности основных бизнес-процессов предприятия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. d) Система управления маркетингом.</p> <p>40. Какова цель внедрения системы экономической безопасности на предприятии? a) Получение максимальной прибыли любой ценой. b) Обеспечение устойчивого и безопасного функционирования и развития предприятия, достижение поставленных целей и задач в условиях угроз и рисков. c) Полное исключение всех рисков и угроз. d) Увеличение штата службы безопасности предприятия.</p>	<p>ПК-4.3 Разрабатывает меры по повышению экономической эффективности функционирования</p>	
---	--	--

3.3. Вопросы к экзамену (промежуточная аттестация), формирование компетенций (ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

1. Дайте определение экономической безопасности предприятия. Какие основные цели и задачи стоят перед системой обеспечения экономической безопасности предприятия?
2. Перечислите основные элементы экономической безопасности предприятия и раскройте их содержание.
3. Охарактеризуйте внутренние угрозы экономической безопасности предприятия. Приведите примеры.
4. Охарактеризуйте внешние угрозы экономической безопасности предприятия. Приведите примеры.
5. Что такое конкурентная разведка? Какие методы конкурентной разведки вы знаете?
6. Что такое коммерческая тайна? Как защищается коммерческая тайна на предприятии?
7. Что такое комплаенс-контроль и какую роль он играет в обеспечении экономической безопасности предприятия?
8. Что такое Due Diligence и в каких случаях он проводится?
9. Охарактеризуйте основные направления обеспечения кибербезопасности предприятия.
10. Что такое phishing и социальная инженерия? Какие меры необходимо принимать для защиты от этих угроз?
11. Что такое аудит безопасности и какие виды аудита безопасности вы знаете?
12. Опишите процесс управления рисками на предприятии.
13. Что такое риск-аппетит и как он влияет на принятие решений в области экономической безопасности?
14. Какие методы используются для минимизации рисков на предприятии?
15. Что такое внутренний контроль и какие элементы он включает?
16. Какие риски связаны с комплаенс-нарушениями?
17. Что такое мошенничество с финансовой отчетностью и каковы последствия такого мошенничества?
18. Что такое отмывание денег и какие меры противодействия отмыванию денег должны быть

- реализованы на предприятии?
19. Что такое репутационный риск и как им управлять?
 20. Опишите основные этапы кризисного управления.
 21. Какова роль службы безопасности предприятия в системе обеспечения экономической безопасности?
 22. Какие методы используются для оценки финансовой устойчивости предприятия?
 23. Что такое управление дебиторской задолженностью и почему это важно для обеспечения финансовой безопасности предприятия?
 24. Какие действия необходимо предпринять при обнаружении факта утечки данных на предприятии?
 25. Какие меры необходимо принять для обеспечения кадровой безопасности предприятия при приеме на работу новых сотрудников?
 26. Что такое система управления непрерывностью бизнеса (BCM) и каковы ее основные компоненты?
 27. Как влияет на экономическую безопасность предприятия эффективное управление интеллектуальной собственностью?
 28. Какие нормативно-правовые акты регулируют вопросы экономической безопасности предприятия в Российской Федерации?
 29. Какие типы ответственности предусмотрены за нарушение законодательства в сфере экономической безопасности предприятия?
 30. Каковы особенности обеспечения экономической безопасности предприятия в условиях цифровой экономики?
 31. Как влияет коррупция на экономическую безопасность предприятия? Какие меры противодействия коррупции могут быть предприняты?
 32. Что такое экономический шпионаж и какие методы он использует?
 33. Как обеспечивается безопасность информации при работе с облачными технологиями?
 34. Каковы основные принципы организации физической безопасности предприятия?
 35. Как оценивается эффективность системы обеспечения экономической безопасности предприятия?
 36. Какие методы используются для мотивации персонала к соблюдению требований экономической безопасности?
 37. Что такое санкционный комплаенс и какие риски связаны с его несоблюдением?
 38. Какие меры необходимо предпринять для обеспечения экономической безопасности предприятия при осуществлении внешнеэкономической деятельности?
 39. Как влияет на экономическую безопасность предприятия уровень социальной ответственности бизнеса?
 40. Какие современные технологии используются для обеспечения экономической безопасности предприятия?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл

1.	<p>Зачет ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p>	<p>1)«зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2)«не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.</p>
2.	<p>Экзамен ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3</p>	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение</p>

			<p>правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в билете, ориентироваться в системе дисциплины «Методы психосоциальной коррекции личности», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
3.	<p>Тестирование ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3</p>	<p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p>	<p>«отлично» - процент правильных ответов => 90%; «хорошо» - процент правильных ответов => 70%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов => 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.</p>

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование

профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде **экзамена** в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с

	<p>помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
<p>Практические занятия</p>	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
<p>Индивидуальные задания</p>	<p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости</p>

	<p>преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • качества лекционного материала; • сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;

	<ul style="list-style-type: none"> • степени эрудированности учащихся; • степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • недостатках самостоятельной проработки материала; • своем умении излагать материал; • своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несоответствующие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.</p>
Подготовка к зачёту	<p>При подготовке к зачёту необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачёта – это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачёта. <p>Для успешной сдачи зачёта обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные

	<p>компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;</p> <ul style="list-style-type: none"> • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, успешной сдаче зачёта; • готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; <p>готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</p>



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине: «Обеспечение экономической безопасности предприятия»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность - 38.05.01 Экономическая безопасность

**Специализация – Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности**

Квалификация выпускника – Экономист

Форма обучения: очная

**Москва
2025 год набора**

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. c) Состояние защищенности предприятия от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее его устойчивое функционирование и развитие, достижение целей и задач.
2. c) Политическая безопасность.
3. b) Состояние финансовой системы предприятия, характеризующееся устойчивостью к внутренним и внешним угрозам, платежеспособностью и финансовой независимостью.
4. b) Состояние защищенности информации предприятия от несанкционированного доступа, использования, раскрытия, изменения или уничтожения.
5. b) Состояние защищенности предприятия от угроз, связанных с персоналом, включая утечку информации, саботаж, мошенничество и другие злоупотребления.
6. d) Изменение законодательства.
7. c) Усиление конкуренции.
8. b) Легальный сбор и анализ информации о конкурентах, их деятельности, планах и стратегиях.
9. b) Конфиденциальная информация, позволяющая предприятию получать конкурентные преимущества.
10. b) Федеральный закон "О коммерческой тайне".
11. b) Контроль за соблюдением предприятием законодательства, нормативных актов и этических норм.
12. b) Комплексная проверка деятельности предприятия, направленная на выявление рисков и оценку его финансового состояния.
13. b) Защита информационных систем и сетей предприятия от киберугроз.
14. c) Использование сложных паролей, двухфакторной аутентификации и шифрования данных.
15. b) Вид мошенничества, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователей (логинам, паролям, номерам кредитных карт и т.д.) путем обмана и подделки.
16. b) Метод получения доступа к информации путем манипулирования людьми, используя их доверчивость и незнание в области безопасности.
17. b) Комплексная проверка системы безопасности предприятия, направленная на выявление уязвимостей и оценку эффективности применяемых мер защиты.
18. c) Комплекс мероприятий, направленных на идентификацию, оценку и минимизацию рисков, возникающих в деятельности предприятия.
19. b) Идентификация рисков.
20. b) Готовность предприятия принимать риски для достижения поставленных целей.
21. b) Метод передачи ответственности за определенные риски страховой компании за определенную плату (страховую премию).
22. b) Процесс, осуществляемый руководством и сотрудниками предприятия, направленный на обеспечение достижения целей организации, надежность финансовой отчетности, соблюдение законодательства и эффективность деятельности.
23. d) Управление маркетингом.
24. b) Риски, связанные с несоблюдением предприятием законодательства, нормативных актов и этических норм.
25. b) Преднамеренное искажение финансовой отчетности с целью ввести в заблуждение пользователей.
26. b) Процесс сокрытия незаконного происхождения денежных средств или другого имущества, с целью придания им видимости законности.
27. c) Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (FATF).
28. c) Соблюдение предприятием требований международных санкций и ограничений.
29. b) Система мер, направленных на своевременный возврат дебиторской задолженности и минимизацию рисков неплатежей.
30. b) Способность предприятия сохранять платежеспособность и финансовую независимость в долгосрочной перспективе.

- 31. d) Коэффициент оборачиваемости запасов.
- 32. b) Риск ухудшения деловой репутации предприятия, приводящего к снижению стоимости бренда, потере клиентов и партнеров.
- 33. d) Соблюдение законодательства, этических норм ведения бизнеса, открытость и прозрачность деятельности.
- 34. b) Управление предприятием в условиях кризиса, направленное на минимизацию негативных последствий и восстановление деятельности.
- 35. b) Идентификация кризисной ситуации.
- 36. b) Незаконный сбор информации в киберпространстве, направленный на получение конкурентных преимуществ или нанесение ущерба.
- 37. b) Несанкционированное раскрытие конфиденциальной информации.
- 38. d) Только уборщик помещений.
- 39. c) Комплекс мероприятий, направленных на обеспечение непрерывности основных бизнес-процессов предприятия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 40. b) Обеспечение устойчивого и безопасного функционирования и развития предприятия, достижение поставленных целей и задач в условиях угроз и рисков.