

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Панарин Андрей Александрович  
Должность: Ректор  
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90/01 № 0008476 (бессрочная)  
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)  
Дата подписания: 26.09.2024 15:01:06  
Уникальный программный ключ:  
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор ОАНО ВО МПСУ

*Замолотских Е.Г.*  
Замолотских Е.Г.

«26» февраля 2024г.

**Экономический факультет**  
**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**Государственная социальная политика**

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки:

Государственное муниципальное управление и контроль

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная

Составитель программы:

Лукиянец А.С., доцент кафедры  
Социальных технологий и государственной службы

Москва 2024

### Лист согласований

Рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль): Государственное муниципальное управление и контроль, разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 № 1016, Профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 431н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г. регистрационный № 59295); Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России), согласована и рекомендована к утверждению.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Социальных технологий и государственной службы»

протокол № от «19» февраля 2024г.

И.о. зав. каф. «Социальных технологий  
и государственной службы»



А.С. Лукьянец

Согласовано:

Декан экономического факультета



М.К. Чистякова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам.....	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Государственная социальная политика» .....	15
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания .....	15
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	16
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	18
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	18
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	22
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	24
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	25
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	29
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	29
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	29
10.2. Электронно-библиотечная система.....	30
10.3. Современные профессиональные баз данных.....	30
10.4. Информационные справочные системы.....	30
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	30
12. Лист регистрации изменений.....	34

## **1. Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины «Государственная социальная политика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1016.

Социальная политика является не только элементом государственной политики, но также и учебной дисциплиной. В предметном поле «Государственной социальной политики» как научной дисциплины выделяют такие секторы общественной жизни как демография (воспроизводство и миграция), труд (занятость и безработица, социальное партнерство), доходы населения и их распределение, социальная защита, социальная инфраструктура (жилье, детские сады, школы, больницы и пр.).

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в часть элективных дисциплин, формируемую участниками образовательных отношений, Блок1 учебных планов учебных планов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе 6 семестре для обучающихся очной формы обучения; на 4 курсе 7 семестре для обучающихся заочной и очно-заочной форм обучения, форма контроля для всех форм обучения – зачет.

### **Цель изучения дисциплины:**

Формирование современных знаний о целях, приоритетах и механизмах современной социальной политики Российской Федерации на всех уровнях власти, овладение навыками применения основных технологий социального управления, направленных на повышение качества жизни и обеспечения социальной безопасности населения России.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

### **Задачи:**

- формирование целостного представления о сущности социальной политики в современном государстве и обществе, о типах, видах и уровнях реализации современной социальной политики, целях и задачах ее реализации;
- изучение государственной социальной политики в Российской Федерации, ее основных целей и задач как важнейшего компонента государственной политики в целом;
- анализ механизмов реализации социальной защиты в субъектах Федерации и в муниципальных образованиях;
- анализ практики применения правовых норм, регулирующих социальную защиту населения;
- анализ состояния отраслей социальной сферы: образование, здравоохранение, культура, трудовые взаимоотношения.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

**ПК-2.1.** - Участвует в разработке проектов и программ в области государственного муниципального и корпоративного управления

**ПК-3.2.** - Определяет приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и

рисков, применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России), Профессионального стандарта 08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 431н.

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
<b>ПК-2</b>	Способен участвовать в разработке проектов и программ в области государственного, муниципального и корпоративного управления, подготавливает финансово-экономическое обоснование реализации проекта	<b>ПК-2.1.</b> Участствует в разработке проектов и программ в области государственного муниципального и корпоративного управления	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
<b>ПК-3</b>	Умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков	<b>ПК-3.2.</b> Определяет приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических

**часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

**3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)**

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	36	16	8
Аудиторная работа (всего):	36	16	8
в том числе:			
Лекции	18	8	4
семинары, практические занятия	18	8	4
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	72	92	96
Вид промежуточной аттестации обучающегося - <b>Зачет</b>			4

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) для очной формы обучения**

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Контрольная работа	

				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Теоретико-методологические основы социальной политики	6	22	4		4		14		Опрос
2	Экономические и социально-трудовые основы социальной политики	6	22	4		4		14		Опрос
	<b>Текущий контроль (контрольный срез)</b>									<b>Тестирование</b>
3	Государственная политика и стратегия реформирования отраслей социальной сферы	6	22	4		4		14		Коллоквиум
4	Инфраструктура, механизмы и институты формирования и реализации социальной политики	6	24	4		4		16		Коллоквиум
5	Основные социальные группы современного российского общества и их социально-экономическое положение	6	18	2		2		14		Коллоквиум
	<b>ИТОГО</b>		108	18		18		72		<b>Зачет</b>

для очно-заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия	Самостоятел для работа	Контрольна а работа	

				Лекции	.Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Теоретико-методологические основы социальной политики	7	22	1		1		20		Опрос
2	Экономические и социально-трудовые основы социальной политики	7	22	2		2		18		Опрос
	<b>Текущий контроль (контрольный срез)</b>									<b>Тестирование</b>
3	Государственная политика и стратегия реформирования отраслей социальной сферы	7	22	2		2		18		Коллоквиум
4	Инфраструктура, механизмы и институты формирования и реализации социальной политики	7	24	2		2		20		Коллоквиум
5	Основные социальные группы современного российского общества и их социально-экономическое положение	7	18	1		1		16		Коллоквиум
	<b>ИТОГО</b>		108	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>92</b>		<b>зачет</b>

#### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

##### *Раздел I. Теоретико-методологические основы социальной политики*

###### *Содержание лекционных занятий*

Социальная политика как общественная теория и практика. Социально-трудовая сфера — основа социального развития и социальной политики. Сущность, содержание и цели социальной политики. Социальная структура общества (стратификация). Закономерности, критерии и типы социальных группировок. Социальная трансформация и социальная безопасность. Предмет, объект и субъекты социальной политики. Роль государства в социальной политике. Особенности государства как субъекта социальной политики и его конституционные обязанности в этой сфере. Негосударственные субъекты-институты социальной политики. Стратегия и приоритеты социальной политики в Российской Федерации на современном этапе. Особенности и проблемы реализации



региональной социальной политики. Проблема бедности и пути её решения. Социальная политика как системная социальная технология.

*Содержание практических занятий:*

1. Особенности и проблемы реализации региональной социальной политики.
2. Проблема бедности и пути её решения.

## ***Тема 2. Экономические и социально-трудовые основы социальной политики***

*Содержание лекционных занятий:*

Проблемы реформирования трудового законодательства. Рынок труда и его функции. Занятость населения. Безработица: социально-экономические последствия, основные виды, пути сокращения. Проблемы регулирования оплаты труда и пути их решения в современных условиях. Производительность труда как экономическая основа социальной политики.

Система социального страхования и проблемы ее реформирования. Пенсионная система и ее реформа в Российской Федерации. Безопасность труда: формирование новой доктрины государственной политики. Пути стабилизации и повышения уровня жизни населения России. Проблемы демографии и политика народонаселения.

*Содержание практических занятий:*

1. Безработица: социально-экономические последствия, основные виды, пути сокращения
2. Проблемы регулирования оплаты труда и пути их решения в современных условиях

## ***Тема 3. Государственная политика и стратегия реформирования отраслей социальной сферы***

*Содержание лекционных занятий:*

Государственная политика в образовании. Стратегия и приоритеты развития здравоохранения. Перспективные пути реформирования социальной защиты населения.

Современная культурная политика в России. Государственная политика и стратегия реформирования физической культуры, спорта и санаторно-курортного дела. Реформирование и развитие индустрии современного туризма. Стратегия государственной жилищной политики и развитие жилищно-коммунального хозяйства.

*Содержание практических занятий:*

1. Стратегия государственной жилищной политики и развитие жилищно-коммунального хозяйства
2. Перспективные пути реформирования социальной защиты населения.

## ***Тема 4. Инфраструктура, механизмы и институты формирования и реализации социальной политики***

*Содержание лекционных занятий:*

Финансовое обеспечение реализации социальной политики. Проблемы информационного обеспечения социальной политики. Кадровое обеспечение реализации социальной политики. Социальное партнерство как ключевое направление согласования интересов его субъектов и обеспечения реализации социальной политики. Социальная политика и социальная инфраструктура.

Зарубежный опыт формирования и реализации социальной политики.

*Содержание практических занятий:*

1. Социальное партнерство как ключевое направление согласования интересов его субъектов и обеспечения реализации социальной политики.
2. Социальные конфликты и пути их разрешения.

## ***Тема 5. Основные социальные группы современного российского общества и их***

## **социально-экономическое положение**

### *Содержание лекционного курса*

Основные социальные группы российского общества. Социально-экономическое положение детей.

### *Содержание практических занятий*

1. Основные социальные группы российского общества
2. Социально-экономическое положение детей.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Государственная социальная политика» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Государственная социальная политика», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

<b>Наименование темы</b>	<b>Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение</b>	<b>Формы самостоятельной работы</b>	<b>Учебно-методическое обеспечение</b>	<b>Форма контроля</b>
Теоретико-методологические основы социальной политики	Социальная политика как общественная теория и практика. Социально-трудовая сфера - основа социального развития и социальной политики. Сущность, содержание и цели социальной политики. Социальная структура общества (стратификация)	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Экономические и социально-трудовые основы социальной	Рынок труда и его функции. Занятость населения. Безработица: социально-экономические	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад

политики	последствия, основные виды, пути сокращения.			
Государственная политика и стратегия реформирования отраслей социальной сферы	Безопасность труда: формирование новой доктрины государственной политики. Пути стабилизации и повышения уровня жизни населения России. Проблемы демографии и политика народонаселения. Государственная политика в образовании. Стратегия и приоритеты развития здравоохранения. Перспективные пути реформирования социальной защиты населения. Современная культурная политика в России	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Инфраструктура, механизмы и институты формирования и реализации социальной политики	Стратегия государственной жилищной политики и развитие жилищно-коммунального хозяйства. Финансовое обеспечение реализации социальной политики. Проблемы информационного обеспечения социальной политики	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад
Основные социальные группы современного российского общества и их социально-экономическое положение	Основные социальные группы российского общества. Социально-экономическое положение детей	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Опрос, доклад

## **6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Государственная социальная политика»**

### **6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ПК-2.1, ПК-3.2
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	ПК-2.1, ПК-3.2
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу,	ПК-2.1, ПК-3.2

			а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов</li> </ul>	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	ПК-2.1, ПК-3.2

**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет – ПК-2.1, ПК-3.2	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; 3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в билете, ориентироваться в системе дисциплины «Государственная и муниципальная служба», знать основные категории предмета. Оценка

			«удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; 4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
1.	<b>Тестирование (на зачете)</b> - ПК-2.1, ПК-3.2 -	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся**

**6.3.1.1. Опрос по темам «Теоретико-методологические основы социальной политики», «Экономические и социально-трудовые основы социальной политики»:**

1. Развитие государственной социальной политики в России: исторический экскурс.
2. Национальная идея и социальная политика.
3. Социальная политика и социальная безопасность.
4. Социальная защита населения.
5. Социальная политика в области здравоохранения.
6. Социальная политика в области образования.
7. Социальная политика в области труда и занятости населения.
8. Пенсионное обеспечение в РФ: состояние, проблемы и перспективы.
9. Роль и сущность социального страхования в рыночной экономике.
10. Безработица, ее социальные последствия и роль в системе занятости населения.
11. Понятие и содержание прав человека.
12. Гарантии реализации и защита прав человека в законодательстве РФ.

### **6.3.1.2. Типовые варианты тестовых заданий**

1. Основными признаками социальной политики являются:

- а) уровень ее разработки и реализации;
- б) содержание ее мероприятий и задач;
- в) период ее реализации;
- г) эффективность;
- д) все вышеперечисленные признаки.

2. Основными принципами социальной политики являются принципы:

- а) социальной свободы, социальных различий, собственности;
- б) прозрачности, открытости, иерархичности;
- в) разграничения полномочий, финансовой автономности, доступности;
- г) социальной справедливости, социального партнерства, социальных гарантий.

3. Региональные различия субъектов Российской Федерации главным образом обусловлены:

- а) социально-экономическими различиями;
- б) национальными различиями;
- в) религиозными различиями;
- г) культурными различиями.

4. Какому понятию соответствует следующее определение: «состояние и характеристика меры достижения оптимального уровня безопасности функционирования, воспроизводства и развития социальной системы, обеспечиваемое совокупностью осуществляемых государством и обществом политических, правовых, экономических, институциональных мер, позволяющих сохранять существующие в обществе конституционный строй и социальную стабильность»:

- а) социальная стабильность;
- б) социальная безопасность;
- в) социальное государство;
- г) социальное обслуживание.

5. Какому виду деятельности соответствует следующее определение: «разновидность человеческой деятельности, направленной на оказание помощи, поддержки и защиты отдельным категориям граждан»:

- а) социальное обеспечение;
- б) социальное обслуживание;
- в) социальная работа;
- г) социальная технология.

6. Комплекс приемов для достижения социально полезных целей, соответствующих требованиям социального развития – это:

- а) социальная экспертиза;
- б) социальная методология;
- в) социальная технология;
- г) социальная диагностика.

7. К технологиям социальной политики относятся:

- а) социальное прогнозирование;
- б) социальное проектирование;
- в) управление персоналом;
- г) все вышеперечисленные технологии.

8. Составная часть политики органов местного самоуправления, направленная на улучшение жизнедеятельности и повышение благосостояния населения, которая регулируется Конституцией РФ, федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами субъектов РФ и муниципальных образований — это:

- а) федеральная социальная политика;
- б) региональная социальная политика;
- в) отраслевая социальная политика;
- г) муниципальная социальная политика.

9. Объектом социальной политики является:

- а) социальная сфера общества;
- б) политические лидеры;
- в) политические институты;

г) группы давления.

10. Ключевыми элементами социальной структуры общества являются:

- а) традиции и потребности;
- б) социальные группы и социальные институты;
- в) социальные группы и социальные слои населения;
- г) нормативные правовые акты и органы государственной власти.

11. Основой какого типа социальной политики является дифференциация объекта социальной политики по социально-демографическим группам:

- а) территориального;
- б) сферного;
- в) демографического;
- г) территориально-государственного.

12. Принцип социальной политики, обеспечивающий предоставление определенных льгот и соответствующего социального обслуживания населению – это принцип:

- а) субсидиарности;
- б) компенсации;
- в) солидарности;
- г) комплиментарности.

13. Уровень социальной политики, предполагающий комплекс мер федеральных органов, направленный на социальное развитие субъектов федерации:

- а) региональный;
- б) федеральный;
- в) локальный;
- г) глобальный.

14. Какой критерий является определяющим в разработке направлений социальной политики региона:

- а) социально-политическая активность населения;
- б) климатические условия;
- в) макроэкономический показатель страны;
- г) социально-экономическое состояние.

### **6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Государственная социальная политика» проводится в форме зачета.

#### **6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету**

1. Понятие социальной политики
2. Эволюция взглядов и сущность социальной политики
3. Понятие социального государства
4. Принципы и цели социальной политики
5. Основные направления социальной политики
6. Социальная политика и права человека
7. Понятие социальной безопасности
8. Понятие социальной работы
9. Понятие социальной технологии
10. Социальная экспертиза и социальная диагностика



11. Цели, принципы и направления социальной политики Российской Федерации
12. Особенности реализации региональной социальной политики в Российской Федерации
13. Основы муниципальной социальной политики в Российской Федерации
14. Правовое обеспечение социальной политики в Российской Федерации
15. Финансовое обеспечение социальной политики в Российской Федерации
16. Социоэкологическая политика в Российской Федерации
17. Объект и субъекты социальной политики
18. Социальная структура общества
19. Типы социальной политики
20. Модели социальной политики
21. Понятие социальной защиты
22. Модель национальной системы социальной защиты в Российской Федерации
23. Система государственных минимальных социальных стандартов в Российской Федерации
24. Состав и структура прожиточного минимума в Российской Федерации
25. Понятие бедности и методологические подходы к измерению уровня бедности
26. Государственная политика сокращения бедности населения Российской Федерации
27. Перспективные пути развития социальной защиты населения в Российской Федерации
28. Государственная политика доходов и заработной платы в Российской Федерации
29. Государственная политика Российской Федерации в сфере содействия занятости населения
30. Государственная миграционная политика Российской Федерации
31. Государственная политика Российской Федерации в сфере охраны труда
32. Система социального партнерства в сфере трудовых отношений в Российской Федерации
33. Система обязательного социального страхования в Российской Федерации
34. Система обязательного медицинского страхования в Российской Федерации
35. Система обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации
36. Государственная политика Российской Федерации в сфере культуры
37. Государственная политика Российской Федерации в сфере образования
38. Государственная политика Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта
39. Государственная жилищная политика РФ
40. Демографическая политика в РФ
41. Семейная политика в Российской Федерации
42. Молодежная политика в Российской Федерации
43. Государственная социальная политика РФ в отношении молодых семей
44. Социальная политика Российской Федерации в отношении граждан пожилого возраста
45. Социальная политика Российской Федерации в отношении инвалидов

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления

знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

**Текущая аттестация обучающихся.** Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Государственная социальная политика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Государственная социальная политика» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

**Промежуточная аттестация обучающихся.** Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Государственная социальная политика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Государственная социальная политика» проводится в соответствии с учебным планом на 3 курсе 6 семестре для обучающихся очной формы обучения; на 4 курсе 7 семестре для обучающихся заочной и очно-заочной форм обучения в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная учебная литература:

1. Лихтер А.В. Государственная экономическая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лихтер А.В., Афанасьева Т.Н.— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107199.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Абаев А.Л. История экономических учений: мировая и отечественная экономическая мысль [Электронный ресурс]: учебник и практикум/ Абаев А.Л., Боровикова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2021.— 380 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107789.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### б) дополнительная учебная литература:

1. Зотов В.В. Социологические исследования в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Зотов В.В., Куркина М.П.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Дашков и К, 2020.— 222 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/107820.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2. Ашмаров И.А. Модернизация в России: теория, исторический опыт, политика [Электронный ресурс]: монография/ Ашмаров И.А.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019.— 316 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83161.html>. — ЭБС «IPRbooks»

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических

умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки,
- взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение

	<p>результатов выполненной работы на занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение письменного опроса;</li> <li>• проведение устного опроса;</li> <li>• организация и проведение индивидуального собеседования;</li> <li>• организация и проведение собеседования с группой;</li> <li>• защита отчетов о проделанной работе.</li> </ul>
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;</li> <li>• развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей;</li> <li>• расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся;</li> <li>• развитие навыков обобщения различных литературных источников;</li> <li>• предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о качестве лекционного материала;</li> <li>• о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций;</li> <li>• о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий;</li> <li>• об уровне самостоятельной работы учащихся;</li> <li>• об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;</li> <li>• о степени эрудированности учащихся;</li> <li>• о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы;</li> <li>• о недостатках самостоятельной проработки материала;</li> <li>• о своем умении излагать материал;</li> <li>• о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения.</li> </ul> <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на</p>

	<p>практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.</li> </ul> <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «отлично» – более 80% ответов правильные;</li> <li>- «хорошо» – более 65% ответов правильные;</li> <li>- «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.</li> </ul> <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамену по дисциплине «Государственная и муниципальная служба» — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамену. При подготовке к сдаче зачета с оценкой обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельная работа в течение семестра;</li> <li>• непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;</li> <li>• подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамену.</li> </ul>

	<p>Для успешной сдачи экзамену по дисциплине «Государственная и муниципальная служба» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;</li> <li>• указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;</li> <li>• семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене;</li> <li>• готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</li> </ul>
--	---

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Государственная и муниципальная служба» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. 2) Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. 3) Операционная система Microsoft Windows 10 — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера) и по договору № 2/11/2016-1546 от 02.11.2016г.
4. 4) Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009
5. 5). Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011
6. 6) Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011
7. 7). Программный пакет Microsoft Office 2016 Professional Plus — по договору № 2/11/2016-1546 от 02.11.2016г.

8. 8). Комплексная система антивирусной защиты ESET NOD32 Antivirus Business Edition — лицензия № 3AN-BMA-9UA, действует до 27.05.2022

### **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

### **10.3. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>

2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>

3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>

5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>

7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>

8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>

9. [www.skrin.ru](http://www.skrin.ru) База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)

10. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) Сайт Центрального Банка Российской Федерации

11. [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru) Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)

12. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)

13. Информационный портал Правительства Москвы <http://www.mos.ru>

14. Информационный портал Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы [www.hr.mos.ru](http://www.hr.mos.ru)

### **10.4. Информационные справочные системы:**

1. Информационно-правовая система «Консультант+»

2. Информационно-справочная система «LexPro»

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>

4. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

## **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные



консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

## 12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании  
Ученого совета от «26» февраля 2024 г. протокол № 6

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			