

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.06.2025 12:33:49

Уникальный программный ключ:

a5da3d9896e9d53580e3f9a7da4892154ef8502



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

Кафедра «Социальных технологий и государственной службы»

Фонд

оценочных средств

по дисциплине: «Взаимодействие государства и гражданского общества»

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

«Управление в государственных и муниципальных органах, организациях, учреждениях»

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

очная

Москва

2026 год набора

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) – «Управление в государственных и муниципальных органах, организациях, учреждениях» по дисциплине «Взаимодействие государства и гражданского общества».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Социальных технологий и государственной службы»

Протокол № 6 от 23 декабря 2024 г.

Заведующий кафедрой
Социальных технологий и
государственной службы



А.С. Лукьянец

Согласовано:

Декан экономического факультета



М.К. Чистякова

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Осуществляет поиск необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках для решения различных коммуникативных задач УК-4.2 Осуществляет деловую переписку в рамках профессиональной тематики, основываясь на особенностях стилистики писем официального и неофициального назначения, учитывая социокультурные различия в оформлении корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык и участвует в дискуссиях на профессиональные темы УК-4.4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
УК-5	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ, социальных и национальных групп, необходимую для саморазвития и взаимодействия с ними УК-5.2 Выстраивает взаимодействие с людьми с учетом их национальных и социокультурных особенностей с целью успешного выполнения профессиональных задач и создания условия для социальной интеграции	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
ПК-1	Организует и осуществляет деятельность по обеспечению равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к	ПК-1.1. Обеспечивает участие национальных общественных объединений в реализации общественно значимых проектов, направленных на этнокультурное развитие народов Российской Федерации и реализацию этнокультурных потребностей граждан ПК-1.2. Организует и осуществляет контроль информационного сопровождения деятельности органов	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

	религии	власти, направленной на защиту прав и свобод, недопущение дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности ПК-1.3. Ведет соответствующую документацию, в том числе мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимся осуществления государственной национальной политики	
--	---------	--	--

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно

Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 1. Что такое гражданское общество? a) Система государственных органов b) Совокупность негосударственных организаций и институтов, выражающих интересы граждан c) Политическая партия d) Коммерческая структура 2. Какова основная функция гражданского общества? a) Управление государством b) Представление и защита интересов граждан c) Сбор налогов d) Реализация государственных программ 3. Какие институты входят в гражданское общество? a) Некоммерческие организации (НКО) b) Политические партии c) Профсоюзы d) Все вышеперечисленные 4. Что такое "государство"? a) Территория b) Население c) Политическая организация общества, обладающая суверенитетом d) Система законов 5. Какие функции выполняет государство?	УК-4.1 Осуществляет поиск необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках для решения различных коммуникативных задач УК-4.2 Осуществляет деловую переписку в рамках профессиональной тематики, основываясь на особенностях стилистики писем официального и неофициального назначения, учитывая социокультурные различия в оформлении корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык и участвует в дискуссиях на профессиональные темы УК-4.4 Представляет результаты академической и профессиональной	Базовый 1-3 минуты

a) Законотворчество b) Обеспечение безопасности c) Регулирование экономики d) Все вышеперечисленные 6. В чем заключается суверенитет государства? a) Подчинение другим государствам b) Верховенство государственной власти внутри страны и независимость вовне c) Наличие армии d) Наличие национальной валюты 7. Как взаимодействуют государство и гражданское общество в демократическом обществе? a) В форме противостояния b) В форме сотрудничества и диалога c) В форме игнорирования друг друга d) В форме подчинения гражданского общества государству	деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 8. Что такое "диалог государства и гражданского общества"? a) Одностороннее общение b) Обмен мнениями и информацией между государством и гражданским обществом c) Принуждение граждан к сотрудничеству d) Игнорирование мнения граждан 9. Какие формы взаимодействия государства и гражданского общества вы знаете? a) Общественные слушания b) Консультации c) Социальный диалог d) Все вышеперечисленные 10. Что такое "социальный диалог"? a) Переговоры между государственными органами b) Взаимодействие государства, работодателей и профсоюзов c) Взаимодействие между политическими партиями d) Взаимодействие между гражданами 11. Что такое "общественный контроль"?	УК-5.1 Находит и использует информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ, социальных и национальных групп, необходимую для саморазвития и взаимодействия с ними УК-5.2 Выстраивает взаимодействие с людьми с учетом их национальных и социокультурных особенностей с целью успешного выполнения профессиональных задач и создания условия для социальной интеграции	Повышенный 3-5 минут

а) Контроль за деятельностью государства со стороны граждан и общественных организаций б) Внутренний контроль в государственных органах с) Контроль за деятельностью коммерческих организаций д) Контроль за соблюдением законов гражданами 12. Какие формы общественного контроля вы знаете? а) Общественные экспертизы б) Мониторинг деятельности государственных органов с) Общественные слушания д) Все вышеперечисленные 13. Какую роль играют НКО во взаимодействии государства и гражданского общества? а) Минимальную б) Ключевую, представляя интересы граждан и осуществляя общественный контроль с) Вредную для стабильности государства д) Не играют никакой роли 14. Что такое "лоббирование"? а) Незаконное влияние на принятие решений б) Законное представительство интересов определенных групп в государственных органах с) Протестные акции д) Участие в выборах		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 15. Какие факторы влияют на эффективность взаимодействия государства и гражданского общества? а) Уровень доверия к власти б) Развитость гражданского общества с) Качество работы государственных органов д) Все вышеперечисленные 16. Каковы риски неэффективного взаимодействия государства и гражданского общества? а) Социальная напряженность б) Коррупция	ПК-1.1. Обеспечивает участие национальных общественных объединений в реализации общественно значимых проектов, направленных на этнокультурное развитие народов Российской Федерации и реализацию этнокультурных потребностей граждан ПК-1.2. Организует и осуществляет контроль информационного сопровождения деятельности органов власти, направленной на	Высокий 5-10 минут

c) Политическая нестабильность d) Все вышеперечисленные 17. Что такое "гражданская активность"? a) Пассивное отношение к жизни общества b) Активное участие граждан в жизни общества и государства c) Выполнение гражданских обязанностей d) Уплата налогов 18. Как государство может стимулировать развитие гражданского общества? a) Предоставлением финансовой поддержки НКО b) Содействием в регистрации НКО c) Гарантированием свободы слова и собраний d) Все вышеперечисленные 19. Какую роль играют СМИ во взаимодействии государства и гражданского общества? a) Минимальную b) Важную, обеспечивая информированность граждан и прозрачность власти c) Вредную, дезинформируя население d) Зависит от конкретных СМИ 20. Что такое "государственно-общественное партнерство"? a) Противостояние государства и общества b) Сотрудничество государства и гражданского общества в решении общественных проблем c) Подчинение общества государству d) Игнорирование интересов общества государством 21. Какие проблемы существуют во взаимодействии государства и гражданского общества в России? a) Недостаточная развитость гражданского общества b) Низкий уровень доверия к власти c) Ограничение свободы слова и собраний d) Все вышеперечисленные	защиту прав и свобод, недопущение дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности ПК-1.3. Ведет соответствующую документацию, в том числе мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимся осуществления государственной национальной политики	
--	---	--

3.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 22. Как можно улучшить взаимодействие государства и гражданского общества? а) Повышением прозрачности деятельности государственных органов б) Развитием институтов гражданского общества с) Укреплении правового поля д) Все вышеперечисленные 23. Что такое "гражданская позиция"? а) Безразличие к общественным проблемам б) Активное и ответственное отношение к жизни общества и государства с) Участие только в выборах д) Выполнение только своих обязанностей 24. Какие методы используются для оценки эффективности взаимодействия государства и гражданского общества? а) Опросы общественного мнения б) Анализ деятельности НКО с) Оценка реализации государственных программ с участием НКО д) Все вышеперечисленные 25. Какова роль экспертизы в государственно-общественном партнерстве? а) Незначительная б) Важна для принятия обоснованных решений с) Вредна для эффективности сотрудничества д) Не имеет значения 26. Что такое "волонтерство"? а) Оплачиваемая работа б) Безвозмездная деятельность на благо общества с) Участие в политических кампаниях д) Участие в коммерческих проектах 27. Что такое "корпоративная социальная ответственность"? а) Ответственность государства перед	УК-4.1 Осуществляет поиск необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках для решения различных коммуникативных задач УК-4.2 Осуществляет деловую переписку в рамках профессиональной тематики, основываясь на особенностях стилистики писем официального и неофициального назначения, учитывая социокультурные различия в оформлении корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык и участвует в дискуссиях на профессиональные темы УК-4.4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Базовый 1-3 минуты

гражданами b) Ответственность бизнеса перед обществом c) Ответственность граждан перед государством d) Ответственность НКО перед обществом		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 28. Какую роль играет государство в регулировании деятельности НКО? a) Не регулирует b) Регулирует в рамках закона c) Полностью контролирует d) Запрещает деятельность НКО 29. Что такое "социальный заказ"? a) Требование от государства b) Заказ на выполнение социальных проектов c) Запрос на оказание социальной услуги d) Все вышеперечисленные 30. Что такое "гражданское самоорганизование"? a) Инициативы, идущие от государства b) Инициативы, идущие от граждан снизу вверх c) Инициативы политических партий d) Инициативы коммерческих организаций 31. Какие факторы препятствуют развитию гражданского общества? a) Коррупция b) Недостаток ресурсов c) Ограничение свободы собраний d) Все вышеперечисленные 32. Какова роль образования в развитии гражданского общества? a) Незначительная b) Важна для формирования гражданской культуры и ответственности c) Вредна для стабильности государства d) Не играет никакой роли 33. Что такое "активизм"? a) Пассивное участие в общественной жизни b) Активное участие в общественной жизни для защиты интересов c) Участие в коммерческих проектах d) Выполнение своих обязанностей	УК-5.1 Находит и использует информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ, социальных и национальных групп, необходимую для саморазвития и взаимодействия с ними УК-5.2 Выстраивает взаимодействие с людьми с учетом их национальных и социокультурных особенностей с целью успешного выполнения профессиональных задач и создания условия для социальной интеграции	Повышенн ый 3-5 минут

34. Что такое "институциональный вакуум"? a) Сильная институциональная структура b) Отсутствие сильных, устойчивых институтов в обществе c) Полная прозрачность государственных органов d) Высокий уровень доверия к власти		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 35. Какие механизмы могут способствовать повышению доверия к государству? a) Прозрачность работы государственных органов b) Эффективное решение социальных проблем c) Ответственность чиновников d) Все вышеперечисленные 36. Что такое "неформальное взаимодействие"? a) Официальные контакты между государством и гражданами b) Неофициальные, часто неформализованные контакты между государством и гражданами c) Взаимодействие через СМИ d) Взаимодействие через общественные организации 37. Что такое "превентивные меры"? a) Меры, принимаемые после возникновения конфликта b) Меры, направленные на предотвращение конфликтов c) Меры по наказанию виновных d) Меры по контролю над СМИ 38. Какую роль играет государство в защите прав и свобод граждан? a) Не играет никакой роли b) Гарантирует и защищает права и свободы граждан в соответствии с законодательством c) Только ограничивает права и свободы граждан d) Зависит от конкретных обстоятельств 39. Что такое "государственная политика в отношении гражданского общества"? a) Отсутствие политики b) Стратегия и тактика действий государства по	ПК-1.1. Обеспечивает участие национальных общественных объединений в реализации общественно значимых проектов, направленных на этнокультурное развитие народов Российской Федерации и реализацию этнокультурных потребностей граждан ПК-1.2. Организует и осуществляет контроль информационного сопровождения деятельности органов власти, направленной на защиту прав и свобод, недопущение дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности ПК-1.3. Ведет соответствующую документацию, в том числе мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимся осуществления государственной национальной политики	Высокий 5-10 минут

отношению к гражданскому обществу с) Полный контроль государства над обществом d) Полное игнорирование гражданского общества 40. Какова цель эффективного взаимодействия государства и гражданского общества? а) Усиление власти государства б) Улучшение качества жизни граждан и развитие демократии с) Подавление оппозиции d) Обогащение государства		
---	--	--

3.3. Вопросы и задания к зачету (промежуточная аттестация), формирование компетенций УК-4, УК-5, ПК-1.

1. Природа и сущность гражданского общества в концепциях Нового времени.
2. Современные интерпретации гражданского общества и гражданственности.
3. Современные дискуссии о соотношении государства и гражданского общества.
4. Гражданское общество в теориях демократического транзита.
5. Функции государства и гражданского общества по отношению друг к другу. Потенциальная противоречивость взаимоотношений гражданского общества и государства.
6. Публичная сфера в концепциях Х. Арндт и Ю. Хабермаса.
7. Публичная сфера и публичная политика в современных теориях демократии.
8. Современные концепции гражданственности и активной общественности.
9. Разработка проблем публичной сферы, публичной политики и ее субъектов в отечественной науке
10. Основные дискуссии о характере и состоянии гражданского общества России.
11. Факторы, определяющие качественные характеристики гражданского общества России.
12. Негосударственные некоммерческие организации: специфика, правовой статус, типология.
13. Потенциал влияния гражданских организаций в различных сферах общественной жизни и основные проблемы его развития.
14. Социальные, политические и правовые факторы формирования политических партий в постсоветской России и их развитие в 1990-е гг.
15. Политико-правовой статус российских политических партий.
16. Характер идеологических и проблемных позиций политических партий.
17. Программные стратегии партий на парламентских выборах.
18. Региональные партийные системы.
19. Роль партий в современной российской политике. Парламентская деятельность партий.
20. Институционально-правовые, социально-экономические, политические, социокультурные условия развития гражданского общества.
21. Основные проблемы развития гражданского общества в России.
22. Приоритетные сферы взаимодействия институтов гражданского общества и органов государственной власти и местного самоуправления.
23. Принципы и формы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с общественными объединениями.
24. Механизмы и виды контроля общественности в органах государственной власти и местного самоуправления.
25. Нормативно-правовая база, обеспечивающая диалог и консультации органов публичной власти

и общественности на федеральном, региональном и местном уровне.

26. Организационно-институциональные формы осуществления диалога и консультаций.

27. Формы взаимодействия государственных и общественных институтов в реализации антикоррупционной политики.

28. Проектирование и организация межсекторального взаимодействия и диалога.

29. Признаки социального партнерства и условия его эффективности.

30. Участие негосударственных некоммерческих негосударственных организаций в оказании социальных услуг населению.

31. Практика поддержки институтов гражданского общества органами государственной власти и местного самоуправления.

32. Общественная Палата Российской Федерации как форма взаимодействия власти и гражданского общества.

33. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с национальными организациями.

Формы контроля формирования компетенций

№	Контролируемые раздел/тема дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЛАСТИ С ИНСТИТУТАМИ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА	УК-4, УК-5, ПК-1	
1.1	Теоретические основы и методология изучения политических партий и общественных организаций как институтов гражданского общества		Вопросы для защиты практических работ вопросы для защиты практических работ
1.2	История развития политических партий и общественных организаций в России		Вопросы для защиты практических работ вопросы для защиты практических работ
1.3	Нормативно-правовые основы создания и деятельности политических партий и общественных организаций и опыт их правоприменения		Вопросы для защиты практических работ вопросы для защиты практических работ
2	Раздел 2. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ ВЛАСТИ И УПРАВЛЕНИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ПОЛИТИЧЕСКИМИ ПАРТИЯМИ И ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ	УК-4, УК-5, ПК-1	
2.1	Взаимодействие органов власти и управления с политическими партиями и общественными организациями в политической сфере. Общественный контроль		Вопросы для защиты практических работ вопросы для защиты практических работ
2.2	Партии, партийная система, структура государственного управления и их взаимосвязь		Вопросы для защиты практических работ вопросы для защиты практических работ
2.3	Некоммерческие организации в Российской Федерации в постсоветский		Вопросы для защиты практических работ вопросы для защиты практических работ

	период. Состояние гражданского общества в современной России		
2.4	Институциональное оформление взаимоотношений власти, бизнеса и гражданского общества в современной России		Вопросы для защиты практических работ вопросы для защиты практических работ
	Промежуточная аттестация	УК-4, УК-5, ПК-1	Промежуточная аттестация по дисциплине вопросы к зачету

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением

оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по

	теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний,

	полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.

	Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами: 1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом: - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Задачи	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Различают задачи: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета. Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Финансы структур национального хозяйства» обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине: «Взаимодействие государства и гражданского общества»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Управление в государственных и муниципальных органах, организациях, учреждениях»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Москва
2025 год набора

Ответы к тестам:

1. b
2. b
3. d
4. c
5. d
6. b
7. b
8. b
9. d
10. b
11. a
12. d
13. b
14. b
15. d
16. d
17. b
18. d
19. b
20. b
21. d
22. d
23. b
24. d
25. b
26. b
27. b
28. b
29. d
30. b
31. d
32. b
33. b
34. b
35. d
36. b
37. b
38. b
39. b
40. b