

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.02.2025 11:24:59

Уникальный идентификатор документа: a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

факультет управления человеческими ресурсами

кафедра организационной психологии и психологии труда

**Фонд
оценочных средств**

по дисциплине: «Основы военной подготовки»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки - 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) – «Реклама и связи с общественностью в коммерческой
сфере»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Москва

2025 год

Лист согласований

Фонд оценочных средств дисциплины «Основы военной подготовки» предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), профиль Реклама и связи с общественностью в коммерческой деятельности

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры организационной психологии и психологии труда

протокол № 2 от «26» сентября 2024 г.

зав. кафедрой организационной психологии
и психологии труда

Небродовская-Мазур Е.Ю.



Составитель:
ст.преподаватель:

Хусаинов В.Х.


зав. кафедрой социально-гуманитарных
и естественно-научных дисциплин




Бедретдинова Л.Н.

Согласовано:

Декан факультета
управления человеческими ресурсами

 Небродовская-Мазур Е.Ю.

Директор института психологии

 Ефимова О.С.

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
	УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены	Верно/неверно

	все соответствия	
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<p><i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i></p> <p>1. Каким федеральным законом определяется порядок прохождения службы?</p> <p>А) Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».</p> <p>Б) Федеральным законом «О воинской обязанности»</p> <p>В) Федеральным законом «О военной службе»</p> <p>2. Какой день считается началом военной службы?</p> <p>А) День прибытия в военный комиссариат субъекта Российской Федерации.</p> <p>Б) День убытия из дома к месту прохождения службы.</p> <p>В) День убытия из военного комиссариата субъекта</p>	<p>УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.</p> <p>УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению</p>	<p>Базовый 1-3 минуты</p>

<p>Российской Федерации к месту прохождения службы.</p> <p>3. С какого момента гражданин приобретает статус военнослужащего?</p> <p>А) Со дня убытия в военный комиссариат. Б) Со дня убытия из военного комиссариата. В) Со дня убытия из дома к месту службы.</p> <p>4. Что такое Военная присяга?</p> <p>А) Это торжественная клятва воина на верность Родине. Б) Это торжественная просьба воина. В) Это торжественное напутствие воина.</p> <p>5. Повседневная жизнь и деятельность военнослужащего в воинской части осуществляется в соответствии с</p> <p>А) Требованиями караульной службы. Б) Требованиями строевой службы. В) Требованиями внутренней службы.</p> <p>6. Для чего предназначена внутренняя служба?</p> <p>А) Для поддержания в воинской части воинской дисциплины. Б) Для поддержания в воинской части внутреннего порядка и воинской дисциплины, обеспечивающей постоянную боевую готовность личного состава, организованное выполнение им задач в повседневной деятельности. В) Для организованного выполнения боевых задач в повседневной деятельности.</p> <p>7. Внутренняя служба организовывается в соответствии с положениями....</p> <p>А) Устава внутренней службы ВС РФ. Б) Устава внешней службы ВС РФ. В) Устава наружной службы ВС РФ.</p> <p>8. Для чего предназначена внутренняя служба?</p> <p>А) Для обеспечения отдыха личного состава. Б) Для обеспечения учебы личного состава. В) Для обеспечения досуга личного состава.</p> <p>9. Кто осуществляет руководство внутренней службой в воинской части?</p> <p>А) Командир воинской части. Б) Командир подразделения. В) Командир взвода.</p>	<p>чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.</p>	
--	---	--

<p>10. Кто осуществляет руководство внутренней службой в подразделении? А) Командир соединения. Б) Командир подразделения. В) Техник подразделения.</p>		
<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p> <p>11. Военнослужащие размещаются А) В классах. Б) В казармах. В) В квартирах.</p> <p>12. Для проведения занятий в полку оборудуются.... А) Комнаты. Б) Уголки. В) Места.</p> <p>13. Для сна имеется... А) Спальное помещение. Б) Канцелярия роты. В) Комната досуга.</p> <p>14. Стрелковое оружие и боеприпасы хранятся.... А) В прикроватных тумбочках. Б) В комнате для чистки оружия. В) В комнате для хранения оружия.</p> <p>15. Уборка помещений производится.... А) Ежедневно. Б) Еженедельно. В) Ежемесячно.</p> <p>16. Курение военнослужащим разрешается.... А) В комнате для умывания. Б) В специально отведенных и оборудованных комнатах или местах, обеспечивающих пожарную безопасность. В) В кладовой для хранения имущества роты и личных вещей военнослужащих.</p> <p>17. В прикроватной тумбочке хранятся.... А) Патроны. Б) Еда. В) Туалетные принадлежности.</p> <p>18. Продолжительность служебного времени</p>	<p>УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.</p>	<p>Повышенный 3-5 минут</p>

<p>определяется....</p> <p>А) Распорядком дня воинской части. Б) Военной присягой. В) Воинскими уставами.</p> <p>19. Время для сна военнослужащим отводиться....</p> <p>А) 6 часов. Б) 8 часов. В) 10 часов.</p> <p>20. Военнослужащим имеет право на увольнение в город</p> <p>А) Два в неделю. Б) Одно в неделю. В) Три в неделю.</p>		
<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p> <p>21. Уставы Вооруженных Сил РФ — это....</p> <p>А) Свод норм воинской службы. Б) Свод норм и законов воинской службы. В) Свод законов воинской службы.</p> <p>22. Они служат законодательной основой решения задач....</p> <p>А) По достижению высокой организованности, дисциплины и порядка. Б) По достижению высокой организованности. В) По достижению дисциплины и порядка.</p> <p>23. К уставам Вооруженных Сил РФ относятся....</p> <p>А) Устав внутренней службы Вооруженных Сил РФ. Б) Положения Наставления по строевой подготовке. В) Положения Наставления по огневой подготовке.</p> <p>24. Положения уставов Вооруженных Сил обязательны....</p> <p>А) Для всех рабочих. Б) Для всех крестьян. В) Для всех военнослужащих.</p> <p>25. Устав внутренней службы Вооруженных Сил РФ....</p> <p>А) Определяет взаимоотношения между военнослужащими. Б) Определяет общие обязанности военнослужащих. В) Определяет общие обязанности военнослужащих и взаимоотношения между ними.</p>	<p>УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.</p> <p>УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.</p>	<p>Высокий 5-10 минут</p>

<p>26. Дисциплинарный Устав Вооруженных Сил РФ определяет.... А) Обязанности и права по ее поддержанию. Б) Сущность воинской дисциплины, обязанности и права по ее поддержанию.</p> <p>27. Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил РФ..... А) Определяет организацию и порядок несения гарнизонной и караульной служб, права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнослужащих Б) Определяет права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнослужащих.</p> <p>28. Строевой Устав Вооруженных Сил РФ определяет..... А) Строевые приемы, порядок их движения и действий в различных условиях. Б) Строи подразделений и частей, порядок их движения и действий в различных условиях. В) Строевые приемы, строи подразделений и частей, порядок их движения и действий в различных условиях.</p> <p>29. Чем является несение караульной службы? А) Выполнением боевой задачи. Б) Выполнением секретной задачи. В) Выполнением учебно-боевой задачи.</p> <p>30. Виновные в нарушении требований караульной службы несут.... А) Административную ответственность. Б) Дисциплинарную ответственность. В) Уголовную ответственность. Г) Дисциплинарную или уголовную ответственность.</p>		
--	--	--

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<p><i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 31. Для чего назначаются караулы? А) Для бдительности. Б) Для несения караульной службы.</p>	<p>УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения</p>	<p>Базовый 1-3 минуты</p>

<p>В) Для несения внутренней службы.</p> <p>32. Что называется караулом? А) Снаряженное подразделение. Б) Вооруженный отряд. В) Вооруженное подразделение, назначенное для выполнения боевой задачи.</p> <p>33. Какие бывают караулы? А) Наружные. Б) Внутренние. В) Гарнизонные. Г) Гарнизонные и внутренние.</p> <p>34. Что называется часовым? А) Вооруженный караульный. Б) Вооруженный дневальный. В) Вооруженный дежурный.</p> <p>35. Что называется, постом? А) Территория воинской части. Б) Все порученное для охраны и обороны часовому. В) Штаб.</p> <p>36. Часовые несут охрану.... А) Лежа. Б) Стоя. В) Способом патрулирования.</p> <p>37. Что такое мотострелковое отделение? А) Это низшее тактическое подразделение, организационно оно входит в состав мотострелкового взвода. Б) Это низшее тактическое подразделение, организационно оно входит в состав мотострелкового батальона. В) Это низшее тактическое подразделение, организационно оно входит в состав мотострелкового полка.</p> <p>38. Чем может быть вооружено мотострелковое отделение? А) Танк. Б) Автомобиль. В) БМП или БТР.</p>	<p>безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.</p>	
--	--	--

<p>39. Мотострелковое отделение на БМП имеет в своем составе.... А) Командира отделения (К), наводчика-оператора (НО), механика-водителя (МВ), пулеметчика (П). Б) Командира отделения (К), наводчика-оператора (НО), механика-водителя (МВ), пулеметчика (П), стрелка-гранатометчика (СГ), стрелка-помощника гранатометчика (ПГ), старшего стрелка (СС) и стрелка ©. В) Командира отделения (К), наводчика-оператора (НО), механика-водителя (МВ) и стрелка ©.</p> <p>40. Мотострелковое отделение на БТР имеет в своем составе.... А) Командира отделения (К), водителя (В), пулеметчика (П), стрелка-гранатометчика (СГ), стрелка-помощника гранатометчика (ПГ). Б) Командира отделения (К), водителя (В), пулеметчика (П), стрелка-гранатометчика (СГ). В) Командира отделения (К), водителя (В), пулеметчика (П), стрелка-гранатометчика (СГ), стрелка-помощника гранатометчика (ПГ), старшего стрелка (СС), двух стрелков и снайпера (СН).</p>		
<p><i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i></p> <p>41. На вооружение МСО на БМП имеются.... А) На вооружении отделения имеются БМП, ручной пулемет Калашникова (РПК), ручной противотанковый гранатомет (РПГ), автоматы Калашникова (АК), ручные осколочные гранаты (РГ) и ручные кумулятивные противотанковые гранаты (РПГ). Б) На вооружении отделения имеются БМП, ручной пулемет Калашникова (РПК), ручной противотанковый гранатомет (РПГ). В) На вооружении отделения имеются БМП, ручной пулемет Калашникова (РПК), ручной противотанковый гранатомет (РПГ), автоматы Калашникова (АК).</p> <p>42. На вооружение МСО на БМП имеются.... А) Автоматы Калашникова, снайперская винтовка Драгунова (СВД), ручные осколочные и кумулятивные противотанковые гранаты. Б) Ручной пулемет Калашникова, ручной противотанковый гранатомет, автоматы Калашникова, снайперская винтовка Драгунова (СВД), ручные осколочные и кумулятивные противотанковые гранаты.</p>	<p>УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.</p>	<p>Повышенный 3-5 минут</p>

В) Ручной противотанковый гранатомет, автоматы Калашникова, снайперская винтовка Драгунова (СВД), ручные осколочные и кумулятивные противотанковые гранаты.

43. Что такое боевые возможности?

А) Это количественные и качественные показатели, характеризующие возможность подразделений и частей выполнять определенные задачи за установленное время в конкретных условиях обстановки.

Б) Это количественные и качественные показатели в установленное время в конкретных условиях обстановки.

В) Это количественные и качественные показатели, характеризующие возможность подразделений и частей.

44. Чем характеризуются боевые возможности МСО?

А) Характеризуется его огневыми возможностями.

Б) Характеризуется его огневыми и маневренными возможностями.

В) Характеризуется его маневренными возможностями.

45. Какую позицию обороняет МСО?

А) До 100 метров.

Б) До 200 метров.

В) До 300 метров.

46. Атаку, какого подразделения может отразить МСО?

А) До мотопехотной роты.

Б) До мотопехотного взвода.

В) До мотопехотного батальона.

47. Что такое бой?

А) Это организованное вооруженное столкновение подразделений и частей воюющих сторон.

Б) Это организованное вооруженное столкновение.

В) Это встреча воюющих сторон.

48. Чем являются современный бой?

А) Современный бой является войсковым.

Б) Современный бой является общевойсковым.

В) Современный бой является общим.

<p>49. Что такое наступление? А) Это основной вид боя. Б) Это не основной вид боя. В) Запасной вид боя.</p> <p>50 . В чем заключается сущность наступления? А) Сущность ее заключается в достижении дружбы. Б) Сущность ее заключается в достижении уважения к противнику. В) Сущность ее заключается в достижении победы над противником.</p>		
<p>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</p> <p>51. Какой из государственных документов в ВС России обязывает служению верности и долга обороны нашего Отечества: А) Конституция РФ; Б) Военный билет; В) Военная присяга; Г) Кодекс Чести ВС РФ.</p> <p>52. С какого возраста, лица мужского пола, подлежат призыву на воинскую службу, где защита Отечества является долгом гражданина Российской Федерации: А) с 18 лет до 27 лет; Б) с 17 лет до 26 лет; В) с 19 лет до 28 лет; Г) с 18 лет до 23 лет.</p> <p>53. Назовите виды военной службы в Российской Федерации: А) по призыву, по контракту, альтернативная; Б) гражданская, по найму, договорная; В) частная, по соглашению сторон, пограничная; Г) сухопутная, военно-морская, военно-воздушная.</p> <p>54. Что обязывает воинская дисциплина каждого военнослужащего России: А) выполнять свой воинский долг умело и мужественно; Б) быть верным военной присяге, строго соблюдать</p>	<p>УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.</p>	<p>Высокий 5-10 минут</p>

Конституцию

и законы Российской Федерации;

В) стойко переносить трудности военной службы, не щадить своей жизни

для выполнения воинского долга;

Г) честно выполнять приказы командования.

55. Что такое воинская дисциплина:

А) Знать Дисциплинарный Устав Вооруженных сил РФ;

Б) Установленный порядок поведения людей, отвечающий сложившимся

в обществе нормам права и морали;

В) Соблюдать ритуал Военной присяги;

Г) Чётко соблюдать распорядок дня воинской части.

56. Когда осуществляется первоначальная постановка на воинский учет граждан мужского пола:

А) с 17 лет до 18 лет;

Б) с 16 лет до 17 лет;

В) при достижении возраста 18 лет;

Г) в год достижения 17 лет (с января по март включительно).

57. В каком случае на воинский учет становятся граждане РФ женского пола:

А) Если обучаются в учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию;

Б) Если имеют соответствующую строевую выправку и желание служить;

В) Если имеют военно-учетную специальность;

Г) Если отец или родной брат являются военнослужащими по контракту.

58. Кто осуществляет воинский учет граждан в РФ?

А) Военные комиссариаты районов и городов;

Б) Органы государственной власти;

В) Штабы воинских частей и гарнизонов;

<p>Г) Органы местного самоуправления.</p> <p>59. Военная обязанность граждан РФ, это:</p> <p>А) Установленный законодательством РФ порядок службы по призыву в рядах Российской Армии;</p> <p>Б) Обязанность граждан своевременно являться по повестке в военный комиссариат и не допускать уклонения от службы в Армии;</p> <p>В) Обязанность проходить службу по призыву и состоять в запасе ВС;</p> <p>Г) Военный учет, призыв и прохождение военной службы, пребывание в запасе, прохождение военных сборов.</p> <p>60. Для чего создаются ВС и устанавливается военная обязанность граждан РФ?</p> <p>А) Для осуществления военных действий;</p> <p>Б) Для сохранения целостности и суверенитета РФ;</p> <p>В) Для обороны с применением средств вооруженной борьбы;</p> <p>Г) Для сохранения границ государства.</p>		
--	--	--

3.3. Вопросы к зачету с оценкой (промежуточная аттестация), формирование компетенций (УК-8.1, УК-8.2)

1. История становления системы вооруженных сил России.
2. Исторические вехи. Знаковые события. Великие полководцы России. Роль народного ополчения.
3. Историческая роль Вооруженных Сил в укреплении позиций государства.
4. Российские воинские традиции.
5. Состав Вооруженных Сил Российской Федерации. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.
6. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации и рода войск.
7. Система руководства и управления Вооруженными Силами Российской Федерации.
8. Военная обязанность и комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации личным составом.
9. Порядок прохождения военной службы.
10. Нормативно-правовая база, регламентирующая вопросы, касающиеся Вооруженных Сил Российской Федерации.
11. Военная символика родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации.
12. Боевое знамя воинской части.
13. Присяга Вооруженных Сил Российской Федерации.
14. Иерархическая структура войскового подразделения.
15. Военнослужащие и взаимоотношения между ними.

16. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.
17. Суточный наряд роты.
18. Военская дисциплина.
19. Военские обязанности в расположении воинских частей.
20. Караульная служба. Обязанности и действия часового.
21. Строи и управление ими.
22. Строевые приемы и движение без оружия и с оружием.
23. Строевая стойка. Повороты на месте. Движение. Повороты в движении.
24. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй.
25. Подход к начальнику и отход от него.
26. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении.
27. Выполнение воинского приветствия с автоматом на месте и в движении.
28. Материальная часть автомата Калашникова. Разборка и сборка автомата.
29. Чистка, смазка и хранение автомата. Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Правила безопасного обращения.
30. Ведение огня из автомата.
31. Ручные осколочные гранаты: устройство, поражающие факторы, приведение в боевую готовность, метание, правила хранения безопасного обращения.
32. Правила поведения в зоне действия ручной осколочной гранаты.
33. Современное вооружение Вооруженных Сил Российской Федерации по родам войск.
34. Виды топографических карт.
35. Содержание топографических карт.
36. Измерения по топографической карте.
37. Измерения расстояний на местности.
38. Ориентирование на местности.
39. Определение точки стояния и целеуказание на местности.
40. Тактические свойства местности.
41. Движение на местности по карте.
42. Современный общевойсковой бой. Организация и боевые возможности мотострелкового отделения. Походный и боевой порядок мотострелкового отделения.
43. Инженерное оборудование позиции отделения.
44. Обязанности командира и личного состава отделения в бою.
45. Борьба с танками, бронированными машинами и средствами воздушного нападения противника.
46. Способы и приемы передвижения личного состава отделения в бою при действиях в пешем порядке.
47. Отделение в обороне.
48. Отделение в наступлении.
49. Обеспечение тактических действий: разведка, охранение, тактическая маскировка, инженерное обеспечение.
50. Радиационная, химическая и биологическая защита.
51. Общие сведения об оружии массового поражения – ядерное оружие.
52. Общие сведения об оружии массового поражения – химическое оружие.
53. Общие сведения об оружии массового поражения – биологическое оружие.
54. Нормативно-правовая база, регламентирующая применения оружия массового поражения.
55. Приборы радиационной разведки и контроля радиационного фона в зоне воздействия ядерного оружия и прилегающих территорий.

56. Приборы химической разведки и контроля химического заражения на территориях воздействия химического оружия разного типа.
57. Коллективные средства защиты и правила их использования для защиты от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
58. Индивидуальные средства защиты органов дыхания от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
59. Индивидуальные средства защиты кожи от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
60. Медицинские средства защиты от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
61. Принципы организации защиты сельскохозяйственных животных от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
62. Принципы организации защиты сельскохозяйственных угодий, источников питьевого и санитарно-гигиенического водоснабжения, складских помещения и т.п. от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
63. Принципы оповещения населения об угрозе чрезвычайной ситуации военного и мирного времени.
64. Правила организации и проведения эвакуации населения из зоны опасности возникновения чрезвычайной ситуации военного и мирного времени
65. Понятие об эпидемиологической безопасности. Организация санитарно-противоэпидемического обеспечения в чрезвычайных ситуациях. Оценка санитарно-эпидемиологической обстановки.
66. Эпидемии, пандемии, эпизоотии, эпифитотии и панфитотии, общая характеристика. Причины, зоны и очаги биологического заражения. Особенности образования эпидемических очагов при ЧС. Мероприятия для предупреждения распространения инфекции в зоне катастрофы.
67. Понятие «инфекционные болезни». Звенья инфекционного процесса. Периоды инфекционного заболевания. Основные методы борьбы и профилактика инфекционных заболеваний.
68. Понятия: «рана», «кровотечение». Способы временной остановки кровотечений. Правила наложения давящей повязки (тугая тампонада раны). Остановка кровотечений путем пальцевого прижатия магистрального сосуда. Правила временной остановки кровотечения с помощью кровоостанавливающего жгута. Правила временной остановки кровотечения путем максимального (форсированного) сгибания конечности в суставе.
69. Закрытые повреждения мягких тканей: ушиб, вывих, растяжение и разрыв связок и мышц. Понятие, характеристика, первая помощь.
70. Понятие «перелом». Характеристика, классификация, первая помощь. Правила наложения транспортной шины.
71. Понятие «ожог». Классификация ожогов по типу поражающего агента, по глубине поражения. Первая помощь при ожогах.
72. Понятие «общее перегревание», «общее охлаждение». Симптомы. Первая помощь
73. Понятие «отморожение». Характеристика, степени отморожения, первая помощь.
74. Понятие «общее замерзание». Причины, симптомы, первая помощь, профилактика.
75. Понятие «реанимация». Стадии процесса умирания. Признаки биологической смерти. Условия проведения реанимации. Алгоритм действий.
76. Понятие «острые отравления». Первая помощь при пищевом отравлении (общие принципы). Первая помощь при ингаляционном отравлении (общие принципы).
77. Первая помощь при кожном отравлении (общие принципы).
78. История становления системы вооруженных сил России.

79. Исторические вехи. Знаковые события. Великие полководцы России. Роль народного ополчения.
80. Историческая роль Вооруженных Сил в укреплении позиций государства.
81. Российские воинские традиции.
82. Состав Вооруженных Сил Российской Федерации. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.
83. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации и рода войск.
84. Система руководства и управления Вооруженными Силами Российской Федерации.
85. Воинская обязанность и комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации личным составом.
86. Порядок прохождения военной службы.
87. Нормативно-правовая база, регламентирующая вопросы, касающиеся Вооруженных Сил Российской Федерации.
88. Военная символика родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации.
89. Боевое знамя воинской части.
90. Присяга Вооруженных Сил Российской Федерации.
91. Иерархическая структура войскового подразделения.
92. Военнослужащие и взаимоотношения между ними.
93. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.
94. Суточный наряд роты.
95. Воинская дисциплина.
96. Воинские обязанности в расположении воинских частей.
97. Караульная служба. Обязанности и действия часового.
98. Строи и управление ими.
99. Строевые приемы и движение без оружия и с оружием.
100. Строевая стойка. Повороты на месте. Движение. Повороты в движении.
101. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй.
102. Подход к начальнику и отход от него.
103. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении.
104. Выполнение воинского приветствия с автоматом на месте и в движении.
105. Материальная часть автомата Калашникова. Разборка и сборка автомата.
106. Чистка, смазка и хранение автомата. Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Правила безопасного обращения.
107. Ведение огня из автомата.
108. Ручные осколочные гранаты: устройство, поражающие факторы, приведение в боевую готовность, метание, правила хранения безопасного обращения.
109. Правила поведения в зоне действия ручной осколочной гранаты.
110. Современное вооружение Вооруженных Сил Российской Федерации по родам войск.
111. Виды топографических карт.
112. Содержание топографических карт.
113. Измерения по топографической карте.
114. Измерения расстояний на местности.
115. Ориентирование на местности.
116. Определение точки стояния и целеуказание на местности.
117. Тактические свойства местности.
118. Движение на местности по карте.
119. Современный общевойсковой бой. Организация и боевые возможности мотострелкового отделения. Походный и боевой порядок мотострелкового отделения.

120. Инженерное оборудование позиции отделения.
121. Обязанности командира и личного состава отделения в бою.
122. Борьба с танками, бронированными машинами и средствами воздушного нападения противника.
123. Способы и приемы передвижения личного состава отделения в бою при действиях в пешем порядке.
124. Отделение в обороне.
125. Отделение в наступлении.
126. Обеспечение тактических действий: разведка, охранение, тактическая маскировка, инженерное обеспечение.
127. Радиационная, химическая и биологическая защита.
128. Общие сведения об оружии массового поражения – ядерное оружие.
129. Общие сведения об оружии массового поражения – химическое оружие.
130. Общие сведения об оружии массового поражения – биологическое оружие.
131. Нормативно-правовая база, регламентирующая применения оружия массового поражения.
132. Приборы радиационной разведки и контроля радиационного фона в зоне воздействия ядерного оружия и прилегающих территорий.
133. Приборы химической разведки и контроля химического заражения на территориях воздействия химического оружия разного типа.
134. Коллективные средства защиты и правила их использования для защиты от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
135. Индивидуальные средства защиты органов дыхания от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
136. Индивидуальные средства защиты кожи от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
137. Медицинские средства защиты от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
138. Принципы организации защиты сельскохозяйственных животных от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
139. Принципы организации защиты сельскохозяйственных угодий, источников питьевого и санитарно-гигиенического водоснабжения, складских помещения и т.п. от опасных факторов воздействия оружия массового поражения.
140. Принципы оповещения населения об угрозе чрезвычайной ситуации военного и мирного времени.
141. Правила организации и проведения эвакуации населения из зоны опасности возникновения чрезвычайной ситуации военного и мирного времени
142. Понятие об эпидемиологической безопасности. Организация санитарно-противоэпидемического обеспечения в чрезвычайных ситуациях. Оценка санитарно-эпидемиологической обстановки.
143. Эпидемии, пандемии, эпизоотии, эпифитотии и панфитотии, общая характеристика. Причины, зоны и очаги биологического заражения. Особенности образования эпидемических очагов при ЧС. Мероприятия для предупреждения распространения инфекции в зоне катастрофы.
144. Понятие «инфекционные болезни». Звенья инфекционного процесса. Периоды инфекционного заболевания. Основные методы борьбы и профилактика инфекционных заболеваний.
145. Понятия: «рана», «кровотечение». Способы временной остановки кровотечений. Правила наложения давящей повязки (тугая тампонада раны). Остановка кровотечений

- путем пальцевого прижатия магистрального сосуда. Правила временной остановки кровотечения с помощью кровоостанавливающего жгута. Правила временной остановки кровотечения путем максимального (форсированного) сгибания конечности в суставе.
146. Закрытые повреждения мягких тканей: ушиб, вывих, растяжение и разрыв связок и мышц. Понятие, характеристика, первая помощь.
147. Понятие «перелом». Характеристика, классификация, первая помощь. Правила наложения транспортной шины.
148. Понятие «ожог». Классификация ожогов по типу поражающего агента, по глубине поражения. Первая помощь при ожогах.
149. Понятие «общее перегревание», «общее охлаждение». Симптомы. Первая помощь
150. Понятие «отморожение». Характеристика, степени отморожения, первая помощь.
151. Понятие «общее замерзание». Причины, симптомы, первая помощь, профилактика.
152. Понятие «реанимация». Стадии процесса умирания. Признаки биологической смерти. Условия проведения реанимации. Алгоритм действий.
153. Понятие «острые отравления». Первая помощь при пищевом отравлении (общие принципы). Первая помощь при ингаляционном отравлении (общие принципы).
154. Первая помощь при кожном отравлении (общие принципы).

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет с оценкой УК-8.1, УК-8.2	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение

			<p>правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в билете, ориентироваться в системе дисциплины «Методы психосоциальной коррекции личности», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
2.	Тестирование УК-8.1, УК-8.2	<p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p>	<p>«отлично» - процент правильных ответов = >90%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов = >70%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.</p>

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде **зачета с оценкой** в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету с оценкой в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в

	тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости

	<p>преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • качества лекционного материала; • сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;

	<ul style="list-style-type: none"> • степени эрудированности учащихся; • степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • недостатках самостоятельной проработки материала; • своем умении излагать материал; • своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.</p>
Подготовка к зачету с оценкой	<p>При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета с оценкой по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет с оценкой. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту с оценкой по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи зачета с оценкой обучающиеся должны принимать во</p>

	<p>внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none">• все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;• указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;• семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к зачету с оценкой необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	---

Составитель: ст.преподаватель Хусаинов В.Х.



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

факультет управления человеческими ресурсами

кафедра организационной психологии и психологии труда

**КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
«ОСНОВЫ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ»**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки - 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) – «Реклама и связи с общественностью в коммерческой
сфере»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Москва

2025 год

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. а
2. в
3. б
4. а
5. в
6. б
7. а
8. б
9. а
10. б
11. б
12. в
13. а
14. в
15. а
16. б
17. в
18. а
19. б
20. б
21. а
22. а
23. а
24. в
25. в
26. б
27. а
28. а
29. а
30. г
31. б
32. в
33. г
34. а
35. б
36. в
37. а
38. в
39. б
40. в
41. а
42. б
43. а
44. б
45. а
46. б

- 47. a
- 48. б
- 49. a
- 50. B
- 51. B
- 52. a
- 53. a
- 54. б
- 55. б
- 56. r
- 57. B
- 58. a
- 59. r
- 60. a