

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Патарин Андрей Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2024 17:04:59  
Уникальный программный ключ:  
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90П01 № 0008476 (бессрочная)  
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Первый проректор  
Е.Г. Замолотских  
« 26 » февраля 2024 г.

Юридический факультет

**Рабочая программа дисциплины**

**МЕЖДУНАРОДНОЕ ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО**

**Направление подготовки (специальность)**  
38.05.02 Таможенное дело

**Направленность (специализация) подготовки:**  
Таможенные платежи и валютное регулирование

**Квалификация выпускника:**  
Специалист таможенного дела

**Форма обучения:**  
Очная, заочная

Составитель программы:  
Акименко В.Ф., доцент кафедры  
Таможенного права и организации таможенного дела

Авдонин Д.А.  
Советник отдела таможенных операций и таможенного контроля  
Департамента таможенного законодательства  
и правоприменительной практики  
Евразийской экономической комиссии

Москва 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) .....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	26
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	28
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	30
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	33
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	33
10.2. Электронно-библиотечная система.....	33
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	33
10.4. Информационные справочные системы.....	34
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	35
12. Лист регистрации изменений .....	36

## **1. Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины «Международное таможенное право» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020 г. № 1453.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Международное таможенное право». Дисциплина дает целостное представление о сущности международных таможенных правоотношений в контексте современных тенденций развития международного права.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета) и является элективной.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре для всех форм обучения, форма контроля - зачет.

### **Цель изучения дисциплины:**

Знакомство обучающихся с организационно-правовыми основами международного сотрудничества в таможенной сфере, деятельностью Всемирной таможенной организации, Организацией Объединенных Наций, иных международных организаций и формируемых ими общепризнанных стандартов таможенно-правового регулирования, находящихся свое отражение в международных таможенных конвенциях и иных международных договорах.

### **Задачи:**

сформировать у бакалавров представление о роли международного таможенного права в системе международного публичного права;

выявить структуру и общие закономерности формирования системы международного таможенного права;

выявить основные тенденции развития международно-правового регулирования таможенного взаимодействия;

изучить основные международные акты в сфере таможенного регулирования.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ПК-3 - Способен осуществлять аналитическую деятельность в таможенной сфере

## 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-10.1 Владеет действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способами профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>УК-10.2 Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремизму, терроризму, коррупционным правонарушениям</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>
ПК-3	Способен осуществлять аналитическую деятельность в таможенной сфере	<p>ПК-3.1 Анализирует процессы, происходящие во внешнеэкономической деятельности</p> <p>ПК-3.2 Обеспечивает проведение аналитической деятельности в таможенной сфере</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### 3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	8
Аудиторная работа (всего):	48	8
в том числе:		
Лекции	16	2
семинары, практические занятия	32	6
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	96
Контроль		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Зачет	Зачет

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**для очной формы обучения**

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия				Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	к.ум. Лабораторные занятия /семина	ч	з				
1	Понятие международного таможенного права и его место в системе международного публичного права	7	10	2		2	6			Опрос	
2	Источники международного таможенного права	7	10	2		2	6			Доклад	

3	Субъекты международного таможенного права	7	12	2		4	6			Реферат
4	Международное таможенное сотрудничество как институт международного таможенного права	7	12	2		4	6			Опрос
5	Международно-правовой режим таможенной территории и таможенных границ	7	12	2		4	6			Доклад
6	Экономическая интеграция государств и международное таможенное право	7	12	2		4	6			Реферат
7	Международно-правовая система согласованного использования инструментов тарифного и нетарифного регулирования международной торговли	7	14	2		4	8			Опрос
8	Таможенные льготы и привилегии в международном таможенном праве	7	14	2		4	8			Доклад
9	Международно-правовое регулирование сотрудничества и взаимопомощи государств в борьбе с правонарушениями в области таможенного дела	7	12			4	8			Реферат Контрольный срез
<b>ИТОГО</b>			<b>108</b>	<b>16</b>		<b>32</b>	<b>60</b>			<b>Зачет</b>

**для заочной формы обучения**

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Контрольная работа	

				Лекции	.Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Понятие международного таможенного права и его место в системе международного публичного права	5	12	2			10			Опрос
2	Источники международного таможенного права	5	10				10			Доклад
3	Субъекты международного таможенного права	5	12			2	10			Реферат
4	Международное таможенное сотрудничество как институт международного таможенного права	5	10				10			Опрос
5	Международно-правовой режим таможенной территории и таможенных границ	5	12			2	10			Доклад
6	Экономическая интеграция государств и международное таможенное право	5	10				10			Реферат
7	Международно-правовая система согласованного использования инструментов тарифного и нетарифного регулирования международной торговли	5	12				12			Опрос
8	Таможенные льготы и привилегии в международном таможенном праве	5	12				12			Доклад
9	Международно-правовое	5	14			2	12			Реферат Контрольный

регулирование сотрудничества и взаимопомощи государств в борьбе с правонарушениями в области таможенного дела										срез
Контроль		4								
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>2</b>		<b>6</b>	<b>96</b>				<b>Зачет</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

##### **Тема 1. Понятие международного таможенного права и его место в системе международного публичного права.**

###### *Содержание лекционного курса*

Понятие международного таможенного права. Система международного таможенного права как отрасли международного права и учебной дисциплины. Соотношение международного таможенного права с международным экономическим правом. Взаимодействие международного таможенного права с внутригосударственным таможенным правом.

###### *Содержание практических занятий*

1. Система международного таможенного права как отрасли права.
2. Соотношение международного таможенного с экономическим правом.
3. Взаимодействие международного с внутригосударственным таможенным правом.

##### **Тема 2. Источники международного таможенного права.**

###### *Содержание лекционного курса*

Понятие и виды источников международного таможенного права. Виды международных договоров в области таможенного дела. Кодификация, унификация и гармонизация в международном таможенном праве. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18 мая 1973 г. в редакции протокола 1999 (Киотская конвенция) как основной кодифицированный международно-правовой акт в международном таможенном праве. Правовая характеристика Конвенций Всемирной таможенной организации. Конвенция о создании Совета таможенного сотрудничества. Международная конвенция о гармонизированной системе описания и кодирования товаров. Конвенция о временном ввозе. Таможенная конвенция о карнете А.Т.А. для временного ввоза товаров.

###### *Содержание практических занятий*

1. Виды международных договоров в области таможенного дела.
2. Кодификация, унификация и гармонизация в международном таможенном праве.
3. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур е.

##### **Тема 3. Субъекты международного таможенного права.**

###### *Содержание лекционного курса*

Понятие и виды субъектов международного таможенного права. Всемирная таможенная организация как институциональная основа международного таможенного сотрудничества. Таможенные вопросы в деятельности Всемирной торговой организации. Деятельность ООН в международно-правовом таможенном регулировании.

###### *Содержание практических занятий*

1. Всемирная таможенная организация как основа таможенного сотрудничества.



2. Таможенные вопросы в деятельности Всемирной торговой организации.
3. Деятельность ООН в международно-правовом таможенном регулировании.

#### **Тема 4. Международное таможенное сотрудничество как институт международного таможенного права.**

##### *Содержание лекционного курса*

Понятие международного таможенного сотрудничества и его связь с международным таможенным правом. Основные этапы становления и развития международного таможенного сотрудничества и международного таможенного права как основного регулятора международных отношений, возникающих в процессе такого сотрудничества. Формы международного таможенного сотрудничества.

##### *Содержание практических занятий*

1. Международное таможенное сотрудничество и таможенное право.
2. Становление и развитие международного таможенного сотрудничества.
3. Формы международного таможенного сотрудничества.

#### **Тема 5. Международно-правовой режим таможенной территории и таможенных границ.**

##### *Содержание лекционного курса*

Таможенное пространство: национально-правовые и международно-правовые аспекты. Понятие таможенной территории в международном таможенном праве. Понятие таможенной границы в международном таможенном праве. Виды таможенных территорий в международном таможенном праве. Институт свободных зон в международном таможенном праве. Понятие и виды свободных зон. Зоны свободной торговли и промышленно-производственные зоны. Технологические, сервисные и комплексные зоны.

##### *Содержание практических занятий*

1. Понятие таможенной границы в международном таможенном праве.
2. Виды таможенных территорий в международном таможенном праве.
3. Институт свободных зон в международном таможенном праве.

#### **Тема 6. Экономическая интеграция государств и международное таможенное право.**

##### *Содержание лекционного курса*

Понятие и сущность экономической интеграции государств. Формы экономической интеграции государств. Связь экономической интеграции с международным таможенным правом. Актуальные проблемы и перспективы интеграционных объединений. Таможенный союз: понятие и виды. Полный и неполный таможенный союз. История становления и развития Европейского Союза. Органы Европейского Союза: их правовой статус и юрисдикция. Правовая характеристика таможенного союза в рамках Европейского Союза. История становления и развития Евразийского экономического сообщества. Органы Евразийского экономического сообщества: их правовой статус и юрисдикция. Правовая характеристика таможенного союза в рамках Евразийского экономического союза.

##### *Содержание практических занятий*

1. Актуальные проблемы и перспективы интеграционных объединений.
2. Таможенный союз: понятие и виды.
3. Правовая характеристика таможенного союза в рамках Европейского Союза.

#### **Тема 7. Международно-правовая система согласованного использования инструментов тарифного и нетарифного регулирования международной торговли.**

##### *Содержание лекционного курса*

Таможенный тариф как инструмент торговой политики и государственного регулирования внутреннего товарного рынка при его взаимодействии с мировым: понятие и

классификация таможенных тарифов. Структура таможенного тарифа. Ставки таможенных пошлин. Правовая характеристика международных конвенций, регламентирующих применение товарных (таможенных) номенклатур. Гармонизированная система описания и кодирования товаров: структура и основные правила интерпретации. Принципы национального режима, режима наибольшего благоприятствования и преференциального режима в международном таможенном праве: понятие и содержание. Определение клаузулы о наиболее благоприятствуемой нации и формы ее выражения. Тарифные преференции в пользу развивающихся стран. Всеобщая (Общая) система преференций, разработанная в рамках Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД). Международные системы определения таможенной стоимости. Правовая характеристика международных конвенций, регламентирующих системы определения таможенной стоимости. Понятие и виды инструментов нетарифного регулирования международной торговли (нетарифных ограничений). Международные принципы применения нетарифных ограничений. Международно-правовые меры торговой защиты: понятие и виды, порядок их применения.

*Содержание практических занятий*

1. Международные конвенции о товарных (таможенных) номенклатурах.
2. Гармонизированная система описания и кодирования товаров.
3. Принципы режима благоприятствования в международном таможенном праве.

### **Тема 8. Таможенные льготы и привилегии в международном таможенном праве.**

*Содержание лекционного курса*

Понятие таможенных льгот и привилегий. Система таможенных льгот и привилегий. Понятие и виды таможенных иммунитетов. Таможенные иммунитеты и привилегии дипломатических, консульских и торговых представительств. Таможенные иммунитеты и привилегии международных организаций и их органов. Таможенные льготы, предоставляемые физическим лицам. Таможенные льготы, предоставляемые национальным организациям государств. Понятие и виды тарифных льгот (преференций).

*Содержание практических занятий*

1. Система таможенных льгот и привилегий.
2. Понятие и виды таможенных иммунитетов.
3. Таможенные иммунитеты и привилегии торговых представительств.

### **Тема 9. Международно-правовое регулирование сотрудничества и взаимопомощи государств в борьбе с правонарушениями в области таможенного дела**

*Содержание лекционного курса*

Понятие правонарушений в области таможенного дела: административные таможенные правонарушения, таможенные преступления. Понятие и общая характеристика международного сотрудничества государств в борьбе с правонарушениями в области таможенного дела. Правоохранительная деятельность Всемирной таможенной организации. Международная правоохранительная сеть СЕН Всемирной таможенной организации. Международно-правовое регулирование взаимоотношений участников внешнеэкономической деятельности и национальных таможенных органов. Взаимная административная помощь таможенных органов государств при проведении таможенных операций и таможенного контроля. Основные направления, виды и формы сотрудничества государств в сфере борьбы с контрабандой и иными таможенными правонарушениями. Формы сотрудничества и взаимопомощи государств в борьбе с контрабандой наркотических средств и психотропных веществ по Международной конвенции о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании таможенных правонарушений от 9 июня 1977 г.

*Содержание практических занятий*

1. Сотрудничество государств в борьбе с правонарушениями в таможенном деле.
2. Правоохранительная деятельность Всемирной таможенной организации.
3. Взаимоотношения участников ВЭД и национальных таможенных органов.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Международное таможенное право» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Международное таможенное право», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Понятие международного таможенного права и его место в системе международного публичного права	Взаимодействие международного таможенного права с внутригосударственным таможенным правом.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Тема 2. Источники международного таможенного права	Международная конвенция о гармонизированной системе описания и кодирования товаров. Конвенция о временном ввозе. Таможенная конвенция о карнете А.Т.А. для временного ввоза товаров.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Тема 3. Субъекты международного таможенного права	Деятельность ООН в международно-правовом таможенном регулировании.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Реферат
Тема 4. Международное таможенное	Формы международного таможенного	Работа в библиотеке, включая ЭБС.	Литература к теме, работа с интернет	Опрос

сотрудничество как институт международного таможенного права	сотрудничества.	Подготовка доклада-презентации.	источниками	
Тема 5. Международно-правовой режим таможенной территории и таможенных границ	Технологические, сервисные и комплексные зоны.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Тема 6. Экономическая интеграция государств и международное таможенное право	Органы Евразийского экономического сообщества: их правовой статус и юрисдикция. Правовая характеристика таможенного союза в рамках Евразийского экономического союза.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Реферат
Тема 7. Международно-правовая система согласованного использования инструментов тарифного и нетарифного регулирования международной торговли	Понятие и виды инструментов нетарифного регулирования международной торговли (нетарифных ограничений). Международные принципы применения нетарифных ограничений. Международно-правовые меры торговой защиты: понятие и виды, порядок их применения.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Тема 8. Таможенные льготы и привилегии в международном таможенном праве	Таможенные льготы, предоставляемые национальным организациям государств. Понятие и виды тарифных льгот (преференций).	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Тема 9. Международно-правовое регулирование сотрудничества и взаимопомощи государств в борьбе с правонарушениями в области таможенного дела	Формы сотрудничества и взаимопомощи государств в борьбе с контрабандой наркотических средств и психотропных веществ по Международной конвенции о взаимном административном содействии в предотвращении,	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Реферат Контрольный срез

	<p>расследовании таможенных правонарушений от 9 июня 1977 г.</p>			
--	--	--	--	--

**6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

**6.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся**

**6.1.1. Задания для устного опроса, докладов и тестирования  
(Темы 1,4,7)**

Тема 1. Понятие международного таможенного права и его место в системе международного публичного права

1. Понятие и виды субъектов международного таможенного права.
2. Государства как основной субъект международного таможенного права.

Международные организации.

3. Таможенные органы. Юридические лица
4. Правовой статус физических лиц в международном таможенном праве.
5. Государственный суверенитет и таможенный суверенитет.
6. Таможенная юрисдикция государства. Государственная территория и таможенная территория.

7. Исключительная экономическая зона государств.

Тема 4. Международное таможенное сотрудничество как институт международного таможенного права

1. Зоны свободной торговли.
2. Таможенные союзы.
3. Организационно-правовые формы таможенно-тарифных систем государств (национально-правовые и международно-правовые).

4. Таможенно-тарифные меры в международном таможенно-правовом регулировании.

5. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ) 1994 г.
6. Антидемпинговые меры в ВТО.
7. Нетарифные меры в международном таможенно-правовом регулировании.
8. Международно-правовое регулирование по гармонизации и упрощению таможенных процедур.

Тема 7. Международно-правовая система согласованного использования инструментов тарифного и нетарифного регулирования международной торговли

1. Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров 1983 г.

2. Таможенные режимы в международном таможенном праве: понятие и виды.
3. Таможенная конвенция о карнете А.Т.А для временного ввоза товаров 1961 г.
4. Конвенция о временном ввозе 1990 г.
5. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности 1994 г.

6. Основные направления правового регулирования международного таможенного сотрудничества в рамках международных межправительственных организаций.

7. Совет таможенного сотрудничества. Организация Объединенных Наций и ее деятельность в сфере содействия и координации таможенного сотрудничества государств.

8. Сотрудничество государств в предотвращении, расследовании и пресечении преступлений в области таможенного дела.

### **6.1.2. Примерные темы докладов (Темы 2,5,8)**

Тема 2. Источники международного таможенного права

1. Антидемпинговые меры в ВТО.
2. Нетарифные меры в международном таможенно-правовом регулировании.
3. Международно-правовое регулирование по гармонизации и упрощению таможенных процедур.
4. Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров 1983 г.

Тема 5. Международно-правовой режим таможенной территории и таможенных границ

1. Таможенные режимы в международном таможенном праве: понятие и виды.
2. Таможенная конвенция о карнете А.Т.А для временного ввоза товаров 1961 г.
3. Конвенция о временном ввозе 1990 г.
4. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности 1994 г.

Тема 8. Таможенные льготы и привилегии в международном таможенном праве

1. Основные направления правового регулирования международного таможенного сотрудничества в рамках международных межправительственных организаций.
2. Совет таможенного сотрудничества. Организация Объединенных Наций и ее деятельность в сфере содействия и координации таможенного сотрудничества государств.
3. Сотрудничество государств в предотвращении, расследовании и пресечении преступлений в области таможенного дела.
4. Конвенция о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ 1988 г.

### **6.1.3. Примерные темы рефератов (Темы 3,6,9)**

Тема 3. Субъекты международного таможенного права

1. Правовой статус физических лиц в международном таможенном праве.
2. Государственный суверенитет и таможенный суверенитет.
3. Таможенная юрисдикция государства. Государственная территория и таможенная территория.
4. Искключительная экономическая зона государств.
5. Зоны свободной торговли.
6. Таможенные союзы.
7. Организационно-правовые формы таможенно-тарифных систем государств (национально-правовые и международно-правовые).

Тема 6. Экономическая интеграция государств и международное таможенное право

1. Таможенно-тарифные меры в международном таможенно-правовом регулировании.
2. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ) 1994 г.
3. Антидемпинговые меры в ВТО.
4. Нетарифные меры в международном таможенно-правовом регулировании.
5. Международно-правовое регулирование по гармонизации и упрощению таможенных процедур.
6. Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров 1983 г.
7. Таможенные режимы в международном таможенном праве: понятие и виды.

Тема 9. Международно-правовое регулирование сотрудничества и взаимопомощи государств в борьбе с правонарушениями в области таможенного дела

1. Таможенная конвенция о карнете А.Т.А для временного ввоза товаров 1961 г.
2. Конвенция о временном ввозе 1990 г.
3. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности 1994 г.
4. Основные направления правового регулирования международного таможенного сотрудничества в рамках международных межправительственных организаций.
5. Совет таможенного сотрудничества. Организация Объединенных Наций и ее деятельность в сфере содействия и координации таможенного сотрудничества государств.
6. Сотрудничество государств в предотвращении, расследовании и пресечении преступлений в области таможенного дела.

#### **6.1.4. Примерные тестовые задания для текущего контроля**

1. Необходимость следования общепринятым правилам международной торговли определяется:
  - А) невозможностью практического влияния на формирование правил международной торговли;
  - Б) возможностью органично вписаться в систему международной торговли;
2. Целями международного таможенного сотрудничества являются:
  - А) унификация номенклатуры для классификации товаров в таможенных тарифах;
  - Б) обобщение таможенного опыта различных стран, формирование единообразной апробированной нормативной базы таможенного регулирования;
  - В) гармонизация и упрощение таможенных процедур.
3. Суверенная таможенная политика государства предполагает:
  - А) следование сугубо личным интересам страны без учета интересов стран - торговых партнеров;
  - Б) следование национальным интересам и соблюдение общепринятых норм таможенного регулирования, которые в отдельных случаях не являются оптимальными для страны;
4. Международное таможенное право выполняет функции по защите экономического суверенитета в области:
  - А) защиты национальной экономики государства от влияния иностранного капитала и товаров;
  - Б) таможенного статистического учета экспортно-импортных операций;
  - В) контроля за экспортными и импортными операциями торговых предприятий своей страны и иностранного государства;
  - Г) определения размеров взимания таможенных пошлин и сборов, определения структуры таможенного тарифа и принятия таможенных правил.
5. Таможенные органы, как органы государственного регулирования призваны обеспечивать:

- А) охрану экономического суверенитета государства в области международной торговли;
- Б) установление ставок ввозных и вывозных таможенных пошлин;
- В) взимание ввозных и вывозных пошлин.
6. Общими принципами международных таможенных отношений являются:
- А) принцип подлинной справедливости, суверенного равенства национальных экономик, взаимозависимости;
- Б) принцип получения выгод от международного разделения труда;
- В) принцип общности интересов, взаимной и равной выгоды в таможенном сотрудничестве;
- Г) принцип следования исключительно национальным интересам;
7. Современные международные таможенные отношения основаны на:
- А) внутреннем таможенном законодательстве, построенном с учетом экономических приоритетов страны;
- Б) международных договорах в области таможенного регулирования;
- В) устных договоренностях руководителей договаривающихся стран;
- Г) международных обычаях в области международной торговли;
- Е) международных соглашениях в области таможенного дела;
8. Международный договор - это:
- А) соглашение между государствами, заключенное в письменной форме, основанное на добровольности и суверенном равенстве;
- Б) соглашение между государствами, основанное на решении международных организаций;
- В) соглашение между государствами, основанное на международных обычаях;
9. Международный обычай - это:
- А) сложившееся в международной практике правило поведения;
- Б) оформленные решением международных организаций нормы международных отношений
- В) международные правила поведения, не противоречащие отечественной практике.
10. Внутреннее законодательство - это:
- А) конституция, кодексы, законы, постановления органов государственного регулирования;
- Б) акты национального законодательства, не имеющие международной основы;
- В) акты национального законодательства, основанные на решениях международных организаций.

## **6.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

### **6.2.1. Типовые вопросы к зачету**

1. Понятие международного таможенного права как части международного права.
2. Юридическая природа международного таможенного права.
3. Система международного таможенного права.
4. Принципы международного таможенного права.
5. Институты международного таможенного права.
6. Соотношение международного таможенного права и национального таможенного права.
7. Источники международного таможенного права
8. Понятие и виды субъектов международного таможенного права.



9. Государства как основной субъект международного таможенного права. Международные организации.
10. Таможенные органы. Юридические лица
11. Правовой статус физических лиц в международном таможенном праве.
12. Государственный суверенитет и таможенный суверенитет.
13. Таможенная юрисдикция государства. Государственная территория и таможенная территория.
14. Исключительная экономическая зона государств.
15. Зоны свободной торговли.
16. Таможенные союзы.
17. Организационно-правовые формы таможенно-тарифных систем государств (национально-правовые и международно-правовые).
18. Таможенно-тарифные меры в международном таможенно-правовом регулировании.
19. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ) 1994 г.
20. Антидемпинговые меры в ВТО.
21. Нетарифные меры в международном таможенно-правовом регулировании.
22. Международно-правовое регулирование по гармонизации и упрощению таможенных процедур.
23. Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров 1983 г.
24. Таможенные режимы в международном таможенном праве: понятие и виды.
25. Таможенная конвенция о карнете А.Т.А для временного ввоза товаров 1961 г.
26. Конвенция о временном ввозе 1990 г.
27. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности 1994 г.
28. Основные направления правового регулирования международного таможенного сотрудничества в рамках международных межправительственных организаций.
29. Совет таможенного сотрудничества. Организация Объединенных Наций и ее деятельность в сфере содействия и координации таможенного сотрудничества государств.
30. Сотрудничество государств в предотвращении, расследовании и пресечении преступлений в области таможенного дела.
31. Конвенция о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ 1988 г.
32. Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений 1977 г.
33. Таможенный кодекс ЕС.
34. Таможенный тариф ЕС.
35. Договор о Таможенном союзе и Едином экономическом пространстве 1999 г.
36. Юридическая сила и действие решений органов ЕврАзЭС.
37. Передача полномочий органам ЕврАзЭС, решения органов ЕврАзЭС.
38. Экономический Суд СНГ.

### **6.2.2. Итоговый тест**

1. Решения международных организаций:
  - А) обязательны к исполнению независимо от членства страны в организации;
  - Б) обязательны к исполнению при условии согласия страны следовать этим решениям;
  - В) как правило, носят рекомендательный характер.
2. Международная конвенция - это:
  - А) международный договор, открытый для присоединения всем заинтересованным странам;

Б) решение международной организации, обязательное для соблюдения странами – членами международной организации;

В) основанное на обобщении международного опыта решение международной организации, рекомендуемое для соблюдения.

3. Нормы международных таможенных отношений используются:

А) непосредственно в виде национальных актов законодательства;

Б) в форме международных договоров;

В) без непосредственного правового закрепления в национальном законодательстве.

Г) в форме международных договоров при условии согласия соответствующих международных организаций.

4. Кодификация законодательства – это:

А) принятие комплексного нормативного акта в определенной области законодательства;

Б) строгое следование международным рекомендациям при создании комплексного нормативного акта;

В) принятие комплекса нормативных актов в определенной области законодательства.

5. Унификация законодательства – это:

А) базирование законодательства на общепризнанных международных нормах;

Б) устранение противоречий между отдельными областями национального законодательства;

В) сведение всего законодательства в один комплексный нормативный акт.

6. Гармонизация законодательства – это:

А) базирование законодательства на общепризнанных международных нормах;

Б) сведение всего законодательства в один комплексный нормативный акт;

В) устранение противоречий между правовыми нормами национальных правовых систем, а так же между национальным и международным законодательством.

7. Международные договора и акты национального законодательства соотносятся между собой:

А) приоритет имеют акты национального законодательства;

Б) приоритет имеют нормы международных договоров, при условии не противоречия их Конституции страны;

В) приоритет имеют нормы международных договоров.

8. Республика Беларусь является участником международных конвенций в области таможенного регулирования:

А) Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (Киотская конвенция);

Б) Таможенная конвенция о переработке товаров в свободных экономических зонах;

В) Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (Конвенция МДП);

Г) Международная конвенция о совместной разработке упрощенных таможенных процедур;

Д) Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодировании товаров.

9. К основным международным организациям, регулирующим международные таможенные отношения относятся:

А) Всемирная торговая организация;

Б) Организация объединенных наций (ООН);

В) Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД);

Г) Всемирная таможенная организация;

10. Главной задачей Всемирной таможенной организации является:

А) контроль за соблюдением странами международных стандартов таможенного регулирования;

Б) содействие в создании и развитии современных эффективных многофункциональных таможенных служб во всех странах мира;

11. В рамках Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) были созданы:

А) Генеральное соглашение по тарифам и торговле;

Б) Общая система преференций;

В) Гармонизированная система описания и кодирования товаров.

12. Решения, принимаемые в рамках Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД):

А) рекомендуются к соблюдению всеми странами;

Б) являются обязательными для исполнения всеми странами мира, что обеспечивает единообразие подходов в организации международной торговли;

В) в основном рекомендуются к соблюдению всеми странами, но часть решений является обязательными к исполнению;

13. Республика Беларусь в отношении членства в Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Венская конвенция 1980 года):

А) не присоединялась к данной конвенции;

Б) имеет статус наблюдателя;

В) является полноправным членом данной конвенции;

14. Республика Беларусь является членом Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Венская конвенция 1980 года):

А) приняв все без исключения положения данной конвенции;

Б) частично соблюдая положения данной конвенции;

В) не принимая на себя каких либо обязательств;

15. Всемирная торговая организация:

А) основная международная организация, устанавливающая правила международной торговли только в отношении товаров;

Б) крупнейшая международная экономическая организация, определяющая правила международной торговли товарами, услугами и объектами интеллектуальной собственности и осуществляющая контроль за их исполнением;

16. Основными принципами ВТО являются:

А) принцип наибольшего благоприятствования;

Б) принцип всеобщего равенства стран;

В) принцип национально режима;

Г) принцип региональных торговых договоренностей;

Д) принцип применения стандартизированных и согласованных условий международной торговли;

17. Генеральное Соглашение о Тарифах и Торговле (ГАТТ) является:

А) основой международной торговой системы, закрепляющее правовые нормы и принципы, которыми государства-участники должны руководствоваться в своих взаимных торговых отношениях;

Б) набором рекомендуемых норм ведения международной торговли;

18. Раунд переговоров в рамках ВТО это:

А) переговоры по вопросам, относящимся к компетенции ВТО, в которых участвуют только страны – основатели ВТО;

Б) длительные переговоры по широкому кругу вопросов, определяющих направления развития ВТО;

В) переговоры, на которых обсуждаются исключительно технические вопросы функционирования ВТО;

19. Последним по времени раундом переговоров в рамках ВТО был:

А) токийский раунд;

Б) уругвайский раунд;

В) швейцарский раунд;

20. Основными итогами Уругвайского раунда переговоров в рамках ВТО были:
- А) снижение таможенных пошлин всеми странами – участницами ВТО;
  - Б) введение дополнительных ограничений на применение мер нетарифного регулирования;
  - В) принятие Торговых аспектов прав интеллектуальной собственности;
  - Г) упрощение процедуры вступления в ВТО;
  - Д) ужесточение процедуры вступления в ВТО во избежание принятия стран, не готовых экономически к членству в ВТО;

### **6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, навыки владения для решения практических задач, а также личные качества обучающегося формирования.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки 1 раз в неделю.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

#### **Текущая аттестация обучающихся.**

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Международное таможенное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарах / практических занятиях, выполнение практических заданий по поиску и обобщению информации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по

дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

#### **Промежуточная аттестация обучающихся.**

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Международное таможенное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и ответом на зачете. Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

### **Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине Международное таможенное право**

Форма промежуточной аттестации	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Показатели оценивания компетенций	Шкала и критерии оценивания
Зачет	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.) Сочетание полноты и лаконичности ответа Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач, заданий) Ориентированность в учебной,	«Зачет» Воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; грамотное и логически стройное изложение материала при ответе; приведение примеров, аналогий, фактов из практического опыта. «Незачет» Наличие существенных (грубых) ошибок в ответах, демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе; отсутствие ответа.

	<p>равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. По завершению изучения дисциплины сдается зачет. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на вопросы зачету. Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p>	<p>научной и специальной литературе Логика и аргументированность изложения Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий Культура ответа</p>	
--	---	---	--

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-10.1, УК-10.2, ПК-3.1, ПК-3.2.
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	УК-10.1, УК-10.2, ПК-3.1, ПК-3.2.
3	Реферативный обзор	Реферативный обзор, охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек	«отлично» - реферативный обзор содержит полную информацию по представляемой теме,	УК-10.1, УК-10.2, ПК-3.1, ПК-3.2.

		зрения по конкретному вопросу.	<p>основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях;</p> <p>«хорошо» - представленная тема раскрыта, однако реферативный обзор содержит неполную информацию по представляемой теме;</p> <p>«удовлетворительно» - обучающийся демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;</p> <p>«неудовлетворительно» - реферативный обзор не подготовлен либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала</p>	
4	Эссе	Форма представления письменного материала, отличающаяся сочетанием глубины и актуальности рассматриваемой проблемы с простым, искренним, подчеркнуто индивидуальным стилем изложения	<p>«отлично» – задание выполнено, продемонстрировано умение критично оценивать рассматриваемый материал, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. Критика аргументирована и конструктивна;</p> <p>«хорошо» – задание в целом выполнено, сопоставлены и оценены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны выводы;</p> <p>«удовлетворительно» – задание выполнено отчасти, продемонстрировано минимальное умение излагать материал своими словами;</p> <p>«неудовлетворительно» – задание не выполнено / содержание задания не осознано, переписана, без</p>	УК-10.1, УК-10.2, ПК-3.1, ПК-3.2.



			попытки осмысления, чужая точка зрения / допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, выводы отсутствуют.	
5	Тестирование	<p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов</li> </ul>	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	УК-10.1, УК-10.2, ПК-3.1, ПК-3.2.

**6.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет УК-10.1, УК-10.2, ПК-3.1, ПК-3.2.	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.) Сочетание полноты и лаконичности ответа Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач, заданий) Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе Логика и аргументированность изложения Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий Культура ответа	«Зачет» Воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; грамотное и логически стройное изложение материала при ответе; приведение примеров, аналогий, фактов из практического опыта. «Незачет» Наличие существенных (грубых) ошибок в ответах, демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе; отсутствие ответа. 1.
1.	Тестирование УК-10.1, УК-10.2, ПК-3.1, ПК-3.2.	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**а) основная учебная литература:**

1. Очирова, Н. Э. Международное таможенное право : учебник для вузов / Н. Э. Очирова ; под общей редакцией А. В. Зубача. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-03480-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468687> (дата обращения: 09.06.2021).

- Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471245> (дата обращения: 09.06.2021).

**б) дополнительная учебная литература:**

- Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09280-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468379> (дата обращения: 09.06.2021).
- Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472885> (дата обращения: 09.06.2021).

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Методические указания по организации деятельности студента</b>
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование

самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки,
- взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса;
- организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• защита отчетов о проделанной работе.</li> </ul>
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;</li> <li>• развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей;</li> <li>• расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся;</li> <li>• развитие навыков обобщения различных литературных источников;</li> <li>• предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о качестве лекционного материала;</li> <li>• о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций;</li> <li>• о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий;</li> <li>• об уровне самостоятельной работы учащихся;</li> <li>• об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;</li> <li>• о степени эрудированности учащихся;</li> <li>• о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы;</li> <li>• о недостатках самостоятельной проработки материала;</li> <li>• о своем умении излагать материал;</li> <li>• о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения.</li> </ul> <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти</p>

	<p>необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
<p>Реферативный обзор</p>	<p>Слово «реферат» в переводе с латинского языка (refero) означает «докладываю», «сообщаю». Реферат – это краткое изложение содержания первичного документа. Реферат-обзор, или реферативный обзор, охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу. Общие требования к реферативному обзору: информативность, полнота изложения; объективность, неискаженное фиксирование всех положений первичного текста; корректность в оценке материала. В реферативном обзоре обучающиеся демонстрируют умение работать с периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.</p> <p>Реферирование представляет собой интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации и создание нового текста. Задачи реферативного обзора как формы работы обучающихся состоят в развитии и закреплении следующих навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;</li> <li>• обобщение материалов специализированных периодических изданий;</li> <li>• формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;</li> <li>• четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.</li> </ul> <p>Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор обучающегося в выбранной теме, позволит более полно подобрать материал к будущей выпускной квалификационной работе. Тематика реферативных обзоров периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны. При выборе темы реферативного обзора следует проконсультироваться с ведущим дисциплину преподавателем. Обучающийся может предложить для реферативного обзора свою тему, предварительно обосновав свой выбор. При определении темы реферативного обзора необходимо исходить из возможности собрать необходимый для ее написания конкретный материал в периодической печати. Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах. В структуре реферативного обзора выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат. В связи с этим требованием можно предложить следующий план описания каждого источника:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• все сведения об авторе (Ф.И.О., место работы, должность, ученая степень);</li> <li>• полное название статьи или материала;</li> <li>• структура статьи или материала (из каких частей состоит, краткий конспект по каждому разделу);</li> <li>• проблема (и ее актуальность), рассмотренная в статье;</li> <li>• какое решение проблемы предлагает автор;</li> <li>• прогнозируемые автором результаты;</li> <li>• выходные данные источника (периодическое или непериодическое издание, год, месяц, место издания, количество страниц; электронный адрес).</li> <li>• отношение студента к предложению автора.</li> </ul> <p>Объем описания одного источника составляет 1–2 страницы. В заключительной части обзора студент дает резюме (0,5–1 страница), в котором приводит основные положения по каждому источнику и сопоставляет разные точки зрения по определяемой проблеме. Требование по оформлению реферативного обзора - полусторонний межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, размер – 14.</p>
Эссе	<p>Слово «эссе» в переводе с французского языка (essai) означает «опыт, очерк, попытка». Это форма представления письменного материала, отличающаяся сочетанием глубины и актуальности рассматриваемой проблемы с простым, искренним, подчеркнуто индивидуальным стилем изложения. Создателем этого литературного жанра считается французский философ-гуманист Мишель Эйкли де Монтень, назвавший свое основное философское произведение «Опыты». (Сочинение направлено против догматизма в мышлении и проникнуто духом гуманизма и вольнодумства). Целесообразность использования этой формы самостоятельной работы в процессе обучения подтверждается, прежде всего, тем, что она позволяет формировать и развивать у обучающихся навык выработки суждения, наличие которого является одним из основных критериев оценки качества специалиста. Использование формы эссе дает возможность преподавателям выявлять способность и умение обучающихся излагать изученный материал своими словами, оценивать уровень понимания и усвоения ими полученной информации. Обучающиеся получают возможность (особенно на младших курсах, когда у них еще недостаточно развит навык системного изложения материала) высказать свое мнение о предмете в доступном для них стиле. При написании эссе обучающиеся должны учитывать следующие методические требования:</p> <p>в этой форме самостоятельной работы обучающемуся следует высказываться свободно и открыто, не оглядываясь на авторитеты, устоявшиеся мнения, критично оценивать рассматриваемый материал, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть аргументированной и конструктивной;</p> <p>в этой форме самостоятельной работы вполне допускается заблуждение, высказывание ошибочной и, даже, заведомо неверной (с общепринятых позиций) точки зрения (как известно, это является одним из условий появления новых и оригинальных идей); обучающемуся необходимо высказать именно собственную точку зрения, свое согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу. Эссе не должно быть простым изложением полученных сведений;</p> <p>написание эссе должно быть основано на предварительном</p>

	<p>ознакомлении не менее чем с тремя различными произведениями по данной теме (с указанием их авторов и названий);</p> <p>в эссе должны иметь место сопоставление и оценка различных точек зрения по рассматриваемому вопросу (с обязательной ссылкой на названия публикаций и их авторов);</p> <p>в эссе должно быть сведено до минимума или исключено дословное переписывание литературных источников, материал должен быть изложен своими словами.</p> <p>Объем эссе, в зависимости от темы, может колебаться от 5 до 30 страниц (полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, размер - 14).</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.</li> </ul> <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «отлично» – более 80% ответов правильные;</li> <li>- «хорошо» – более 65% ответов правильные;</li> <li>- «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.</li> </ul> <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. По завершению изучения дисциплины сдается зачет. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на вопросы зачету. Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p>



## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Международное таможенное право» необходимо использование следующих помещений:

1. Кабинет № 307, оснащенный компьютерами с учебными программами Альта Софт, мультимедийное оборудование.

2. Кабинет № 405, оснащенный лабораторным оборудованием, наглядными пособиями, плакатами и макетами продовольственных и непродовольственных товаров (по заявке устанавливается мобильный комплект: ноутбук, проектор, экран).

3. Кабинет № 304 используется для самостоятельной работы обучающихся с выходом в сеть Интернет.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;

4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011;

5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;

6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928;

7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;

8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013;

9. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License

10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

## **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

Образовательная платформа ЮРАЙТ: <https://urait.ru>

## **10.3. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. [www.skrin.ru](http://www.skrin.ru) База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru) Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. [www.expert.ru](http://www.expert.ru) Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»
18. Программный комплекс Альта-Софт (Тамдок, Заполнитель, Такса, Альта ГТД)

## **10.4. Информационные справочные системы:**

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

## **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

## 12. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11. 2020 г. № 1453.	Протокол заседания Ученого совета от 25.09.2023 г. Протокол № 2	01.09.2023