

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.05.2026 13:00:23
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 2478 от 28 мая 2015 г., серия 90/Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

**Международный институт консультативной психологии, психоанализа и
нейропсихологии**



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Замолоцких Е.Г.

«26» января 2026 г

Рабочая программа учебной дисциплины

Психологическое сопровождение персонала в организации

Направление подготовки

37.04.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки

Консультативная психология

Квалификация (степень) выпускника

магистр

Форма обучения

очная

Составитель программы:

Небродовская-Мазур Е.Ю.

канд. психол. наук

зав. кафедрой организационной психологии и психологии труда

Москва

2026

Лист согласований

Рабочая программа дисциплины «Психологическое сопровождение персонала в организации» по направлению подготовки 37.04.01 Психология (профиль Консультативная психология) разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 37.04.01 Психология и уровню высшего образования магистратуры от 29.07.2020, утвержденный приказом Минобрнауки России № 841 (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт), профессиональных стандартов:

- 03.008 «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2023 № 716н.

- 01.002 Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры организационной психологии и психологии труда

протокол № 6 от «25» декабря 2025 г.

Директор Международного института

консультативной психологии,

психоанализа и нейропсихологии



Небродовская-Мазур Е.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	Ошибка! Закладка не определена.
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) ...	6
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
7.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
8.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	17
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	17
9.1 Лицензионное программное обеспечение.....	17
9.2. Электронно-библиотечные системы.....	18
9.3. Современные профессиональные базы данных.....	18
9.4. Информационные справочные системы.....	18
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18
11.Лист регистрации изменений.....	20

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Психологическое сопровождение персонала в организации» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 841 (зарегистрирован в Минюсте РФ от 21.08.2020 г. № 59373) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебным планом (очной формы обучения), составленным на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) Консультативная психология.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1, элективные дисциплины (модули) учебных планов по направлению подготовки 37.04.01 Психология, уровня магистратуры

Дисциплина изучается на 1 курсе 2 семестре для обучающихся очной формы обучения, форма контроля для всех форм обучения – зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе 4 семестре для обучающихся очно-заочной формы обучения, форма контроля для всех форм обучения – зачет.

Цель изучения дисциплины:

формирование у обучающихся знаний, необходимых для осуществления практической деятельности психолога-консультанта в организации.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теории и практики психологического консультирования, применяемых в организации в процессе сопровождения персонала;

- ознакомление с основными практическими приемами психологического консультирования, применяемыми при работе с персоналом.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2 - Способен формировать и реализовывать планы развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей, консультировать обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры) и на основе профессиональных стандартов:

-03.008 - «Психолог в социальной сфере» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2023 № 716н.

-01.002 - Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н, соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и
-----------------	--	-----------------------------------	---

			развитию компетенции
ПК-2	Способен формировать и реализовывать планы развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей, консультировать обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе	ПК-2.1 использует методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, применяемые в педагогике и психологии	<u>Контактная работа:</u> лекции, практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-2.2 использует качественные и количественные методы при проведении психологического обследования обучающихся и психологического консультирования	<u>Контактная работа:</u> лекции, практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-2.3 использует способы оценки эффективности и совершенствования консультативной деятельности, этические нормы при организации и проведения консультативной работы	<u>Контактная работа:</u> лекции, практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40	24
Аудиторная работа (всего):	40	24
в том числе:		
Лекции	16	10
семинары, практические занятия	24	14
лабораторные работы	-	-
Внеаудиторная работа (всего):	32	48
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	32	44
Контроль	-	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (Зачет)	2 семестр - зачет	4 семестр – зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)
для очной формы обучения**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия		Самостоятельная работа	Контроль	
				Лекции	Практические занятия			
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основания деятельности психологических служб в организации								
1	Социально-психологические основы управления персоналом организации в системе научного знания по социальной психологии ее исторические предпосылки.	2	8	2	2	4		Опрос, доклад
2	Методологические проблемы социально-Психологического исследования в области социально-психологических основ управления персоналом организации	2	8	2	2	4		Опрос, доклад
3	Общение в системе общественных и межличностных отношений, в аспекте социально-психологических основ управления персоналом организации. Иерархические уровни анализа организационного поведения.	2	8	2	2	4		Опрос, доклад
4	Структура, функции и стороны общения.	2	8	2	2	4		Опрос, доклад
РАЗДЕЛ 2. Компоненты работы психолога с персоналом организации								
5	Социально-психологические свойства личности организации.	2	8	2	2	4		Опрос, доклад
6	Социальная адаптация личности организации.	2	8	2	2	4		Опрос, доклад
7	Социальные установки. Аттитюд.	2	8	2	4	2		Опрос, доклад
8	Особенности прикладного исследования в социальной психологии.	2	8	2	4	2		Опрос, доклад
9	Основные направления и особенности прикладных исследований и практической социальной психологии.	2	8		4	4		Опрос, доклад
10	Вид промежуточной аттестации обучающихся (зачет)	2	+					Зачет
	ИТОГО		72	16	24	32		

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия		Самостоятельная работа		Контроль
				Лекции	Практические занятия			
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основания деятельности психологических служб в организации								
1	Социально-психологические основы управления персоналом организации в системе научного знания по социальной психологии ее исторические предпосылки.	4	6	2		4		Опрос, доклад
2	Методологические проблемы социально-Психологического исследования в области социально-психологических основ управления персоналом организации	4	6	2		4		Опрос, доклад
3	Общение в системе общественных и межличностных отношений, в аспекте социально-психологических основ управления персоналом организации. Иерархические уровни анализа организационного поведения.	4	8	2	2	4		Опрос, доклад
4	Структура, функции и стороны общения.	4	8	2	2	4		Опрос, доклад
5	Контроль	4	4				4	Тестирование
РАЗДЕЛ 2. Компоненты работы психолога с персоналом организации								
6	Социально-психологические свойства личности организации.	4	8	2	2	4		Опрос, доклад
7	Социальная адаптация личности организации.	4	8		2	6		Опрос, доклад
8	Социальные установки. Аттитюд.	4	8		2	6		Опрос, доклад
9	Особенности прикладного исследования в социальной психологии.	4	8		2	6		Опрос, доклад
10	Основные направления и особенности прикладных исследований и практической социальной психологии.	4	8		2	6		Опрос, доклад
11	Вид промежуточной аттестации обучающихся (зачет)	4	+					Зачет
	ИТОГО		72	10	14	44	4	

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основания деятельности психологических служб в организации

Тема 1. Социально-психологические основы управления персоналом организации в системе научного знания по социальной психологии ее исторические предпосылки.

Содержание лекционных занятий

Предмет социальной психологии. Цель и задачи социальной психологии. Взаимоотношения социальной психологии с другими разделами психологического знания. Функции социальной психологии в обществе. Соотношение фундаментального и прикладного аспектов социальной психологии современном этапе развития общества. Развитие социально-психологических идей в философских школах древности и нового времени. Место социально- психологического знания в социологических концепциях XIX века. Социальные и теоретические предпосылки выделения социальной психологии в самостоятельную науку. Первые попытки создания социально-психологических теорий. Начало экспериментального развития социальной психологии в первые годы XX века. Возрастание значения прикладных исследований.

Содержание практических занятий:

Обозначение основных теоретических ориентаций: бихевиоризм, психоанализ, когнитивизм, интеракционизм. Новая парадигма – «социальный конструкционизм» К. Геггена. Активизация социальной психологии в Европе после второй мировой войны и современная полемика между европейской и американской традициями. Варианты «новой парадигмы» для социальной психологии XXI века в европейских концепциях («теория социальных представлений»).

Тема 2. Методологические проблемы социально-психологического исследования в области социально-психологических основ управления персоналом организации

Содержание лекционных занятий

Понятие методологии научного исследования современном науковедении и специфика социальной психологии в решении методологических проблем исследования. Специфика эмпирического исследования в социальной психологии. Методы исследования в социальной психологии. Методы воздействия: социально-психологический тренинг, групповая дискуссия, ролевая игра, индивидуальное и групповое консультирование.

Содержание практических занятий:

Общая логика и структура предмета и курса социальной психологии. Показатели управленческой эффективности. Психологическая характеристика управленческой культуры руководителя

Тема 3. Общение в системе общественных и межличностных отношений, в аспекте социально-психологических основ управления персоналом организации. Иерархические уровни анализа организационного поведения.

Содержание лекционных занятий

Общественные и межличностные отношения. Общение как реализация общественных и межличностных отношений. Особенности содержания понятия «общение» отечественной психологии; единство общения и деятельности. Структура общения. Основные стороны Процесса общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная. Проблема влияния в общении. Общение и познание. Взаимодействия уровня «человек-работа». Взаимодействия уровня «специалист – рабочая группа/трудовой коллектив». Взаимодействия уровня «служащий – организация». Понятие коллективного субъекта труда. Особенности межорганизационных взаимодействий. Понятия «внешней» и «внутренней» организационной среды. Модели адаптации организации к внешней среде.

Содержание практических занятий:

Психологический климат и организационная культура.

Тема 4. Структура, функции и стороны общения.

Содержание лекционных занятий

Коммуникативная сторона общения - общение как обмен информацией. Специфика обмена информацией между людьми: активная позиция партнеров по коммуникации, проблема смысла,

способы воздействия в этом процессе. Виды коммуникации: аксиальная и ретинальная коммуникация. Средства коммуникации. Использование различных знаковых систем. Проблема кода и декодификации информации. Интерактивная сторона общения – общение как обмен действиями. Проблема взаимодействия (интеракции) социальной психологии. «Обмен действиями» как важнейшее условие совместной деятельности и его психологическое содержание. Различные способы описания структуры взаимодействия, основные понятия транзактного анализа. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Экспериментальные методы регистрации взаимодействия. Схема Р.Бейлса и возможности ее практического использования. Теория «диадического взаимодействия» (Р.Тибо и Г. Келли). Проблемы взаимодействия в символическом интеракционизме (концепция Дж. Мида). Принципы исследования взаимодействия в деятельностной парадигме: взаимодействие как форма организации совместной деятельности. Перцептивная сторона общения: общение, взаимопонимание и взаимопознание людей. Понятие и общая схема социально-перцептивных процессов и место в ней межличностного восприятия. Механизмы межличностного восприятия (идентификация, рефлексия); роль эмпатии в этих процессах. Эффекты межличностного восприятия: «ореола», «первичности и новизны». Содержание и значение стереотипизации. Феномены каузальной атрибуции аттракции. Специфика решения проблемы точности межличностного восприятия в социальной психологии и задачи повышения перцептивной компетентности партнеров общения в различных сферах практической деятельности.

Содержание практических занятий:

Метод наблюдения. Метод экспертной оценки. Метод социометрии. Метод тестирования

РАЗДЕЛ 2. Компоненты работы психолога с персоналом организации

Тема 5. Социально-психологические свойства личности организации

Содержание лекционных занятий

Специфика постановки вопроса в социальной психологии по сравнению с ее решением в общей психологии. Структура личности. Три основные проблемы: социализация, социальная установка, Социальная идентичность. Образ «Я» и «Я» концепция как результирующая социальных индивидуальных факторов. Социальные роли.

Содержание практических занятий:

Социально-психологические качества личности. Взаимозависимость качеств, приобретенных личностью в группе, и «качеств» самих групп. Модификации форм «перцептивной защиты» в группе.

Тема 6. Социальная адаптация личности организации.

Содержание лекционных занятий

Сущность социальной адаптации. Роль социальной адаптации личности в социализации и развитии личности. Социальная дезадаптация: сущность, причины, закономерности. Возрастные закономерности социальной адаптации личности. Адаптация к пространственно-предметной среде, к социуму, к деятельности, к условиям жизни. Ценностные ориентации и значимость труда. Основные субъективные составляющие труда (модель Дж. Олдмана и Дж. Хаккмана). «Субъективный образ» трудовой ситуации и методы его реконструкции.

Содержание практических занятий:

Трудовая мотивация, основные концепции и модели. Удовлетворенность трудом, интегративный подход. Методы оценки мотивационной структуры личности работника. Прогностические методы оценки удовлетворенности трудом

Тема 7. Социальные установки. Аттитюд.

Содержание лекционных занятий

Сущность социальной установки, ее структура, функции в регуляции социального поведения личности. Основные отечественные и зарубежные подходы к исследованию социальных установок. Иерархическая структура диспозиций личности и место социальных установок в этой иерархии.

Содержание практических занятий:

Связь диспозиций с содержательной стороной деятельности и проблема изменения социальных установок. Положение личности в группе – фокус

Тема 8. Особенности прикладного исследования в социальной психологии.

Содержание лекционных занятий

Статус прикладного исследования в современной науке. Специфика прикладного исследования в социальной психологии. Эффективность прикладных исследований в социальной психологии.

Содержание практических занятий:

Проблемы и задачи практической социальной психологии.

Тема 9. Основные направления и особенности прикладных исследований и практической социальной психологии.

Содержание лекционных занятий

Статус и особенности прикладного социально- психологического исследования; критерии его эффективности. Гражданская позиция психолога–практика и принцип «не навреди». Социально-психологические основы управление и развитие организации. Массовая коммуникация и социально-психологические аспекты рекламы. Социально-психологические аспекты права и политики.

Содержание практических занятий:

Профессионально-важные качества психолога-консультанта, работающего на телефоне доверия.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных тестовых заданий, репродуктивных заданий, практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа по дисциплине «Психологическое сопровождение персонала в организации» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1 Социально-психологические основы управления персоналом	Развитие социально-психологических идей в философских школах древности и нового времени.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад

организации в системе научного знания по социальной психологии ее исторические предпосылки.	Место социально-психологического знания в социологических концепциях XIX века.	презентации.		
Тема 2 Методологические проблемы социально-психологического исследования в области социально-психологических основ управления персоналом организации	Методы воздействия: социально-психологический тренинг, групповая дискуссия, ролевая игра, индивидуальное и групповое консультирование.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 3 Общение в системе общественных и межличностных отношений, в аспекте социально-психологических основ управления персоналом организации. Иерархические уровни анализа организационного поведения.	Особенности содержания понятия «общение» в отечественной психологии; единство общения и деятельности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 4 Структура, функции и стороны общения	Виды коммуникации: аксиальная и ретинальная коммуникация. Средства коммуникации. Использование различных знаковых систем	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 5 Социально-психологические свойства личности в организации	Образ «Я» и «Я» концепция как результирующая социальных и индивидуальных факторов.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 6 Социальная адаптация личности в организации	Адаптация к пространственно-предметной среде, к социуму, к	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад

	деятельности, к условиям жизни. Ценностные ориентации и значимость труда .	доклада-презентации.		
Тема 7 Социальные установки. Аттитюд.	Иерархическая структура диспозиций личности и место социальных установок в этой иерархии.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 8 Особенности прикладного исследования социальной психологии. в	Эффективность прикладных исследований в социальной психологии.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Тема 9 Основные направления исследований практической социальной психологии.	Социально-психологические основы управление и развитие организации.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Психологическое сопровождение персонала в организации», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 6 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Ю. Базаров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20440-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558161>.
2. Психология управления персоналом : учебник для вузов / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03827-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536223>
3. Мансуров, Р. Е. Настольная книга директора по персоналу : практическое пособие /

Р. Е. Мансуров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08165-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535829>

4. Айсмонкас, Б. Б. Общая психология: схемы : учебник для вузов / Б. Б. Айсмонкас. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15134-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568080>

5. Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17903-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/582902>

1. Либина, Е. В. Психология совладания : учебное пособие для вузов / Е. В. Либина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11605-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/587656>

2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/582949>

3. Смолова, Л. В. Психологическое консультирование : учебник для вузов / Л. В. Смолова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12382-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/585087>

Дополнительная литература:

1. Савинков, С. Н. Психологическая служба и сопровождение сотрудников силовых структур : учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15252-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544616>

2. Почебут, Л. Г. Организационная социальная психология : учебное пособие для вузов / Л. Г. Почебут, В. А. Чикер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07752-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538931>

3. Управление человеческими ресурсами : учебник для вузов / И. А. Максимцев [и др.] ; под редакцией И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-99951-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535753>

4. Мищенко, Л. В. Общая психология. Задания для самостоятельной работы : учебник для вузов / Л. В. Мищенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10833-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564529>

Периодические издания:

-Вестник Московского университета. Серия 20. Педагогическое образование / гл. 2022 – Москва : Московский Государственный Университет, 2017 – 2021 (20 выпусков). – схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: [jid=600606](https://www.vestnik.moscow.ru/jid=600606) . – ISSN 2073-2635. – Текст: электронный.

-Педагогика и психология образования / гл. ред. А. А. Ануфриев; учред. и изд. Московский педагогический государственный университет. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018-2021 (15 выпусков). – Режим

доступа: по подписке. – URL: [jid=614222](#). – ISSN 2500-297X. – Текст: электронный.

- Психология обучения: журнал / ред. сов. В. И. Слободчиков; учред. Современная гуманитарная академия. – Москва: Современный гуманитарный университет, 201 – 2021 (58 выпусков). – схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: [jid=613712](#). – ISSN 1561-2457. – Текст : электронный.

- Развитие личности / гл. ред. В. С. Мухина; учред. Московский педагогический государственный университет, В. С. Мухина. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2009-2020 (44 выпусков). – ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: [id=614236](#). – ISSN 2073-9788. – Текст: электронный.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету,

	экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;

	• развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет

	целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами: 1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом: - «отлично» – более 85% ответов правильные; - «хорошо» – более 75% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 65% ответов правильные. Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета с оценкой обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к зачету включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах). Для успешной сдачи зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; • готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующих помещений:

учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

9.1 Лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
- Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в

составе готового компьютера);

-Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011

-Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928, действует до 13.10.2023

-Программный комплекс «УМК-психология» — лицензионный договор № 28-03 от 28.01.2013

-Программный комплекс SciLab — свободная лицензия CeCILL.

9.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронная библиотечная система (ЭБС): <https://urait.ru>

9.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
10. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
11. www.fcsn.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
12. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
13. Информационный портал Правительства Москвы <http://www.mos.ru>
14. Информационный портал Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы www.hr.mos.ru

9.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные

консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

11. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «26» января 2026 г. протокол № 5

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841. 03.008 «Психолог в социальной сфере» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2023 № 716н; (утратил силу) Настоящая РПД актуализирован в связи с утверждением профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2023 № 716н.	Протокол заседания Ученого совета от «30» сентября 2023 года протокол № 1	30 сентября 2023 г.
2.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841. п. 7 «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины» настоящей рабочей программы дисциплины актуализирован	Протокол заседания Ученого совета от «24» июня 2024 года протокол № 10	24 июня 2024 г.
3.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 841. Настоящая РПД актуализирована в связи с изменением штатного расписания по Университету.	Протокол заседания Ученого совета от «30» сентября 2024 года протокол № 1	30 сентября 2024 г.
4.	Рабочая программа дисциплина актуализирована в части основной и дополнительной литературы	Протокол заседания Ученого совета от «26» декабря 2024 года протокол № 4	26 декабря 2024 г.
5.	Рабочая программа настоящей учебной дисциплины актуализирована в части п. 6 в связи с обновлением перечня основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины за 2026 год	протокол Ученого Совета № 5 от «26» января 2026 г	01.09.2026 г.