

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Панарин Андрей Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.09.2024 04:58:01  
Уникальный программный ключ:  
a5da3d9896e9d530560e319a7da4832154af8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**  
Лицензия № 77-03-01001-2015 от 12 мая 2015 г., серия 90/01 № 0008476 (бессрочная)  
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета  
Протокол от 26.02.2024 № 6

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Направление подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность (профиль)  
Государственное, муниципальное управление  
и контроль  
Квалификация (степень)  
БАКАЛАВР**

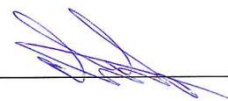
**Формы обучения  
очная, очно-заочная, заочная**

**Москва  
2024**

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчики:

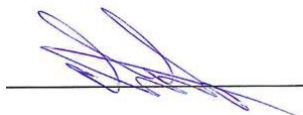
Заведующий кафедрой Социальных технологий и государственной службы  
Кандидат экономических наук



А.С. Лукьянец

РЕДАКЦИЯ ОБСУЖДЕНА

на заседании кафедры 19.02.2024, протокол № 6



А.С. Лукьянец

Заведующий кафедрой

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



Е.Г. Замолоцких

Начальник учебно-методического управления









С.С. Морозова

Декан экономического факультета



М.К. Чистякова

СОГЛАСОВАНИЕ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ:

| Наименование организации   | Должность подписанта  | ФИО подписанта               | Подпись   | Дата согласования, печать   |
|--|---|------------------------------|---|---|
| ООО «АП «НИКА»»  | Ведущий аудитор к.э.н., доцент                                    | Пушняк Елена Васильевна      |  |  |
| Институт демографических исследований Федерального научно-исследовательского социологического центра Российской академии наук (ИДИ ФНИСЦ РАН), | Заместитель директора по инновационному проектированию.           | Лукьянец Артем Сергеевич     |  |  |
| УМВД по ЦАО ГУ МВД России по г. Москве   | Главный бухгалтер Централизованной бухгалтерии, старший лейтенант | Мамедова Гульнара Руслановна |  |  |

## Оглавление

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1.  | Общие положения   | 4  |
| 1.1 | Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление и контроль        | 4  |
| 2.  | Нормативные документы для разработки ОПОП ВО  | 4  |
| 3.  | Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу   | 5  |
| 3.1 | Общее описание профессиональной деятельности выпускников  | 5  |
| 3.2 | Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление   | 6  |
| 4   | Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы, реализуемая в рамках бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление и контроль | 7  |
| 5.  | Требования к структуре и содержанию программы бакалавриата  | 8  |
| 6.  | Требования к результатам освоения образовательной программы бакалавриата  | 12 |
| 6.1 | Универсальные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОПОП ВО   | 13 |
| 6.2 | Общепрофессиональные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОПОП ВО  | 27 |
| 6.3 | Профессиональные компетенции выпускников, сопряженные профессиональные стандарты, обобщенные и конкретные трудовые функции, индикаторы достижения компетенций и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОПОП ВО   | 35 |
| 6.4 | Факультативные компетенции  | 42 |
| 7.  | Требования к условиям реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление и контроль   | 42 |
| 7.1 | Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата  | 42 |
| 7.2 | Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата  | 43 |
| 7.3 | Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата  | 44 |
| 7.4 | Обеспечение требований к финансовым условиям реализации ОПОП ВО   | 44 |
| 7.5 | Обеспечение требований к финансовым условиям реализации ОПОП ВО   | 45 |
| 8.  | Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников  | 45 |
| 8.1 | Рабочая программа воспитания  | 45 |
| 8.2 | Календарный план воспитательной работы  | 45 |
| 9   | Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья   | 55 |

## Приложения

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление и контроль**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), программа бакалавриата, реализуемая в ОАНО ВО «МПСУ» (далее - Университет) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление и контроль представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов<sup>1</sup>, оценочных и методических материалов<sup>2</sup>, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Обучение по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление и контроль в Университете осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

ОПОП ВО разработана и утверждена с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки высшего образования и регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, Профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 431н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г. регистрационный № 59295); Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России).

При разработке программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление и контроль Университет сформировал требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное, муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление и контроль реализуется на государственном языке Российской Федерации.

## **2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО**

Нормативную базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

---

1 (рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, аннотаций рабочих программ)

2 оценочных средств

Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Приказ Минобрнауки России от 13 августа 2020 № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)»;

– Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России);

– Приказ Минтруда России от 29.09.2014 № 667н (ред. от 09.03.2017) «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

– Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 431н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г. регистрационный № 59295);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (ред. от 27.03.2020);

– Положение о практической подготовке, утвержденное приказами Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. №885/390;

– Устав Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский психолого-социальный университет» (далее - Университет).

– Локальные акты ОАНО ВО «МПСУ», регламентирующие ведение образовательной деятельности

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу**

#### **3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, включает 01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

#### **Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- организационно-управленческая;
- проектная;
- контрольно-надзорная.

**3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.**

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта   |
|-------|---------------------------------|--|
| 1.    | 08.041                          | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 431н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г. регистрационный № 59295) |

**Таблица № 1**

| <b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b> | <b>Типы задач профессиональной деятельности</b> | <b>Задачи профессиональной деятельности</b>  |
|--|---|--|
| <b>01 Образование и наука</b>                                      | Организационно-управленческая                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности;</li> <li>- осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, некоммерческих и коммерческих организаций;</li> <li>- разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, некоммерческих и коммерческих организаций;</li> <li>- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и</li> </ul> |

|  |                      |  |
|--|----------------------|--|
|  |                      | <p>процессы социально-экономического развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;</li> </ul>  |
|  | Проектная            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства</li> <li>- подготовка финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства</li> <li>- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;</li> <li>- участие в разработке программ социально-экономического развития, формировании сводных прогнозов социально-экономического развития;</li> <li>- участие в разработке бизнес-планов проектов;</li> <li>- участие в проектировании организационных систем;</li> <li>- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов; оценка результатов проектной деятельности;</li> </ul> |
|  | Контрольно-надзорная | <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в организации и осуществлении контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;</li> <li>- участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций;</li> <li>- участие в организации и проведении мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю, осуществление контроля исполнения предписаний и решений контрольно-надзорных органов;</li> </ul>   |

**4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМАЯ В РАМКАХ  
БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ, МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ,  
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ): ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ**

**4.1. Направленность (профиль) образовательных программ в рамках бакалавриата направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
профиль подготовки: Государственное и муниципальное управление**

4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы: бакалавр.

**4.3 Объем программы: 240** зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий:

- при очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем ОПОП ВО в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;
- при очно-заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года 6 месяцев. Объем ОП ВО в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 70 з.е.;
- при заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года 6 месяцев. Объем ОП ВО в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 70 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленных для соответствующей формы обучения<sup>3</sup>. Объем ОПОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 70 з.е. Объем ОПОП ВО за один учебный год при ускоренном обучении вне зависимости от формы обучения составляет не более 80 з.е

**4.4 Формы обучения:** очная, очно-заочная, заочная.

**4.5 Срок получения образования:**

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной форме обучения – 4 года и 6 месяцев;
- в заочной форме обучения - 4 года и 6 месяцев.
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

### **5.1. Структура и объем программы бакалавриата**

Структура ОП ВО включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)",

---

<sup>3</sup> для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов - адаптированная образовательная программа высшего образования (АОП ВО)



Блок 2 "Практика",  
Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"

| Структура программы бакалавриата |                                     | Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. по ФГОС | Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. фактически |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| Блок 1                           | Дисциплины (модули)                 | не менее 165  | 216  |
| Блок 2                           | Практика                            | не менее 9  | 15   |
| Блок 3                           | Государственная итоговая аттестация | не менее 6  | 9  |
| Объем программы бакалавриата     |                                     | 240   | 240  |

Содержание ОПОП ВО представлено в Аннотациях программ и рабочих программах дисциплин.

Организация образовательного процесса реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком.

**Программа бакалавриата в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)"** обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности; реализацию дисциплины (модуля) "История России" в объеме 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации должен составлять в очной форме 80 процентов, в очно-заочной и заочной формах обучения 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

**Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:**

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном локальным актом вузов. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья институт устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

**5.2. Блок 2 "Практика"** включает учебную и производственную практики (далее вместе - практики).

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

- проектно-технологическая практика,
- научно-исследовательская работа,
- преддипломная практика.

Способы проведения практик: стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. При этом обеспечение обучающихся проездом

к месту проведения практики и обратно, а также проживания их в период прохождения практики не предусматривается.

Обучающиеся заочной формы обучения могут по заявлению проходить практику по месту жительства. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практики по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практики могут проводиться в структурных подразделениях университета.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью<sup>4</sup>.

Программы практик – см. Приложение 4.

### 5.3. Учебный план (Приложение 3)

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.3 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30% общего объема программы бакалавриата.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется в Университете путем проведения практических занятий, лабораторных работ, выполнения контрольных работ, решения задач, кейсов, выполнения иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Конкретный вид определяется в рабочей программе соответствующей дисциплины.

При реализации образовательной программы обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы и не включаемых в ее объем) и элективных дисциплин (модулей) - избираемых в обязательном порядке. Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули)

---

<sup>4</sup> Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (1 [Пункт 24 статьи 2](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

являются обязательными для освоения. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью<sup>5</sup>.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

#### 5.4. Календарный учебный график (Приложение 4)

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей), в том числе оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих оценку качества подготовки обучающихся) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации содержат описание процедуры, показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования; а также планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

#### 5.6. Рабочие программы практик

#### 5.7. Программа государственной итоговой аттестации

**Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"** включает:

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам бакалавриата (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 года № 636) и в соответствии с установленным в Университете порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

6.1. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника будут сформированы

---

<sup>5</sup> Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (1 Пункт 24 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Устанавливаются следующие **универсальные компетенции:**

**6.1 Универсальные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОПОП ВО**

| <b>Категория универсальных компетенций</b>                       | <b>Код и наименование универсальной компетенции</b>   |
|--|---|
| Системное и критическое мышление                                 | <b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   |
| Разработка и реализация проектов                                 | <b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   |
| Командная работа и лидерство                                     | <b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  |
| Коммуникация   | <b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(ах)   |
| Межкультурное взаимодействие                                     | <b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах   |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение) | <b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни<br><b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности                                   | <b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов           |
| Инклюзивная компетентность                                       | <b>УК-9.</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах  |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность       | <b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  |
| Гражданская позиция  | <b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности   |

| Кат<br>его<br>рия<br>УК                 | Код и наименование<br>УК   | Код и наименование<br>индикатора<br>достижения УК  | Результаты обучения  | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая аттестация   |
|---|--|--|--|--|
| <b>Системное и критическое мышление</b> | <b>УК-1</b><br><b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b> | УК-1.1<br>Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.                     | <b>Знает:</b> системные связи и отношения между явлениями, процессами и объектами мира; методы поиска информации, ее системного и критического анализа.<br><b>Умеет:</b> применять методы поиска информации из разных источников; осуществлять ее критический анализ и синтез; применять системный подход для решения поставленных задач.<br><b>Владеет:</b> навыками практической работы с информационными источниками; способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.             | Логика<br>Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности<br><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i>   |
|   |  | УК-1.2<br>Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. | <b>Знает:</b> основные положения системного и междисциплинарного подхода к решению задачи, математические статистические методы обработки информации<br><b>Умеет:</b> осуществлять поиск решений поставленной задачи на основе действий, эксперимента и опыта, расчетов; определять стратегические задачи и целевые показатели; разрабатывать оперативные планы решения задачи;<br><b>Владеет:</b> способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки. | Логика<br>Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности<br>Статистика<br>Экономика<br>Маркетинг<br><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |
|   |  | УК-1.3<br>Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.  | <b>Знает:</b> возможные варианты решения типичных задач.<br><b>Умеет:</b> обосновывать варианты решений поставленных задач.<br><b>Владеет:</b> методами принятия решений; способностью формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по решению задачи.  | Логика<br>Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности<br>Статистика<br><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i>                           |

| Кат<br>его<br>рия<br>УК          | Код и<br>наименование<br>УК  | Код и наименование<br>индикатора<br>достижения УК  | Результаты обучения  | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая<br>аттестация   |
|----------------------------------|--|--|--|---|
| Разработка и реализация проектов | УК-2<br>Способен<br>определять круг<br>задач в рамках<br>поставленной<br>цели и выбирать<br>оптимальные<br>способы их<br>решения, исходя<br>из действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся<br>ресурсов и<br>ограничений | УК-2.1<br>Понимает базовые<br>принципы постановки<br>задач и выработки<br>решений  | <p><b>Знает:</b> принципы постановки задач и методы планирования; виды планов и критерии оценки результатов планирования.</p> <p><b>Умеет:</b> формулировать задачи; выдвигать идеи и подходы по решению поставленных задач; применять правила и алгоритмы решения поставленной задачи; проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками разработки плана достижения поставленной цели и выделения приоритетных задач для выполнения; навыками работы с нормативно-правовой документацией, регламентирующей решение поставленной задачи.</p>   | <p>Менеджмент<br/>Экономика<br/>Введение в специальность<br/>Исследование систем управления</p> <p><i>Ознакомительная практика;<br/>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</i></p>   |
|                                  |  | УК-2.2<br>Выбирает оптимальные<br>способы решения задач,<br>исходя из действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся ресурсов и<br>ограничений | <p><b>Знает:</b> виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач;<br/>теоретические основы оценки эффективности использования ресурсов; методы и инструменты планирования, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие решение поставленных задач и достижение целей.</p> <p><b>Умеет:</b> выявлять потребность в ресурсах; распределять ресурсы; анализировать альтернативные варианты достижения намеченных результатов; сравнивать методы решения поставленной задачи, выбирать оптимальные методы решения задачи, исходя из действующих правовых норм.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками составления алгоритма решения задачи, навыками эффективного распределения ресурсов при планировании решения задачи; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> | <p>Менеджмент<br/>Экономика<br/>Правоведение и основы<br/>антикоррупционной деятельности<br/>Введение в специальность<br/>Исследование систем управления<br/>Инновационный менеджмент<br/>Принятие и исполнение<br/>государственных решений</p> <p><i>Ознакомительная практика;<br/>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</i></p> |

| Кат<br>его<br>рия<br>УК             | Код и<br>наименование<br>УК   | Код и наименование<br>индикатора<br>достижения УК   | Результаты обучения   | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая аттестация  |
|-------------------------------------|---|---|---|---|
| <b>Командная работа и лидерство</b> | <b>УК-3<br/>Способен<br/>осуществлять<br/>социальное<br/>взаимодействие<br/>и<br/>реализовывать<br/>свою роль в<br/>команде</b> | УК-3.1<br>Понимает основные<br>аспекты<br>межличностных и<br>групповых<br>коммуникаций                    | <b>Знает:</b> основные приемы и нормы социального взаимодействия;<br>основные технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; основные принципы командной работы.<br><b>Умеет:</b> выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы, определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели  | Социология<br>Деловые коммуникации<br>Корпоративная социальная ответственность<br>Конфликтология<br>Персональный менеджмент<br>Лидерство<br>Психология профессионального развития<br><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</i> |
|                                     |   | УК-3.2<br>Эффективно<br>взаимодействует с<br>другими членами<br>команды, понимает<br>свою роль в команде. | <b>Знает:</b> особенности и стратегии межличностного взаимодействия в командной работе.<br><b>Умеет:</b> устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.<br><b>Владеет:</b> основными методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; способностью обмениваться идеями, информацией, знанием и опытом в командной работе; способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов участников командной работы; способностью нести личную ответственность в командной работе. | Деловые коммуникации<br>Корпоративная социальная ответственность<br>Конфликтология<br>Персональный менеджмент<br>Лидерство<br>Психология профессионального развития<br><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</i>               |



| Категория УК | Код и наименование УК  | Код и наименование индикатора достижения УК  | Результаты обучения   | Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация   |
|--------------|--|--|---|---|
| Коммуникации | УК-4<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(-ых) языке(ах). | УК-4.1<br>Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) | <p><b>Знает:</b> языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), достаточный для установления и развития профессиональных контактов; правила и способы коммуникации в профессиональном взаимодействии.</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать систему коммуникационных связей и применять технологию построения эффективной коммуникации в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет:</b> грамматическими и лексическими категориями русского и иностранного(ых) языков, навыками использования современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).</p> | <p>Иностранный язык<br/>Иностранный язык в профессиональной деятельности<br/>Русский язык и культура речи<br/>Деловые коммуникации<br/>Связи с общественностью в органах власти<br/><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|              |  | УК-4.2<br>Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках.   | <p><b>Знает:</b> принципы построения письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила деловой письменной коммуникации. <b>Умеет:</b> применять на практике деловую коммуникацию в письменной форме, принципы и особенности делового общения на русском и иностранном языках.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке, навыками использования ИКТ.</p>  | <p>Иностранный язык<br/>Иностранный язык в профессиональной деятельности<br/>Русский язык и культура речи<br/>Деловые коммуникации<br/>Связи с общественностью в органах власти<br/><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|              |  | УК-4.3<br>Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.   | <p><b>Знает:</b> принципы построения устного высказывания на русском и иностранном языках; принципы деловой устной коммуникации этические нормы речевой коммуникации; правила и возможности применения ИКТ при осуществлении профессионального взаимодействия на русском и иностранном языках.</p>  | <p>Иностранный язык в профессиональной деятельности<br/>Русский язык и культура речи<br/>Деловые коммуникации<br/>Связи с общественностью в органах власти</p>  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p><b>Умеет:</b> вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета и используя различные стратегии; аргументировано отстаивать свои позиции, передавать профессиональную информацию в деловых социальных сетях с использованием современных средств ИКТ.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками ведения деловых переговоров</p>   | <p><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p>   |
|  |  | <p>УК-4.4 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).</p> | <p><b>Знать:</b> особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный язык. <b>Уметь:</b> переводить и понимать официальные и профессиональные тексты на иностранном языке.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками чтения и перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).</p> | <p>Иностранный язык<br/>Иностранный язык в профессиональной деятельности<br/><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |

| Категория УК                 | Код и наименование УК   | Код и наименование индикатора достижения УК   | Результаты обучения  | Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация   |
|------------------------------|---|---|--|---|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5<br>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. | УК-5.1<br>Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. | <p><b>Знает:</b> исторически сложившиеся идеологические и ценностные системы; закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</p> <p><b>Умеет:</b> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Владеет:</b> методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества.</p> | <p>История<br/>Философия<br/>Социология<br/>Этика государственной и муниципальной службы</p> <p><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|                              |   | УК-5.2<br>Понимает  | <p><b>Знает:</b> механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе; причины и типы</p>   | <p>История<br/>Философия</p>  |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  | <p>необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> | <p>коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии; принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий.</p> <p><b>Умеет:</b> организовывать продуктивное сотрудничество в профессиональной среде с учётом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач; способностью придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий.</p> | <p>Социология<br/> Этика государственной и муниципальной службы<br/> История государственного и муниципального управления</p> <p><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|--|--|--|---|--|

| Кат<br>его<br>рия<br>УК  | Код и<br>наименование<br>УК  | Код и наименование<br>индикатора<br>достижения УК   | Результаты обучения  | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая<br>аттестация   |
|--|--|---|--|---|
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе<br>здоровьесбережение) | УК-6<br>Способен<br>управлять<br>своим<br>временем,<br>выстраивать и<br>реализовывать<br>траекторию<br>саморазвития<br>на основе<br>принципов<br>образования в<br>течение всей<br>жизни. | УК-6.1<br>Адекватно оценивает<br>временные ресурсы и<br>ограничения и<br>эффективно<br>использует эти<br>ресурсы. | <b>Знает:</b> основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.<br><b>Умеет:</b> эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать инструменты и методы управления временем<br><b>Владеет:</b> навыками оценки личностных ресурсов и их рационального использования.  | Технологии самоорганизации и саморазвития<br>Тайм-менеджмент<br>Персональный менеджмент<br><br><i>Ознакомительная практика;<br/>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</i> |
|  |  | УК-6.2<br>Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.  | <b>Знает:</b> основы планирования профессиональной траектории; приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе саморазвития;<br><b>Умеет:</b> использовать приёмы и способы самооценки по выбранным критериям; определять приоритеты профессионального роста; критически анализировать собственную профессиональную деятельность; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.<br><b>Владеет:</b> способностью к самопознанию, самоопределению и самосовершенствованию; методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни | Технологии самоорганизации и саморазвития<br>Тайм-менеджмент<br>Персональный менеджмент<br><br><i>Ознакомительная практика;<br/>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</i> |

|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
|  | <b>УК-7.<br/>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b> | УК-7.1<br>Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности.   | <b>Знать:</b> виды физических упражнений; роль и значения физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и пропаганды здорового образа жизни;<br><b>Умеет:</b> планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.<br><b>Владеет:</b> навыками осуществления пропаганды здорового образа жизни.  | Физическая культура и спорт<br>Общая физическая подготовка<br>Баскетбол<br>Дартс<br>Физическая культура для лиц с ОВЗ<br><br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы        |
|  |   | УК-7.2<br>Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности. | <b>Знает:</b> здоровьесберегающие приемы и средства физической культуры.<br><b>Умеет:</b> применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.<br><b>Владеет:</b> средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | Физическая культура и спорт<br>Общая физическая подготовка<br>Баскетбол<br>Дартс<br>Физическая культура для лиц с ОВЗ<br><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |

| Кат<br>его<br>рия<br>УК | Код и<br>наименование<br>УК | Код и наименование<br>индикатора<br>достижения УК | Результаты обучения | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая<br>аттестация |
|-------------------------|-----------------------------|---|---------------------|---|
|-------------------------|-----------------------------|---|---------------------|---|

|                                       |   |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|---|--|
| <b>Безопасность жизнедеятельности</b> | <b>УК-8.<br/>Способен<br/>создавать и<br/>поддерживать<br/>в повседневной<br/>жизни и в<br/>профессиональ<br/>ной<br/>деятельности<br/>безопасные<br/>условия<br/>жизнедеятельн<br/>ости для<br/>сохранения<br/>природной<br/>среды,<br/>устойчивого<br/>развития<br/>общества, в<br/>том числе при<br/>угрозе и<br/>возникновении<br/>чрезвычайных<br/>ситуаций и<br/>военных<br/>конфликтов</b> | УК-8.1<br>Применяет<br>теоретические и<br>практические знания<br>и навыки для<br>обеспечения<br>безопасных условий<br>жизнедеятельности в<br>бытовой и<br>профессиональной<br>сферах.           | <p><b>Знает:</b> классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципов организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p><b>Умеет:</b> обеспечивать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах; соблюдать и разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывать первую помощь и участвовать в восстановительных мероприятиях.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью организованного и эффективного поведения в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> | <p>Безопасность жизнедеятельности<br/>Основы военной подготовки</p> <p><i>Ознакомительная практика<br/>Научно-исследовательская работа<br/>Технологическая (проектно-технологическая) практика<br/>Преддипломная практика<br/>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|                                       |   | УК-8.2<br>Осуществляет<br>оперативные<br>действия по<br>предотвращению<br>чрезвычайных<br>ситуаций и/или их<br>последствий, в том<br>числе при угрозе и<br>возникновении<br>военных конфликтов. | <p><b>Знает:</b> факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).</p> <p><b>Умеет:</b> выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.</p> <p><b>Владеет:</b> методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, способностью предотвращать нарушения техники безопасности на рабочем месте и чрезвычайные ситуации.</p>   | <p>Безопасность жизнедеятельности<br/>Основы военной подготовки</p> <p><i>Ознакомительная практика<br/>Научно-исследовательская работа<br/>Технологическая (проектно-технологическая) практика<br/>Преддипломная практика<br/>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |

| Кат<br>его<br>рия<br>УК    | Код и<br>наименование<br>УК   | Код и наименование<br>индикатора<br>достижения УК  | Результаты обучения   | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая<br>аттестация  |
|----------------------------|---|--|---|--|
| Инклюзивная компетентность | УК-9.<br>Способен<br>использовать<br>базовые<br>дефектологиче<br>ские знания в<br>социальной и<br>профессиональ<br>ной сферах | УК-9.1<br>Осознает значимость и<br>проблемы<br>профессиональной и<br>социальной адаптации<br>лиц с ограниченными<br>возможностями. | <p><b>Знает:</b> принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p><b>Умеет:</b> осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками аргументированно опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями.</p> | Основы инклюзивной культуры<br>Физическая культура для лиц с ОВЗ |
|                            |   | УК-9.2<br>Содействует успешной<br>профессиональной и<br>социальной адаптации<br>лиц с ограниченными<br>возможностями.              | <p><b>Знает:</b> понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p><b>Умеет:</b> планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>               | Основы инклюзивной культуры<br>Физическая культура для лиц с ОВЗ |

| Кат<br>его<br>рия<br>УК                                    | Код и<br>наименование<br>УК  | Код и наименование<br>индикатора<br>достижения УК  | Результаты обучения  | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая<br>аттестация  |
|--|--|--|--|--|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | <b>УК-10.</b><br><b>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b> | УК-10.1<br>Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. | <p><b>Знает:</b> основы поведения экономических агентов; основные принципы экономического анализа для принятия решения; основные экономические понятия; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, технического и технологического прогресса, показатели экономического развития и экономического роста; понятие общественного блага и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты бюджетной налоговой, кредитно-денежной, социальной, пенсионной политики государства и их влияние на макроэкономические параметры и индивида.</p> <p><b>Умеет:</b> воспринимать и анализировать информацию необходимую для принятия обоснованных экономических решений; критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных отраслей.</p> <p><b>Владеет:</b> навыком принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, навыком применения принципов функционирования экономики в своей профессиональной деятельности.</p> | Демография<br>Государственное регулирование экономики<br>Деньги, кредит, банки<br>Государственные, муниципальные и корпоративные финансы<br>Маркетинг<br>Бизнес-планирование<br>Основы государственного и муниципального управления<br>Бережливое производство<br>Государственная и муниципальная служба<br>Государственная и муниципальная политика в зарубежных странах<br>Геополитика<br>Экономика<br><br><i>Ознакомительная практика<br/>           Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |



|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
|  |  | <p>УК-10.2<br/>         Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p> | <p><b>Знает:</b> основные виды личных доходов, механизмы их получения и увеличения; сущность, функции и организационно–правовые формы предпринимательской деятельности, особенности инновационного предпринимательства; основные финансовые организации и принципы взаимодействия индивида с ними; основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами; понятие риск и неопределенность; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения; специфику краткосрочных и долгосрочных финансовых задач, целесообразность личного экономического и финансового планирования; основные виды расходов, механизмы их снижения, способы формирования сбережений.</p> <p><b>Умеет:</b> решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования; пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией; выбирать инструменты управления личными финансами, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности; оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью; вести личный бюджет, используя существующие программные продукты; оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты</p> <p><b>Владеет:</b> навыками принятия обоснованных экономических решений, анализа и оценки экономического состояния субъектов хозяйственной деятельности.</p> | <p>Демография<br/>         Государственное регулирование экономики<br/>         Деньги, кредит, банки<br/>         Государственные, муниципальные и корпоративные финансы<br/>         Бизнес-планирование<br/>         Основы государственного и муниципального управления<br/>         Государственная и муниципальная служба<br/>         Государственная и муниципальная политика в зарубежных странах<br/>         Геополитика<br/>         Экономика</p> <p><i>Ознакомительная практика<br/>         Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|--|--|---|---|---|

| Кат<br>его<br>рия<br>УК | Код и<br>наименование<br>УК   | Код и<br>наименование<br>индикатора<br>достижения УК   | Результаты обучения   | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая<br>аттестация  |
|-------------------------|---|--|---|--|
| Гражданская позиция     | УК-11.<br>Способен<br>формировать<br>нетерпимое<br>отношение к<br>проявлениям<br>экстремизма,<br>терроризма,<br>коррупционному<br>поведению и<br>противодействов<br>ать им в<br>профессиональн<br>ой деятельности | УК-11.1<br>Реализует<br>гражданские права<br>и осознанно<br>участвует в жизни<br>общества  | <p><b>Знает:</b> действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики и формирования нетерпимого отношения к ним.</p> <p><b>Умеет:</b> проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение терроризма, экстремизма, коррупции в обществе.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками предупреждения и пресечения конфликта интересов, коррупционных и коррупциогенных проявлений в обществе.</p>  | <p>Политология<br/>Правоведение и основы<br/>антикоррупционной деятельности</p> <p><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|                         |   | УК-11.2<br>Следует базовым<br>этическим<br>ценностям,<br>демонстрируя<br>нетерпимое<br>отношение к<br>проявлениям<br>экстремизма,<br>терроризма,<br>коррупционному<br>поведению и<br>способен<br>противодействовать<br>им в<br>профессиональн<br>ой деятельности | <p><b>Знает:</b> административно-правовые и уголовно-правовые способы и средства противодействия коррупции, основные термины и понятия административного и уголовного права в области терроризма и экстремизма, используемые в действующем законодательстве, действующее антикоррупционное, антитеррористическое законодательство и практику его применения</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму, коррупционному поведению, давать оценку ситуации конфликта интересов и любым иным формам коррупционных проявлений.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками профилактической деятельности по формированию у субъектов нетерпимого отношения к коррупционному и коррупциогенному поведению, экстремизму, терроризму</p> | <p>Политология<br/>Правоведение и основы<br/>антикоррупционной деятельности</p> <p><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |

## 6.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников, индикаторы их достижения и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОПОП ВО

| Код общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника  |
|---|---|
| <b>ОПК-1</b>                                    | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности   |
| <b>ОПК-2</b>                                    | Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов                          |
| <b>ОПК-3</b>                                    | Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику  |
| <b>ОПК-4</b>                                    | Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения  |
| <b>ОПК-5</b>                                    | Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг |
| <b>ОПК-6</b>                                    | Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд   |
| <b>ОПК-7</b>                                    | Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации                            |
| <b>ОПК-8</b>                                    | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности   |

|                    |                    |                     |                              |
|--------------------|--------------------|---------------------|------------------------------|
| Код и наименование | Код и наименование | Результаты обучения | <b>Дисциплины, практики,</b> |
|--------------------|--------------------|---------------------|------------------------------|

| ОПК   | индикатора достижения ОПК  |  | государственная итоговая аттестация  |
|---|--|--|--|
| <p><b>ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.</b></p> | <p>ОПК-1.1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина</p>  | <p><b>Знает</b> и понимает содержание основных прав и свобод человека и гражданина;<br/> <b>Умеет:</b> применять нормы права и служебного законодательства для обеспечения приоритета прав и свобод человека;<br/> <b>Владеет:</b> навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека.</p>   | <p>Конституционное право<br/> Этика государственной и муниципальной службы<br/> Политология</p> <p><i>Ознакомительная практика<br/> Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|   | <p>ОПК-1.2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики</p> | <p><b>Знает:</b> права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению на основе норм законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики<br/> <b>Умеет:</b> использовать и соблюдать в профессиональной деятельности права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению на основе норм законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики и осознает ответственность за их нарушение<br/> <b>Владеет:</b> навыками соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.</p> | <p>Конституционное право<br/> Этика государственной и муниципальной службы<br/> Политология</p> <p><i>Ознакомительная практика<br/> Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |

| Код и наименование ОПК  | Код и наименование индикатора достижения ОПК  | Результаты обучения  | Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация  |
|---|---|--|--|
| <b>ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</b> | ОПК-2.1.<br>Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции. | <p><b>Знает:</b> процесс разработки и реализации управленческих решений, основы применения мер регулирующего воздействия и реализации контрольно-надзорных функций</p> <p><b>Умеет:</b> применять меры регулирующего воздействия и участвовать в реализации контрольно-надзорных функций.</p> <p><b>Владеет:</b> базовыми навыками применения оценки регулирующего воздействия для определения проблем и целей регулирования, выбора альтернатив достижения целей при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ и проектов</p> | Математическое моделирование социально-экономических процессов<br>Менеджмент<br>Демография<br><br><i>Ознакомительная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |
|   | ОПК-2.2.<br>Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.               | <p><b>Знает:</b> основные закономерности развития социально-экономических процессов, процесс разработки и реализации государственных и муниципальных программ.</p> <p><b>Умеет:</b> ориентироваться в социально-экономических процессах на разных уровнях.</p> <p><b>Владеет:</b> методами мониторинга и оценки эффективности государственных и муниципальных программ.</p>  | Математическое моделирование социально-экономических процессов<br>Менеджмент<br>Демография<br><br><i>Ознакомительная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |

| Код и наименование ОПК  | Код и наименование индикатора достижения ОПК  | Результаты обучения   | Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация   |
|---|---|---|---|
| <b>ОПК-3.</b><br><b>Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности;</b><br><b>использовать правоприменительную практику.</b> | ОПК-3.1<br>Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации. | <b>Знает:</b> нормы конституционного, административного и служебного права<br><b>Умеет:</b> применять в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права.<br><b>Владеет:</b> навыками принятия управленческих решений на основе знания норм конституционного, административного и служебного права Российской Федерации | Конституционное право<br>Правоведение и основы антикоррупционной деятельности<br><br><i>Ознакомительная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |
|   | ОПК-3.2. Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику.   | <b>Знает:</b> и анализирует правоприменительную практику в соответствии со спецификой объекта профессиональной деятельности.<br><b>Умеет:</b> применять результаты анализа правоприменительной практики в профессиональной деятельности.<br><b>Владеет:</b> навыками анализа законодательной и правоприменительной практики                                       | Конституционное право<br>Правоведение и основы антикоррупционной деятельности<br><br><i>Ознакомительная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |

| Код и наименование ОПК  | Код и наименование индикатора достижения ОПК  | Результаты обучения  | Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация   |
|---|---|--|---|
| <b>ОПК-4.</b><br><b>Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.</b> | <b>ОПК-4.1.</b><br>Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления, их правовой и антикоррупционной экспертизе и осознает ответственность за последствия их применения. | <p><b>Знает:</b> процесс разработки проектов нормативно-правовых актов, механизмы и технологии правовой и антикоррупционной экспертизы и служебных проверок, возможные результаты правовой и антикоррупционной экспертизы и осознает личную ответственность за их законность</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в системе государственного (муниципального) управления, осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативно-правовых актов и служебные проверки, оценивать последствия проведенной правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов и служебных проверок</p> <p><b>Владеет:</b> методикой проведения антикоррупционной и правовой экспертизы проектов нормативно-правовых актов и служебных проверок.</p> | <p>Основы государственного и муниципального управления</p> <p>Конституционное право</p> <p>Правоведение и основы антикоррупционной деятельности</p> <p><i>Ознакомительная практика</i></p> <p><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|   | <b>ОПК-4.2.</b><br>Участвует в процессе оценки регулирующего воздействия  | <p><b>Знает:</b> процесс и критерии оценки регулирующего воздействия и последствия их применения.</p> <p><b>Умеет:</b> осуществлять оценку регулирующего воздействия.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками оценки регулирующего воздействия.</p>  | <p>Основы государственного и муниципального управления</p> <p>Конституционное право</p> <p>Правоведение и основы антикоррупционной деятельности</p> <p><i>Ознакомительная практика</i></p> <p><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |

| Код и наименование ОПК   | Код и наименование индикатора достижения ОПК  | Результаты обучения   | Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация   |
|--|---|---|---|
| <b>ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.</b> | <b>ОПК-5.1.</b><br>Использует Информационно-коммуникационные технологии, а также государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе, предоставлении государственных или муниципальных услуг). | <b>Знает:</b> современные информационные технологии, включая технологии BlockChain и Big Data, возможности их использования при реализации публичных функций.<br><b>Умеет:</b> применять информационные технологии в профессиональной деятельности, видит их взаимосвязь и перспективы использования.<br><b>Владеет:</b> навыками использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности, включая способы сбора, обработки, хранения информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти с соблюдением требований информационной безопасности. | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности<br><br><i>Ознакомительная практика<br/>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |
|  | <b>ОПК-5.2.</b><br>Применяет методы и программные средства обработки информации государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности.  | <b>Знает:</b> перечень и возможности применения методов и программных средств обработки информации государственных и муниципальных информационных систем.<br><b>Умеет:</b> использовать современные информационные технологии обработки информации государственных и муниципальных информационных систем.<br><b>Владеет:</b> навыками и приемами использования обработки информации государственных и муниципальных информационных систем   | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности<br><br><i>Ознакомительная практика<br/>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |



| Код и наименование ОПК  | Код и наименование индикатора достижения ОПК   | Результаты обучения   | Дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация   |
|---|--|---|---|
| <b>ОПК-6</b><br><b>Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.</b> | ОПК-6.1<br>Участвует в процессе управления государственными и муниципальными финансами, процедурах управления государственным (муниципальным) имуществом и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд | <b>Знает:</b> основы управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, принципы и технологии осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд<br><b>Умеет:</b> составлять и контролировать исполнения плана осуществления закупок<br><b>Владеет:</b> навыками документационного сопровождения и обеспечения закупок   | Государственные, муниципальные и корпоративные финансы<br>Основы государственного и муниципального управления<br>Управление государственными и муниципальными закупками<br><br><i>Ознакомительная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |
|   | ОПК-6.2<br>Использует современные технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом для решения задач профессиональной деятельности                        | <b>Знает:</b> современные технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом<br><b>Умеет:</b> использовать современные технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом<br><b>Владеет:</b> навыками использования технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом | Государственные, муниципальные и корпоративные финансы<br>Основы государственного и муниципального управления<br>Управление государственными и муниципальными закупками<br><br><i>Ознакомительная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |
| <b>ОПК-7</b><br><b>Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные</b>   | ОПК-7.1<br>Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации с  | <b>Знает:</b> принципы формирования внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, специфику взаимодействия с общественностью в сфере публичного управления.<br><b>Умеет:</b> применять на практике технологии связей с общественностью в сфере публичного управления.<br><b>Владеет:</b> навыками и приемами внутриорганизационных   | Корпоративная социальная ответственность<br>Основы государственного и муниципального управления<br><br><i>Ознакомительная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и</i>  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <b>коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</b> | негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами.  | и межведомственных коммуникаций.  | <i>защита выпускной квалификационной работы</i>  |
|  | ОПК-7.2<br>Использует современные методы, формы и каналы коммуникации в сфере публичного управления   | <b>Знает:</b> перечень и возможности применения методов, форм и каналов коммуникаций в сфере публичного управления<br><b>Умеет:</b> использовать современные методы, формы и каналы коммуникации в сфере публичного управления.<br><b>Владеет:</b> навыками и приемами использования методов, форм и каналов в сфере публичного управления.   | Корпоративная социальная ответственность<br>Основы государственного и муниципального управления<br><br><i>Ознакомительная практика<br/>         Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |
| <b>ОПК-8<br/>         Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</b>         | ОПК-8.1.<br>Применяет методы и программные средства обработки информации при решении профессиональных задач.  | <b>Знает:</b> перечень и возможности применения методов и программных средств обработки управленческой информации.<br><b>Умеет:</b> использовать современные информационные технологии при организации планирования деятельности организации.<br><b>Владеет:</b> навыками и приемами использования информационных систем.   | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности<br><br><i>Ознакомительная практика<br/>         Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i>                         |
|  | ОПК-8.2.<br>Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач | <b>Знает:</b> методы, технологии и инструменты проведения интеллектуального анализа при принятии управленческих решений.<br><b>Умеет:</b> использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства.<br><b>Владеет:</b> методами применения средств программного обеспечения, анализа и количественного моделирования систем управления, навыками оценки их эффективности. | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности<br><br><i>Ознакомительная практика<br/>         Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i>                         |

**6.3 Профессиональные компетенции выпускников, сопряженные профессиональные стандарты, обобщенные и конкретные трудовые функции, индикаторы достижения компетенций и обеспечивающие их реализацию дисциплины ОПОП ВО**

| Код профессиональной компетенции выпускника | Наименование профессиональной компетенции выпускника  |
|---|---|
| <b>ПК-1</b>                                 | Способен анализировать состояние социально-экономической и политической среды, оценивать эффективность деятельности органов государственного, муниципального и корпоративного управления РФ   |
| <b>ПК-2</b>                                 | Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления  |
| <b>ПК-3</b>                                 | Умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков |

| ип<br>задач<br>проф.<br>деят-ти | Проф<br>стандар<br>т | Код и<br>наименовани<br>е ПК | Код и наименование<br>индикатора<br>достижения ПК | Результаты обучения | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая аттестация |
|---------------------------------|----------------------|------------------------------|---|---------------------|--|
|                                 |                      |                              |   |                     |  |

|   |  |   |   |   |  |
|---|--|---|---|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>Организационно-управленческая</b></p> | <p style="text-align: center;">08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» А/01.6</p> | <p><b>ПК-1. Способен анализировать состояние социально-экономической и политической среды, оценивать эффективность деятельности и органов государственного, муниципального и корпоративного управления РФ</b></p> | <p>ПК-1.1. Анализирует состояние социально-экономической и политической среды в государственном, муниципальном и корпоративном управлении</p> | <p><b>Знает:</b> основы формирования социально-политической среды российского государства, основные источники и методы сбора и средства хранения, переработки маркетинговой информации</p> <p><b>Умеет:</b> применять методы анализа социально-политической среды, анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства</p> <p><b>Владеет:</b> навыками применения методов анализа социально-политической среды в государственном и муниципальном управлении и принципами социального прогнозирования, в составлении прогнозов социальных и политических процессов, финансирования проектов государственно-частного партнерства</p> | <p>Региональное управление и территориальное планирование<br/>Кадровые технологии на государственном и муниципальном уровне<br/>Мотивация трудовой деятельности<br/>Страхование<br/>Управление развитием региона<br/>Налоги и налогообложение<br/>Управленческий консалтинг<br/>Бережливое производство<br/>Связи с общественностью в органах власти<br/>Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах<br/>Геополитика</p> <p><i>Научно-исследовательская работа<br/>Технологическая (проектно-технологическая) практика<br/>Преддипломная практика<br/>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|   |  |   | <p>ПК-1.2. Оценивает эффективность деятельности органов государственного, муниципального и корпоративного управления РФ.</p>                  | <p><b>Знает:</b> методы оценки эффективности деятельности органов государственной власти и служащих.</p> <p><b>Умеет:</b> планировать и оценивать эффективность расходования бюджетных средств, оценивать эффективность проектов на основе интегральной оценки эффективности качественных и</p>   | <p>Региональное управление и территориальное планирование<br/>Кадровые технологии на государственном и муниципальном уровне<br/>Мотивация трудовой деятельности<br/>Страхование<br/>Управление развитием региона<br/>Управленческий консалтинг</p>   |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>количественных критериев<br/> <b>Владеет:</b> инструментами финансового менеджмента в государственном секторе; навыками проведения финансового анализа деятельности государственных учреждений.</p> | <p>Бережливое производство<br/> Исследование систем управления<br/> <i>Научно-исследовательская работа</i><br/> <i>Технологическая (проектно-технологическая) практика</i><br/> <i>Преддипломная практика</i><br/> <i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|--|--|--|--|--|--|

| ип<br>задач<br>проф.<br>деят-<br>ти | Проф<br>станда<br>рт   | Код и<br>наименование<br>ПК  | Код и<br>наименование<br>индикатора<br>достижения ПК  | Результаты обучения   | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая аттестация  |
|-------------------------------------|--|--|---|---|---|
| <b>Проектная</b>                    | 08.041 «Специалист в сфере управления проектами<br>государственно-частного партнерства» А/02.6 | <b>ПК-2.<br/>Способен<br/>участвовать в<br/>разработке<br/>проектов и<br/>программ в<br/>области<br/>государственно<br/>го,<br/>муниципальног<br/>о и<br/>корпоративног<br/>о управления,<br/>подготавливает<br/>финансово-<br/>экономическое<br/>обоснование<br/>реализации<br/>проекта</b> | ПК-2.1.<br>Учувствует в<br>разработке<br>проектов и<br>программ в<br>области<br>государственног<br>о<br>муниципальног<br>и<br>корпоративног<br>управления | <b>Знает:</b> теорию и практику разработки и реализации проектов и программ по направлениям и видам экономической деятельности.<br><b>Умеет:</b> собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, необходимые для подготовки проектов и программ.<br><b>Владеет:</b> навыками формирования целевой программы по одному из выбранных направлений, в том числе в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъектов РФ | Управление проектами и государственными программами<br>Принятие и исполнение государственных решений<br>Бренд-менеджмент<br>Государственно-частное партнерство<br>Государственная инновационная политика<br>Государственная социальная политика<br><br><i>Технологическая (проектно-технологическая) практика</i><br><i>Преддипломная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |
|                                     |  |  | ПК-2.2.<br>Проводит<br>оценку<br>государственных<br>проектов и<br>программ при<br>различных<br>условиях<br>инвестирования<br>и<br>финансирования          | <b>Знает:</b> основные понятия целевых программ: структуру, цели, задачи и функции целевых программ, функции основных участников формирования и реализации программ<br><b>Умеет:</b> определять цели, предметную область и структуру программы, проекта, разрабатывать финансово-экономическое обоснование проектных и управленческих решений при различных условиях инвестирования и финансирования.   | Управление проектами и государственными программами<br>Принятие и исполнение государственных решений<br>Государственно-частное партнерство<br>Инновационный менеджмент<br><i>Технологическая (проектно-технологическая) практика</i><br><i>Преддипломная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i>  |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p><b>Владеет:</b> навыками разработки финансово-экономического обоснования проектных и управленческих решений при различных условиях инвестирования и финансирования.</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|

| Т<br>ип<br>задач<br>проф.<br>деят-ти | Проф стандарт   | Код и<br>наименование<br>ПК   | Код и<br>наименование<br>индикатора<br>достижения ПК   | Результаты обучения  | Дисциплины, практики,<br>государственная итоговая аттестация   |
|--------------------------------------|---|---|--|--|--|
| <b>Контрольно-надзорная</b>          | Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы" (утв. Минтрудом России), а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями в которой востребованы | <b>ПК-3.<br/>Умение осуществлять исполнительные и распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципально</b> | ПК-3.1.<br>Осуществляет исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции.   | <b>Знает:</b> Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти<br><b>Умеет:</b> организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.<br><b>Владеет:</b> умением квалифицированно применять нормативные правовые акты по вопросам осуществления государственного и муниципального контроля.         | Управление государственной и муниципальной собственностью<br>Государственная и муниципальная служба<br>Финансовый консалтинг<br>Управленческий учет и контроллинг в государственных и муниципальных организациях<br><br><i>Технологическая (проектно-технологическая) практика</i><br><i>Преддипломная практика</i><br><i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i> |
|                                      |   | <b>го и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков</b>   | ПК-3.2.<br>Определяет приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, | <b>Знает:</b> специфику государственного и муниципального управления при принятии и исполнении решений в этой сфере, основы государственного и муниципального управления, принципы и модели профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления<br><b>Умеет:</b> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, реализовывать профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального управления в условиях | Управление государственной и муниципальной собственностью<br>Налоги и налогообложение<br>Государственная и муниципальная служба<br>Финансовый консалтинг<br>Управленческий учет и контроллинг в государственных и муниципальных организациях<br>Государственная инновационная политика<br>Государственная социальная политика  |



|  |  |  |  |   |   |
|--|--|--|--|---|---|
|  |  |  | <p>применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений</p> | <p>неопределенности и рисков.<br/> <b>Владеет:</b> способностью адекватно оценивать ситуацию по принятию решений, свои возможности по их анализу и диагностике, навыками определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления</p> | <p><i>Технологическая (проектно-технологическая) практика</i><br/> <i>Преддипломная практика</i><br/> <i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i></p> |
|--|--|--|--|---|---|

## **6.4 Факультативные компетенции**

– Знание основ разработки, внедрения управленческой и кадровой документации, оптимизации документооборота, схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, навыками разработки и внедрения организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся социально-трудовых отношений и организации труда (ФК-1).

### **7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 Государственное, муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление и контроль**

**Требования к условиям реализации образовательной программы** включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

#### **7.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.**

7.1.1. Организация располагает необходимым материально-техническим обеспечением образовательной деятельности для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне его к электронной информационно-образовательной среде организации (реализуемой посредством системы IC: Университет, Mirapolis, Indigo) и электронной библиотеке института - ЭБС IPRbooks.

7.1.2. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ<sup>6</sup>.

## 7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

7.2.1. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

### Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 10 — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера) и по договору № 2/11/2016-1546 от 02.11.2016г.
3. Программный пакет Microsoft Office 2016 Professional Plus— по договору № 2/11/2016-1546 от 02.11.2016г.
4. Комплексная система антивирусной защиты ESET NOD32 Antivirus Business Edition — лицензия № ЗАЧ-69Х-АВК, действует до 13.10.2023

### 7.2.2. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный сайт Президента РФ [Президент России \(kremlin.ru\)](http://kremlin.ru)
2. Официальный сайт Правительства РФ [Правительство России официальный сайт \(government.ru\)](http://government.ru)
3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ [Государственная Дума \(duma.gov.ru\)](http://duma.gov.ru)
4. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ [Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации \(council.gov.ru\)](http://council.gov.ru)
5. Официальный сайт Конституционного суда РФ [Новости - Анонсы \(ksrf.ru\)](http://ksrf.ru)
6. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Министерство финансов Российской Федерации \(minfin.gov.ru\)](http://minfin.gov.ru)
7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.gov.ru/rn77/>
8. Официальный сайт Центрального банка РФ <https://cbr.ru/>
9. Федеральной службы государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>
10. СПС «Гарант» <https://www.garant.ru/?ysclid=la3cyq817s385460277>

---

<sup>6</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

**11.** СПС «КонсультантПлюс» ["КонсультантПлюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты \(consultant.ru\)](http://www.consultant.ru)

Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
3. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

7.2.3. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

### **7.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.**

7.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

7.3.3. Не менее 70 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. Не менее 5 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. Не менее 50 % численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

### **7.4. Обеспечение требований к финансовым условиям реализации ОПОП ВО**

7.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется

в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации<sup>7</sup>.

### **7.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата**

7.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.5.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

### **8.2. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
на 2024-2025 уч.г.

| №                                       | Мероприятие-                              | Сроки                       | Ответственный исполнитель                                   |
|---|---|-----------------------------|---|
| <b>Модуль 1. Гражданское воспитание</b> |   |                             |   |
| 1                                       | Собрания Совета обучающихся<br>ежемесячно | ежемесячн<br>о в<br>течение | Проректор по<br>воспитательной<br>деятельности и молодежной |

<sup>7</sup> пункт 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания"

|    |   | года                      | политике   |
|----|---|---------------------------|--|
| 2  | Инструктаж для обучающихся по охране труда  | 02.09.24                  | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике, деканы факультетов |
| 3  | Инструктаж для обучающихся по гражданской обороне   | 02.09.24                  | проректор по общим вопросам, деканы факультетов                                    |
| 4  | Инструктаж для студентов по пожарной безопасности   | 02.09.24                  | проректор по общим вопросам, деканы факультетов                                    |
| 5  | Инструктаж «О предупреждении терроризма и экстремизма, правилах безопасного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций, о недопустимости участия студенческой молодежи в несогласованных публичных акциях и иных нарушениях общественного порядка» | 02.09.24                  | Юридический факультет  |
| 6  | Встреча с ветеранами спецслужб РФ, участниками горячих конфликтов   | 08.09.24                  | Юридический факультет  |
| 7  | Школа актива Совета обучающихся   | ежемесячно в течение года | председатель совета обучающихся  |
| 8  | Участие во Всероссийском слете Национальной лиги студенческих клубов  | 27-30 сентября, г. Казань | председатель совета обучающихся  |
| 9  | Участие в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»   | октябрь-ноябрь            | Юридический факультет  |
| 10 | Открытая лекция «Историко-правовые аспекты пересмотра итогов Второй мировой войны и юридическая ответственность за их фальсификацию»  | 06.10.24                  | Юридический факультет  |
| 11 | Вебинар «Фальсификация истории»   | 21.10.24                  | Кафедра СГиЕНД   |
| 12 | Декада донорства крови в МПСУ   | 1-10 ноября               | председатель совета обучающихся  |
| 13 | Оформление тематического стенда «День народного единства»   | 1-3 ноября                | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике,                    |
| 14 | Уровень жизни населения в РФ: состояние и перспективы повышения – круглый стол  | 17.11.24                  | декан факультета экономики и права   |
| 15 | Международная научно-практическая конференция «Исторический путь России: из прошлого в будущее»   | 26.11.24                  | Кафедра СГиЕНД   |
| 16 | Участие в правовом диктанте   | 06.12.24                  | декан факультета экономики и права   |

|  |   |                |   |
|--|---|----------------|---|
| 17   | Участие в антикоррупционном диктанте  | 09.12.24       | Юридический факультет   |
| 18   | Круглый стол «Современные реалии антикоррупционного процесса». Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | 09.12.24       | Юридический факультет   |
| 19   | Участие в конституционном диктанте  | 10-12 декабря  | декан факультета экономики и права                              |
| 20   | Интеллектуальная игра «Правовой брейн-ринг» (ко дню юриста)   | 10.12.24       | декан факультета экономики и права                              |
| 21   | Оформление тематического стенда «День воссоединения Крыма с Россией»  | 10-15 марта    | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике, |
| 22   | Встреча с участниками ликвидации аварии на Чернобыльской АС   | 13.04.25       | Кафедра СГиЕНД  |
| 23   | Открытая лекция «Права человека в современной России: проблемы реализации»  | 20.04.25       | Юридический факультет   |
| 24   | Вебинар «Отражение современных проблем государственного управления в медиа-среде»                                 | 21.04.25       | Юридический факультет   |
| 25   | Открытая лекция «Проблема построения правового государства в РФ»  | 26.05.25       | Юридический факультет   |
| 26   | Открытая лекция «Актуальные проблемы развития системы наказаний в России»   | 15.06.25       | Юридический факультет   |
| 27   | Вебинар – Права лиц с особыми свойствами  | 16.06.25       | Юридический факультет   |
| 28   | Публикации гражданской направленности на сайте и группе ВКонтакте, профиле Инстаграм МПСУ                         | в течение года | председатель совета обучающихся                                 |
| <b>Модуль 2. Патриотическое воспитание</b> |   |                |   |
| 29   | Стенд «Календарь Победы»  | В течение года | председатель совета обучающихся                                 |
| 30   | Участие в работе Общественно-гуманитарного центра «Молодежное сообщество»   | В течение года | председатель совета обучающихся                                 |
| 31   | Открытая лекция   | 30.09.24       | Кафедра СГиЕНД  |
| 32   | Всероссийский Тотальный диктант (Фонд «Тотальный диктант»)  | 17.10.24       |   |
| 33   | Встреча с выдающимися представителями казачества РФ и зарубежья, приуроченная к дате «День народного единства»    | 27.10.24       | Кафедра СГиЕНД  |
| 34   | Оформление тематического стенда «День народного единства»   | ноябрь         | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике, |
| 35   | Участие в большом этнографическом   | 3-7 ноября     | Кафедра СГиЕНД  |

|  |  |                  |   |
|--|--|------------------|---|
|  | диктанте   |                  |   |
| 36   | Участие в географическом диктанте 2024   | 29.11.24         |   |
| 37   | Вебинар «Значение битвы под Москвой в ВОВ 1943-1945»   | 02.12.24         | Кафедра СГиЕНД  |
| 38   | Участие в Общероссийском образовательном форуме «Россия студенческая» (уроки истории)  | 18-20 декабря    | Кафедра СГиЕНД  |
| 39   | Участие в русском диктанте   | 05.01.25         | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике                                  |
| 40   | Вебинар «Победа в Сталинградской битве»  | 04.02.25         | Кафедра СГиЕНД  |
| 41   | Диктант Победы в МПСУ  | май              | Кафедра СГиЕНД  |
| 42   | Конкурс чтецов «Память жива»   | май              | Кафедра СГиЕНД  |
| 43   | Участие в акции «Георгиевская ленточка»  | май              | председатель совета обучающихся   |
| 44   | Праздничное мероприятие, посвященное Дню России  | 10.06.25         | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике,                                 |
| 45   | День памяти и скорби   | 22.06.25         |   |
| 46   | Публикации патриотической направленности на сайте и группе ВКонтакте, профиле Инстаграм МПСУ   | в течение года   | председатель совета обучающихся   |
| <b>Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание</b> |  |                  |   |
| 47   | Фотоконкурс «Моя золотая осень»  | сентябрь-октябрь | председатель совета обучающихся   |
| 48   | Вебинар на тему: «Социальные последствия распространения коммуникации в социальных сетях»  | 14.10.24         | Кафедра СГиЕНД  |
| 49   | Акция «Добрые крышечки» (Общественное движение <a href="#">«Добрые крышечки»</a> и Благотворительный фонд <a href="#">«Волонтеры в помощь детям-сиротам»</a> ) | В течение года   | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике, председатель совета обучающихся |
| 50   | Вебинар «Формирование привычек»  | 23.12.24         | нач. отдела социальных проектов и молодежной политики   |
| 51   | Посещение Музея-диорамы «Царь-макет»   | февраль          | кафедра СГиЕНД, Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике                  |
| 52   | Посещение выставки «Первозданная Россия»   | февраль          | председатель совета обучающихся   |
| 53   | Мероприятия, посвященные 23 февраля (в том числе с участниками боевых действий, офицерами спец.  | 15-25 февраля    | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной   |



|  |   |                |  |
|--|---|----------------|--|
|  | Подразделений, Соревнования по пулевой стрельбе, викторина военно-патриотической направленности)  |                | политике   |
| 54   | Публикации духовно-нравственной направленности на сайте и группе ВКонтакте, профиле Инстаграм МПСУ  | в течение года | председатель совета обучающихся, нач. отдела социальных проектов и молодежной политики |
| <b>Модуль 4. Развитие студенческого самоуправления</b> |   |                |  |
| 55   | Участие студентов в постоянных и временных органах управления, комиссиях (стипендиальных, культмассовых, информационных, комиссиях по развитию спортивных мероприятий, контроля за качеством образования и т.д. ) | в течение года | Совет обучающихся  |
| 56   | Декада самоуправления   | ноябрь         | Совет обучающихся  |
| 57   | Организация и проведение конкурса на лучшую студенческую группу   | май            | Совет обучающихся  |
| 58   | Организация работы студенческих средств массовой информации (информационные стенды, социальные сети, странички на официальном сайте)  | в течение года | Совет обучающихся  |
| <b>Модуль 5. Культурно-просветительское воспитание</b> |   |                |  |
| 59   | Участие в Международном многожанровом творческом конкурсе «Вдохновение»   | 12-25 сентября | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике                         |
| 60   | Конкурс открыток ко Дню учителя   | 20-30 сентября | Председатель совета обучающихся  |
| 61   | Знакомство с традициями Китая (Праздник середины Осени, мастер-класс по каллиграфии)  | 22.09.24       | Кафедра СГиЕНД   |
| 62   | «День первокурсника» с выездом в Парк Патриот   | 25.09.24       | Кафедра СГиЕНД, Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике         |
| 63   | Посвящение первокурсников в студенты  | 29.09.24       | председатель совета обучающихся  |
| 64   | Визитные карточки первокурсников «Давайте познакомимся»   | октябрь        | декан факультета психологии, декан факультета экономики, декан юридического факультета |
| 65   | Встреча «Мосты дружбы» с представителями ПГУ им. Т.Г. Шевченко, Республика Молдова  | 20.10.24       | председатель совета обучающихся  |
| 66   | Вебинар: «Как вдохновить себя и достичь успеха?»  | 28.10.24       | нач. отдела дополнительного профессионального образования                              |
| 67   | Фотоконкурс макияжа и плаката к   | 15-31          | председатель совета  |

|    |   |               |   |
|----|---|---------------|---|
|    | Хеллоуину   | октября       | обучающихся   |
| 68 | Мероприятие, посвященное двухсотлетию со дня рождения Ф.М. Достоевского (1821-1881)   | ноябрь        | Кафедра СГиЕНД  |
| 69 | Участие в изобразительном диктанте  | 8-14 ноября   | председатель совета обучающихся   |
| 70 | Участие в Международном молодежном фестивале народного творчества «Россия многолика»  | ноябрь        | председатель совета обучающихся   |
| 71 | Вебинар «Как найти действенные способы решения проблемы и создавать яркие небанальные идеи. Креатив в жизни». Тренинг онлайн упражнение | 25.11.24      | нач. отдела дополнительного профессионального образования                                       |
| 72 | Конференция, посвященная ко Дню Рождения великого русского поэта Н.А. Некрасова   | 09.12.24      | Кафедра СГиЕНД  |
| 73 | Фотоконкурс «Лучшая новогодняя елка»  | 23-31 декабря | председатель совета обучающихся   |
| 74 | Новогодний студенческий праздник  | 26.12.24      | председатель совета обучающихся   |
| 75 | Конкурс «Перезвон талантов (Артистические старты)»  | январь        | председатель совета обучающихся, деканы факультетов   |
| 76 | «Татьянин день» - День студента: телемост «Студенчество без границ»   | 25.01.25      | председатель совета обучающихся, деканы факультетов   |
| 77 | Фестиваль искусств «Студенческая весна»   | Март - апрель | председатель совета обучающихся, деканы факультетов   |
| 78 | Посещение театра  | март          | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике                                  |
| 79 | Мероприятие, посвященное 8 марта  | 03.03.25      | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике                                  |
| 80 | Знакомство с традициями Великобритании (Этикет английского чаепития)  | 16.03.25      | Кафедра СГиЕНД  |
| 81 | Мастер-класс декоративно-прикладного творчества   | 25.03.25      | председатель совета обучающихся   |
| 82 | Юмористический концерт «Весь апрель никому не верь»   | 01.04.25      | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике, председатель совета обучающихся |
| 83 | Встреча с представителями служителей церкви на тему «Обычаи, традиции и   | 06.04.25      | Кафедра СГиЕНД  |

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
|  | обряды Русского православия»   |                |  |
| 84   | Мероприятие посвященное «Песням, музыке, танцам и стихотворениям периода ВОВ 1941-1945»                  | 27.05.25       | Кафедра СГиЕНД   |
| 85   | Посещение музея декоративно-прикладного и народного искусства  | июнь           | председатель совета обучающихся  |
| 86   | День настольных игр  | 30.06.25       | председатель совета обучающихся  |
| 87   | Публикации культурно-просветительской направленности на сайте и группе ВКонтакте, профиле Инстаграм МПСУ | в течение года | председатель совета обучающихся  |
| <b>Модуль 6. Научно-образовательное воспитание</b> |  |                |  |
| 88   | Реализация программы «Жизненная навигация»   | В течение года | нач. отдела социальных проектов и молодежной политики                            |
| 89   | Вебинар: «Газпромбанк. Культура компании. Работа и обучение для студентов».                              | 30.09.24       | нач. отдела дополнительного профессионального образования                        |
| 90   | Всероссийский Экономический диктант  | Октябрь 2024   | председатель совета обучающихся, отдел социальных проектов и молодежной политики |
| 91   | Участие в экономическом диктанте   | 12.10.24       | декан факультета экономики   |
| 92   | Акция «Книги ищут новый дом»   | ноябрь         | председатель совета обучающихся, зав. информационно-библиотечным центром         |
| 93   | Открытая лекция - вебинар «Изменение климата и миграция населения»                                       | 18.11.24       | Факультет экономики  |
| 94   | Вебинар «Психология вредных привычек»  | 13.01.25       | декан факультета психологии  |
| 95   | Вебинар на тему: «Управляй своим временем»   | 10.02.25       | Кафедра СГиЕНД   |
| 96   | Неделя науки в МПСУ (мероприятия по отдельному плану)  | 14-19 февраля  | деканы факультетов   |
| 97   | Мастер-класс «Финансы домашнего хозяйства»   | 16.02.25       | декан факультета экономики   |
| 98   | Открытая лекция - вебинар «Стратегическое управление предприятием на современном этапе»                  | 17.02.25       | зав. кафедрой экономики и финансов   |
| 99   | Вебинар «Вредные привычки»   | 04.03.25       | декан факультета психологии  |
| 100  | Круглый стол «Состояние и перспективы развития страхового рынка России».                                 | 16.03.25       | зав. кафедрой финансы и кредит   |
| 101  | Вебинар «Классики экономической мысли: история формирования и актуальность научных взглядов»             | 17.03.25       | декан факультета экономики   |
| 102  | Публикации научно-образовательной  | в течение      | председатель совета  |

|  | направленности на сайте и группе ВКонтakte, профиле Инстаграм МПСУ  | года     | обучающихся   |
|--|---|----------|---|
| 103  | Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»  | 28.03.25 | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике, председатель совета обучающихся |
| 104  | Международная научно-практическая конференция «Великая Победа 1945 года и современность»  | 06.04.25 | Кафедра СГиЕНД  |
| 105  | Сравнительный анализ налогообложения населения в РФ и за рубежом – Кафедра финансы и кредит   | 07.04.25 | декан факультета экономики и права  |
| <b>Модуль 7. Профессионально-трудовое воспитание</b> |   |          |   |
| 106  | «День первокурсника»:<br>- адаптационный тренинг;<br>- опрос «Мои интересы»;<br>- встреча с деканами;<br>- встреча с представителями Совета обучающихся;<br>- встреча с заведующей информационно-библиотечного центра | 14.09.24 | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике                                  |
| 107  | Визитные карточки первокурсников «Давайте познакомимся»   | 18.10.24 | деканы факультетов  |
| 108  | День открытых дверей  | 16.10.24 | нач. отдела по организации приема, нач. учебно-методического управления                         |
| 109  | Вебинар «Системное формирование жизненного пути личности: от концепции к технологии»  | 10.11.24 | декан факультета психологии   |
| 110  | Всероссийская научно-практическая конференция студентов и преподавателей «Социальное и экономическое развитие России: история, современность, противоречия и перспективы»   | 12.11.24 | декан факультета экономики  |
| 111  | Тренинг PRO коммуникации  | 17.11.24 | нач. отдела дополнительного профессионального образования                                       |
| 112  | «День самоуправления»   | ноябрь   | председатель совета обучающихся   |
| 113  | Открытый мастер-класс «Психология на практике и в жизни»  | 24.12.24 | декан факультета психологии   |
| 114  | Круглый стол «Проблемы открытия нового бизнеса»   | 19.01.25 | зав. кафедрой экономики и финансов  |
| 115  | День открытых дверей  | 22.01.25 | нач. отдела по организации приема, нач. учебно-методического управления                         |
| 116  | День открытых дверей  | 19.02.25 | нач. отдела по организации приема, нач. учебно-методического управления                         |

|   |   |                |   |
|---|---|----------------|---|
| 117                                       | День открытых дверей  | 19.03.25       | нач. отдела по организации приема, нач. учебно-методического управления                                     |
| 118                                       | Выборы в Совет обучающихся  | 30.03.25       | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике, председатель совета обучающихся, факультета |
| 119                                       | День открытых дверей  | 16.04.25       | нач. отдела по организации приема, нач. учебно-методического управления                                     |
| 120                                       | Всероссийская научно-практическая конференция студентов и преподавателей  | 26.04.25       | декан факультета экономики  |
| 121                                       | Вебинар по психологии   | 12.05.25       | декан факультета психологии   |
| 122                                       | День открытых дверей  | 21.05.25       | нач. отдела по организации приема, нач. учебно-методического управления                                     |
| 123                                       | Вебинар Финансы СССР в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.  | 27.05.25       | зав. кафедрой финансы и кредит  |
| 124                                       | Организация и проведение конкурсов на лучшую студенческую группу, лучшего студента, лучшего старосту учебной группы | май-август     | председатель совета обучающихся, нач. отдела социальных проектов и молодежной политики                      |
| 125                                       | Публикации профессионально-трудоустроенности на сайте и группе ВКонтакте, профиле Инстаграм МПСУ                    | в течение года | председатель совета обучающихся, нач. отдела социальных проектов и молодежной политики                      |
| <b>Модуль 8. Экологическое воспитание</b> |   |                |   |
| 126                                       | Конкурс эссе «Спаси и сохрани природу»  | 15.09.24       | Кафедра СГи ЕНД   |
| 127                                       | Участие в экологическом диктанте «ЭкоТолк»  | 10-17 сентября | председатель совета обучающихся, Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике             |
| 128                                       | Участие в экологическом диктанте  | 14-18 ноября   | председатель совета обучающихся   |
| 129                                       | Акция «Покормите птиц зимой»  | Декабрь-апрель | председатель совета обучающихся   |
| 130                                       | Акции рецикла («Добрые крышечки», «Сбор батареек», «Сбор блистеров», «ДоброБум»)                                    | В течение года | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике  |

|   |  |                |   |
|---|--|----------------|---|
| 131   | Открытая лекция «Глобальное потепление климата и миграция населения»   | 17.02.25       | декан факультета экономики  |
| 132   | Экологическая акция-фотоконкурс «Спасти и сохранить»   | Март-апрель    | Кафедра СГиЕНД, председатель совета обучающихся   |
| 133   | Всероссийский экологический субботник «Зелёная Весна»  | Апрель         | председатель совета обучающихся   |
| 134   | Публикации экологической направленности на сайте и группе ВКонтакте, профиле Инстаграм МПСУ                      | в течение года | председатель совета обучающихся, нач. отдела социальных проектов и молодежной политики                          |
| <b>Модуль 9. Физическое воспитание и формирование ЗОЖ</b> |  |                |   |
| 135   | Участие в турнире «Всероссийская киберспортивная студенческая лига»  | 4-26 сентября  | Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике  |
| 136   | Просветительская лекция «Прививки: мифы и правда»  | 29.09.24       | Кафедра СГиЕНД  |
| 137   | Турнир по боулингу «Кубок МПСУ»  | 13.10.24       | председатель совета обучающихся   |
| 138   | Спартакиада: турнир по мини-футболу  | 22.10.24       | председатель ССК, Кафедра СГиЕНД  |
| 139   | Флэш-моб «Береги Здоровье»   | ноябрь         | председатель совета обучающихся   |
| 140   | Спартакиада МПСУ: настольный теннис  | 19.11.24       | председатель ССК, Кафедра СГиЕНД  |
| 141   | Участие во всеобщем диктанте по общественному здоровью   | 6-12 декабря   | Кафедра СГиЕНД  |
| 142   | Спартакиада МПСУ: турнир по дартсу   | 15.12.24       | председатель ССК, Кафедра СГиЕНД  |
| 143   | Конкурс студенческих социальных плакатов и социальных роликов антинаркотической направленности «Я выбираю жизнь» | январь-февраль | председатель совета обучающихся<br>Кафедра СГиЕНД   |
| 144   | Участие в турнире «Всероссийская киберспортивная студенческая лига»  | февраль        | председатель совета обучающихся,  |
| 145   | Футбольный турнир «Кубок МПСУ»   | февраль        | председатель совета обучающихся, Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике. Кафедра СГиЕНД |
| 146   | Спартакиада: лыжные гонки  | март           | председатель ССК, Кафедра СГиЕНД  |
| 147   | Спартакиада: волейбол  | март           | председатель ССК, Кафедра СГиЕНД  |
| 148   | Вебинар (тема уточняется)  | 14.04.25       | Кафедра СГиЕНД  |
| 149   | Закрытие Спартакиады   | апрель         | председатель ССК, Кафедра СГиЕНД  |
| 150   | Публикации, направленные на формирование ЗОЖ и физическое  | в течение года | председатель совета обучающихся   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | развитие на сайте и группе ВКонтакте,<br>профиле Инстаграм МПСУ |  |  |
|--|---|--|--|

## 9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплин, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в МПСУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения. В частности, используются такие технические средства, как:

- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа;
- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная диктор;
- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура;
- Экранная лупа OneLoupe;
- Речевой синтезатор «Голос».

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки/специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

| № п/п                  | Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта   |
|------------------------|---------------------------------|--|
| 01 Образование и наука |                                 |  |
| 1.                     | 08.041                          | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 431н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г. регистрационный № 59295) |



Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки направлению подготовки/специальности **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Пример заполнения:

| Код и наименование профессионального стандарта  | Обобщенные трудовые функции |   |                      | Трудовые функции   |        |                                   |
|---|-----------------------------|---|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
|   | код                         | наименование  | уровень квалификации | Наименование   | код    | уровень (подуровень) квалификации |
| 08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», | А                           | Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства | 6                    | Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства     | A/01.6 | 6                                 |
|   |                             |   |                      | Подготовка финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства | A/02.6 | 6                                 |

