

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.01.2026 14:49:43

Уникальный программный ключ

a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90A01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90A01 №0002920 (бессрочно)

**Международный институт консультативной психологии, психоанализа и
нейропсихологии**



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Замолоцких Е.Г.

«26» января 2026 г

Рабочая программа учебной дисциплины

Психология управления

Направление подготовки

37.04.01 – Психология

Направленность (профиль) подготовки

Психология организации и бизнеса

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Составитель программы:

Небродовская-Мазур Е.Ю,
зав. Кафедрой
организационной психологии
и психологии труда

Москва
2026

Лист согласований

Рабочая программа дисциплины «Психология управления» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (профиль Психология организации и бизнеса) разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 37.04.01 Психология и уровню высшего образования магистратуры от 29.07.2020, утвержденный приказом Минобрнауки России № 841 (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт), профессионального стандарта:

03.018 «Психолог-консультант», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 г. N537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2022 г., регистрационный N70506)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры организационной психологии и психологии труда

протокол № 6 от «25» декабря 2025 г.

Директор Международного института

консультативной психологии,

психоанализа и нейропсихологии



Небродовская-Мазур Е.Ю.

Содержание

1. Аннотация к дисциплине
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
 - 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
 - 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
 - 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся
 - 6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
 - 10.1. Лицензионное программное обеспечение
 - 10.2. Электронно-библиотечная система
 - 10.3. Современные профессиональные базы данных
 - 10.4. Информационные справочные системы
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
12. Лист регистрации изменений

1.Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Психология управления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 29.07.2020 № 841

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Психология управления». Дисциплина дает представление о современных основах фундаментальных и прикладных исследований в психологии, теоретических и эмпирических моделях психологических исследований.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, дисциплин по выбору учебных планов по направлению подготовки 37.04.01 Психология уровень магистратуры.

Обучающиеся, приступающие к изучению дисциплины «Психология управления» должны иметь представления о структуре и содержании научного знания по психологии, ориентироваться в основных понятиях научного знания по данной дисциплине, иметь представление о круге основные проблем психологического знания и методологии исследований.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

1. Методологические проблемы психологии
2. Научные школы и теории в современной психологии
3. Планирование теоретического и эмпирического исследования
4. Актуальные проблемы теории и практики современной психологии

Знания и умения, формируемые у обучающихся в ходе изучения дисциплины «Психология управления», определяют качество освоения последующих дисциплин («Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога», «Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы»), практик (преддипломной и НИР).

Дисциплина изучается в 4 семестре для очно-заочной формы обучения, форма контроля – зачет

Цель изучения дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины «Психология управления» является знакомство с предметной областью, теоретическим обоснованием и методами исследований в организационной психологии как комплексной научно-практической психологической дисциплины, а именно: ознакомление с принципами системного анализа трудовой деятельности сотрудников организаций разного типа; особенностями влияния психологических факторов на эффективность организационных взаимодействий; современными технологиями, процедурами и формами работы психолога с персоналом организаций, нацеленных на модернизацию труда, оптимизацию отношений в коллективе.

Задачи:

- раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития психологии организационной диагностики;
- представить возможные схемы разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека, его способности и потребности;
- раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций и их диагностики;
- показать способы изменения поведения индивида, группы в соответствии с критериями эффективности работы организации и их диагностики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1. Способен осуществлять психологическую помощь различным организационным структурам и субъектам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры) и на основе профессионального стандарта «Психолог-консультант» от 14 сентября 2022 № 537н, соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-1.	Способен осуществлять психологическую помощь различным организационным структурам и субъектам	ПК-1.1. Применяет методологию и методические приемы индивидуального и группового психологического консультирования для оказания психологической помощи ПК-1.2. Способен осуществлять индивидуальный и командный коучинг	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

3.1 Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов
	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	20
Аудиторная работа (всего):	20
в том числе:	
Лекции	10
семинары, практические занятия/ практическая подготовка	10/10
консультации	
Внеаудиторная работа (всего):	
в том числе:	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	48
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ПП	КСР	СР	Всего	
1	4	3	4	5	6	7	8	9	10
1	4	Тема 1. Объект, предмет, функциональные направления и структура организационной диагностики как технологии оценивания и коррекции деятельности организации и принятия управленческих решений	1		1		6	8	Устный опрос, проверка домашнего задания
2	4	Тема 2. Организационно-методические основы организационной диагностики принятия управленческих решений	1		1		6	8	Устный опрос, проверка домашнего задания
3	4	Тема 3. Особенности разработки, адаптации и применения методов и методик организационной диагностики предприятия и принятия управленческих решений	1		1		6	8	Устный опрос, проверка домашнего задания
4	4	Тема 4. Теоретико-методологические основы и особенности ассесмент-технологии	1		1		6	8	Устный опрос, проверка домашнего задания
5	4	Тема 5. Психологический анализ профессиональной деятельности, профессиографическое исследование личностно профессионального развития персонала	2		2		6	10	Устный опрос, проверка домашнего задания
6	4	Тема 6. Моделирование личностно профессионального развития персонала организации и принятия управленческих решений	2		2		6	10	Устный опрос, проверка домашнего задания
7	4	Тема 7. Проблемы реализации ассесмент технологии в организации	2		2		12	16	Устный опрос, проверка домашнего задания
ВСЕГО:			10		10/10		48	72	Зачет - 4

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Тема лекции	Краткое содержание
-------	-------------	--------------------

№ п/п	Тема лекции	Краткое содержание
1	Тема 1. Объект, предмет, функциональные направления и структура организационной диагностики как технологии оценивания и коррекции деятельности организации и принятия управленческих решений	Объект, предмет, функциональные направления и структура организационной диагностики как технологии оценивания и коррекции деятельности организации. Организация, оценка её параметров как объект и предмет оргдиагностики. Структура и технологические аспекты организационной диагностики. Теоретические основы организационной диагностики. Эффективный и неэффективный подходы в процессе оргдиагностики. Коучинг-оргдиагностика и её проблемы.
2	Тема 2. Организационно-методические основы организационной диагностики принятия управленческих решений	Организация диагностики предприятия и результаты организационной диагностики. Организационные ресурсы диагностики. Анализ состояния организации. Рекомендации по совершенствованию. Элементаристский (атомарный) подход к анализу профессиональной деятельности. Содержание «теории черт» Штерна. Психологическая и психофизиологическая концепции атомарного подхода. Структурно-функциональный подход к анализу деятельности. Концепции структурного подхода. Концепция типологии лидерства. Концепция типологии авторитета. Концепция типологии руководства. Концепция типологии отношений внутри организации. Концепции функционального подхода. Концепция функционально-ролевого личностного подхода. Концепция функционально-психологического подхода. Концепция функционалистского подхода. Концепция функционально-ситуативного подхода. Системный подход к анализу профессиональной деятельности. Системно-психологическая и системно-историческая концепции. Проблемно-управленческое соотношение элементов социотехнической системы «лидер - задача - среда - группа» и её образ в существующих управленческих концепциях. Методы анализа деятельности. Теоретико-аналитические методы. Метод макро- и микроанализа деятельности А.Н.Леонтьева. Метод структурного анализа деятельности Н.Гусева. Метод функционального анализа деятельности В.Шадрикова. Эмпирические методы. Метод аналитического графика А.Толчинского. Метод профессиональной семантики Е.Артемяева. Предметно-функциональные и опрационально-логические методы М.Дмитриевой и Г.Суходольского. Антропологические методы.
3	Тема 3. Особенности разработки, адаптации и применения методов и методик организационной диагностики предприятия и принятия управленческих решений	Методы и методики организационной диагностики и их разработка. Методы оценки персонала, организационной структуры и коммуникации, социальнопсихологического климата и удовлетворенности трудом. Модели организационной диагностики и технологии их практической реализации. Модели организационной диагностики. Нормативные модели Р.Лайкерта, Р.Блейка и Дж.Мутон. Ситуационные модели М.Вайсборда, Д.Надлера, М.Ташмена, Б.Шведина. Технологии организационной диагностики. Требования к специалисту по организационной диагностике. Проблемы управления организацией и профессиональная пригодность персонала. Требования к методикам по организационной диагностике. Методика выявления и оценки организационных проблем и оргпатологий. Методы наблюдения, интервью, анкетирование, работы с документами, анализ результатов деятельности, фокус-групп, ассессмент-центр. Специфические оргдиагностические методы: позиционный анализ, метод сплошной фотографии рабочего времени, анализ привлекательности компании для идеального сотрудника. Особенности социометрического метода. Методы анализа функциональной организации предприятия: анализ схем технологического процесса,

№ п/п	Тема лекции	Краткое содержание
		анализ отклонений, технологическая оценка, количественная оценка заданий, анализ мобильности, анализ взаимодействия, анализ организационной стабильности.
4	Тема 4. Теоретико-методологические основы и особенности ассесмент-технологии	Принципы, закономерности, механизмы, стратегии и тактики как предмет курса. Личностно-профессиональное развитие персонала как объект курса. Психологическая оценка личностного развития и её профессиональная направленность. Место и дидактические связи курса с другими отраслями психологической науки. Принципы и закономерности ассесмент-технологии. Предметно-содержательные, инструментально-методические и организационно-процессуальные закономерности. Критерии личностно-профессионального развития персонала. Психологические механизмы. Стратегии и тактики реализации ассесмент-технологии. Классификация психологических методов по С.Л.Рубинштейну, Б.Г.Ананьеву и А.А.Бодалеву. Наблюдение и эксперимент. Метод изучения продуктов деятельности, беседа, анкетный метод, метод тестов и генетический метод. Парадигма целостности цикла психологического исследования. Четыре группы методов оценки персонала организации: организационные методы; эмпирические способы добывания информации; приемы обработки результатов экспериментов и наблюдений; интерпретационные методы. Технологический подход к классификации методов. Классификация психологических методов по Р.Кеттеллу, Ф.Варбуртону и С.Розенцвейгу. Классификация по предмету и технологии психологической оценки. Тесты способностей, умений и навыков, тесты на восприятие, опросники, мнения, игровые методики, эстетические, проективные, ситуационные, физиологические, физические тесты и случайные наблюдения. Технологическая классификация методов. Субъективные, объективные и проективные методы. Классификация психологических методов по В.Н.Дружинину, Р.С.Немову и П.П.Дерюгину. Систематизация методов по осям относительно полюсов объективность/субъективность и взаимодействие/изоляция исследователя и испытуемого. Синтетические методы первого и второго уровней. Шесть классов методов: наблюдение; опрос; тесты; эксперимент; моделирование и методы обработки данных. Группировка по основанию выявления вида и технологии обобщения психологической информации. 8 Методы сбора информации, её обработки, методы использования информации, методы накопления информации и методы оценки достоверности результатов исследования.
	Тема 5. Психологический анализ профессиональной деятельности, профессиографическое исследование личностно-профессионального развития персонала	Теория анализа и моделирования профессиональной деятельности (профессиография). Психологический анализ профессиональной деятельности. Теоретические основы и практика профессиографии. Анализ теоретических подходов и схем психологического моделирования профессиональной деятельности персонала. Учение о профессионально-важных качествах И.Шпильрейна. Профпригодность как приспособление к профессии С.Геллерштейна. Идея механизма взаимосвязанных условий деятельности Д.Узнадзе. Концепция типов деятельности в профессиональных ситуациях Е.Браиловского. Компенсация профессиональных качеств В.Шпигеля. Аналитикосинтезный подход в профессиологии. Понятие профессиографии. Принципы профессиографии. Структура профессиограммы. Методы профессиографии. Методы выявления и конструирования «единиц» профессиональной деятельности. Метод

№ п/п	Тема лекции	Краткое содержание
		макро- и микроанализа деятельности А.Н.Леонтьева. Модульный метод В.Гаврилова. Системнофункциональный метод Н.Талызиной. Практические методы моделирования деятельности. Нормативная, экспективная, эмпирическая, оптимальная модели К.Платонова. «Синтетическая модель» профессионально-важных качеств С.Геллерштейна. Метод графического построения признаков А.Смирнова. Техника построение профессиограммы на основе «теории черт». Понятие системно-ситуативного анализа деятельности. Понятие профессиональной ситуации. Психологическая структура ситуации. Факторы и признаки ситуации. Методы описания ситуации. Метод последовательной деятельностной оценки Б.Шведина. Анализ ситуации и модель профессиональной деятельности. Разработка профессиографической анкеты. Работа с экспертами. Обработка данных анкетирования. Построение профессиограммы. Психограмма, её содержание и структура. Место и роль профессиографии в ассессмент-технологии. Соотношение ассессмента и профессиографии в процессе исследования личностно-профессионального развития персонала организации.
	Тема 6. Моделирование личностно профессионального развития персонала организации и принятия управленческих решений	Понятие о моделировании профессиональной пригодности. Концептуальная, содержательно-номинативная, методическая (технологическая) и логико-математическая модель состояния и уровня личностно-профессионального развития персонала в процессе профотбора, распределения и сопровождения (профессионально-психологического мониторинга). Модель принятия решения о состоянии и уровне личностнопрофессионального развития специалиста в процессе ассессмента. Методика профессиологического моделирования. Проблема внешнего критерия. Соотношение личностного и деятельностного в профессиологическом моделировании. Алгоритм и технология разработки модели ассессмента персонала в процессе отбора и сопровождения (профессионально-психологического мониторинга). Эффективность профессиональной психодиагностики как проблема психологических исследований. Определение и структура эффективности психодиагностики. Практика расчета эффективности. Теоретическая (методологическая) и организационная эффективность психодиагностики. Соотношение психодиагностики и отбора персонала, проведенного при помощи психологических методов.
	Тема 7. Проблемы реализации ассессмент технологии в организации	Ассессмент-технология, как основа личностно-профессиональной диагностики персонала организации. Структура диагностической работы психолога в процессе профессионального психологического отбора и распределения персонала организации. Этапы диагностической работы с кандидатом на вакантную должность и их содержание. Качественные и количественные составляющие ассессмента персонала. Триангуляция как принцип работы практического психолога на предприятии. Изучение документов. Включенное наблюдение. Собеседование. Исследование биографии и трудового пути. Подготовка и проведение психологического обследования (тестирования). Обработка и интерпретация эмпирических данных. Особенности и эффективность интеракции психолога и клиента (кандидата на работу, сотрудника, руководителя). Практика применения аппаратных средств диагностики. Обобщение данных и проведение итогового собеседования. Формирование заключительного протокола о состоянии и прогнозе личностно-

№ п/п	Тема лекции	Краткое содержание
		профессионального развития сотрудников в процессе ассессмента. Особенности работы психолога в процессе (по этапам) психологического сопровождения личностно-профессионального развития персонала: адаптация, становления, повышение квалификации, выдвижения на руководящую (вышестоящую) должность, в конфликтных и экстремальных ситуациях и пр.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса предполагает работу с основной и дополнительной литературой. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место выполнения самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует учитывать рекомендации преподавателя, данные на занятиях и приступать к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании темы на лекции, необходимо изучить и закрепить материал с помощью источников, указанных в разделе 7 рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект, отображающий содержание и связи основных понятий данной темы. Также необходимо изучить материалы первоисточников, приведенные в хрестоматии и соответствующие изучаемой теме. Желательно составлять их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно, для того, чтобы была возможность обсудить эти вопросы на практическом занятии.

Обучающимся необходимо в ходе самостоятельной работы опираться на перечень тем, определяющих содержание практических занятий (см. п. 4.2 данной рабочей программы) по каждой теме дисциплины.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Объект, предмет, функциональные направления и структура организационной диагностики как технологии оценивания и коррекции деятельности организации и принятия управленческих решений	Характеристика предпосылок для проведения организационной диагностики предприятия Определение организационной диагностики, виды организационной диагностики предприятия Объект, предмет, цели и задачи организационной диагностики предприятия Направления и структура организационной диагностики предприятия	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата, выполнение типовых индивидуальных заданий	Работа с литературой и интернет - источниками	Реферат, типовые индивидуальные задания

Тема 2. Организационно-методические основы организационной диагностики принятия управленческих решений	Модели организационной диагностики и технологии их практической реализации Технологии организационной диагностики Результаты организационной диагностики и их использование в целях повышения эффективности профессиональной деятельности Понятие о моделях организационной диагностики предприятия. Нормативные и ситуационные модели. Модели Р.Лайкерта, Р.Блэйка и Дж.Мутон Модель М.Вяйсборда и ее особенности Конгруэнтная модель Д.Надлера и М.Тишмана Модель системно-ситуативного анализа Б.Шведина	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата, выполнение типовых индивидуальных заданий	Работа с литературой и интернет - источниками	Реферат, типовые индивидуальные задания
Тема 3. Особенности разработки, адаптации и применения методов и методик организационной диагностики предприятия и принятия управленческих решений	Методическое обеспечение организационной диагностики Методы оценки персонала Методы исследования профессиональной деятельности Методы оценки организационной структуры и коммуникации Методы оценки социально-психологического климата и удовлетворенности трудом 6. Фокус-группа как метод диагностики организации. Особенности использования глубинных интервью в организационном консультировании. Требования к специалисту по организационной диагностике.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада, реферата, выполнение типовых индивидуальных заданий	Работа с литературой и интернет - источниками	Устный опрос, доклад, реферат, типовые индивидуальные задания
Тема 4. Теоретико-методологические основы и особенности ассессмент-технологии	Принципы, закономерности, механизмы ассессмент-технологии. Стратегии и тактики ассессмент-технологии. Классификация и характеристика психологических методов ассессмент-технологии по С.Л.Рубинштейну, Б.Г.Ананьеву и А.А.Бодалеву. Классификация и характеристика психологических методов ассессмент-технологии по Р.Кеттеллу, Ф.Варбуртону и С.Розенцвейгу. Классификация и характеристика психологических методов	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата, выполнение типовых индивидуальных заданий	Работа с литературой и интернет - источниками	Реферат, типовые индивидуальные задания

	ассесмент-технологии по В.Н.Дружинину, Р.С.Немову и П.П.Дерюгину			
Тема 5. Психологический анализ профессиональной деятельности, профессиографическое исследование личностно профессионального развития персонала	Вопросы, выносимые на обсуждение Анализ теоретических подходов и схем психологического моделирования профессиональной деятельности персонала. Понятие профессиографии. Принципы профессиографии. Структура профессиограммы. Методы профессиографии. Разработка профессиографической анкеты. Работа с экспертами. Обработка данных анкетирования. Построение профессиограммы. Психограмма, её содержание и структура. Технология разработки профессиограммы на основе «элементаристского» подхода	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата, выполнение типовых индивидуальных заданий	Работа с литературой и интернет - источниками	Реферат, типовые индивидуальные задания
Тема 6. Моделирование личностно профессионального развития персонала организации и принятия управленческих решений	Понятие профессионального психологического отбора персонала. Структура отбора. Принципы отбора. Подготовка методического инструментария профессионального психологического отбора. Подготовка рекомендаций и заключений. Эффективность профессионального отбора как проблема психологических исследований. Психологический мониторинг личностно-профессионального развития персонала: Изучение личности руководителя. Профилактика и коррекция деятельности сотрудников. Психологическое обеспечение аттестации коллективов и отдельных их членов. Понятие социальной диагностики. Влияние межличностных отношений на эффективность управления. Диагностика межличностных отношений. Оценка социального статуса членов группы. Лидерство и аутсайдерство: выявление, оценка, характеристика. Профилактика конфликтов.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата, выполнение типовых индивидуальных заданий	Работа с литературой и интернет - источниками	Реферат, типовые индивидуальные задания

	Психологическое сопровождение деятельности руководителей и управленческих решений			
Тема 7. Проблемы реализации ассессмент технологий в организации	Ассессмент-технология, как основа личностно-профессиональной диагностики персонала организации. Структура диагностической работы психолога в процессе профессионального психологического отбора и распределения персонала организации. Качественные и количественные составляющие ассессмента персонала. Триангуляция как принцип работы практического психолога на предприятии.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата, выполнение типовых индивидуальных заданий	Работа с литературой и интернет - источниками	Реферат, типовые индивидуальные задания

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. При оценке компетенций принимаются во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, навыки владения приемами анализа и обобщения информации, коммуникативные умения обучающегося, необходимые для решения практических задач.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Оценивание достижений обучающегося за текущий период проводится посредством текущего контроля успеваемости по дисциплине и осуществляется преподавателем, ответственным за реализацию дисциплины в соответствии с расписанием.

Объектом оценивания выступают: учебная дисциплина (активность, своевременное прохождение контрольных мероприятий, посещаемость) обучающегося, степень усвоения им теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками во всех видах учебных занятий, его способность к самостоятельной работе.

Оценка должна носить комплексный характер и учитывать достижения обучающегося.

Результаты текущего контроля по дисциплине оформляются в виде ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в 4 семестре для очно-заочной формы обучения в виде зачета.

Зачет проводится по завершении изучения всей дисциплины в устной форме, по билетам, охватывающим весь пройденный материал, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Вопросы для подготовки к зачету предоставляются обучающимся заранее с тем, чтобы у них была возможность подготовиться к процедуре проверки.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются на «зачтено», «не зачтено». Основой для определения оценки на зачете служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

а) основная литература:

1. *Акимов, Ю. Н.* Психология управления: учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 364 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18847-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560156>
2. *Базаров, Т. Ю.* Психология управления персоналом: учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Базаров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20440-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560022>
3. *Базаров, Т. Ю.* Психология управления персоналом: учебник для среднего профессионального образования / Т. Ю. Базаров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20439-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/587723>
4. *Болотова, А. К.* Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17903-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/582902>
5. *Зельдович, Б. З.* Активные методы обучения: учебник для вузов / Б. З. Зельдович, Н. М. Сперанская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11754-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/587686>
6. *Коноваленко, М. Ю.* Психология управления персоналом: учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21394-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/582928>
7. Психология служебной деятельности: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией А. В. Кокурина, В. Е. Петрова, В. И. Екимовой, В. М. Позднякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12931-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/588064>
8. Психология служебной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией А. В. Кокурина, В. Е. Петрова, В. И. Екимовой, В. М. Позднякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 375 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18675-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/589646>

б) дополнительная литература:

1. *Авдулова, Т. П.* Психология управления: учебник для среднего профессионального образования / Т. П. Авдулова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2025. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06138-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/564269>
2. *Забродин, В. Ю.* Социология и психология управления : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09952-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562971>
 3. *Зуб, А. Т.* Психология управления : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00185-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560285>
 4. *Карпов, А. В.* Психология менеджмента : учебник для вузов / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10026-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/562725>
 5. Психология бизнеса : учебник для вузов / под редакцией Н. Л. Ивановой, С. Бентона, О. И. Патоши. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 599 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19788-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/580950>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом.
Устный опрос	Устный опрос регулярно проводится во время практических занятий с целью проверки базовых знаний обучающихся по изученным темам. Обучающимся предлагается ответить на ряд вопросов, касающихся основных терминов и понятий, концепций и фактов по материалу изученных тем. Ответы должны быть достаточно полными и содержательными. К устному опросу должны быть готовы все обучающиеся. В процессе подготовки к устному опросу необходимо систематически изучать обязательную литературу по темам дисциплины, повторять изученный материал, опираясь на конспекты лекций.
Реферат/доклад	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата (доклада). обучающийся вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у обучающегося начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии,

	статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 7); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации). Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время. Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада). Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы. Инструкция по выполнению требований к оформлению работы находится в методических материалах.
Типовые индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, практические графические, творческие задания и др.
Групповая дискуссия	На практических занятиях по дисциплине «Психология управления» может проводиться групповая дискуссия. Тема дискуссии определяется заранее, чтобы обучающиеся имели возможность самостоятельно подготовиться к ней. В дискуссионной форме рассматриваются неоднозначные и не имеющие общего решения социально-психологические вопросы. Эта форма занятий предполагает обязательное активное участие обучающихся в обсуждении, предоставление ими информационного материала для обсуждения, аргументированное отстаивание своей точки зрения, привлечение дополнительной информации по теме дискуссии, корректное участие в дискуссии. Проведение групповой дискуссии позволяет оценить сформированность у обучающегося умения ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, корректно и аргументировано отстаивать свою позицию в дискуссии.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по

	рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (экзамену); самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; защита отчетов о проделанной работе.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к зачету по дисциплине «Психология управления» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В ходе самостоятельной подготовки к зачету можно рекомендовать обучающимся письменно отвечать на вопросы. Это позволит лучше систематизировать материал. Для успешной сдачи зачета и экзамена по дисциплине «Психология управления» обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные вопросы, указанные в перечне вопросов к зачету, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить. Указанные в рабочей программе и формируемые в результате освоения дисциплины компоненты профессиональных компетенций должны быть продемонстрированы обучающимся.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психология управления» необходимо использование следующих помещений:

1. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, самостоятельной работы, практических занятий, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория 404)

Оснащение:

Экран большого размера – 1 шт.

Персональный компьютер с периферией и выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) – 1 шт.

Меловая доска – 1 шт.

Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования – 6 шт.

Стол ученический – 25 шт.

Стул ученический – 51 шт.

2. Кабинет для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (аудитория № 403)

Оснащение:

Экран большого размера – 1 шт.

Персональный компьютер с периферией и выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) – 16 шт.

Стол одноместный – 1 шт.

Стол ученический – 10 шт.

Стул ученический – 41 шт.

Меловая доска – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1. Лицензионное программное обеспечение

- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr- (по договору).
- Офисный пакет Microsoft Office 365 ProPlusEduShrdSvr ALNG SubsVL MVL
- PerUsrSTUUseBnftStudent EES (по договору).
- Браузер GoogleChrome (free) – свободно распространяемый программный продукт.
- Adobe Reader (free) - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт.
- Архиватор 7Zip (free) - свободно распространяемый программный продукт.
- Программный комплекс «УМК-психология» — лицензионный договор № 28-03 от 28.01.2013
- Программный комплекс SciLab — свободная лицензия CeCILL

10.2. Электронно-библиотечные системы

- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (www.iprbookshop.ru) (Договор № 9599/22 П на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPR BOOKS от 20.09.2022г. срок действия: до 09.10.2025г.)

- Образовательная платформа ЮРАЙТ (<https://biblioonline.ru/catalog/legendary> и <https://urait.ru/catalog/legendary>) (Лицензионный договор № б/н с ООО «Электронное издательство Юрайт» от 19.01.2024г. срок действия: бессрочно)
- eLIBRARY.RU:<http://elibrary.ru/> (Лицензионный договор № 350-12/21 от 16.12.21г. срок действия: бессрочно)
- «КонсультантПлюс» (Договор об информационной поддержке от 14.07.2023г. срок действия: бессрочно)

10.3. Современные профессиональные базы данных

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
- Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
- Электронный ресурс журналов: «Вопросы психологии»: <http://www.voppsy.ru/frame25.htm>, «Психологические исследования»: <http://www.psystudy.com>, «Новое в психолого-педагогических исследованиях»: http://www.mpsu.ru/mag_novoe, «Актуальные проблемы психологического знания»: http://www.mpsu.ru/mag_problemny

10.4. Информационные справочные системы

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>) .

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «26» января 2026 г. протокол № 5

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа настоящей учебной дисциплины актуализирована в части п. 6 в связи с обновлением перечня основной и дополнительной ученой литературы для освоения дисциплины за 2026 год	протокол Ученого Совета № 5 от «26» января 2026 г	01.09.2026 г.
2.			
3.			