

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.04.2026 16:34:50

Уникальный программный код:

a5da3d9896c9d578380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90A01 №0002920 (бессрочно)

**Фонд
оценочных средств
по дисциплине: «Международное молодежное сотрудничество»**

**Уровень высшего образования
магистратура**

Направление подготовки

39.04.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль)

Стратегии, технологии и современные практики реализации
молодежной политики

Форма обучения

очная

Москва
2026 год набора

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) Стратегии, технологии и современные практики реализации молодежной политики по дисциплине «Международное молодежное сотрудничество».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры социально гуманитарных и естественнонаучных дисциплин протокол №4 от 22.12.2025 г.

Заведующий кафедрой

Ю.А. Лях

Согласовано:

И.о. декана педагогического образования,
к. и.н. доцент

Н.Н. Лисицина

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-5	способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики	ОПК-5.1 - владеет методическими и нормативно-правовыми основами организации и проведения социальной экспертизы в сфере молодежной политики	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-5.2 - проводит социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений, нормативных документов в сфере молодежной политики составляет экспертные заключения в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами	
ПК-1	способен к научному обеспечению процессов и результатов исследовательской деятельности в области молодежной политики	ПК-1.1 – умеет вести сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-1.2 - способен принимать участие в работе семинаров, научно-практических конференций, тренингов	

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность

Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно

Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 1. Что означает понятие «международное молодежное сотрудничество»? А) Туризм для молодежи Б) Совместная деятельность молодежи разных стран в образовательной, культурной и социальной сферах В) Экспорт молодёжи Г) Финансовые программы Ответ: Б 2. Какая организация активно занимается международным молодежным обменом? А) МВФ Б) ЮНЕСКО В) NASA Г) ВОЗ Ответ: Б 3. Что такое «молодёжная дипломатия»? А) Работа в посольстве Б) Участие молодёжи в международных переговорах и культурных обменах В) Обучение истории дипломатии Г) Административная работа Ответ: Б 4. Какая из программ является примером международного молодежного сотрудничества? А) ERASMUS+ Б) G20	ОПК-5.1 - владеет методическими и нормативно-правовыми основами организации и проведения социальной экспертизы в сфере молодежной политики ОПК-5.2 - проводит социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений, нормативных документов в сфере молодежной политики составляет экспертные заключения в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами ПК-1.1 – умеет вести сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике ПК-1.2 - способен принимать участие в работе семинаров,	Базовый 1-3 минуты

В) ОПЕС Г) WEF Ответ: А 5. В каком году была учреждена Всемирная программа действий в интересах молодёжи? А) 1975 Б) 1995 В) 2005 Г) 2015 Ответ: Б 6. Какие направления чаще всего включаются в программы молодежного сотрудничества? А) Спорт и охрана окружающей среды Б) Политика и криминология В) Бизнес и налоги Г) Военное дело Ответ: А 7. Что такое молодежный форум? А) Военная структура Б) Место для дискуссий и обмена опытом между молодыми людьми из разных стран В) Интернет-площадка для игр Г) Концерт Ответ: Б 8. Какую роль играет ООН в международном молодежном сотрудничестве? А) Контролирует налоги Б) Формирует политику, продвигающую права и развитие молодежи В) Организует чемпионаты мира Г) Создает музеи Ответ: Б 9. Что способствует укреплению международного молодежного сотрудничества? А) Конфликты и санкции Б) Обмены, совместные проекты, диалог культур В) Ограничения на поездки Г) Разделение по национальностям Ответ: Б 10. Какая организация в России занимается вопросами международного молодежного сотрудничества? А) Росатом Б) Росмолодежь В) Центробанк Г) Минобороны Ответ: Б	научно-практических конференций, тренингов	
--	---	--

Прочитайте текст и выберите правильный ответ 11. Какая основная цель международных молодёжных программ? А) Туризм Б) Продвижение взаимопонимания, лидерства и совместного развития молодежи В) Торговля Г) Изучение иностранного права Ответ: Б 12. Что представляет собой волонтерская программа ЕС EVS (European Voluntary Service)? А) Обучение менеджменту Б) Возможность для молодежи участвовать в добровольческих проектах за границей В) Программа миграции Г) Финансовое субсидирование Ответ: Б 13. Какие компетенции развиваются в международных молодежных проектах? А) Умение водить Б) Глобальное мышление, межкультурная коммуникация, лидерство В) Плотницкое дело Г) Юриспруденция Ответ: Б 14. Какой возрастной категории чаще всего адресованы международные молодежные программы? А) 40–60 лет Б) 14–30 лет В) До 10 лет Г) 25–50 лет Ответ: Б 15. Что такое «межкультурный диалог»? А) Политическая дискуссия Б) Обмен знаниями, ценностями и опытом между представителями разных культур В) Перевод текстов Г) Маркетинг Ответ: Б 16. Какая страна инициировала запуск программы ERASMUS? А) Франция Б) Германия В) Европейский Союз Г) США Ответ: В	ОПК-5.1 - владеет методическими и нормативно-правовыми основами организации и проведения социальной экспертизы в сфере молодежной политики ОПК-5.2 - проводит социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений, нормативных документов в сфере молодежной политики составляет экспертные заключения в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами ПК-1.1 – умеет вести сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике ПК-1.2 - способен принимать участие в работе семинаров, научно-практических конференций, тренингов	Повышен ный 3-5 минут
--	---	---

17. Что такое «мобильность молодежи» в международном контексте? А) Перемещение по городу Б) Возможность учиться, работать, волонтерить в другой стране В) Обязанность уехать за границу Г) Туристическая поездка Ответ: Б 18. В чем значение молодежных саммитов? А) Организация фестивалей Б) Формирование глобальной молодежной повестки и обмен опытом В) Развлекательная программа Г) Обучение иностранным языкам Ответ: Б 19. Какая организация реализует международные программы от имени РФ? А) Росмолодежь Б) Минкульт В) РЖД Г) ВШЭ Ответ: А 20. Что такое международные молодежные лагеря? А) Турбазы Б) Площадки для межкультурного общения и совместной деятельности молодежи В) Спортивные лагеря Г) Учебные сборы Ответ: Б		
--	--	--

<i>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</i> Введение Объект и предмет риторики. Основные Кейс 1. Российский студент хочет поучаствовать в программе международного молодежного обмена, но не знает, с чего начать. Разработайте инструкцию по шагам участия, включая поиск информации, оформление заявки и получение визы. Кейс 2. Молодёжная организация в регионе хочет наладить сотрудничество с зарубежными партнёрами. Предложите стратегию установления международных контактов. Кейс 3. На молодёжном форуме участники из разных стран столкнулись с культурным недопониманием. Как модератор, предложите меры по улучшению межкультурной коммуникации. Кейс 4. Группа российских школьников выиграла грант на участие в международной экологической конференции. Опишите план подготовки: языковая, содержательная, организационная. Кейс 5. Молодой активист хочет создать международный проект, посвящённый цифровой грамотности. Какие шаги необходимо предпринять, чтобы найти партнёров, гранты и реализовать идею?	ОПК-5.1 - владеет методическими и нормативно-правовыми основами организации и проведения социальной экспертизы в сфере молодежной политики ОПК-5.2 - проводит социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений, нормативных документов в сфере молодежной политики составляет экспертные заключения в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами ПК-1.1 – умеет вести сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике ПК-1.2 - способен принимать участие в работе семинаров, научно-практических конференций, тренингов	Высокий 5-10 минут
--	---	--------------------------------------

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 21. Какой документ формирует цели устойчивого развития, включая молодежную повестку? А) Парижское соглашение Б) Повестка ООН до 2030 года В) Хельсинкская хартия Г) Римский статут Ответ: Б 22. Какая проблема может затруднять участие молодежи в международных проектах? А) Свободное время Б) Языковой барьер, недостаток информации, визовые трудности В) Желание участвовать Г) Любопытство Ответ: Б 23. Что способствует развитию толерантности у участников международных программ? А) Культурный обмен и диалог Б) Изоляция В) Конкуренция Г) Мононациональная среда Ответ: А 24. Что такое программа «Молодежь России»? А) Федеральная программа, направленная на развитие молодежной политики, в том числе международной Б) Турфирма В) Телешоу Г) Частная школа Ответ: А 25. Какую роль играет soft power в международной молодежной политике? А) Военную Б) Культурную: влияние через ценности, обмен, имидж страны В) Финансовую Г) Полицейскую Ответ: Б 26. Какие формы международного сотрудничества наиболее распространены? А) Форумы, лагеря, стажировки, обмены Б) Митинги В) Военные учения Г) Онлайн-игры	ОПК-5.1 - владеет методическими и нормативно-правовыми основами организации и проведения социальной экспертизы в сфере молодежной политики ОПК-5.2 - проводит социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений, нормативных документов в сфере молодежной политики составляет экспертные заключения в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами ПК-1.1 – умеет вести сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике ПК-1.2 - способен принимать участие в работе семинаров, научно-практических конференций, тренингов	Базовый 1-3 минуты

Ответ: А

27. Какой навык наиболее ценен для участников международных программ?

- А) Кулинарный
- Б) Навык межкультурной коммуникации
- В) Математический
- Г) Танцевальный

Ответ: Б

28. Что такое «молодежная повестка» в международной политике?

- А) Новости
- Б) Темы, интересы и вызовы, волнующие молодежь на глобальном уровне
- В) Полицейские отчеты
- Г) Журналы

Ответ: Б

29. Какой формат работы чаще всего используется в международных молодежных форумах?

- А) Театральные постановки
- Б) Панельные дискуссии, воркшопы, дебаты
- В) Караоке
- Г) Отчёты

Ответ: Б

30. Какую пользу получает участник молодежного обмена?

- А) Материальную выгоду
- Б) Опыт, компетенции, межкультурное развитие
- В) Паспорт другой страны
- Г) Подарки

Ответ: Б

Прочитайте текст и выберите правильный ответ 31. Какие цели стоят перед программами ООН для молодежи? А) Обучение медицинским наукам Б) Содействие участию молодежи в устойчивом развитии, правах человека, образовании В) Обучение бухгалтерии Г) Разработка вооружения Ответ: Б 32. Что такое «глобальное гражданство»? А) Паспорт ООН Б) Осознание принадлежности к мировому сообществу с ответственностью за общее будущее В) Вид визы Г) Членство в клубе Ответ: Б 33. Что такое AIESEC? А) Молодежная политическая партия Б) Международная студенческая организация, продвигающая лидерство и обмен В) Торговая сеть Г) Хакерская группа Ответ: Б 34. Какой из форматов НЕ относится к международному сотрудничеству? А) Стажировка Б) Молодежный форум В) Онлайн-обмен Г) Внутришкольное собрание Ответ: Г 35. Как можно повысить вовлеченность молодежи в международное сотрудничество? А) Через информирование, мотивацию, гранты и образовательные программы Б) Через штрафы В) Через закрытие границ Г) Через депортации Ответ: А 36. Что такое youth mainstreaming? А) Участие молодежи в рекламе Б) Включение молодежной перспективы во все сферы политики В) Продвижение музыки Г) Формирование трендов Ответ: Б	ОПК-5.1 - владеет методическими и нормативно-правовыми основами организации и проведения социальной экспертизы в сфере молодежной политики ОПК-5.2 - проводит социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений, нормативных документов в сфере молодежной политики составляет экспертные заключения в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами ПК-1.1 – умеет вести сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике ПК-1.2 - способен принимать участие в работе семинаров, научно-практических конференций, тренингов	Повышен ный 3-5 минут
--	---	---

37. Какова роль НКО в международной молодежной политике? А) Формальная Б) Ключевая: организация программ, поддержка молодежи, обмен В) Финансовая Г) Правоохранительная Ответ: Б 38. Какие языки наиболее распространены в международных молодежных проектах? А) Только русский Б) Английский, испанский, французский В) Немецкий и китайский Г) Японский и латинский Ответ: Б 39. Каковы барьеры для участия в международном сотрудничестве? А) Нежелание Б) Языковой, информационный, финансовый В) Лень Г) Плохая погода Ответ: Б 40. Какую ценность представляет международное молодежное сотрудничество для страны? А) Рост ВВП Б) Повышение имиджа, обмен опытом, подготовка кадров будущего В) Миграция Г) Закрытие границ Ответ: Б		
<i>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</i> Кейс 6. Региональный центр молодёжной политики хочет запустить программу стажировок за рубежом. Какие юридические и организационные аспекты необходимо учесть? Кейс 7. После участия в международном лагере участники не поддерживают контакт. Предложите формат и цифровые инструменты для поддержания устойчивого сетевого взаимодействия.	ОПК-5.1 - владеет методическими и нормативно-правовыми основами организации и проведения социальной экспертизы в сфере молодежной политики ОПК-5.2 - проводит социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений, нормативных документов в сфере молодежной политики составляет экспертные заключения в соответствии с	Высокий 5-10 минут

Кейс 8. В университете появилось направление по международному молодёжному сотрудничеству. Разработайте курс или модуль для студентов с практико-ориентированным содержанием.	российскими и международными нормативными документами и стандартами ПК-1.1 – умеет вести сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике	
Кейс 9. Студенту отказали в визе на международное мероприятие. Какие альтернативные формы участия и ресурсы вы порекомендуете?	ПК-1.2 - способен принимать участие в работе семинаров, научно-практических конференций, тренингов	
Кейс 10. В рамках «года молодежи России и Китая» студентам предложено организовать совместный культурный проект. Придумайте формат и опишите механизм реализации.		

3.3. Вопросы к зачету (промежуточная аттестация), формирование компетенций (ОПК-5.2, ОПК-5.2, ПК-1.1, ПК-1.2)

1. Сущность и цели международного молодежного сотрудничества
2. История международных молодежных программ
3. Роль ООН и ЮНЕСКО в развитии молодежной политики
4. Программы Европейского Союза для молодежи (например, Erasmus+)
5. Особенности молодежной дипломатии
6. Понятие «мобильность молодежи»
7. Межкультурная коммуникация в международных проектах
8. Форматы международного взаимодействия молодежи
9. Проблемы и барьеры в международной молодежной политике
10. Механизмы привлечения молодежи к международным программам
11. Роль волонтерства в укреплении международного сотрудничества
12. Государственная политика РФ в сфере международного молодежного сотрудничества
13. Нормативно-правовая база в данной области

14. Организация международных молодежных форумов
15. Влияние программ международного сотрудничества на развитие soft skills
16. Роль СМИ и социальных сетей в продвижении международных проектов
17. Партнерство НКО и государства в организации молодежных обменов
18. Формы поддержки молодёжных инициатив на международном уровне
19. Формирование глобального гражданства
20. Youth mainstreaming: сущность и реализация
21. Роль программ ООН в развитии молодежного лидерства
22. Понятие и функции международной молодежной повестки
23. Специфика участия молодежи в реализации целей устойчивого развития
24. Психологические аспекты межкультурного общения
25. Финансирование международных молодежных проектов
26. Анализ кейсов успешных программ молодежного сотрудничества
27. Использование цифровых платформ для международной коммуникации
28. Показатели эффективности международных молодежных программ
29. Роль межгосударственных соглашений в развитии сотрудничества
30. Проблемы репрезентации молодежи в международных структурах

Примерная тематика рефератов (докладов)

1. История развития международного молодежного сотрудничества
2. Международная мобильность как инструмент формирования компетенций
3. Программа Erasmus+: возможности и вызовы
4. Роль ООН в формировании молодежной повестки
5. Межкультурная коммуникация в молодежной среде
6. Особенности реализации международных молодежных проектов в России
7. Молодежная дипломатия: формы и задачи
8. Добровольчество как фактор международной интеграции
9. Проблемы визовой поддержки в международных молодежных инициативах
10. Роль цифровых технологий в международном молодежном сотрудничестве
11. Анализ молодежных форумов БРИКС
12. Программа «Молодежь России»: международный компонент
13. Сравнительный анализ молодежных политик разных стран
14. Youth mainstreaming как глобальный тренд
15. Роль образовательных стажировок за рубежом
16. Международные молодежные лагеря как площадки диалога
17. Формирование толерантности через международные обмены

18. Глобальное гражданство: миф или реальность
19. Финансирование международных молодежных программ
20. Механизмы soft power в молодежной политике
21. Грантовая поддержка молодежных проектов
22. Молодежные саммиты как форма глобального участия
23. Программы СНГ в сфере молодежного сотрудничества
24. Этические аспекты межкультурного взаимодействия
25. Международное сотрудничество в сфере экопросвещения
26. Анализ кейса AIESEC
27. Роль Росмолодежи в развитии международного партнерства
28. Психология межкультурного общения в молодежной среде
29. Цифровые платформы для онлайн-обменов
30. Будущее международного молодежного сотрудничества

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ОПК-5.2, ОПК-5.2, ПК-1.1, ПК-1.2	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.	1)«зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2)«не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.
2.	Тестирование ОПК-5.2, ОПК-5.2, ПК-1.1, ПК-1.2	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = > 90%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 70%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений

и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде **зачета** в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит

	консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • качества лекционного материала; • сильных и слабых сторон своей методики чтения лекций; • сильных и слабых сторон своей методики проведения семинарских

	занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • степени эрудированности учащихся; • степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • недостатках самостоятельной проработки материала; • своем умении излагать материал; • своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.
Подготовка к зачёту	При подготовке к зачёту необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачёта – это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачёта.

	Для успешной сдачи зачёта обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, успешной сдаче зачёта; • готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	---



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине: «Международное молодежное сотрудничество»

Уровень высшего образования
магистратура

Направление подготовки

39.04.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль)

Стратегии, технологии и современные практики реализации
молодежной политики

Форма обучения

очная

Составитель программы:

Кондратенко И.В. , канд. психол. наук, доцент

Москва
2026 год набора

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. Б
2. Б
3. А
4. Б
5. А
6. Б
7. Б
8. Б
9. Б
10. Б
11. Б
12. Б
13. Б
14. Б
15. В
16. Б
17. Б
18. А
19. Б
20. Б
21. Б
22. А
23. А
24. Б
25. А
26. Б
27. Б
28. Б
29. Б
30. Б
31. Б
32. Б
33. Г
34. А
35. Б
36. Б
37. Б
38. Б
39. Б

КЕЙСЫ

Каждый кейс описывает ситуацию, с которой сталкивается человек, стремящийся к самореализации в сфере международного молодежного сотрудничества. Задача – проанализировать ситуацию и предложить пути решения, используя принципы социологии, менеджмента, и других технологий международного молодежного сотрудничества.

Кейс 1.

Российский студент хочет поучаствовать в программе международного молодежного обмена, но не знает, с чего начать. Разработайте инструкцию по шагам участия, включая поиск информации, оформление заявки и получение визы.

Кейс 2.

Молодёжная организация в регионе хочет наладить сотрудничество с зарубежными партнёрами. Предложите стратегию установления международных контактов.

Кейс 3.

На молодёжном форуме участники из разных стран столкнулись с культурным непониманием. Как модератор, предложите меры по улучшению межкультурной коммуникации.

Кейс 4.

Группа российских школьников выиграла грант на участие в международной экологической конференции. Опишите план подготовки: языковая, содержательная, организационная.

Кейс 5.

Молодой активист хочет создать международный проект, посвящённый цифровой грамотности. Какие шаги необходимо предпринять, чтобы найти партнёров, гранты и реализовать идею?

Кейс 6.

Региональный центр молодёжной политики хочет запустить программу стажировок за рубежом. Какие юридические и организационные аспекты необходимо учесть?

Кейс 7.

После участия в международном лагере участники не поддерживают контакт. Предложите формат и цифровые инструменты для поддержания устойчивого сетевого взаимодействия.

Кейс 8.

В университете появилось направление по международному молодёжному сотрудничеству. Разработайте курс или модуль для студентов с практико-ориентированным содержанием.

Кейс 9.

Студенту отказали в визе на международное мероприятие. Какие альтернативные формы участия и ресурсы вы порекомендуете?

Кейс 10.

В рамках «года молодежи России и Китая» студентам предложено организовать совместный культурный проект. Придумайте формат и опишите механизм реализации.