

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.06.2025 12:33:49

Уникальный программный ключ:

a5da3d9896e9d535580e3f9a7da4892154ef8502



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

Кафедра «Социальных технологий и государственной службы»

**Фонд
оценочных средств
по дисциплине: «Государственное и муниципальное управление,
ориентированное на результат»**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

**Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность (профиль)
«Управление в государственных и муниципальных органах, организациях,
учреждениях»**

**Квалификация (степень) выпускника
Магистр**

**Форма обучения
очная**

Москва

2026 год набора

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) – «Управление в государственных и муниципальных органах, организациях, учреждениях» по дисциплине «Государственное и муниципальное управление, ориентированное на результат».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Социальных технологий и государственной службы»

Протокол № 6 от 23 декабря 2024 г.

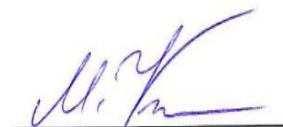
Заведующий кафедрой
Социальных технологий и
государственной службы



А.С. Лукьянец

Согласовано:

Декан экономического факультета



М.К. Чистякова

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основесистемного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах егожизненного цикла	УК-2.1 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, формулирует его цель, определяет ресурсы, необходимые для его реализации УК-2.2 Планирует этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени, координирует свои действия с другими участниками процесса (при условии групповой реализации) УК-2.3 Публично представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
ПК-1	Способен организовать и осуществлять деятельность по обеспечению равенства прав и свобод человекаи гражданина независимо от расы, национальности,языка, отношения к религии	ПК-1.1 Обеспечивает участие национальных общественных объединений в реализации общественно значимых проектов,направленных на этнокультурноеразвитие народов Российской Федерации и реализацию этнокультурных потребностей граждан ПК-1.2 Организует и осуществляетконтроль информационного сопровождения деятельности органов власти, направленной на защиту прав и свобод, недопущение дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности ПК-1.3 Ведет соответствующую документацию, в том числе мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимсяосуществления государственной национальной политики	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
ПК-3	Способен обеспечивать общеорганизационную подготовку проекта	ПК- 3.1 Организует и контролируетподготовку и согласование документов и утверждение концепции проектагосударственно-частного партнерства	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

	государственно-частного партнерства, контроль и мониторинг его реализации	ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	
--	---	--	--

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно

Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно
--	---	---------------

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 1. Что такое государственное и муниципальное управление, ориентированное на результат? а) Управление, направленное на выполнение планов. б) Управление, сосредоточенное на процессах. в) Управление, направленное на достижение конкретных, измеримых, достижимых, релевантных и ограниченных по времени результатов. г) Управление, ориентированное на мнения населения. 2. Основная цель управления, ориентированного на результат: а) Выполнение планов работы. б) Достижение конкретных результатов, соответствующих стратегическим целям. в) Увеличение бюджета. г) Создание новых рабочих мест. 3. Какие ключевые принципы лежат в основе управления, ориентированного на результат? а) Иерархичность и централизация. б) Ориентация на процессы и процедуры. в) Определение четких целей, измерение результатов, ответственность за результат. г) Минимизация ответственности. 4. Что такое SMART-цели? а) Цели, сформулированные нечетко. б) Цели, сформулированные четко и конкретно (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound). в) Цели, не имеющие сроков исполнения. г) Цели, не поддающиеся измерению.	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения	Базовый 1-3 минуты

5. Как измеряются результаты в государственном и муниципальном управлении? а) Субъективно, на основе мнений руководителей. б) С помощью количественных и качественных показателей. с) Только с помощью количественных показателей. д) Только с помощью качественных показателей.		
6. Что такое ключевые показатели эффективности (KPI)? а) Показатели, не имеющие значения. б) Измеряемые показатели, отражающие эффективность работы организации или проекта. с) Только финансовые показатели. д) Только социальные показатели. 7. Какие типы KPI существуют? а) Только финансовые. б) Финансовые, клиентские, внутренние, обучения и роста. с) Только клиентские. д) Только внутренние. 8. Что такое балансирующая система показателей (BSC)? а) Система, учитывающая только финансовые показатели. б) Система, учитывающая финансовые, клиентские, внутренние процессы и обучение/рост. с) Система, не имеющая показателей. д) Система, учитывающая только социальные показатели. 9. Что такое бюджетирование, ориентированное на результат? а) Бюджетирование, не учитывающее результаты. б) Бюджетирование, связанное с достижением конкретных результатов. с) Бюджетирование, основанное на традиционных методах. д) Бюджетирование, без учета расходов. 10. Что такое управление по целям (MBO)? а) Управление, не имеющее целей. б) Система управления, ориентированная на достижение конкретных целей. с) Управление, основанное на традиционных методах. д) Управление, без учета результатов.	УК-2.1 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, формулирует его цель, определяет ресурсы, необходимые для его реализации УК-2.2 Планирует этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени, координирует свои действия с другими участниками процесса (при условии групповой реализации) УК-2.3 Публично представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	Базовый 1-3 минуты

Прочитайте текст и выберите правильный ответ 11. Что такое ответственность за результат? а) Отсутствие ответственности. б) Ответственность за достижение конкретных результатов. в) Ответственность за процессы. г) Ответственность за выполнение планов. 12. Как обеспечивается ответственность за результат? а) Отсутствуют механизмы. б) Система поощрений и наказаний, четкое распределение ролей и ответственности. в) Только система поощрений. г) Только система наказаний. 13. Что такое мониторинг и оценка результатов? а) Не требуется. б) Систематическое наблюдение и оценка достижения целей и результатов. в) Только наблюдение. г) Только оценка. 14. Какие методы используются для мониторинга и оценки результатов? а) Только количественные. б) Только качественные. в) Количественные и качественные. г) Отсутствуют методы. 15. Что такое коррупция? а) Эффективное управление. б) Злоупотребление должностными полномочиями в личных целях. в) Прозрачность деятельности. г) Соблюдение закона.	ПК-1.1 Обеспечивает участие национальных общественных объединений в реализации общественно значимых проектов, направленных на этнокультурное развитие народов Российской Федерации и реализацию этнокультурных потребностей граждан ПК-1.2 Организует и осуществляет контроль информационного сопровождения деятельности органов власти, направленной на защиту прав и свобод, недопущение дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности ПК-1.3 Ведет соответствующую документацию, в том числе мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимся осуществления государственной национальной политики	Повышенный 3-5 минут
16. Какие меры принимаются для предотвращения коррупции? а) Отсутствуют меры. б) Повышение прозрачности, усиление контроля, жесткая ответственность. в) Только усиление контроля. г) Только жесткая ответственность. 17. Что такое государственное задание? а) Не имеет значения.	ПК- 3.1 Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проекта государственно-частного партнерства ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	Повышенный 3-5 минут

b) Документ c) Только усиление контроля. d) Только жесткая ответственность. 17. Что такое государственное задание? a) Не имеет значения. b) Документ, определяющий цели, задачи и результаты работы государственного органа. c) План работы. d) Отчет о работе. 18. Что такое прозрачность в государственном и муниципальном управлении? a) Закрытость информации. b) Открытость информации для населения. c) Не имеет значения. d) Ограничение доступа к информации. 19. Что такое участие общественности в управлении? a) Отсутствие участия. b) Возможность для граждан участвовать в процессах управления. c) Только выборы. d) Только референдумы. 20. Какие формы участия общественности существуют? a) Отсутствуют формы. b) Общественные слушания, общественные советы, обращения граждан. c) Только общественные слушания. d) Только общественные советы.		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> Кейс 1: Благоустройство парка Ситуация: Администрация города планирует благоустроить городской парк. Традиционный подход предполагал бы простое выполнение работ по плану (посадка деревьев, установка скамеек, прокладка дорожек). Однако, администрация решила использовать подход, ориентированный на результат. Вопросы:	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает	Высокий 5-10 минут

1. Какие конкретные, измеримые, достижимые, релевантные и ограниченные по времени (SMART) цели можно поставить перед проектом благоустройства парка? 2. Какие ключевые показатели эффективности (KPI) можно использовать для оценки результатов проекта? 3. Как можно обеспечить мониторинг и оценку результатов проекта? 3. Мониторинг и оценка: регулярные опросы граждан, подсчет количества посетителей, визуальный осмотр парка, анализ отзывов в социальных сетях и СМИ. Кейс 2: Снижение уровня преступности Ситуация: В одном из районов города наблюдается высокий уровень преступности. Полиция традиционно фокусируется на количестве раскрытых преступлений. Однако, новый начальник полиции решил изменить подход и ориентироваться на результат – снижение уровня преступности. Вопросы: 1. Какие SMART-цели можно поставить перед полицией для снижения уровня преступности в районе? 2. Какие KPI можно использовать для оценки эффективности работы полиции? 3. Какие меры могут быть предприняты для достижения поставленных целей?	информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения УК-2.1 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, формулирует его цель, определяет ресурсы, необходимые для его реализации УК-2.2 Планирует этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени, координирует свои действия с другими участниками процесса (при условии групповой реализации) УК-2.3 Публично представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение). ПК-1.1 Обеспечивает участие национальных общественных объединений в реализации общественно значимых проектов, направленных на этнокультурное развитие народов Российской Федерации и реализацию этнокультурных потребностей граждан ПК-1.2 Организует и осуществляет контроль информационного сопровождения деятельности органов власти, направленной на защиту прав и свобод, недопущение дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности ПК-1.3 Ведет соответствующую	
--	---	--

	документацию, в том числе мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимся осуществления государственной национальной политики ПК- 3.1 Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проекта государственно-частного партнерства ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	
--	--	--

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 21. Что такое эффективность государственного управления? а) Выполнение планов. б) Соотношение затраченных ресурсов и достигнутых результатов. в) Количество принятых решений. г) Количество сотрудников. 22. Как оценивается эффективность государственного управления? а) Субъективно. б) С помощью ключевых показателей эффективности (KPI). в) Не оценивается. г) Только финансовыми показателями. 23. Что такое муниципальная реформа? а) Отсутствие реформ. б) Процесс изменения системы местного самоуправления. в) Только изменение названия муниципалитетов. г) Только изменение бюджета муниципалитетов.	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения	Базовый 1-3 минуты

24. Какие цели преследует муниципальная реформа? а) Только экономические. б) Экономические, социальные, политические. в) Только социальные. г) Только политические. 25. Что такое стратегическое планирование в государственном и муниципальном управлении? а) Краткосрочное планирование. б) Долгосрочное планирование, ориентированное на достижение стратегических целей. в) Оперативное планирование. г) Текущее планирование.		
26. Что такое бюджетный процесс? а) Создание бюджета. б) Составление, утверждение и исполнение бюджета. в) Только утверждение бюджета. г) Только исполнение бюджета. 27. Какие этапы включает в себя бюджетный процесс? а) Только планирование. б) Планирование, проектирование, утверждение, исполнение, контроль и анализ. в) Только исполнение. г) Только контроль и анализ. 28. Что такое программное бюджетирование? а) Бюджетирование без программ. б) Бюджетирование, связанное с реализацией конкретных государственных программ. в) Традиционное бюджетирование. г) Бюджетирование без учета результатов. 29. Что такое эффективное управление персоналом в государственном и муниципальном управлении? а) Простое начисление зарплаты. б) Система мотивации, обучения и развития госслужащих. в) Только наем сотрудников. г) Только увольнение сотрудников.	УК-2.1 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, формулирует его цель, определяет ресурсы, необходимые для его реализации УК-2.2 Планирует этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени, координирует свои действия с другими участниками процесса (при условии групповой реализации) УК-2.3 Публично представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	Базовый 1-3 минуты

30. Какие методы используются для оценки эффективности госслужащих? а) Только самооценка. б) Самооценка, аттестация, 360-градусная оценка, оценка по результатам работы. в) Только аттестация. г) Только 360-градусная оценка.		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 31. Что такое антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов? а) Проверка финансовой отчетности. б) Проверка нормативных правовых актов на соответствие антикоррупционному законодательству. в) Оценка эффективности работы отдельных сотрудников. г) Анализ рынка труда. 32. Что такое государственные услуги? а) Услуги частных компаний. б) Услуги, предоставляемые государственными органами гражданам и организациям. в) Услуги международных организаций. г) Услуги некоммерческих организаций. 33. Какие принципы предоставления государственных услуг существуют? а) Отсутствуют принципы. б) доступность, качество, эффективность, прозрачность. в) Только доступность. г) Только качество. 34. Что такое электронное правительство? а) Использование интернета для предоставления государственных услуг. б) Отсутствие использования интернета. в) Использование только телефонов. г) Использование только письменных обращений. 35. Что такое управление рисками в государственном и муниципальном управлении?	ПК-1.1 Обеспечивает участие национальных общественных объединений в реализации общественно значимых проектов, направленных на этнокультурное развитие народов Российской Федерации и реализацию этнокультурных потребностей граждан ПК-1.2 Организует и осуществляет контроль информационного сопровождения деятельности органов власти, направленной на защиту прав и свобод, недопущение дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности ПК-1.3 Ведет соответствующую документацию, в том числе мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимся осуществления государственной национальной политики	Повышенный 3-5 минут

a) Игнорирование рисков. b) Выявление, оценка и управление рисками. c) Перекалывание рисков. d) Отсутствие управления рисками.		
36. Какие методы используются для управления рисками? a) Отсутствуют методы. b) Анализ рисков, разработка планов по предотвращению рисков, страхование рисков. c) Только анализ рисков. d) Только разработка планов по предотвращению рисков. 37. Что такое внутренний контроль в государственном и муниципальном управлении? a) Отсутствие контроля. b) Система контроля за деятельностью государственных и муниципальных органов. c) Только внешний аудит. d) Только проверка соответствия законодательству. 38. Какие виды внутреннего контроля существуют? a) Отсутствуют виды. b) Финансовый, оперативный, комплаенс-контроль. c) Только финансовый. d) Только оперативный. 39. Что такое результативность в государственном и муниципальном управлении? a) Выполнение планов. b) Достижение целей и результатов, заложенных в стратегических документах. c) Просто работа. d) Бездействие. 40. Как повысить результативность государственного и муниципального управления? a) Отсутствуют способы. b) Повышение квалификации сотрудников, внедрение современных методов управления, повышение прозрачности и ответственности.	ПК- 3.1 Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проекта государственно-частного партнерства ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	Повышенн ый 3-5 минут

с) Только повышение квалификации сотрудников. d) Только внедрение современных методов управления.		
Прочитайте текст и выберите правильный ответ Кейс 3: Улучшение качества образования в школе Ситуация: Директор школы хочет улучшить качество образования, перейдя от традиционного подхода к управлению (простое выполнение учебного плана) к управлению, ориентированному на результат. Вопросы: 1. Какие SMART-цели можно поставить перед школой для улучшения качества образования? 2. Какие KPI можно использовать для оценки успешности школы? 3. Какие меры могут быть предприняты для достижения поставленных целей? Кейс 4: Развитие малого бизнеса в районе Ситуация: Администрация района хочет стимулировать развитие малого бизнеса. Традиционный подход заключался бы в выделении субсидий без отслеживания результатов. Новый глава администрации решил внедрить подход, ориентированный на результат. Вопросы: 1. Какие SMART-цели можно поставить перед администрацией района для развития малого бизнеса? 2. Какие KPI можно использовать для оценки эффективности программы поддержки малого бизнеса? 3. Какие меры могут быть предприняты для достижения поставленных целей?	УК-1.1 Осуществляет анализ проблемной ситуации и выявляет варианты ее возможного развития УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации, осуществляет критическую оценку их преимуществ и выявляет возможные риски УК-1.3 Находит и на основе критического анализа выбирает информацию, обеспечивающую выработку стратегии решения проблемной ситуации, определяет этапы и различные варианты ее решения УК-2.1 Выявляет проблему, лежащую в основе проекта, формулирует его цель, определяет ресурсы, необходимые для его реализации УК-2.2 Планирует этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, качественно решает поставленные задачи в рамках установленного времени, координирует свои действия с другими участниками процесса (при условии групповой реализации) УК-2.3 Публично представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях, предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение). ПК-1.1 Обеспечивает участие национальных общественных	Высокий 5-10 минут

	объединений в реализации общественно значимых проектов, направленных на этнокультурное развитие народов Российской Федерации и реализацию этнокультурных потребностей граждан ПК-1.2 Организует и осуществляет контроль информационного сопровождения деятельности органов власти, направленной на защиту прав и свобод, недопущение дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности ПК-1.3 Ведет соответствующую документацию, в том числе мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимся осуществления государственной национальной политики ПК- 3.1 Организует и контролирует подготовку и согласование документов и утверждение концепции проекта государственно-частного партнерства ПК-3.2 Контролирует текущие промежуточные результаты, осуществляет мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства	
--	--	--

3.3. Вопросы к зачету(промежуточная аттестация), формирование компетенций УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-3

1. «Местное сообщество». Понятие и сущность.
2. Задачи и принципы органов местного самоуправления и порядок их формирования, и структура.
3. Функции и полномочия органов местного самоуправления в России и зарубежных странах.
4. Функции законодательной (представительной) власти в РФ и за рубежом и порядок их формирования.
5. Структура органов законодательной (представительной) власти Российской Федерации, субъектов Федерации и органов местного самоуправления.

6. Роль и значение стратегического управления изменениями.
7. Уровни и движущие силы стратегического управления изменениями и их масштаб.
8. Причины возникновения препятствий и сопротивлений изменениям со стороны общества.
9. Понятие эффективности в современном управлении в государственном секторе.
10. Пути повышения мотивации к высокой эффективности деятельности в системе государственного управления.
11. Структура и схема управления и оценки эффективности.
12. Сущность государственной административной реформы.
13. Возможность использования в российских условиях зарубежного опыта проведения реформ.
14. Преимущества передачи государственных и муниципальных функций на аутсорсинг.
15. Технология «одного окна» ее возможности и преимущества.
16. Принцип работы электронного правительства.
17. Международные стандарты, используемые для повышения качества государственного и муниципального управления.
18. Составляющие, входящие в сферу бюджетного федерализма.
19. Содержание понятия «государственный бюджет» и «бюджетный федерализм».
20. Соотношение понятий «бюджетное устройство» и «бюджетная система», «межбюджетные отношения» и их структура.
21. Методика составления баланса движения денежных средств между федеральным центром и регионами.
22. Сущность понятий «трансферты», «дотации», «субвенции», «субсидии».
23. Основное противоречие в межбюджетных отношениях в настоящее время в РФ.
24. Основные факторы, влияющие на успешное территориальное управление в настоящее время.
25. Основные направления реформирования бюджетной системы в РФ.
26. Характеристика категориального деления регионов РФ по уровню жизни населения.
27. Роль федерального центра в распределении денежных потоков в РФ.
28. Этапы формирования нового бюджетного устройства РФ.
29. Сущность «фондовой» системы предоставления финансовой помощи регионам со стороны федерального центра.
30. Направления распределения финансовой помощи региона и ее виды.
31. Критерий, закрепленный в бюджетном законодательстве, при определении минимального уровня бюджетной обеспеченности в РФ.
32. Принципы новой технологии межбюджетного регулирования.
33. Стадии ежегодного контроля исполнения бюджета.
34. Особенности финансового контроля, осуществляемого в субъектах РФ.
35. Направления реформирования финансового контроля в РФ.

Формы контроля формирования компетенций

№	Контролируемые раздел/тема дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Предпосылки смены модели и направления совершенствования государственного и муниципального управления.	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-3	
1.1	Стратегическое управление изменениями и эффективное		Текущий контроль: решение ситуационной задачи на занятии

	управление		семинарского типа для контроля самостоятельной подготовки
1.2	Методы привлечения граждан к вопросам муниципального управления. Новые технологии в государственном и муниципальном управлении. Электронное правительство		Текущий контроль: решение ситуационной задачи на занятии семинарского типа для контроля самостоятельной подготовки
1.3	Особенности бюджетного федерализма в РФ		Текущий контроль: решение ситуационной задачи на занятии семинарского типа для контроля самостоятельной подготовки
2	Раздел 2. Совершенствование системы бюджетного федерализма.	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-3	
2.1	Бюджетирование, ориентированное на результат: новый подход к повышению качества и эффективности предоставления бюджетных услуг		Текущий контроль: решение ситуационной задачи на занятии семинарского типа для контроля самостоятельной подготовки
2.2	Порядок финансирования субъектов федерации и местного самоуправления		Текущий контроль: решение ситуационной задачи на занятии семинарского типа для контроля самостоятельной подготовки
2.3	Направления реформирования системы государственного финансового контроля.		Текущий контроль: решение ситуационной задачи на занятии семинарского типа для контроля самостоятельной подготовки
	Промежуточная аттестация		Промежуточная аттестация по дисциплине зачет

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем

дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом на 2-м курсе для заочной формы обучения в виде экзамена в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания, умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов,

	сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;

	• организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и

	терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами: 1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом: - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Задачи	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Различают задачи: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день

	выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Для успешной сдачи зачета обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; • готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	--



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по дисциплине: «Государственное и муниципальное управление,
ориентированное на результат»**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Управление в государственных и муниципальных органах, организациях,
учреждениях»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Москва
2025 год набора

Ответы на тесты:

1. c
2. b
3. c
4. b
5. b
6. b
7. b
8. b
9. b
10. b
11. b
12. b
13. b
14. c
15. b
16. b
17. b
18. b
19. b
20. b
21. b
22. b
23. b
24. b
25. b
26. b
27. b
28. b
29. b
30. b
31. b
32. b
33. b
34. a
35. b
36. b
37. b
38. b
39. b
40. B

КЕЙСЫ

Кейс 1: Благоустройство парка

Ситуация: Администрация города планирует благоустроить городской парк. Традиционный подход предполагал бы простое выполнение работ по плану (посадка деревьев, установка скамеек, прокладка дорожек). Однако, администрация решила использовать подход, ориентированный на результат.

Вопросы:

1. Какие конкретные, измеримые, достижимые, релевантные и ограниченные по времени (SMART) цели можно поставить перед проектом благоустройства парка?
2. Какие ключевые показатели эффективности (KPI) можно использовать для оценки результатов проекта?
3. Как можно обеспечить мониторинг и оценку результатов проекта?

Ответы:

1. SMART-цели: "Увеличить посещаемость парка на 50% к концу года за счет улучшения инфраструктуры и озеленения"; "Создать 3 новые зоны отдыха в парке к июню"; "Повысить оценку удовлетворенности граждан состоянием парка до 80% к декабрю".
2. KPI: количество посетителей парка (количественный), оценка удовлетворенности граждан состоянием парка (качественный, с помощью опросов), количество новых деревьев и кустарников, количество новых скамеек и других элементов инфраструктуры, сокращение случаев вандализма.
3. Мониторинг и оценка: регулярные опросы граждан, подсчет количества посетителей, визуальный осмотр парка, анализ отзывов в социальных сетях и СМИ.

Кейс 2: Снижение уровня преступности

Ситуация: В одном из районов города наблюдается высокий уровень преступности. Полиция традиционно фокусируется на количестве раскрытых преступлений. Однако, новый начальник полиции решил изменить подход и ориентироваться на результат – снижение уровня преступности.

Вопросы:

1. Какие SMART-цели можно поставить перед полицией для снижения уровня преступности в районе?
2. Какие KPI можно использовать для оценки эффективности работы полиции?
3. Какие меры могут быть предприняты для достижения поставленных целей?

Ответы:

1. SMART-цели: "Снизить количество зарегистрированных преступлений на 20% за год"; "Сократить количество краж со взломом на 30% за полгода"; "Повысить уровень доверия населения к полиции до 70% к концу года".
2. KPI: количество зарегистрированных преступлений, количество раскрытых преступлений, количество задержанных преступников, уровень доверия населения к полиции (опросы), количество жалоб на действия полиции.
3. Меры: усиление патрулирования, профилактические мероприятия, улучшение взаимодействия с населением, совершенствование работы с информацией, внедрение новых технологий.

Кейс 3: Улучшение качества образования в школе

Ситуация: Директор школы хочет улучшить качество образования, перейдя от традиционного подхода к управлению (простое выполнение учебного плана) к управлению, ориентированному на результат.

Вопросы:

1. Какие SMART-цели можно поставить перед школой для улучшения качества образования?
2. Какие KPI можно использовать для оценки успешности школы?
3. Какие меры могут быть предприняты для достижения поставленных целей?

Ответы:

1. SMART-цели: "Повысить средний балл ЕГЭ на 10 пунктов за 2 года"; "Увеличить количество учащихся, поступивших в вузы, на 15% за год"; "Повысить удовлетворенность родителей качеством образования до 90% к концу года".
2. KPI: средний балл ЕГЭ, процент учащихся, поступивших в вузы, уровень успеваемости учащихся, уровень удовлетворенности родителей качеством образования (опросы), количество внеклассных мероприятий.
3. Меры: повышение квалификации учителей, внедрение новых методик обучения, улучшение материально-технической базы, повышение мотивации учителей и учеников, усиление работы с родителями.

Кейс 4: Развитие малого бизнеса в районе

Ситуация: Администрация района хочет стимулировать развитие малого бизнеса. Традиционный подход заключался бы в выделении субсидий без отслеживания результатов. Новый глава администрации решил внедрить подход, ориентированный на результат.

Вопросы:

1. Какие SMART-цели можно поставить перед администрацией района для развития малого бизнеса?
2. Какие KPI можно использовать для оценки эффективности программы поддержки малого бизнеса?
3. Какие меры могут быть предприняты для достижения поставленных целей?

Ответы:

1. SMART-цели: "Создать 50 новых рабочих мест в малом бизнесе за год"; "Увеличить количество зарегистрированных предприятий малого бизнеса на 25% за 2 года"; "Повысить объем продаж предприятий малого бизнеса на 10% за год".
2. KPI: количество созданных рабочих мест, количество зарегистрированных предприятий малого бизнеса, объем продаж предприятий малого бизнеса, количество новых инвестиций в малый бизнес, уровень удовлетворенности предпринимателей мерами поддержки.
3. Меры: предоставление льготных кредитов, налоговые льготы, инвестиционные гранты, бизнес-инкубаторы, консультационные услуги, проведение бизнес-тренингов.